



**PEMERINTAH KOTA MALANG**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Drs. H. SUTIAJI**

Jabatan : **WALIKOTA MALANG**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**WALIKOTA MALANG,**

**Drs. H. SUTIAJI**

Malang, 2 Januari 2020

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

**Ir. HADI SANTOSO**

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198903 1 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas dan pemerataan pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana kota	Indeks Kualitas Layanan Infrastruktur Pekerjaan Umum, Perumahan, dan Kawasan Permukiman	3,8
		Persentase Penurunan titik genangan	100,00%
		Persentase Area Kawasan Kumuh	1,20%
2	Meningkatnya kesesuaian pemanfaatan dan penataan ruang terhadap rencana tata ruang	Persentase Ketaatan terhadap Tata Ruang	28,72%
3	Meningkatnya kinerja pelayanan	Nilai SAKIP	82,67

NO.	PROGRAM	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Program Bina Marga	268.024.303.000,00	APBD
2	Program Pembinaan Lingkungan Sosial di bidang Infrastruktur Jalan	11.957.556.000,00	APBD
3	Program Cipta Karya	279.487.655.000,00	APBD
4	Program Pembinaan Lingkungan Sosial di bidang Infrastruktur Sakuran Air Limbah	1.150.000.000,00	APBD
5	Program Penataan Perumahan Kawasan Permukiman	13.599.488.000,00	APBD
6	Program Penataan Ruang dan Pertanahan	2.260.000.000,00	APBD
7	Program Pelayanan Kesekretariatan	11.936.279.000,00	APBD
<b>Total</b>		<b>588.415.281.000,00</b>	

Malang, 02 Januari 2020

WALIKOTA MALANG,



Drs. H. SUTIAJI

**DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,**



**Ir. HADI SANTOSO**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610615 198903 1 017



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [psu@malangkota.go.id](mailto:psu@malangkota.go.id) Website : [dpupe.malangkota.go.id](http://dpupe.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. DIDIK SETYANTO, MM.**

Jabatan : **Kepala Bidang Bina Marga**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

**Ir. HADI SANTOSO**

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198903 1 017

Malang, 3 Januari 2020  
**KEPALA BIDANG BINA MARGA**

**Ir. DIDIK SETYANTO, MM.**

Pembina

NIP. 19620102 198903 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**BIDANG BINA MARGA**

**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	1	4	5
1	Meningkatnya Kualitas Jalan dan pedestrian di Kota Malang	presentase panjang jaringan jalan dalam kondisi baik	91.18%
		presentase pembangunan jalan paving yang di programkan	10 km
		presentase pedestrian dalam kondisi baik	89.93%
		presentase pemeliharaan rutin jalan	20 km
		presentase pemeliharaan insidentil jalan	26 km
		presentase infrastruktur jalan dan pedestrian yang direncanakan	35 dokumen
		presentase rehabilitasi/ pengembangan pedestrian yang diprogramkan	2 km
		presentase peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	10364
		presentase panjang jaringan jalan dalam kondisi baik (DBH-CHT)	91.18%
2	Meningkatnya Kualitas Jembatan di Kota Malang	presentase jembatan kota dalam kondisi baik	96.09%
		presentase pemeliharaan rutin jembatan	10 lokasi
		presentase pemeliharaan insidentil jembatan	5 lokasi
		presentase infrastruktur jembatan yang direncanakan	35 dokumen
3	Meningkatnya Kualitas Drainase/Gorong-gorong, turap/talud/bronjong, jaringan ingasi, rawa dan jaringan pengairan lainnya	presentase drainase kota dalam kondisi baik	100%
		presentase pemeliharaan rutin Drainase	2 km
		presentase pemeliharaan insidentil Drainase	5 km
		presentase rehabilitasi / pengembangan Turap/Talud/Bronjong yang di programkan	3 titik
		presentase pemeliharaan insidentil Turap/Talud/Bronjong	3 titik
		presentase ingasi kota dalam kondisi baik	100%
		presentase Rehabilitasi / Pengembangan Saluran Drainase/Gorong-gorong yang di programkan	10
		presentase Rehabilitasi / Pemeliharaan Jaringan Ingasi, Rawa dan Jaringan Pengairan Lainnya (DAK) yang di programkan	20.29
		presentase Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air dan Drainase yang direncanakan	20 dokumen



NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
4	meningkatnya kualitas fasilitas penerangan jalan di Kota Malang	presentase fasilitas penerangan jalan	67,23%
		presentase pemeliharaan penerangan jalan yang di programkan	19371 unit
		presentase perencanaan penerangan jalan yang di rencanakan	5 dokumen

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
<b>L.</b>	<b>Program Bina Marga</b>	
1	Pembangunan/ Rehabilitasi/Pengembangan Jembatan di Kota Malang	74.500.000.000,00
2	Pemeliharaan Rutin Jembatan	3.000.000.000,00
3	Pemeliharaan Insidentil jembatan	3.000.000.000,00
4	Perencanaan Infrastruktur Jembatan di Kota Malang	200.000.000,00
5	Pembangunan/Rehabilitasi/Pengembangan Jalan di Kota Malang	47.329.823.000,00
6	Pembangunan/ Rehabilitasi jalan Paving Kota Malang	1.866.824.000,00
7	Pemeliharaan Rutin Jalan	10.000.000.000,00
8	Pemeliharaan Insidentil Jalan	3.500.000.000,00
9	Perencanaan Infrastruktur Jalan dan Pedestrian di Kota Malang	10.500.000.000,00
10	Pembangunan Pedestrian di Kota Malang	12.000.000.000,00
11	Rehabilitasi/Pengembangan Pedestrian di Kota Malang	4.500.000.000,00
12	Peningkatan Jalan di Kota Malang (DAK)	20.865.961.000,00
13	Program Pembinaan Lingkungan Sosial Bidang Infrastruktur Jalan	11.957.556.000,00
14	Pemeliharaan Insidentil Turap/Talud/ Bronjong di Kota Malang	500.000.000,00
15	Rehabilitasi/Pemeliharaan jaringan irigasi, rawa dan jaringan pengairan lainnya	105.000.000,00
16	Pemeliharaan Rutin Drainase	6.500.000.000,00
17	Pemeliharaan Insidentil Drainase	4.000.000.000,00
18	Pembangunan Saluran Drainase/ Gorong-gorong	5.000.000.000,00
19	Rehabilitasi/Pengembangan Turap/Talud/ Bronjong di Kota Malang	1.500.000.000,00
20	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air dan Drainase di Kota Malang	600.000.000,00
21	Rehabilitasi/ Pengembangan Saluran Drainase/Gorong-gorong di Kota Malang	6.572.658.000,00

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
22	Rehabilitasi/Pemeliharaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengaliran Lainnya (DAK)	305.465.000,00
24	Perencanaan Penerangan Jalan	500.000.000,00
25	Pembangunan Penerangan Jalan	15.103.971.000,00
26	Pemeliharaan Penerangan Jalan	35.593.000.000,00
	<b>J U M L A H</b>	<b>279.299.859.000,00</b>

Malang, 7 Januari 2020

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN



**I. HADI SANTOSO**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610615 198903 1 017

KEPALA BIDANG BINA MARGA



**Ir. DIDIK SETYANTO, MM.**  
Pembina  
NIP. 19610103 198903 1 013



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [pu@malangkota.go.id](mailto:pu@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. DIDIK SETYANTO, MM.**

Jabatan : **Kepala Bidang Bina Marga**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA BIDANG BINA MARGA**

**Ir. DIDIK SETYANTO MM.**

Pembina

NIP. 19620102 198903 1 013

Malang, 3 Januari 2020  
**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBRATAN**

**CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Penata Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBRATAN**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4
1.	Terlaksananya pembangunan jalan di Kota Malang	Jumlah panjang jalan yang terbangun	25 km
2.	Terlaksananya pembangunan jalan paving di Kota Malang	Jumlah panjang jalan paving yang terbangun	10 km
3.	Terlaksananya pembangunan pedestrian di Kota Malang	Jumlah panjang pedestrian yang terbangun	3 lokasi
4.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Jumlah panjang jalan yang terpelihara rutin	20 km
5.	Terlaksananya pemeliharaan insidental jalan di Kota Malang	Jumlah panjang jalan yang terpelihara insidental	28 km
6.	Tercapainya perencanaan infrastruktur jalan dan pedestrian di Kota Malang	Jumlah dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan pedestrian	35 dokumen
7.	Terlaksananya rehabilitasi/pengembangan pedestrian di Kota Malang	Jumlah panjang pedestrian yang terpelihara	2 km
8.	Terlaksananya peningkatan jalan di Kota Malang	Jumlah panjang jalan yang mengalami peningkatan	10364
9.	Terlaksananya pembangunan/rehabilitasi/pemeliharaan jalan (DBHCHT)	Jumlah panjang jalan yang dibangun, direhabilitasi maupun yang terpelihara	5 km
10.	Terlaksananya pembangunan jembatan di Kota Malang	Jumlah lokasi jembatan yang terbangun	3 lokasi
11.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jembatan di Kota Malang	Jumlah lokasi jembatan yang terpelihara rutin	10 lokasi
12.	Terlaksananya pemeliharaan insidental jembatan di Kota Malang	Jumlah lokasi jembatan yang terpelihara insidental	5 lokasi
13.	Terlaksananya perencanaan infrastruktur jembatan di Kota Malang	Jumlah dokumen perencanaan infrastruktur jembatan	35 dokumen

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Pembangunan/ Rehabilitasi/Pengembangan Jembatan di Kota Malang	74.500.000.000.00
2	Pemeliharaan Rutin Jembatan	3.000.000.000.00
3	Pemeliharaan Insidental jembatan	3.000.000.000.00
4	Perencanaan Infrastruktur Jembatan di Kota Malang	200.000.000.00
5	Pembangunan/Rehabilitasi/Pengembangan Jalan di Kota Malang	47.329.621.000.00

6	Pembangunan/ Rehabilitasi jalan Paving Kota Malang	1,866,624,000.00
7	Pemeliharaan Rutin Jalan	10,000,000,000.00
8	Pemeliharaan Insidental Jalan	3,500,000,000.00
9	Perencanaan Infrastruktur Jalan dan Pedestrian di Kota Malang	10,500,000,000.00
10	Pembangunan Pedestrian di Kota Malang	12,000,000,000.00
11	Rehabilitasi/Pengembangan Pedestrian di Kota Malang	4,500,000,000.00
12	Peningkatan Jalan di Kota Malang (DAK)	20,665,961,000.00
13	Program Pembinaan Lingkungan Sosial Bidang Infrastruktur Jalan	11,957,556,000.00

KEPALA BIDANG BINA MARGA



**I. DIDIK SETYANTO, MM.**

Pembina

NIP. 19620102 198903 1 013

Malang, 3 Januari 2020  
KEPALA SEKSI  
JALAN DAN JEMBATAN



**CHRISTAWAN TEGUH P. ST.**

Penata Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [pu@malangkota.go.id](mailto:pu@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NIHAN BAGAS WINARAS, ST.**

Jabatan : **Analisis Jalan dan Jembatan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

  
**CHRISTIAWAN TEGUH P., ST.**  
Pemata Tingkat I  
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Analisis Jalan dan Jembatan**

  
**NIHAN BAGAS WINARAS, ST.**  
Penata  
NIP. 19791227 200903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**  
*Analisis Jalan dan Jembatan*

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pembangunan jalan di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun	4 km
2.	Terlaksananya pembangunan jalan paving di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan paving yang terbangun	1 km
3.	Terlaksananya pembangunan pedestrian di Kota Malang	Melakukan survey panjang pedestrian yang terbangun	3 lokasi
4.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara rutin	2 km
5.	Terlaksananya pemeliharaan insidental jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara insidental	3 km
6.	Tercapainya perencanaan infrastruktur jalan dan pedestrian di Kota Malang	Membuat dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan pedestrian di Kota Malang	12 dokumen
7.	Terlaksananya rehabilitasi / pengembangan pedestrian di Kota Malang	Melaksanakan pendataan jumlah panjang pedestrian yang terrehabilitasi	200 m
8.	Tercapainya peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	Melakukan survey panjang jalan yang mengalami peningkatan	1151
9.	Tercapainya pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan jalan di Kota Malang (DHHCHT)	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun, terrehabilitasi dan terpelihara	555 m
10.	Terlaksananya pembangunan jembatan di Kota Malang	Melakukan survey lokasi jembatan yang akan dibangun	3 lokasi
11.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jembatan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jembatan yang terpelihara rutin	3 lokasi
12.	Terlaksananya pemeliharaan insidental jembatan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jembatan yang terpelihara insidental	1 lokasi
13.	Terlaksananya perencanaan infrastruktur jembatan di Kota Malang	Membuat dokumen perencanaan infrastruktur jembatan di Kota Malang	8 dokumen

**KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**

  
**CHRISTIANA TEGULP, ST.**  
 Pejabat Tingkat I  
 NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Analisis Jalan dan Jembatan**

  
**NIHAS BAGAS WINARAS, ST.**  
 Penata  
 NIP. 19791227 200903 1 002





PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [ps@malangkota.go.id](mailto:ps@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HENDRA CAHYA UTAMA, ST.**

Jabatan : **Pengawas Jalan dan Jembatan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

**CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

**Pejabat Tingkat I**

**NIP. 19710610-2001121-004**

Malang, 3 Januari 2020  
**Pengawas Jalan dan Jembatan**

**HENDRA CAHYA UTAMA, ST.**

**Pejabat**

**NIP. 19770924-2010011-009**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBRATAN**  
**Pengawas Jalan dan Jembatan**

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pembangunan jalan di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun	3 km
2.	Terlaksananya pembangunan jalan paving di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan paving yang terbangun	2 km
3.	Terlaksananya pembangunan pedestrian di Kota Malang	Melakukan survey panjang pedestrian yang terbangun	3 lokasi
4.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara rutin	2 km
5.	Terlaksananya pemeliharaan insidentil jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara insidentil	3 km
6.	Tercapainya perencanaan infrastruktur jalan dan pedestrian di Kota Malang	Membuat dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan pedestrian di Kota Malang	12 dokumen
7.	Terlaksananya rehabilitasi / pengembangan pedestrian di Kota Malang	Melaksanakan pendataan jumlah panjang pedestrian yang terrehabilitasi	200 m
8.	Tercapainya peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	Melakukan survey panjang jalan yang mengalami peningkatan	1151
9.	Tercapainya pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan jalan di Kota Malang (DBHCHT)	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun, terrehabilitasi dan terpelihara	555 m
10.	Terlaksananya pembangunan jembatan di Kota Malang	Melakukan survey lokasi jembatan yang akan dibangun	3 lokasi
11.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jembatan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jembatan yang terpelihara rutin	2 lokasi
12.	Terlaksananya pemeliharaan insidentil jembatan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jembatan yang terpelihara insidentil	1 lokasi
13.	Terlaksananya perencanaan infrastruktur jembatan di Kota Malang	Membuat dokumen perencanaan infrastruktur jembatan di Kota Malang	8 dokumen

**KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBRATAN**

**CHRISTIA W. TEGUH P. S.**

Penata Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020

**Pengawas Jalan dan Jembatan**

**HENDRA CAHYA UTAMA, S.**

Penata

NIP. 19770924 201001 1 009



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [pu@malangkota.go.id](mailto:pu@malangkota.go.id) Website : [dpupt.malangkota.go.id](http://dpupt.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUS SUBJIANTO

Jabatan : Pemelihara Jalan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.

Jabatan : Kepala Seksi Jalan dan Jembatan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini; dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN

  
CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.  
Penata Tingkat I  
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
Pemelihara Jalan

  
AGUS SUBJIANTO  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19770924 201001 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**  
**Pemelihara Jalan**

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pembangunan jalan di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun	25 km
2.	Terlaksananya pembangunan jalan paving di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan paving yang terbangun	10 km
3.	Terlaksananya pembangunan pedestrian di Kota Malang	Melakukan survey panjang pedestrian yang terbangun	3 lokasi
4.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara rutin	20 km
5.	Terlaksananya pemeliharaan insidentil jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara insidentil	28 km
6.	Terlaksananya rehabilitasi / pengembangan pedestrian di Kota Malang	Melaksanakan pendataan jumlah panjang pedestrian yang terhabilitasi	2 km
7.	Tercapainya peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	Melakukan survey panjang jalan yang mengalami peningkatan	10364
8.	Tercapainya pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan jalan di Kota Malang (DBHCHT)	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun, terhabilitasi dan terpelihara	5 km

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

  
**CHRISTAWAN TEGUH P. S.**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Pemelihara Jalan**

  
**AGUS SUBIANTO**  
 Penata Muda Tingkat I  
 NIP. 19770924 201001 1 009



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [pu@malangkota.go.id](mailto:pu@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RENDYTA SATRYA DHARMA, A.Md**

Jabatan : **Pengelola Pembangunan Pemeliharaan Jembatan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**Pengelola Pembangunan Pemeliharaan  
Jembatan**

**RENDYTA SATRYA DHARMA, A.Md**

Penata Muda

NIP. 19841202 200903 1 01

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

**CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Petata Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**  
**Pengelola Pembangunan Pemeliharaan Jembatan**

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pembangunan jembatan di Kota Malang	Melakukan survey lokasi jembatan yang akan dibangun	3 lokasi
2.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jembatan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jembatan yang terpelihara rutin	3 lokasi
3.	Terlaksananya pemeliharaan insidental jembatan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jembatan yang terpelihara insidental	1 lokasi
4.	Terlaksananya perencanaan infrastruktur jembatan di Kota Malang	Membuat dokumen perencanaan infrastruktur jembatan di Kota Malang	10 dokumen

Malang, 3 Januari 2020  
**KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**      **Pengelola Pembangunan Pemeliharaan Jembatan**

  
**CHRISTIANUS TEGUH P. S.**  
Pejabat Tingkat I  
NIP. 19710610 200112 1 004

  
**RENDYTA SATRYA DHARMA, A.Md**  
Penata Muda  
NIP. 19841202 200903 1 01



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [pu@malangkota.go.id](mailto:pu@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MOCHAMAD NURCHOLIS, A.Md**

Jabatan : **Pengelola Pemeliharaan Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

**CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Pegawai Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Pengelola Pemeliharaan Jalan**

**MOCHAMAD NURCHOLIS, A.Md**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19841202 200903 1 01

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**  
**Pengelola Pemeliharaan Jalan**

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara rutin	2 km
2.	Terlaksananya pemeliharaan insidental jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara insidental	4 km
3.	Terlaksananya rehabilitasi / pengembangan pedestrian di Kota Malang	Melaksanakan pendataan jumlah panjang pedestrian yang terhabilitasi	200 m
4.	Tercapainya peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	Melakukan survey panjang jalan yang mengalami peningkatan	1154
5.	Tercapainya pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan jalan di Kota Malang (DBHCHT)	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun, terhabilitasi dan terpelihara	555 m

**KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**

  
**CHRISTIANUS TEGUH P. S.**  
Pemata Tingkat I  
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Pengelola Pemeliharaan Jalan**

  
**MOCHAMAD NURHOLIS, A.Md**  
Pengantar Tingkat I  
NIP. 19841202 200903 1 01





PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [pu@malangkota.go.id](mailto:pu@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MACHALI**

Jabatan : **Pemelihara Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

**CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Penata Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020

**Pemelihara Jalan**

**MACHALI**

Penata Muda

NIP. 19640721 200112 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**  
**Pemelihara Jalan**

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertindakannya pembangunan jalan di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun	3 km
2.	Tertindakannya pembangunan jalan paving di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan paving yang terbangun	1 km
3.	Tertindakannya pembangunan pedestrian di Kota Malang	Melakukan survey panjang pedestrian yang terbangun	3 lokasi
4.	Tertindakannya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara rutin	2 km
5.	Tertindakannya pemeliharaan insidental jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara insidental	3 km
6.	Tertindakannya rehabilitasi / pengembangan pedestrian di Kota Malang	Melaksanakan pendataan jumlah panjang pedestrian yang terhabilitasi	300 m
7.	Tertindakannya peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	Melakukan survey panjang jalan yang mengalami peningkatan	1152
8.	Tertindakannya pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan jalan di Kota Malang (DBHCHT)	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun, terhabilitasi dan terpelihara	555 m

**KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**

  
**CHRISTIANUS TEGUH P. S.**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Pemelihara Jalan**

  
**MACHALI**  
 Penata Muda  
 NIP. 19640721 200112 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [pa@malangkota.go.id](mailto:pa@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDY WAHYURI, ST**

Jabatan : **Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

**CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Pejabat Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama**

**ANDY WAHYURI, ST**

Penata Muda

NIP. 19840916 201902 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**  
**Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama**

No	Samaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertindakannya pembangunan jalan di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun	3 km
2.	Tertindakannya pembangunan jalan paving di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan paving yang terbangun	1 km
3.	Tertindakannya pembangunan pedestrian di Kota Malang	Melakukan survey panjang pedestrian yang terbangun	3 lokasi
4.	Tertindakannya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara rutin	4 km
5.	Tertindakannya pemeliharaan insidental jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara insidental	3 km
6.	Tercapainya perencanaan infrastruktur jalan dan pedestrian di Kota Malang	Membuat dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan pedestrian di Kota Malang	11 dokumen
7.	Tertindakannya rehabilitasi / pengembangan pedestrian di Kota Malang	Melaksanakan pendataan jumlah panjang pedestrian yang terhabilitasi	200 m
8.	Tercapainya peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	Melakukan survey panjang jalan yang mengalami peningkatan	1152
9.	Tercapainya pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan jalan di Kota Malang (DBHCHT)	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun, terhabilitasi dan terpelihara	555 m
10.	Tertindakannya pembangunan jembatan di Kota Malang	Melakukan survey lokasi jembatan yang akan dibangun	3 lokasi
11.	Tertindakannya pemeliharaan rutin jembatan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jembatan yang terpelihara rutin	2 lokasi
12.	Tertindakannya pemeliharaan insidental jembatan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jembatan yang terpelihara insidental	1 lokasi
13.	Tertindakannya perencanaan infrastruktur jembatan di Kota Malang	Membuat dokumen perencanaan infrastruktur jembatan di Kota Malang	9 dokumen

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

  
**CHRISTIAN TEGUH P. S.**  
 Pemula Tingkat I  
 NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
 Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama

  
**ANDY WAHYURI S.**  
 Pemula Muda  
 NIP. 19840916 201902 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [psu@malangkota.go.id](mailto:psu@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUJIYA**

Jabatan : **Pemelihara Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

**CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Peserta Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020

**Pemelihara Jalan**

**MUJIYA**


Pengatur

NIP. 19670706 200801 1 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA SUMBER DAYA AIR DAN PENERANGAN JALAN UMUM**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**  
**Pemelihara Jalan**

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pembangunan jalan di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun	3 km
2.	Terlaksananya pembangunan jalan paving di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan paving yang terbangun	1 km
3.	Terlaksananya pembangunan pedestrian di Kota Malang	Melakukan survey panjang pedestrian yang terbangun	3 lokasi
4.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara rutin	2 km
5.	Terlaksananya pemeliharaan insidental jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara insidental	3 km
6.	Terlaksananya rehabilitasi / pengembangan pedestrian di Kota Malang	Melaksanakan pendataan jumlah panjang pedestrian yang terhabilitasi	300 m
7.	Tercapainya peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	Melakukan survey panjang jalan yang mengalami peningkatan	1151
8.	Tercapainya pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan jalan di Kota Malang (DBHCHT)	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun, terhabilitasi dan terpelihara	555 m

**KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**

  
**CHRISTIAN NUGUH P. ST.**  
 Priban Tingkat I  
 NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Pemelihara Jalan**

  
**MUJIYA**  
 Pengatur  
 NIP. 19670706 200801 1 017



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email: [pu@malangkota.go.id](mailto:pu@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUMARDI**

Jabatan : **Pemelihara Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

**CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Pegawai Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020

**Pemelihara Jalan**

**SUMARDI**

Pengantar Muda Tingkat I

NIP. 19680913 200701 1 014

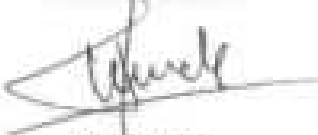
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**  
**Pemelihara Jalan**

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pembangunan jalan di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun	3 km
2.	Terlaksananya pembangunan jalan paving di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan paving yang terbangun	1 km
3.	Terlaksananya pembangunan pedestrian di Kota Malang	Melakukan survey panjang pedestrian yang terbangun	3 lokasi
4.	Terlaksananya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara rutin	2 km
5.	Terlaksananya pemeliharaan insidental jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara insidental	3 km
6.	Terlaksananya rehabilitasi / pengembangan pedestrian di Kota Malang	Melaksanakan pendataan jumlah panjang pedestrian yang terrehabilitasi	200 m
7.	Tercapainya peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	Melakukan survey panjang jalan yang mengalami peningkatan	1151
8.	Tercapainya pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan jalan di Kota Malang (DBHCHT)	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun, terrehabilitasi dan terpelihara	555 m

**KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**

  
**CHRISTIAWAN TEGUH P. S.**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Pemelihara Jalan**

  
**SUMARDI**  
 Pengatur Muda Tingkat I  
 NIP. 19680913 200701 1 014





PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [ps@malangkota.go.id](mailto:ps@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SULIS**

Jabatan : **Pemelihara Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

  
**CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**  
Pernata Tingkat I  
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Pemelihara Jalan**

  
**SULIS**  
Pengatur Muda  
NIP. 19680320 200701 1 024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**  
**Pemeliharaan Jalan**

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertaksananya pembangunan jalan di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun	3 km
2.	Tertaksananya pembangunan jalan paving di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan paving yang terbangun	1 km
3.	Tertaksananya pembangunan pedestrian di Kota Malang	Melakukan survey panjang pedestrian yang terbangun	3 lokasi
4.	Tertaksananya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara rutin	2 km
5.	Tertaksananya pemeliharaan insidental jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara insidental	3 km
6.	Tertaksananya rehabilitasi / pengembangan pedestrian di Kota Malang	Melaksanakan pendataan jumlah panjang pedestrian yang terrehabilitasi	200 m
7.	Tercapainya peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	Melakukan survey panjang jalan yang mengalami peningkatan	1151
8.	Tercapainya pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan jalan di Kota Malang (DBHCHT)	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun, terrehabilitasi dan terpelihara	555 m

**KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**

  
**CHRISTA W. S. TEGUH, S.T.**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Pemeliharaan Jalan**

  
**SULIS**  
 Pengatur Muda  
 NIP. 19680320 200701 1 024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**BIDANG BINA MARGA**  
**SEKSI JALAN DAN JEMBATAN**  
**Pemelihara Jalan**

No	Sasaran	Indikator Kerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertindakannya pembangunan jalan di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun	25 km
2.	Tertindakannya pembangunan jalan paving di Kota Malang	Melakukan survey panjang jalan paving yang terbangun	10 km
3.	Tertindakannya pembangunan pedestrian di Kota Malang	Melakukan survey panjang pedestrian yang terbangun	3 lokasi
4.	Tertindakannya pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara rutin	20 km
5.	Tertindakannya pemeliharaan insidentil jalan di Kota Malang	Melaksanakan survey lokasi jalan yang terpelihara insidentil	28 km
6.	Tertindakannya rehabilitasi / pengembangan pedestrian di Kota Malang	Melaksanakan pendataan jumlah panjang pedestrian yang terhabilitasi	2 km
7.	Tercapainya peningkatan jalan di Kota Malang (DAK)	Melakukan survey panjang jalan yang mengalami peningkatan	10364
8.	Tercapainya pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan jalan di Kota Malang (DBHCIT)	Melakukan survey panjang jalan yang terbangun, terhabilitasi dan terpelihara	5 km

**KEPALA SEKSI JALAN DAN  
JEMBATAN**

  
**CHRISTAWAN TEGUH, ST.**

Petata Tingkat I  
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, 3 Januari 2020  
**Pemelihara Jalan**

  
**SULIS**

Pengatur Muda  
NIP. 19680320 200701 1 024



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [pu@malangkota.go.id](mailto:pu@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. DIDIK SETYANTO, MM**

Jabatan : **Kepala Bidang Bina Marga**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**KEPALA BIDANG BINA MARGA**

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

**Ir. DIDIK SETYANTO MM.**

Pembina

NIP. 19620102 198903 1 013

**HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Penata Tingkat I

NIP. 19770516 200112 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN  
BIDANG BINA MARGA  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	1735 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	19371 titik

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
	<b>Program Penerangan Jalan</b>	<b>51,196,971,000.00</b>
1	Perencanaan Penerangan Jalan	500,000,000.00
2	Pembangunan Penerangan Jalan	15,103,971,000.00
3	Pemeliharaan Penerangan Jalan	35,593,000,000.00
	<b>JUMLAH</b>	<b>51,196,971,000.00</b>

KEPALA BIDANG BINA MARGA



**Ir. DIDIK SETYANTO, MM.**  
Pembina  
NIP. 19620102 198903 1 013

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN



**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [ps@malangkota.go.id](mailto:ps@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIKY RIFQI PRATOMO**

Jabatan : **Pengelola Penerangan Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
**Pengelola Penerangan Jalan**


  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**RIKY RIFQI PRATOMO**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19820627 200501 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
 PENGELOLA PENERANGAN JALAN  
 SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA  
 DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
 PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	144 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
 PENERANGAN JALAN

  
**HENORA GOENAWARMAN, SE**  
 Pemata Tingkat I  
 NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
 PENGELOLA  
 PENERANGAN JALAN

  
**RIKY RIFQI PRATOMO**  
 Pemata Muda Tingkat I  
 NIP. 19820627 200501 1 006



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [pa@malangkota.go.id](mailto:pa@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUS YULIANTO, AMd

Jabatan : Pengelola Penerangan Jalan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : HENDRA GOENAWARMAN, SE

Jabatan : Kepala Seksi Penerangan Jalan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
Pengelola Penerangan Jalan

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**AGUS YULIANTO, AMd**  
Penata Muda  
NIP. 19790710 200501 1 012



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**PENGELOLA PENERANGAN JALAN**  
**SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	144 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
 PENGELOLA  
 PENERANGAN JALAN

  
**AGUS YULIANTO, AMd**  
 Penata Muda  
 NIP. 19790710 200501 1 012



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [ps@malangkota.go.id](mailto:ps@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WINARNI**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
**Teknisi Listrik dan Jaringan**

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**WINARNI**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19640619 200701 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN**  
**SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	144 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19770516 200412 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
 TEKNIISI LISTRIK  
 DAN JARINGAN

  
**WINARNI**  
 Pengatur Tingkat I  
 NIP. 19640619 200701 2 007



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [ps@malangkota.go.id](mailto:ps@malangkota.go.id) Website : [djupr.malangkota.go.id](http://djupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD FAUZAN**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
**Teknisi Listrik dan Jaringan**

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Pejabat Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**MUHAMMAD FAUZAN**  
Pejabat Tingkat I  
NIP. 19670726 200701 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN**  
**SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang terwujud	5 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	144 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
TEKNISI LISTRIK  
DAN JARINGAN

  
**MUHAMMAD FAUZAN**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19670726 200701 1 012



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [ps@malangkota.go.id](mailto:ps@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUKRI**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
**Teknisi Listrik dan Jaringan**

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**SUKRI**  
Pengatur  
NIP. 19750613 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN**  
**SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	144 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
 Pemata Tingkat I  
 NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
 TEKNIISI LISTRIK  
 DAN JARINGAN

  
**BUKRI**  
 Pengatur  
 NIP. 19750613 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : [psa@malangkota.go.id](mailto:psa@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KASIONO

Jabatan : Teknisi Listrik dan Jaringan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : HENDRA GOENAWARMAN, SE

Jabatan : Kepala Seksi Penerangan Jalan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN

Malang, 3 Januari 2020  
Teknisi Listrik dan Jaringan

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**KASIONO**  
Pengatur  
NIP. 19770617 200901 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN**  
**SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4
1.	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2.	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	144 titik
3.	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
 TEKNIISI LISTRIK  
 DAN JARINGAN

  
**KARIONO**  
 Pengatur  
 NIP. 19770617 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [ps@malangkota.go.id](mailto:ps@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUCHAMAT BOYONG ISNAN**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
**Teknisi Listrik dan Jaringan**

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**MUCHAMAT BOYONG ISNAN**  
Pengatur  
NIP. 19771006 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN**  
**SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terhangus	144 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
 TEKNIISI LISTRIK  
 DAN JARINGAN

  
**MUCHAMAT BOYONG ISNAH**  
 Pengatur  
 NIP. 19771006 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325713

Email : [ps@malangkota.go.id](mailto:ps@malangkota.go.id) Website : [dpupe.malangkota.go.id](http://dpupe.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FAIZ KURNIAWAN CHALIM**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
**Teknisi Listrik dan Jaringan**

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**FAIZ KURNIAWAN CHALIM**  
Pengatur  
NIP. 19840313 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN**  
**SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang terwujud	5 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	144 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Pegawai Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
TEKNISI LISTRIK  
DAN JARINGAN

  
**FAIZ KURNIAWAN CHALIM**  
Pengatur  
NIP. 19840313 201601 1001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [pu@malangkota.go.id](mailto:pu@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIKA LIA PRIANIS**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
**Teknisi Listrik dan Jaringan**

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**RIKA LIA PRIANIS**  
Pengatur  
NIP. 19840924 201001 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN**  
**SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksanannya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2	Terlaksanannya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	144 titik
3	Terlaksanannya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Pemata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
TEKNISI LISTRIK  
DAN JARINGAN

  
**RIKA LIA PRIANTI**  
Pengatur  
NIP. 19840924 201001 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUR CAHYANI**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
**Teknisi Listrik dan Jaringan**

**HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Penata Tingkat I

NIP. 19770516 200112 1 003

**NUR CAHYANI**

Pengatur Muda Tingkat I

NIP. 19740503 200901 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN**  
**SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertelaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2	Tertelaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	144 titik
3	Tertelaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRI GOENAWARMAN, SE**  
 Kepala Tingkat I  
 NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
 TEKNIISI LISTRIK  
 DAN JARINGAN

  
**NUR CAHYANI**  
 Pengatur Muda Tingkat I  
 NIP. 19740503 200901 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [psd@malangkota.go.id](mailto:psd@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DWI CAHYA SETIAWAN**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
**Teknisi Listrik dan Jaringan**

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**DWI CAHYA SETIAWAN**  
Pengatur  
NIP. 19790711 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN  
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terlanggus	144 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
TEKNISI LISTRIK  
DAN JARINGAN

  
**DWI CAHYA SETIAWAN**  
Pengatur  
NIP. 19790711 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [pa@malangkota.go.id](mailto:pa@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WAIYUDI SENTOSA**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**


Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN**

Malang, 3 Januari 2020  
**Teknisi Listrik dan Jaringan**


  
**HENDRA GOENAWARMAN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

  
**WAIYUDI SANTOSA**  
Pengatur  
NIP. 19731208 200801 1 008


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN**  
**SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Penerangan Jalan	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun	5 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	144 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah Titik Penerangan Jalan yang terpelihara	1614 titik

KEPALA SEKSI  
PENERANGAN JALAN

  
**HENDRI SOENAWARMAN, BE**  
Pejabat Tingkat I  
NIP. 19770516 200112 1 003

Malang, 3 Januari 2020  
TEKNISI LISTRIK  
DAN JARINGAN

  
**WAHYUDI SANTOSA**  
Pengatur  
NIP. 19731208 200801 1 008



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
M A L A N G Kode Pos 65148

---

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. DIDIK SETYANTO, MM.**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG BINA MARGA

**Ir. DIDIK SETYANTO, MM.**  
Pembina  
NIP. 19620102 198903 1 013

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI DRAINASE

**Ir. ESTI HANDAYANI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650409 199603 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

**BIDANG BINA MARGA**

**SEKSI DRAINASE**

**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Rehabilitasi/Pengembangan Saluran Drainase/ Gorong-gorong di Kota Malang	Panjang Saluran Drainase/ Gorong-gorong yang di lakukan Pemeliharaan	2 km
		Panjang Saluran Drainase/ Gorong-gorong yang di lakukan pemeliharaan insidentil	5 km
		Jumlah Titik Gemangan air yang tertangani	6 lokasi
		Panjang Saluran Drainase/ Gorong-gorong yang direhabilitasi/ dikembangkan	10 lokasi
2	Terlaksananya Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengiriran Lainnya	Jumlah Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Irigasi Lainnya	8 lokasi
		Jumlah luasan area yang diliri Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Irigasi Lainnya	20.29 Ha
3	Terlaksananya Pembangunan Pengembangan, Rehabilitasi Turap/Talud/Bronjong	Jumlah Rehabilitasi/Pengembangan Turap/Talud/Bronjong	3 titik
		Jumlah Pemeliharaan Insidentil Turap/Talud/Bronjong	3 titik
4	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air dan Drainase di Kota Malang	Jumlah Dokumen Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air dan Saluran Drainase/ Gorong-gorong	20 dokumen

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
<b>1</b>	<b>Program Drainase</b>	
1	Pemeliharaan Rutin Drainase	6.500.000.000,00
2	Pemeliharaan Insidentil Drainase	4.000.000.000,00
3	Pembangunan Saluran Drainase/ Gorong-gorong	5.000.000.000,00
4	Rehabilitasi/Pengembangan Turap/Talud/ Bronjong di Kota Malang	1.500.000.000,00
5	Pemeliharaan Insidentil Turap/Talud/ Bronjong di Kota Malang	500.000.000,00
6	Rehabilitasi/Pemeliharaan jaringan irigasi, rawa dan jaringan pengiriran lainnya	105.000.000,00

7	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air dan Drainase di Kota Malang	600.000.000,00
8	Rehabilitasi/ Pengembangan Saluran Drainase/Gorong-gorong di Kota Malang	6.572.659.000,00
9	Rehabilitasi/Pemeliharaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengaliran Lainnya (DAK)	305.465.000,00
<b>JUMLAH</b>		<b>25.083.124.000,00</b>

KEPALA BIDANG BINA MARGA



**Ir. DIDIK SETYANTO, MM.**  
Pembina  
NIP. 19620102 198903 1 013

Malang, 3 Januari 2020  
KEPALA SEKSI DRAINASE



**Ir. ESTI HANDAYANI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650409 199603 2 001





### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YOCKY AGUS FIRMANDA, ST**  
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Air**  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**  
Jabatan : **Kepala Seksi Drainase**  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI DRAINASE

**Ir. ESTI HANDAYANI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, 03 Januari 2020

ANALIS PENGELOLA SUMBER DAYA AIR

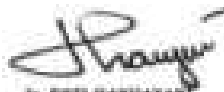
**YOCKY AGUS FIRMANDA, ST**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19840310 201001 1 011

**PERJANJIAN KERJA SAMA TAHUN 2020**  
**DIKOR PERSEKUTUAN UMUM PERBATASAN BERSIL, PERUBAHAN DAN KAWASAN PEMUKIMAN**  
**BUKANG BINA MANDIA BERSIL DAUNARAH**  
**APALAH BERSIL MATA AIR**

NO.	SARAJAN	INDIKATOR KERJA SAMA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksanaannya Rehabilitasi/Perbaikan Saluran Drainase (Tering gantung di Kota Malang)	Jumlah survei lokasi perencanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah koordinasi hasil survei lokasi perencanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah persiapan hasil survei lokasi perencanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah evaluasi hasil perencanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah protok hasil perencanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah pengurusan pelaksanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah realisasi pelaksanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah pengurusan pelaksanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah realisasi pelaksanaan rehabilitasi/rata drainase	1 tahun
		Jumlah survei lokasi perencanaan perlonggaran saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah koordinasi hasil survei lokasi perencanaan perlonggaran saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah persiapan hasil survei lokasi perencanaan perlonggaran saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah evaluasi hasil perencanaan perlonggaran saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah protok hasil perencanaan perlonggaran saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan perlonggaran saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah pengurusan pelaksanaan perlonggaran saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah realisasi pelaksanaan perlonggaran saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah survei lokasi perencanaan rehabilitasi/perbaikan saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah koordinasi hasil survei lokasi perencanaan rehabilitasi/perbaikan saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah persiapan hasil survei lokasi perencanaan rehabilitasi/perbaikan saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah evaluasi hasil perencanaan rehabilitasi/perbaikan saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah protok hasil perencanaan rehabilitasi/perbaikan saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan rehabilitasi/perbaikan saluran drainase/tering gantung	1 tahun
		Jumlah pengurusan pelaksanaan rehabilitasi/perbaikan saluran drainase/tering gantung	1 tahun
Jumlah realisasi pelaksanaan rehabilitasi/perbaikan saluran drainase/tering gantung	1 tahun		
2	Terlaksanaannya Perbaikan dan Pengalihan Jalanan Ujung, Nawa dan Jalanan Pengantar Lainnya	Jumlah survei lokasi pelaksanaan rehabilitasi/perbaikan jalanan ujung,nawa dan jalanan pengantar lainnya	1 tahun
		Jumlah pengurusan pelaksanaan rehabilitasi/perbaikan jalanan ujung,nawa dan jalanan pengantar lainnya	1 tahun
		Jumlah realisasi pelaksanaan rehabilitasi/perbaikan jalanan ujung,nawa dan jalanan pengantar lainnya	1 tahun
		Jumlah lokasi rehabilitasi/perbaikan terakut jalanan ujung di B Kota Malang (DAS)	1 tahun
		Jumlah pelaksanaan survei rehabilitasi/perbaikan terakut jalanan ujung di B Kota Malang (DAS)	1 tahun

		Jumlah pelaksanaan program rehabilitasi/pemeliharaan berkala program rehabilitasi di Kota Malang (DAB)	1 tahun
		Jumlah pelaksanaan evaluasi rehabilitasi/pemeliharaan berkala program rehabilitasi di Kota Malang (DAB)	1 tahun
		Jumlah proyek di-monev DAB	4 tahun
B	Pelaksanaan Pembangunan/Pengembangan, Rehabilitasi Tangap/Talud/Bendung	Jumlah survei lokasi perencanaan rehabilitasi/pengembangan tanggul/talud/bendung	1 tahun
		Jumlah koordinasi hasil survei lokasi perencanaan rehabilitasi/pengembangan tanggul/talud/bendung	1 tahun
		Jumlah pengamatan hasil survei lokasi perencanaan rehabilitasi/pengembangan tanggul/talud/bendung	1 tahun
		Jumlah evaluasi hasil perencanaan rehabilitasi/pengembangan tanggul/talud/bendung	1 tahun
		Jumlah protok hasil perencanaan rehabilitasi/pengembangan tanggul/talud/bendung	1 tahun
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan rehabilitasi/pengembangan tanggul/talud/bendung	1 tahun
		Jumlah pengamatan pelaksanaan rehabilitasi/pengembangan tanggul/talud/bendung	1 tahun
		Jumlah evaluasi pelaksanaan rehabilitasi/pengembangan tanggul/talud/bendung	1 tahun
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan pemeliharaan tanggul/talud/bendung	1 tahun
		Jumlah pengamatan pelaksanaan pemeliharaan tanggul/talud/bendung	1 tahun
		Jumlah evaluasi pelaksanaan pemeliharaan tanggul/talud/bendung	1 tahun

SENYA NUR HIDAYAH

  
**S. SENYA NUR HIDAYAH**  
 Kepala Bidang /  
 NIP. 196004011980021001

Malang, 01 Januari 2024  
 RAJALIS BUNDED DARYA AB

  
**RAJALIS BUNDED DARYA AB**  
 Kepala /  
 NIP. 196001011980021001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
M A L A N G Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BANITURE TRI WAHYU MARPAUNG, ST**  
Jabatan : Analis Sumber Daya Air  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**  
Jabatan : Kepala Seksi Drainase  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI DRAINASE

ANALIS PENGELOLA SUMBER DAYA AIR

**Ir. ESTI HANDAYANI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650409 198603 2 001

**BANITURE TRI WAHYU MARPAUNG, ST**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19770928 201101 1 002



	Jumlah program land survey teknik perencanaan rehabilitasi pengembangan terpadu/teknis/tersepadu	1 dokumen
	Jumlah rencana land perencanaan rehabilitasi pengembangan terpadu/teknis/tersepadu	1 dokumen
	Jumlah proyek land perencanaan rehabilitasi pengembangan terpadu/teknis/tersepadu	1 dokumen
	Jumlah survey land perencanaan rehabilitasi pengembangan terpadu/teknis/tersepadu	1 buku
	Jumlah program perencanaan rehabilitasi pengembangan terpadu/teknis/tersepadu	1 buku
	Jumlah rencana perencanaan rehabilitasi pengembangan terpadu/teknis/tersepadu	1 buku
	Jumlah survey land perencanaan perencanaan rehabilitasi terpadu/teknis/tersepadu	1 buku
	Jumlah program perencanaan perencanaan rehabilitasi terpadu/teknis/tersepadu	1 buku
	Jumlah rencana perencanaan perencanaan rehabilitasi terpadu/teknis/tersepadu	1 buku

KEPALA BAKOSURTANAL

  
**A. RIZKI MARDIANA**  
 Kepala Bidang 1  
 SIP, 14030001 (PNS) 2001

Malang, 02 Januari 2020  
 ANJALIN SUMBER DATA AIR

  
**RANITUNG TRI WAKTU HARPAWATI, ST**  
 Kepala  
 SIP, 14030001 (PNS) 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
M A L A N G Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUGIYEM**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI DRAINASE

PENGADMINISTRASI SARANA DAN  
PRASARANA


**Ir. ESTI HANDAYANI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650409 199603 2 001

**SUGIYEM**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19651215 199803 2 002

**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PERUBAHAN UMUM PERBATAAN SUKSES, PERUMAHAN DAN SARANAN PERUMAHAN**  
**BIDANG BINA MAMPA KEBERUSAHAAN**  
**PERKADANTERAN SARANA DAN PRASARANA**

NO.	SARANAN	INDIKATOR KUALITAS	TARGET
1	2	3	4
1	Terdapatnya Stabilitas/Pergerakan Saluran Drainase/limpas genang di Kota Malang	Jumlah pemantauan data dokumen pemantauan pemeliharaan rambu drainase	11 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: pergerakan pemeliharaan rambu drainase	11 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: perawatan pemeliharaan rambu drainase	11 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: pemeliharaan kontena drainase	10 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: pemantauan pemeliharaan saluran drainase/genang genang	6 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: pemantauan pemeliharaan saluran drainase/genang genang	6 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: perawatan pemeliharaan saluran drainase/genang genang	6 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: pemantauan pemeliharaan pemeliharaan saluran drainase/genang genang	10 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: pergerakan pemeliharaan pemeliharaan saluran drainase/genang genang	10 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: perawatan pemeliharaan pemeliharaan saluran drainase/genang genang	10 dokumen
2	Terdapatnya Pemeliharaan Pergerakan Stabilitas Tangki/Talud/Genang	Jumlah pemantauan data dokumen: pemantauan pemeliharaan pemeliharaan tangki/talud/genang	3 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: pemantauan pemeliharaan pemeliharaan tangki/talud/genang	3 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: perawatan pemeliharaan pemeliharaan tangki/talud/genang	3 dokumen
		Jumlah pemantauan data dokumen: pemeliharaan pemeliharaan pemeliharaan tangki/talud/genang	6 dokumen

SEPALA NIKH DWANDI

  
**D. SITI HADYANI**  
 Kepala Bidang 1  
 SIP. 1963110 19800 2 001

Malang, 03 Januari 2020  
 PERKADANTERAN SARANA DAN PRASARANA

  
**AUGUST**  
 Kepala Bidang 1  
 SIP. 1963110 19800 2 002





PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
M A L A N G Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUTIARA YOMANDA ARMAYNIANSANI PUTRI, ST**

Jabatan : Teknik Pengairan Ahli Pertama

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI DRAINASE

TEKNIK PENGAIRAN AHLI PERTAMA

**Ir. ESTI HANDAYANI**

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

**MUTIARA YOMANDA ARMAYNIANSANI**

**PUTRI, ST**

Penata Muda

NIP. 19900518 201902 2 002

**PELAKSIAN KIBERA TAHUN 2001**  
**STRUKTUR PERENCANAAN UMUM PENYATAAN HASIL, PERENCANAAN DAN KAWASAN PERENCANAAN**  
**KEJAYA BINA BANGSA NEGERI MELAKA**  
**TEKNIK PENGAJARAN AWAL PERTAMA**

NO.	SARAN	INDIKATOR KIBERA	TARGET
1	2	3	4
1	Pembangunan Pendidikan/Program Rancangan Sektor, Daerah/Program gongg di Kota Melaka	Apakah secara biasa perancangan pendidikan telah dibuat	1 tahun
		Apakah berkesan hasil secara biasa perancangan pendidikan telah dibuat	1 bilangan
		Apakah program hasil secara biasa perancangan pendidikan telah dibuat	1 bilangan
		Apakah evaluasi hasil perancangan pendidikan telah dibuat	1 bilangan
		Apakah profil hasil perancangan pendidikan telah dibuat	1 bilangan
		Apakah secara biasa pelaksanaan pendidikan telah dibuat	1 tahun
		Apakah program pelaksanaan pendidikan telah dibuat	1 tahun
		Apakah evaluasi pelaksanaan pendidikan telah dibuat	1 tahun
		Apakah secara biasa pelaksanaan pendidikan telah dibuat	1 tahun
		Apakah program pelaksanaan pendidikan telah dibuat	1 tahun
		Apakah evaluasi pelaksanaan pendidikan telah dibuat	1 tahun
		Apakah secara biasa perancangan pembangunan telah dibuat/program gongg	2 tahun
		Apakah berkesan hasil secara biasa perancangan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 bilangan
		Apakah program hasil secara biasa perancangan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 bilangan
		Apakah evaluasi hasil perancangan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 bilangan
		Apakah profil hasil perancangan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 bilangan
		Apakah secara biasa pelaksanaan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 tahun
		Apakah program pelaksanaan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 tahun
		Apakah evaluasi pelaksanaan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 tahun
		Apakah secara biasa perancangan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 tahun
Apakah berkesan hasil secara biasa perancangan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 bilangan		
Apakah program hasil secara biasa perancangan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 bilangan		
Apakah evaluasi hasil perancangan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 bilangan		
Apakah profil hasil perancangan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 bilangan		
Apakah secara biasa pelaksanaan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 tahun		
Apakah program pelaksanaan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 tahun		
Apakah evaluasi pelaksanaan pembangunan telah dibuat/program gongg	1 tahun		
2	Pembangunan Program Rancangan dan Kegiatan Jaringan Iptel, Peta dan Jaringan Program Lain	Apakah secara biasa pelaksanaan telah dibuat/ perancangan jaringan iptel, rona dan jaringan iptel lain	1 tahun
		Apakah program pelaksanaan telah dibuat/ perancangan jaringan iptel, rona dan jaringan iptel lain	2 tahun
		Apakah evaluasi pelaksanaan telah dibuat/ perancangan jaringan iptel, rona dan jaringan iptel lain	2 tahun
		Apakah secara biasa pelaksanaan telah dibuat/ perancangan jaringan iptel, rona dan jaringan iptel lain	1 tahun
		Apakah pelaksanaan secara telah dibuat/ perancangan jaringan iptel di di Kota Melaka (DAB)	1 tahun

		Jumlah pelaksanaan program rehabilitasi/pembinaan berkala jenjang tingkat di RI Kota Malang (2014)	1 tahun
		Jumlah pelaksanaan program rehabilitasi/pembinaan berkala jenjang tingkat di RI Kota Malang (2014)	1 tahun
3	Pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Detasemen RI Kota Malang	Jumlah data indikator pencapaian administratif	20 dokumen

KEPALA DINAS



**D. ERIK BARDAYA**  
Pangkat Mayor  
NIP. 1960014 194012 2 001

Malang, 30 Januari 2021  
TERRA PENGADAN AWAL PERTAMA



**NITARA YUMARDA ARMAYULHANNI PUTRI, ST**  
Pangkat Muda  
NIP. 1990014 201912 2 001



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SAMPURDI**  
Jabatan : Pemelihara Sarana Dan Prasarana  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu


Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**  
Jabatan : Kepala Seksi Drainase  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI DRAINASE

  
**Ir. ESTI HANDAYANI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, 03 Januari 2020

PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

  
**SAMPURDI**  
Pengatur  
NIP. 19630902 200604 1 004

**PERJALAN KIBERJA TAHUN 2020**  
**DIRAJAT PERKULIAHAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**KUDANG BINA MABILA BERSI DAN BAHASA**  
**PEMILIHAN SARANA DAN PRASARANA**


NO.	SARAN	INDIKATOR KIBERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Efektifitasya, Ketahanan/Pengembangan Saluran Drainase/Gorong-gorong di Kota Malang	Jumlah survei lokasi perencanaan pemeliharaan saluran drainase	1 lokasi
		Jumlah koordinasi hasil survei lokasi perencanaan pemeliharaan saluran drainase	1 dokumen
		Jumlah persiapan hasil survei lokasi perencanaan pemeliharaan saluran drainase	1 dokumen
		Jumlah evaluasi hasil perencanaan pemeliharaan saluran drainase	1 dokumen
		Jumlah produk hasil perencanaan pemeliharaan saluran drainase	1 dokumen
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan pemeliharaan saluran drainase	1 lokasi
		Jumlah persiapan pelaksanaan pemeliharaan saluran drainase	1 lokasi
		Jumlah evaluasi pelaksanaan pemeliharaan saluran drainase	1 lokasi
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan pemeliharaan sanitasi drainase	1 lokasi
		Jumlah persiapan pelaksanaan pemeliharaan sanitasi drainase	4 lokasi
		Jumlah evaluasi pelaksanaan pemeliharaan sanitasi drainase	4 lokasi
		Jumlah survei lokasi perencanaan pemeliharaan saluran drainase/gorong-gorong	1 lokasi
		Jumlah koordinasi hasil survei lokasi perencanaan pemeliharaan saluran drainase/gorong-gorong	1 dokumen
		Jumlah persiapan hasil survei lokasi perencanaan pemeliharaan saluran drainase/gorong-gorong	1 dokumen
		Jumlah evaluasi hasil perencanaan pemeliharaan saluran drainase/gorong-gorong	1 dokumen
		Jumlah produk hasil perencanaan pemeliharaan saluran drainase/gorong-gorong	1 dokumen
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan pemeliharaan saluran drainase/gorong-gorong	1 lokasi
		Jumlah persiapan pelaksanaan pemeliharaan pemeliharaan saluran drainase/gorong-gorong	1 lokasi
		Jumlah evaluasi pelaksanaan pemeliharaan pemeliharaan saluran drainase/gorong-gorong	1 lokasi
		Jumlah survei lokasi perencanaan rehabilitasi/pengembangan saluran drainase/gorong-gorong	1 lokasi
		Jumlah koordinasi hasil survei lokasi perencanaan rehabilitasi/pengembangan saluran drainase/gorong-gorong	2 dokumen
		Jumlah persiapan hasil survei lokasi perencanaan rehabilitasi/pengembangan saluran drainase/gorong-gorong	2 dokumen
		Jumlah evaluasi hasil perencanaan rehabilitasi/pengembangan saluran drainase/gorong-gorong	2 dokumen
		Jumlah produk hasil perencanaan rehabilitasi/pengembangan saluran drainase/gorong-gorong	2 dokumen
Jumlah survei lokasi pelaksanaan rehabilitasi/pengembangan saluran drainase/gorong-gorong	2 lokasi		
Jumlah persiapan pelaksanaan rehabilitasi/pengembangan saluran drainase/gorong-gorong	2 lokasi		
Jumlah evaluasi pelaksanaan rehabilitasi/pengembangan saluran drainase/gorong-gorong	2 lokasi		

2	Kelembagaan Pengendalian dan Pengawasan Jaringan (Rupa, Rona dan Jaringan Prinsipal Lainnya)	Jumlah norma teknis pelaksanaan rehabilitasi/pemeliharaan jaringan listrik, rona dan jaringan listrik lainnya	2 titik
		Jumlah programer pelaksanaan rehabilitasi/pemeliharaan jaringan listrik, rona dan jaringan listrik lainnya	2 titik
		Jumlah evaluasi pelaksanaan rehabilitasi/pemeliharaan jaringan listrik, rona dan jaringan listrik lainnya	2 titik

KEPTA SEKI DITAMBI

  
**I. RETTI BARDIANSYAH**  
 Kepala Tingkat 1  
 HP: 0815240110002 / 0815

Malang, 03 Januari 2020  
 TERLESTARI SARANA DAN PRASARANA

  
**RANPUDI**  
 Kepala Tingkat 1  
 HP: 0815240110004 / 0815



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
M A L A N G Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DAIM SUMARIANTO**

Jabatan : Pemelihara Sarana Dan Prasarana

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI DRAINASE

**Ir. ESTI HANDAYANI**

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, 03 Januari 2020

PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

**DAIM SUMARIANTO**

Pengatur

NIP. 19690712 200701 1 033





Jumlah program/level survei/level pemantauan rehabilitasi/program/bangun/tepat/tidak/terjang	1 dokumen
Jumlah rencana level pemantauan rehabilitasi/program/bangun/tepat/tidak/terjang	1 dokumen
Jumlah grafik level pemantauan rehabilitasi/program/bangun/tepat/tidak/terjang	1 dokumen
Jumlah survei/level pelaksanaan rehabilitasi/program/bangun/tepat/tidak/terjang	1 lembar
Jumlah program/level pelaksanaan rehabilitasi/program/bangun/tepat/tidak/terjang	1 lembar
Jumlah evaluasi pelaksanaan rehabilitasi/program/bangun/tepat/tidak/terjang	1 lembar
Jumlah survei/level pelaksanaan pemeliharaan/tepat/tidak/terjang	1 lembar
Jumlah program/level pelaksanaan pemeliharaan/tepat/tidak/terjang	1 lembar
Jumlah evaluasi pelaksanaan pemeliharaan/tepat/tidak/terjang	1 lembar

KEPILA HESTI DRABANI



**H. RETNASADYA**  
 Kepala Bidang I  
 NIP. 19630911980031001

Salatiga, 03 Januari 2020  
 PEMELUKA SALATIGA DAN PRABANGA



**DAN SUNARDIYO**  
 Kepala Bidang I  
 NIP. 19640712 198003 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
M A L A N G Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TARI SUGITO**

Jabatan : Teknisi Air

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 05 Januari 2020

KEPALA SEKSI DRAINASE

TEKNISI AIR

**Ir. ESTI HANDAYANI**

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

**TARI SUGITO**

Pengatur

NIP. 19660504 200801 1 008



Jumlah program hasil survei hasil pemantauan efektivitas/pengembangan terapi/tatalaksana	1 dokumen
Jumlah evaluasi hasil pemantauan efektivitas/pengembangan terapi/tatalaksana	1 dokumen
Jumlah protokol hasil pemantauan efektivitas/pengembangan terapi/tatalaksana	1 dokumen
Jumlah survei hasil pelaksanaan efektivitas/pengembangan terapi/tatalaksana	1 lembar
Jumlah program pelaksanaan efektivitas/pengembangan terapi/tatalaksana	1 lembar
Jumlah evaluasi pelaksanaan efektivitas/pengembangan terapi/tatalaksana	1 lembar
Jumlah survei hasil pelaksanaan penelitian asas/terapan/teknik/keperawatan	1 lembar
Jumlah program pelaksanaan penelitian asas/terapan/teknik/keperawatan	1 lembar
Jumlah evaluasi pelaksanaan penelitian asas/terapan/teknik/keperawatan	1 lembar

KEMALA REDEH (KEMAR)

  
**N. ERI HADYATI**  
 Ketua Yayasan /  
 NIP. 1960041 198001 2 001

Melayu, 05 Januari 2020  
 YEAH/05 AIR

  
**TARI SUITO**  
 Pengajar  
 NIP. 1960041 200001 2 000



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
M A L A N G Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUSMANTO**

Jabatan : Teknisi Air

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTIHANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI DRAINASE

**Ir. ESTIHANDAYANI**

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, 03 Januari 2020

TEKNISI AIR

**SUSMANTO**

Pengatur

NIP. 19740602 200801 1 015



	Jumlah program hasil survei/hasil pemeriksaan rehabilitasi/pengembangan target/teknis/terapan	1 dokumen
	Jumlah rencana hasil pemeriksaan: rehabilitasi/pengembangan target/teknis/terapan	1 dokumen
	Jumlah protok hasil pemeriksaan: rehabilitasi/pengembangan target/teknis/terapan	1 dokumen
	Jumlah survei hasil pemeriksaan: rehabilitasi/pengembangan target/teknis/terapan	1 lembar
	Jumlah program pelaksanaan: rehabilitasi/pengembangan target/teknis/terapan	1 lembar
	Jumlah rencana pelaksanaan: rehabilitasi/pengembangan target/teknis/terapan	1 lembar
	Jumlah survei hasil pelaksanaan pemeliharaan: sistem target/teknis/terapan	1 lembar
	Jumlah program pelaksanaan pemeliharaan: sistem target/teknis/terapan	1 lembar
	Jumlah rencana pelaksanaan pemeliharaan: sistem target/teknis/terapan	1 lembar

KEPALA BAKH DIMPAN

  
**S. ARI HADYANI**  
 Pinda Tingkat 1  
 NIP. 19620401 198002 2 001

Malang, 02 Januari 2020  
 YUSRI AH

  
**YUSRI AH**  
 Program  
 NIP. 19740001 200001 1 010



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PINARTO**  
Jabatan : Teknisi Air  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**  
Jabatan : Kepala Seksi Drainase  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI DRAINASE

TEKNISI AIR

**Ir. ESTI HANDAYANI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650409 199603 2 001

**PINARTO**  
Pengatur Muda Tk.I  
NIP. 19661231 200701 1 126





3	Terdapatnya Pengaturan dan Pengaturan Jaringan-Input, Nama dan Jaringan Program Lainnya	Andaikah secara tidak pedoman relatifitas/ pemeliharaan jaringan-Input/ren dan jaringan-Input lainnya	1 tahun
		Andaikah programnya pedoman relatifitas/ pemeliharaan jaringan-Input/ren dan jaringan-Input lainnya	2 tahun
		Andaikah evaluasi pedoman relatifitas/ pemeliharaan jaringan-Input/ren dan jaringan-Input lainnya	3 tahun

KEMPA BENDI (KEMPA)



**K. RIZI MARDYANI**

(Nama Tampilan)

NIK: 00000000000000000000000000000000

Maling, 01 Januari 2020

TEKNIK A/B



**RIZKI**

Program Mada T&I

NIK: 00000000000000000000000000000000



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
Jalan Bingkil Nomer 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SAMU ISMAIL**

Jabatan : Pemelihara Sarana Dan Prasarana  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI DRAINASE

**Ir. ESTI HANDAYANI**  
Pemata Tingkat I  
NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, 03 Januari 2020

PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

**SAMU ISMAIL**  
Pengatur Muda  
NIP. 19690712 200701 1 033

**PERJAJARAN KEBERLAHAN TAHUN 2020**  
**DIRAS PENERJAJAR UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERUMAHAN**  
**SEKANG BINA BANGSA BERKUALITAS**  
**PEMILIHAN SARANA DAN PRASARANA**

NO.	SARAN	INDIKATOR KEBERLAHAN	TARGET
1	2	3	4
1	Tertakutannya Efektivitas/Perencanaan Belanja Titik-titik/Geometri-gemetri di Area Melayang	Jumlah survei lokasi perencanaan pemukiman ruah di kawasan	1 lokasi
		Jumlah kualifikasi hasil survei lokasi perencanaan pemukiman ruah di kawasan	1 dokumen
		Jumlah persiapan hasil survei lokasi perencanaan pemukiman ruah di kawasan	1 dokumen
		Jumlah evaluasi hasil perencanaan pemukiman ruah di kawasan	1 dokumen
		Jumlah protok hasil perencanaan pemukiman ruah di kawasan	1 dokumen
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan pemukiman ruah di kawasan	1 lokasi
		Jumlah persiapan pelaksanaan pemukiman ruah di kawasan	1 lokasi
		Jumlah evaluasi pelaksanaan pemukiman ruah di kawasan	1 lokasi
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan pemukiman sistematis di kawasan	4 lokasi
		Jumlah persiapan pelaksanaan pemukiman sistematis di kawasan	4 lokasi
		Jumlah evaluasi pelaksanaan pemukiman sistematis di kawasan	4 lokasi
		Jumlah survei lokasi perencanaan pemukiman sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 lokasi
		Jumlah kualifikasi hasil survei lokasi perencanaan pemukiman sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 dokumen
		Jumlah persiapan hasil survei lokasi perencanaan pemukiman sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 dokumen
		Jumlah evaluasi hasil perencanaan pemukiman sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 dokumen
		Jumlah protok hasil perencanaan pemukiman sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 dokumen
		Jumlah survei lokasi pelaksanaan pemukiman sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 lokasi
		Jumlah persiapan pelaksanaan pemukiman pemukiman sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 lokasi
		Jumlah evaluasi pelaksanaan pemukiman pemukiman sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 lokasi
		Jumlah survei lokasi perencanaan efektifitas/program-program sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 lokasi
Jumlah kualifikasi hasil survei lokasi perencanaan efektifitas/program-program sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 dokumen		
Jumlah persiapan hasil survei lokasi perencanaan efektifitas/program-program sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 dokumen		
Jumlah evaluasi hasil perencanaan efektifitas/program-program sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 dokumen		
Jumlah protok hasil perencanaan efektifitas/program-program sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 dokumen		
Jumlah survei lokasi pelaksanaan efektifitas/program-program sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 lokasi		
Jumlah persiapan pelaksanaan efektifitas/program-program sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 lokasi		
Jumlah evaluasi pelaksanaan efektifitas/program-program sistematis di kawasan /geometri-gemetri	1 lokasi		
2	Tertakutannya Perencanaan dan Perencanaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Program Lainnya	Jumlah survei lokasi pelaksanaan efektifitas/program-program jaringan irigasi,rawa dan jaringan irigasi lainnya	1 lokasi
		Jumlah persiapan pelaksanaan efektifitas/program-program jaringan irigasi,rawa dan jaringan irigasi lainnya	1 lokasi
		Jumlah evaluasi pelaksanaan efektifitas/program-program jaringan irigasi,rawa dan jaringan irigasi lainnya	1 lokasi
3	Tertakutannya Pelaksanaan Perencanaan Efektifitas Terapi/Talud/Geometri	Jumlah survei lokasi perencanaan efektifitas/program-program terapi/talud/geometri	1 lokasi
		Jumlah kualifikasi hasil survei lokasi perencanaan efektifitas/program-program terapi/talud/geometri	1 dokumen

Jumlah program hasil survei tidak peminatan rehabilitasi/progredhangan tangg/takut/tersempang	1 bilangan
Jumlah evaluasi hasil peminatan rehabilitasi/progredhangan tangg/takut/tersempang	1 bilangan
Jumlah profil hasil peminatan rehabilitasi/progredhangan tangg/takut/tersempang	1 bilangan
Jumlah survei tidak peminatan rehabilitasi/progredhangan tangg/takut/tersempang	1 bilangan
Jumlah program peminatan rehabilitasi/progredhangan tangg/takut/tersempang	1 bilangan
Jumlah evaluasi peminatan rehabilitasi/progredhangan tangg/takut/tersempang	1 bilangan
Jumlah survei tidak peminatan peminatan rehabilitasi tangg/takut/tersempang	1 bilangan
Jumlah program peminatan peminatan rehabilitasi tangg/takut/tersempang	1 bilangan
Jumlah evaluasi peminatan peminatan rehabilitasi tangg/takut/tersempang	1 bilangan

ALPALA SUDJI USMANA

  
**ALPALA SUDJI USMANA**  
 Kepala Bidang I  
 NIP. 19600011960012001

Malang, 03 Januari 2020  
**PELESTARI BAHASA DAN PRABUJAYA**

  
**NAMSI JUMAN**  
 Kepala Bidang  
 NIP. 19601121960112001



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Dongkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

**Ir. HADI SANTOSO**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610615 198903 1 017

**Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19671104 198302 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**BIDANG CIPTA KARYA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas Penyediaan Sarana dan Prasarana Gedung dan Fasilitas Umum Lainnya	persentase Pembangunan Gedung/Fasilitas Umum lainnya dari yang direncanakan	100%
		persentase pemeliharaan gedung/ bangunan kantor dari yang direncanakan	100%
2	Meningkatnya kualitas pelaksanaan kegiatan SLF, pelaksanaan Kegiatan TABG dan rekomendasi IMB	persentase pelaksanaan kegiatan SLF dari yang direncanakan	100%
		persentase pelaksanaan kegiatan TABG dan rekomendasi IMB dari yang direncanakan	100%
3	Meningkatnya pembinaan Jasa Konstruksi dan informasi data jasa konstruksi	persentase pembinaan jasa konstruksi dari yang direncanakan	100%
		persentase validasi data jasa konstruksi dari yang direncanakan	100%
4	Meningkatnya Penataan Bangunan dan Lingkungan	persentase penataan bangunan dan lingkungan di kawasan prioritas dari yang direncanakan	100%
		persentase tersusunnya dokumen rencana penataan bangunan dan lingkungan dari yang direncanakan	100%
5	Meningkatnya pengembangan kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah	persentase rumah tinggal yang memiliki akses air minum layak	83,71%
		persentase rumah tinggal yang memiliki sarana/akses sanitasi layak	85,02%

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	<b>PROGRAM CIPTA KARYA</b>	<b>275.341.639.000,00</b>
1	Pemeliharaan Rutin Gedung /Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1.151.647.000,00
2	Pemeliharaan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	2.000.000.000,00
3	Pembangunan/Rehabilitasi Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	245.063.197.000,00
4	Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	50.000.000,00
5	Sosialisasi SLF	155.000.000,00
6	Pendataan Bangunan Gedung	210.000.000,00
7	Kegiatan Pelaksanaan SLF	360.145.000,00
8	Fasilitasi Tim Ahli Bangunan Gedung	335.000.000,00
9	Pembudayaan Bina Jasa Konstruksi	240.000.000,00
10	Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	100.000.000,00
11	Penyusunan HSPK Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	250.000.000,00
12	Layanan Penyelenggaraan Sistem Informasi Pembinaan Jasa Konstruksi (SiPJAKI) Cakupan Daerah Kota	258.000.000,00
13	Layanan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	376.343.000,00
14	Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	200.000.000,00
15	Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	757.000.000,00
16	Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	6.740.000.000,00

17	Pembangunan, Pengembangan /Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	3.760.000.000,00
18	Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	1.150.000.000,00
19	Perencanaan Infrastruktur air minum	200.000.000,00
20	Pembinaan Rutin Hppam	250.000.000,00
21	Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	1.235.200.000,00
22	Pemeliharaan rutin infrastruktur air limbah	1.000.000.000,00
23	Pembangunan Instalasi Air Limbah	850.000.000,00
24	Perencanaan Infrastruktur Air Limbah	250.000.000,00
25	Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	200.000.000,00
26	Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAK)	4.290.107.000,00
27	Sosialisasi Air Limbah Domestik	200.000.000,00
28	Fasilitas IPAL Skala Kota	3.700.000.000,00
II	Program Pembinaan Lingkungan Sosial di Bidang Infrastruktur Saluran Air Limbah	1.150.000.000,00
10	Penyediaan/Pemeliharaan Saluran Air Limbah (DBHCHT)	1.150.000.000,00
	<b>JUMLAH</b>	<b>276.491.638.000,00</b>

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

  
**Ir. HADI SANTOSO**

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198803 1 017

Malang, 3 Januari 2019  
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

  
**Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**

Pembina Tingkat I

NIP. 19671104 199302 1 002





PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. ERLAN SULISTYONO**

Jabatan : Kepala Seksi Penataan Bangunan dan Lingkungan Dinas Pekerjaan Umum,  
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan  
dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

KEPALA SEKSI PENATAAN BANGUNAN  
DAN LINGKUNGAN

**Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19671104 199302 1 002

**Ir. ERLAN SULISTYONO**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650423 199901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI BIDANG CIPTA KARYA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA**  
**MALANG**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	Jumlah dokumen perencanaan penataan bangunan dan lingkungan	5 dokumen
2	Terlaksananya Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	Jumlah kawasan penataan bangunan dan lingkungan yang terlaksana	2 Kawasan

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	<b>Program Cipta Karya</b>	<b>7.497.000.000,00</b>
1	Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	757.000.000,00
2	Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	6.740.000.000,00
<b>JUMLAH</b>		<b>7.497.000.000,00</b>

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA



**Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19571104 199302 1 002

Malang, 3 Januari 2019  
KEPALA SEKSI PENATAAN  
BANGUNAN DAN LINGKUNGAN



**Ir. ERLAN SULISTYONO**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650423 199001 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUMARDI, SE**

Jabatan : Penata Bangunan Gedung dan Permukiman Seksi Penataan Bangunan dan Lingkungan Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ERLAN SULISTYONO**

Jabatan : Kepala Seksi Penataan Bangunan dan Lingkungan Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**KEPALA SEKSI PENATAAN BANGUNAN  
DAN LINGKUNGAN**

**PENATA BANGUNAN GEDUNG  
DAN PERMUKIMAN**

**Ir. ERLAN SULISTYONO**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650423 199601 1 001

**SUMARDI, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19620605 199303 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUBAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**SEKSI PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGAN**  
**PERATA BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN**

1	2	3	4
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	Jumlah data survey pada kegiatan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	2 Kawasan
		Jumlah data perbaikan pada kegiatan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	2 Kawasan
		Jumlah data pengecekan perbaikan pada Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	2 Kawasan
2.	Terlaksananya Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	Jumlah data survey pada kegiatan Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	5 Lokasi
		Jumlah data perbaikan pada kegiatan Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	5 Lokasi
		Jumlah data pengecekan perbaikan pada Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	5 Lokasi

KEPALA SEKSI PENATAAN  
 BANGUNAN DAN LINGKUNGAN

**I. KRISNANTHUSO**  
 Posata Tingkat I  
 NIP. 1962062 09001 1 001

Malang, 3 Januari 2020  
 PENATA BANGUNAN GEDUNG  
 DAN PERMUKIMAN

**SUMARNO, SE**  
 Posata Tingkat I  
 NIP. 19420605 199001 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERIN SETYA PRATIWI**

Jabatan : Teknisi Keciaptakaryaan Seksi Penataan Bangunan dan Lingkungan Dinas  
Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota  
Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ERLAN SULISTYONO**

Jabatan : Kepala Seksi Penataan Bangunan dan Lingkungan Dinas Pekerjaan Umum  
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA SEKSI PENATAAN BANGUNAN  
DAN LINGKUNGAN

TEKNISI KECIAPTAKARYAAN

**Ir. ERLAN SULISTYONO**

Penata Tingkat I

NIP. 19658423 199901 1 001

**HERIN SETYA PRATIWI**

Penata Muda Tk.I

NIP. 19650616 199003 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PERKERJAAN UMUM, PENATAAN RUJANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**SEKSI PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGAN**  
**PENGELOLA PERENCANAAN TEKNIS TATA BANGUNAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	1 Dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	1 Dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	1 Dokumen
		Jumlah Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	6 Dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	2 Dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Prioritas	1 Laporan
2	Tertaksananya Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	1 Dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	1 Dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	1 Dokumen
		Jumlah Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	6 Dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	5 Dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Penyusunan Rencana Penataan Bangunan dan Lingkungan	1 Dokumen

KEPALA SEKSI PENATAAN  
BANGUNAN DAN LINGKUNGAN

**Dr. ERLAN SUDISTYONO**  
Penasihat Teknis  
NIP. 19650201 198311 001

Malang, 3 Januari 2020  
PENGELOLA PERENCANAAN TEKNIS  
TATA BANGUNAN

**HERIN SETYA PRATIWI**  
Penasihat Teknis I  
NIP. 19850616 198003 007



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG  
DAN BINA JASA KONSTRUKSI

**Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**

Pembina Tk. I

NIP. 19671104 199302 1 002

**SAHABUDDIN, ST.MT**

Penata Tingkat I

NIP. 19750410 200312 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI BIDANG CIPTA KARYA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA**  
**MALANG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpeliharanya Rutin Gedung /Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	Jumlah gedung/bangunan kantor yang terpelihara	5 gedung
2	Terpeliharanya Insidental Gedung /Bangunan Kantor	Jumlah gedung pemeliharaan insidental gedung/bangunan kantor	8 gedung
3	Terhabilitasinya/ Terbangunnya Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	Jumlah Rehabilitasi/Pembangunan Gedung/Bangunan Kantor	11 gedung
4	Tersedianya dokumen perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	Jumlah dokumen perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
5	Tertaksananya Sosialisasi SLF	Jumlah Peserta Sosialisasi SLF	150 Orang
6	Tersusunnya data Bangunan Gedung	Jumlah Dokumen Data Bangunan Gedung	1 Dokumen
7	Tertaksananya Kegiatan Pelaksanaan SLF	Jumlah pelaksanaan SLF di Kota Malang	12 lokasi
8	Tertaksananya tim ahli bangunan gedung dan Tim Rekomendasi MB	Jumlah pelaksanaan fasilitas bagi tim ahli bangunan gedung dan tim rekomendasi MB	6 Pelaksanaan
9	Tertaksananya Pemberdayaan Bina Jasa Konstruksi	Jumlah peserta pemberdayaan bina jasa konstruksi	200 orang
10	Tersusunnya Data Base Jasa Konstruksi	Jumlah dokumen Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
11	Tersusunnya HSPK Dinas PUPR	Jumlah dokumen HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
12	Tereujudnya Layanan Penyelenggaraan Sistem Informasi Perizinan Jasa Konstruksi (SIPJAK) Cakupan Daerah Kota	Jumlah data yang diinput dan diregistrasi pada SIPJAK	50 badan usaha
13	Tereujudnya Layanan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Jumlah peserta pelatihan tenaga terampil konstruksi	60 orang
14	Tereujudnya Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	Jumlah dokumen Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
<b>1.</b>	<b>PROGRAM CIPTA KARYA</b>	<b>250.759.332.000,00</b>
1	Pemeliharaan Rutin Gedung /Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1.151.647.000,00
2	Pemeliharaan Insidental Gedung /Bangunan Kantor	2.000.000.000,00
3	Pembangunan/Rehabilitasi Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	245.063.187.000,00
4	Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	50.000.000,00
5	Sosialisasi SLF	165.000.000,00
6	Pendataan Bangunan Gedung	210.000.000,00
7	Kegiatan Pelaksanaan SLF	360.145.000,00
8	Fasilitasi Tim Ahli Bangunan Gedung	336.000.000,00
9	Pemberdayaan Bina Jasa Konstruksi	340.000.000,00
10	Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	100.000.000,00
11	Penyusunan HSPK Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	250.000.000,00
12	Layanan Penyelenggaraan Sistem Informasi Pembinaan Jasa Konstruksi (SIPJAK) Cakupan Daerah Kota	256.000.000,00
13	Layanan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	376.343.000,00
14	Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	200.000.000,00
	<b>JUMLAH</b>	<b>250.759.332.000,00</b>

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA



**Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671104 199302 1 002

Malang, 3 Januari 2020  
KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG  
DAN BINA JASA KONSTRUKSI



**SARABUDIN, ST, MT**  
Penata Tingkat I  
NIP. 197504 10 200312 1 005





PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI MAIMUNAH, SE**

Jabatan : Pengelola Jasa Kontruksi Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi  
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum  
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG  
DAN BINA JASA KONSTRUKSI

PENGELOLA JASA KONTRUKSI

**SAHABUDDIN, ST.MT**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19750410 200312 1 006

**SRI MAIMUNAH, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19620501 199012 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI**  
**PENGELOLA JASA KONSTRUKSI**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Data Base Jasa Konstruksi	Jumlah data bahan-bahan kerja untuk penyusunan Database Jasa Konstruksi	1 Dokumen
		Jumlah analisis untuk penyusunan Database Jasa Konstruksi	1 Dokumen
		Jumlah data yang sesuai untuk penyusunan Database Jasa Konstruksi	1 Dokumen
2	Tersusunnya HSPK Dinas PUPR	Jumlah data bahan-bahan kerja untuk penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 Dokumen
		Jumlah analisis untuk penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 Dokumen
3	Tersepatnya Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	Jumlah data bahan-bahan kerja untuk Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 Dokumen
		Jumlah analisis untuk Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 Dokumen
		Jumlah data yang sesuai untuk Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 Dokumen
4	Tertaksananya Pemberdayaan Bina Jasa Konstruksi	Jumlah data rekanan Jasa Konstruksi yang di kelola pada kegiatan pemberdayaan Bina Jasa Konstruksi	200 orang
		Jumlah rekanan Jasa Konstruksi yang akan dibudayakan untuk kegiatan pemberdayaan bina jasa konstruksi	200 orang
		Jumlah data yang dikelola jasa konstruksi pada kegiatan pemberdayaan bina jasa konstruksi	200 orang

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN  
BINA JASA KONSTRUKSI

  
**SUHARDJONO, S.T**  
 Posisi Tingkat I  
 NIP. 1970410 20112 1 006

Malang, 3 Januari 2020  
 PENGELOLA JASA KONSTRUKSI

  
**SITI SA'IMUNAIL SE**  
 Posisi Tingkat I  
 NIP. 19620401 199012 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **VANDA DWIYANE, ST**

Jabatan : Penelaah Laik Fungsi Prasarana Fisik Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa  
Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum  
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG  
DAN BINA JASA KONSTRUKSI

PENELAHAH LAIK FUNGSI PRASARANA FISIK

**SAHABUDDIN, ST.MT**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19750410 200312 1 006

**VANDA DWIYANE, ST**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19750525 200903 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI**  
**PENELAAH LAIK FUNGSI PRASARANA FISIK**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Sosialisasi Sertifikat Laik Fungsi (SLF)	Jumlah peserta sosialisasi Sertifikat Laik Fungsi (SLF)	150 Orang
		Jumlah peraturan perundang-undangan dan ketentuan-ketentuan yang berlaku terkait bangunan gedung	150 Orang
		Jumlah permasalahan bangunan gedung	150 Orang
2.	Terlaksananya Kegiatan Pelaksanaan Sertifikat Laik Fungsi (SLF)	Jumlah data pemohon Sertifikat Laik Fungsi (SLF)	12 Dokumen
		Jumlah dokumen administratif terkait pengajuan Sertifikat Laik Fungsi (SLF)	12 Dokumen
		Jumlah bangunan yang telah dilakukan pengecekan	12 Dokumen
		Jumlah bangunan yang Laik fungsi	12 Dokumen
3.	Terlaksananya tim ahli bangunan gedung dan Tim Rekomendasi MB	Jumlah data pemohon pemeriksaan oleh tim ahli bangunan gedung	6 Pelaksanaan
		Jumlah dokumen administratif pemeriksaan oleh tim ahli bangunan gedung	6 Pelaksanaan
		Jumlah bangunan yang telah dilakukan fasilitas tim ahli bangunan gedung	6 Pelaksanaan
		Jumlah fasilitas tim ahli bangunan gedung	6 Pelaksanaan
4.	Terusumnya data Bangunan Gedung	Jumlah Dokumen Data Bangunan Gedung	1 dokumen
		Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	2 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen
		Jumlah Kontral pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN  
BINA JASA KONSTRUKSI

  
**RATUSHI RINIWATI**  
 Posisi Tinggi I  
 NIP. 19750410 200112 1 006

Malang, 3 Januari 2020  
 PENELAAH LAIK FUNGSI PRASARANA FISIK

  
**YANDA HUSYANI, ST**  
 Posisi Muda Tingkat I  
 NIP. 19750525 200903 2 0010



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **INDRA BAGUS SANTOSO, ST**

Jabatan : **Analisis Bangunan dan Perumahan Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa  
Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : **Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum  
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG  
DAN BINA JASA KONSTRUKSI

ANALIS BANGUNAN DAN PERUMAHAN



**SAHABUDDIN, ST.MT**

Penata Tingkat I

NIP. 19750410 200312 1 005



**INDRA BAGUS SANTOSO, ST**

Penata Muda Tk.I

NIP. 19810912 201101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI**  
**ANALIS BANGUNAN DAN PERUMAHAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	1	2	4
1	Tersajutnya Layanan Penyelenggaraan Sistem Informasi Pembinaan Jasa Konstruksi (SIPJAK) Cakupan Daerah Kota	Jumlah data penyedia Jasa Konstruksi yang di kelola pada kegiatan Layanan Penyelenggaraan Sistem Informasi Pembinaan Jasa Konstruksi (SIPJAK) Cakupan Daerah Kota  Jumlah penyedia Jasa Konstruksi yang akan dimasukkan datanya pada sistem (SIPJAK)  Jumlah data yang dikelola jasa konstruksi pada kegiatan Layanan Penyelenggaraan Sistem Informasi Pembinaan Jasa Konstruksi (SIPJAK) Cakupan Daerah Kota	50 Badan Usaha  50 Badan Usaha  50 Badan Usaha
2	Tersajutnya Layanan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Jumlah peserta di bidang jasa konstruksi yang mengikuti kegiatan Layanan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi  Jumlah data pekerja di bidang jasa konstruksi yang memiliki SKT	60 Orang  60 Orang
3	Tertelihatnya Insidentil Gedung/Bangunan Kantor	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang dimonitoring pada kegiatan insidentil gedung/bangunan kantor  Jumlah data survey pada kegiatan insidentil gedung/bangunan kantor  Jumlah data perbaikan kegiatan insidentil gedung/bangunan kantor  Jumlah data pengecekan perbaikan kegiatan insidentil gedung/bangunan kantor	1 Gedung  1 Gedung  1 Gedung  1 Gedung
4	Tertahab/ Terbangunnya Gedung/Bangunan Kantor	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang dimonitoring pada kegiatan rehabilitasi/pembangunan gedung/bangunan kantor  Jumlah data survey pada kegiatan rehabilitasi/pembangunan gedung/bangunan kantor  Jumlah data perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/pembangunan gedung/bangunan kantor  Jumlah data pengecekan perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/pembangunan gedung/bangunan kantor	4Gedung  4Gedung  4Gedung  4Gedung
5	Tertelihatnya Rutin Gedung/Bangunan Kantor	Jumlah hasil survey lapangan pada kegiatan Insidentil Gedung/Bangunan Kantor  Jumlah pengidentifikasian bangunan gedung pada kegiatan Insidentil Gedung/Bangunan Kantor  Jumlah perencanaan bangunan gedung pada kegiatan Insidentil Gedung/Bangunan Kantor  Jumlah pengawasan pelaksanaan bangunan gedung insidentil pada kegiatan Insidentil Gedung/Bangunan Kantor  Jumlah pemeriksaan bangunan gedung insidentil pada kegiatan Insidentil Gedung/Bangunan Kantor	1 Gedung  1 Gedung  1 Gedung  1 Gedung  1 Gedung
6	Tertaksananya Kegiatan Pelaksanaan Sertifikat Lahan Fungsi (SLF)	Jumlah data pemeriksaan kelengkapan fungsi bangunan/gedung kegiatan pelaksanaan Sertifikat Lahan Fungsi (SLF) di Kota Malang	12 Lokasi

KERALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN  
 BINA JASA KONSTRUKSI

  
**SAHARUDDIN, ST, MT**  
 Pemas Tingkat I  
 NIP. 19750430 200112 1 006

Malang, 3 Januari 2020  
 ANALIS BANGUNAN DAN PERUMAHAN

  
**ENDANG SUK SANTOSO, ST**  
 Pemas Anala Tingkat I  
 NIP. 19810913 201101 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIO DERMAWAN RIDHWAN, ST.**

Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi Pertama Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa  
Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum  
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG  
DAN BINA JASA KONSTRUKSI

PEMBINA JASA KONSTRUKSI UTAMA



**SAHABUDDIN, ST.MT**

Penata Tingkat I  
NIP. 19750410 200312 1 006



**RIO DERMAWAN RIDHWAN, ST.**

Penata Muda  
NIP. 19870222 201902 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI**  
**PEMBINA JASA KONSTRUKSI PERTAMA**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		
1	2	3	4		
1	Tepatnya Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen		
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen		
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen		
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	8 dokumen		
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	2 dokumen		
		Jumlah Kontrak pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	10 dokumen		
2	Tepatnya Rutin Gedung /Bangunan Kantor	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen		
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen		
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen		
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	8 dokumen		
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	2 dokumen		
		Jumlah Kontrak pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	7 dokumen		
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen		
		3	Tertahap/ Tertanggungnya Gedung/Bangunan Kantor	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	1 dokumen
Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	1 dokumen				
Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	1 dokumen				
Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	27 dokumen				
Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	12 dokumen				
Jumlah Kontrak pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	23 dokumen				
Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	1 dokumen				
4	Tersusunnya Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum			Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen



		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan rehabilitasi pembangunan gedung/bangunan kantor	2 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
		Jumlah Kontrak pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
5	Terusunnya HSPK Dinas PUPR	Jumlah Dokumen Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	2 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Jumlah Kontrak pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
6	Terusunnya Data Base Jasa Konstruksi	Jumlah Dokumen Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	2 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah Kontrak pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
7	Terusunnya Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	Jumlah Dokumen Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI**  
**PEMUNA JASA KONSTRUKSI PERTAMA**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertepeliharanya Insident Gedung /Bangunan Kantor	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Insident Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Insident Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Insident Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Insident Gedung /Bangunan Kantor	8 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Insident Gedung /Bangunan Kantor	2 dokumen
		Jumlah Kontrak pada kegiatan Insident Gedung /Bangunan Kantor	10 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Insident Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen
2	Tertepeliharanya Rutin Gedung /Bangunan Kantor	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	8 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	2 dokumen
		Jumlah Kontrak pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	7 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Rutin Gedung /Bangunan Kantor	1 dokumen
3	Terahabi/ Tertanggunya Gedung/Bangunan Kantor	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan rehabilitasi pembangunan gedung/bangunan kantor	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan rehabilitasi pembangunan gedung/bangunan kantor	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan rehabilitasi pembangunan gedung/bangunan kantor	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan rehabilitasi pembangunan gedung/bangunan kantor	27 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan rehabilitasi pembangunan gedung/bangunan kantor	12 dokumen
		Jumlah Kontrak pada kegiatan rehabilitasi pembangunan gedung/bangunan kantor	23 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan rehabilitasi pembangunan gedung/bangunan kantor	1 dokumen
4	Tertusunnya Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen


		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan rehabilitasi pembangunan gedung/bangunan kantor	2 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
		Jumlah Kontrak pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	1 dokumen
4	Tersusunnya HSPK Dinas PUPR	Jumlah Dokumen Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	2 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Jumlah Kontrak pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	1 dokumen
5	Tersusunnya Data Base Jasa Konstruksi	Jumlah Dokumen Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	2 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah Kontrak pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi	1 dokumen
6	Tersusunnya Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	Jumlah Dokumen Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen

	Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen
	Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	2 dokumen
	Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen
	Jumlah Kontrak pada kegiatan Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen
	Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Penyusunan Data Investasi Infrastruktur dan Pasar Konstruksi	1 dokumen

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN  
BINA JASA KONSTRUKSI

  
SABARUDIN, ST, MT  
Pusat Tingkat I  
NIP. 19730410 200112 1 000

Melang, 3 Januari 2020  
PEMBINA JASA KONSTRUKSI PERTAMA

  
BDI DARMAWAN BIDJIWAN, ST  
Pusat/Unit  
NIP. 19730223 201903 1 000



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 225712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUBANDI**

Jabatan : Pemelihara Bangunan Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG  
DAN BINA JASA KONSTRUKSI

PEMELIHARA BANGUNAN

**SAHABUDDIN, ST.MT**

Penata Tingkat I

NIP. 19750410 200312 1 006

**SUBANDI**

Perata Muda Tk.I

NIP. 19621124 199203 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PERKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI**  
**PEMELIHARA BANGUNAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpeliharanya Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang inventarisasi pada kegiatan insidentil gedung /bangunan kantor	2 Gedung
		Jumlah data survey pada kegiatan insidentil gedung /bangunan kantor	2 Gedung
		Jumlah data perbaikan kegiatan insidentil gedung /bangunan kantor	2 Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan kegiatan insidentil gedung /bangunan kantor	2 Gedung
2	Terpeliharanya Ruah Gedung /Bangunan Kantor	Jumlah hasil survey lapangan pada kegiatan insidentil Gedung /Bangunan Kantor	1 Gedung
		Jumlah pengidentifikasi bangunan gedung pada kegiatan insidentil Gedung /Bangunan Kantor	1 Gedung
		Jumlah perencanaan bangunan gedung pada kegiatan insidentil Gedung /Bangunan Kantor	1 Gedung
		Jumlah pengawasan pelaksanaan bangunan gedung insidentil pada kegiatan insidentil Gedung /Bangunan Kantor	1 Gedung
		Jumlah pemeriksaan bangunan gedung insidentil pada kegiatan insidentil Gedung /Bangunan Kantor	1 Gedung
3	Tersehat/ Terbangunnya Gedung/Bangunan Kantor	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang inventarisasi pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	3 Gedung
		Jumlah data survey pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	3 Gedung
		Jumlah data perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	3 Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	3 Gedung
4	Tersusunnya Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	Jumlah hasil survey lapangan pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 lokasi
		Jumlah pengidentifikasi bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 lokasi
		Jumlah perencanaan bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 lokasi
5	Tertatasnya Kegiatan Pelaksanaan Sertifikat Laki Fungsi (SLF)	Jumlah data dokumentasi pemeriksaan kelainan fungsi bangunan/gedung kegiatan pelaksanaan Sertifikat Laki Fungsi (SLF) di Kota Malang	12 Lokasi

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN  
 BINA JASA KONSTRUKSI

  
**SAHIDIN, M. M**  
 Purna Tingkat I  
 NIP. 19750400 200312 1 006

Malang, 3 Januari 2020  
 PEMELIHARA BANGUNAN

  
**SAHIDIN**  
 Purna Muda Tingkat I  
 NIP. 19621124 196012 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DENNY AVIANTO**

Jabatan : Teknisi Gedung atau Bangunan Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi  
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum  
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG  
DAN BINA JASA KONSTRUKSI

**SAHABUDDIN, ST.MT**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19750410 200312 1 006

TEKNISI GEDUNG ATAU BANGUNAN

**DENNY AVIANTO**  
Pengatur Tk.I  
NIP. 19650512 200312 1 001

**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG**  
**SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI**  
**TEKNIKI GEDUNG/ BANGUNAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tepatlahannya Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada kegiatan insidentil gedung /bangunan kantor	3 Gedung
		Jumlah data survey pada kegiatan insidentil gedung /bangunan kantor	3 Gedung
		Jumlah data perbaikan kegiatan insidentil gedung /bangunan kantor	3 Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan kegiatan insidentil gedung /bangunan kantor	3 Gedung
2.	Terlihat/ Terbangunnya Gedung/Bangunan Kantor	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	4Gedung
		Jumlah data survey pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	4Gedung
		Jumlah data perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	4Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	4Gedung
3.	Tepatlahannya Rutin Gedung /Bangunan Kantor	Jumlah hasil survey lapangan pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	2 Gedung
		Jumlah pengidentifikasian bangunan gedung pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	2 Gedung
		Jumlah perencanaan bangunan gedung pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	2 Gedung
		Jumlah pengawasan pelaksanaan bangunan gedung insidentil pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	2 Gedung
		Jumlah pemeliharaan bangunan gedung insidentil pada kegiatan Insidentil Gedung /Bangunan Kantor	2 Gedung
4.	Tertusunnya Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	Jumlah hasil survey lapangan pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 lokasi
		Jumlah pengidentifikasian bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 lokasi
		Jumlah perencanaan bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 lokasi
5.	Terlaksananya Kegiatan Pelaksanaan Sertifikat Laku Fungsi (SLF)	Jumlah data pemeriksaan kelengkapan fungsi bangunan/gedung kegiatan pelaksanaan Sertifikat Laku Fungsi (SLF) di Kota Malang	12 Lokasi
6.	Terfasilitasnya tm ahli bangunan gedung dan Tim Rekomendasi IMB	Jumlah data permohonan pemeriksaan oleh tm ahli bangunan gedung	6 Pelaksanaan
		Jumlah dokumen administratif pemeriksaan oleh tm ahli bangunan gedung	6 Pelaksanaan
		Jumlah bangunan yang telah dikuasai fasilitas tm ahli bangunan gedung	6 Pelaksanaan
		Jumlah fasilitas tm ahli bangunan gedung	6 Pelaksanaan

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN  
BINA JASA KONSTRUKSI

  
**M. HUBBIS SAMIT**  
 Kepala Tingkat I  
 NIP. 19736410 200312 1 004

Malang, 4 Januari 2020  
 TEKNIKI GEDUNG/ BANGUNAN

  
**BENNY ANASTO**  
 Kepala Tingkat I  
 NIP. 19630512 200312 1 001





PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**  
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

**Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671104 199302 1 002

**SUHARTO, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650112 198903 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR**  
**BIDANG CIPTA KARYA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PERATAAN RUANG**

NO.	SARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pembangunan, Pengembangan /Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah SR yang dibangun, dikembangkan dan direhabilitasi	600 SR
2	Terlaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah SR yang dipelihara secara rutin	600 SR
3	Terlaksananya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah dokumen Perencanaan	5 Dokumen
4	Terlaksananya Pembinaan Rutin Hippon	Jumlah peserta pada pelaksanaan pembinaan rutin	100 orang
5	Terlaksananya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah rumah Rumah (SR) yang direhabilitasi/dikembangkan	220 SR
6	Terlaksananya Pemeliharaan rutin infrastruktur air limbah	Jumlah rumah Rumah (SR) yang dipelihara	400 SR
7	Terlaksananya Pembangunan Instalasi Air Limbah	Jumlah rumah Rumah (SR) yang dibangun	100 SR
8	Terlaksananya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah	Jumlah dokumen Perencanaan infrastruktur air limbah	8 dokumen
9	Terlaksananya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaksanaan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan monitoring dan peningkatan kinerja pengolahan air limbah	93 pengelola sarana Prasarana air Limbah
10	Terlaksananya Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAK)	Jumlah Instalasi air limbah rumah tinggal yang dibangun/direhab	8 lokat
11	Terlaksananya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah peserta sosialisasi air limbah domestik	500 orang
12	Terlaksananya Fasilitas IPAL Skala Kota	Jumlah IPAL Skala kota yang terfasilitasi	1 lokat
13	Terlaksananya Penyediaan /Pemeliharaan Saluran Air Limbah (DHSKST)	Jumlah instalasi air limbah rumah tinggal yang dibangun	100 SR

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
<b>1.</b>	<b>Program Cipta Karya</b>	<b>17.085.307.000,00</b>
1	Pembangunan, Pengembangan /Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	3.760.000.000,00
2	Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	1.150.000.000,00
3	Perencanaan Infrastruktur air minum	100.000.000,00
4	Pembinaan Rutin Hippon	250.000.000,00
5	Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	1.235.200.000,00
6	Pemeliharaan rutin infrastruktur air limbah	1.000.000.000,00
7	Pembangunan Instalasi Air Limbah	850.000.000,00
8	Perencanaan Infrastruktur Air Limbah	250.000.000,00

9	Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaksanaan program IPAL Komunal	200.000.000,00
10	Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAK)	4.290.107.000,00
11	Sewerline Air Limbah Domestik	200.000.000,00
12	Fasilitas IPAL Skala Kota	3.700.000.000,00
<b>II</b>	<b>Program Pembinaan Lingkungan Sosial di Bidang Infrastruktur Saluran Air Limbah</b>	<b>1.150.000.000,00</b>
13	Perencanaan/Pemeliharaan Saluran Air Limbah (DGNKHT)	1.150.000.000,00
<b>JUMLAH</b>		<b>18.235.307.000,00</b>

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA



**I. H. BAMBANG NUGROHO**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671104 199302 1 003

Malang, 03 Januari 2020  
KEPALA SEKTOR AIR MINUM,  
DAN AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR



**H. HARTO, ST**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 196501 12 198903 1 010



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

M A L A N G

Kode Pos 65148

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ONY CAHYONO, ST**  
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : **Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

ANALIS SUMBER DAYA AIR

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

**SUHARTO, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650112 198903 1 010

**ONY CAHYONO, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19730202 200604 1 026

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA**  
**ANALIS SUMBER DAYA AIR**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya Pembangunan, Pengembangan/Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan pengumpulan dan pengklasifikasian data kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
2	Tertaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah pelaksanaan koordinasi untuk penyusunan rekomendasi kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
3	Tertaksananya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil koordinasi kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 laporan
4	Tertaksananya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
5	Tertaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur air limbah		
6	Tertaksananya Pembangunan Instalasi Air Limbah		
7	Tertaksananya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah		
8	Tertaksananya Pembangunan sarana dan prasana sanitasi (DAK)		
9	Tertaksananya Penyediaan/Pemeliharaan Saluran Air Limbah (DBHCHT)		
10	Tertaksananya Pembinaan Rutin Hippam	Jumlah pelaksanaan persiapan pengumpulan dan pengklasifikasian data untuk kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
11	Tertaksananya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan koordinasi untuk penyusunan rekomendasi rencana lokasi kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
12	Tertaksananya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Rutin Hippam, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 kali
13	Tertaksananya Fasilitas IPAL Skala Kota		

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH  
 DAN SUMBER DAYA AIR

**SUPARTO, ST**

Pelata Tingkat I

NIP. 19650112 196903 1 010

Malang, 03 Januari 2020  
 ANALIS SUMBER DAYA AIR

*Dny Cahyono*

**DNY CAHYONO, ST**

Pelata Tingkat I

NIP. 19730202 200604 1 026



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SULISTYONO**  
Jabatan : Petugas Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

**SUHARTO, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19850112 198903 1 010

PETUGAS OPERASI DAN  
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR

**SULISTYONO**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19640424 199012 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA**  
**PETUGAS OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya Pembangunan, Pengembangan/Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/ rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
2	Tertaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan untuk pengecekan lapangan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
3	Tertaksananya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah pelaksanaan pembuaian laporan hasil pengecekan lapangan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 laporan
4	Tertaksananya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
5	Tertaksananya Pemeliharaan rutin infrastruktur air limbah		
6	Tertaksananya Pembangunan Instalasi Air Limbah		
7	Tertaksananya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah		
8	Tertaksananya Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAK)		
9	Tertaksananya Penyediaan/Pemeliharaan Saluran Air Limbah (DBHCHT)		
10	Tertaksananya Pembinaan Rutin HPPAM	Jumlah pelaksanaan persiapan untuk kegiatan Pembinaan Rutin HPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
11	Tertaksananya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan survey lokasi untuk rencana lokasi kegiatan Pembinaan Rutin HPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
12	Tertaksananya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Rutin HPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 kali
13	Tertaksananya Fasilitas IPAL Skala Kota		

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH  
 DAN SUMBER DAYA AIR

  
**SUNARTO, ST**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19650112 196003 1 010

Malang, 03 Januari 2020

PETUGAS OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR

  
**SULISTYONO**  
 Penata Muda Tingkat I  
 NIP. 19640424 196012 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

---

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SOLEKAN, S.AP**  
Jabatan : Teknisi Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air  
Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang,  
Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

TEKNISI AIR

**SUHARTO, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650112 198903 1 010

**SOLEKAN, S.AP**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19621111 198803 1 015



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA**  
**TEKNISI AIR**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pembangunan, Pengembangan/Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan untuk kegiatan pembangunan/pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
2	Terlaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan untuk pengecekan lapangan kegiatan: pembangunan/pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
3	Terlaksananya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengecekan lapangan kegiatan: pembangunan/pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 laporan
4	Terlaksananya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah pelaksanaan pengewasan untuk kegiatan pembangunan/pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
5	Terlaksananya Pemeliharaan rutin infrastruktur air limbah		
6	Terlaksananya Pembangunan Instalasi Air Limbah		
7	Terlaksananya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah		
8	Terlaksananya Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAK)		
9	Terlaksananya Penyediaan/Pemeliharaan Saluran Air Limbah (DBHCHT)		
10	Terlaksananya Pembinaan Rutin Hppam	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan untuk kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 lokasi
11	Terlaksananya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan survey lokasi untuk rencana lokasi kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 lokasi
12	Terlaksananya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Rutin Hppam, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 kali
13	Terlaksananya Fasilitas IPAL Skala Kota		

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

  
**SUWANTO, ST**

Pemula Tingkat I  
 NIP. 19630112 196903 1 010

Melang, 03 Januari 2020  
 TEKNISI AIR

  
**SOLIMAN, SAP**

Pemula Muda Tingkat I  
 NIP. 19621111 198803 1 015



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IKA YANIE LESTARI, A.Md**  
Jabatan : **Pengelola Sumber Daya Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : **Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PENGELOLA SUMBER DAYA AIR

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

**SUHARTO, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650112 198903 1 010

**IKA YANIE LESTARI, A.Md**  
Penata Muda  
NIP. 19790111 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA**  
**PENGELOLA SUMBER DAYA AIR**

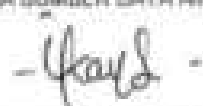
NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya Pembangunan, Pengembangan/Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan bahan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
2	Tertaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah pelaksanaan koordinasi kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
3	Tertaksananya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil koordinasi kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 laporan
4	Tertaksananya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
5	Tertaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur air limbah		
6	Tertaksananya Pembangunan Instalasi Air Limbah		
7	Tertaksananya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah		
8	Tertaksananya Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAK)		
9	Tertaksananya Penyediaan/Pemeliharaan Saluran Air Limbah (DBHCHT)		
10	Tertaksananya Pembinaan Rutin HIPPAM	Jumlah pelaksanaan persiapan bahan untuk kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
11	Tertaksananya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan koordinasi untuk kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
12	Tertaksananya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 kali
13	Tertaksananya Fasilitas IPAL Skala Kota	Jumlah pelaksanaan Penyusunan laporan hasil kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 kali

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN



**SUHARTO, ST**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19650112 196903 1 010

Malang, 03 Januari 2020  
 PENGELOLA SUMBER DAYA AIR



**IKA YANIE LESTARI, A.Md**  
 Penata Muda  
 NIP. 19790111 200901 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dgupr@malangkota.go.id](mailto:dgupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

M A L A N G

Kode Pos 65148

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LINA INDRAWATI, SE**  
Jabatan : **Pengelola Teknis Survey Jaringan Prasarana dan Pelayanan Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : **Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

PENGELOLA TEKNIS SURVEY JARINGAN  
PRASARANA DAN PELAYANAN

**SUHARTO, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650112 198903 1 010

**LINA INDRAWATI, SE**  
Penata Muda  
NIP. 19780418 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA**  
**PENGELOLA TEKNIS SURVEY JARINGAN PRASARANA DAN PELAYANAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pembangunan, Pengembangan/Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan bahan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
2	Terlaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah pelaksanaan koordinasi kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
3	Terlaksananya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil koordinasi kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 laporan
4	Terlaksananya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
5	Terlaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur air limbah		
6	Terlaksananya Pembangunan Instalasi Air Limbah		
7	Terlaksananya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah		
8	Terlaksananya Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAS)		
9	Terlaksananya Penyediaan/Pemeliharaan Saluran Air Limbah (DBHCHT)		
10	Terlaksananya Pembinaan Rutin HIPPAM	Jumlah pelaksanaan persiapan bahan untuk kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
11	Terlaksananya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan koordinasi untuk kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
12	Terlaksananya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 kali
13	Terlaksananya Fasilitas IPAL Skala Kota	Jumlah pelaksanaan Penyusunan laporan hasil kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 kali

KERALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR



**SUWANTO, ST**  
 Pemata Tingkat I  
 NIP. 19650112 198903 1 010

Malang, 03 Januari 2020  
 PENGELOLA TEKNIS SURVEY JARINGAN PRASARANA DAN PELAYANAN



**LINA INDRAWATI, SE**  
 Pemata Muda  
 NIP. 19780418 200801 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANANG WIDIANTO, SE**  
Jabatan : Analis Pengembangan Sarana dan Prasarana Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

ANALIS PENGEMBANGAN SARANA DAN  
PRASARANA

**SUHARTO, ST.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650112 198903 1 010

**ANANG WIDIANTO, SE**  
Penata Muda  
NIP. 19820505 200901 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA**  
**ANALIS PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya Pembangunan, Pengembangan/Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan pengumpulan dan pengklasifikasian data kegiatan pembangunan pengembangan/ rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
2	Tertaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah pelaksanaan koordinasi untuk penyusunan rekomendasi kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
3	Tertaksananya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil koordinasi kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 laporan
4	Tertaksananya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
5	Tertaksananya Pemeliharaan rutin infrastruktur air limbah		
6	Tertaksananya Pembangunan Instalasi Air Limbah		
7	Tertaksananya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah		
8	Tertaksananya Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAP)		
9	Tertaksananya Penyediaan/Pemeliharaan Sekoran Air Limbah (DBHCIT)		
10	Tertaksananya Pembinaan Rutin Hippam	Jumlah pelaksanaan persiapan pengumpulan dan pengklasifikasian data untuk kegiatan Pembinaan Rutin Hippam, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
11	Tertaksananya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan koordinasi untuk penyusunan rekomendasi rencana lokasi kegiatan Pembinaan Rutin Hippam, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
12	Tertaksananya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Rutin Hippam, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 kali
13	Tertaksananya Fasilitas IPAL Skala Kota		

Melang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH  
DAN SUMBER DAYA AIR

ANALIS PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA

  
**SUHARTO, ST**  
 Bupati Tergugat I

NIP. 19650112 196903 1 010

  
**ANANG INDIANTO, SE**  
 Penata Muda

NIP. 19620505 200601 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

M A L A N G

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EKA PRASTYA WIBOWO**  
Jabatan : Petugas Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PETUGAS OPERASI DAN  
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR

**EKA PRASTYA WIBOWO**

Pengatur

NIP. 19810702 200901 1 001

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

**SUHARTO, ST**

Penata Tingkat I

NIP. 19650112 198903 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA**  
**PETUGAS OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR**


NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya Pembangunan, Pengembangan/Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
2	Tertaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan untuk pengecekan lapangan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
3	Tertaksananya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengecekan lapangan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 laporan
4	Tertaksananya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan instalasi pengolahan air minum dan air limbah	22 lokasi
5	Tertaksananya Pemeliharaan rutin infrastruktur air limbah		
6	Tertaksananya Pembangunan Instalasi Air Limbah		
7	Tertaksananya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah		
8	Tertaksananya Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAK)		
9	Tertaksananya Penyediaan/Pemeliharaan Bakuan Air Limbah (DBHCHT)		
10	Tertaksananya Pembinaan Rutin HPPAM	Jumlah pelaksanaan persiapan untuk kegiatan Pembinaan Rutin HPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
11	Tertaksananya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan survey lokasi untuk rencana lokasi kegiatan Pembinaan Rutin HPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 lokasi
12	Tertaksananya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Rutin HPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	4 kali
13	Tertaksananya Fasilitas IPAL Skala Kota		

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH  
DAN SUMBER DAYA AIR

  
**SUHARTO, ST**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19650112 196903 1 010

Malang, 03 Januari 2020

PETUGAS OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR

  
**EKA PRASTYA WIBOWO**  
 Pengatur  
 NIP. 19810702 200601 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SANUAR**  
Jabatan : Teknisi Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

TEKNISI AIR

  
**SUHARTO, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650112 198903 1 010

  
**SANUAR**  
Pengatur Muda Tingkat I  
NIP. 19670516 200701 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA**  
**TEKNOLOGI AIR**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pembangunan, Pengembangan/Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
2	Terlaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan untuk pengorek-an lapangan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
3	Terlaksananya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengecekan lapangan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 laporan
4	Terlaksananya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
5	Terlaksananya Pemeliharaan rutin Infrastruktur air limbah		
6	Terlaksananya Pembangunan Instalasi Air Limbah		
7	Terlaksananya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah		
8	Terlaksananya Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAK)		
9	Terlaksananya Penyediaan/Pemeliharaan Satuan Air Limbah (DBHCHT)		
10	Terlaksananya Pembinaan Rutin HIPPAM	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan untuk kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 lokasi
11	Terlaksananya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan survey lokasi untuk rencana lokasi kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 lokasi
12	Terlaksananya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 kali
13	Terlaksananya Fasilitas IPAL Skala Kota		

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH  
DAN SUMBER DAYA AIR

  
**SUHARTO, ST**

Petata Tingkat I

NIP. 19650112 198903 1 010

Melang, 03 Januari 2020  
TEKNOLOGI AIR



**SABUJAR**

Pengatur Muda Tingkat I

NIP. 19670516 200701 1 019



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 63148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HASAN SUYATNO**  
Jabatan : Teknisi Air Sekai Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

  
**SUHARTO, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650112 198903 1 010

TEKNISI AIR

  
**HASAN SUYATNO**  
Pengatur Muda Tingkat I  
NIP. 19801128 200901 1 001


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA**  
**TEKNIK AIR**

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaatannya Pembangunan, Pengembangan/Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
2	Tertaatannya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan untuk pengisian lapangan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
3	Tertaatannya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengisian lapangan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 laporan
4	Tertaatannya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
5	Tertaatannya Pemeliharaan rutin infrastruktur air limbah		
6	Tertaatannya Pembangunan Instalasi Air Limbah		
7	Tertaatannya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah		
8	Tertaatannya Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAS)		
9	Tertaatannya Penyediaan/Pemeliharaan Saluran Air Limbah (DBHCHT)		
10	Tertaatannya Pembinaan Rutin HIPPAM	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan untuk kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 lokasi
11	Tertaatannya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan survey lokasi untuk rencana lokasi kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 lokasi
12	Tertaatannya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 kali
13	Tertaatannya Fasilitas IPAL Skala Kota		

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH  
 DAN SUMBER DAYA AIR

  
**SUHARTO, ST**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19650112 198903 1 010

Melang, 03 Januari 2020  
 TEKNIK AIR

  
**HASAN SUYATNO**  
 Pengatur Muda Tingkat I  
 NIP. 19601126 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDRA YULIASIH**  
Jabatan : Teknisi Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air  
Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang,  
Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**  
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

TEKNISI AIR

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR  
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

  
**SUHARTO, ST.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650112 198903 1 010

  
**INDRA YULIASIH**  
Pengatur Muda Tingkat I  
NIP. 19820728 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA**  
**TEKNIK AIR**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaatannya Pembangunan, Pengembangan/Rehabilitasi Instalasi Pengolahan Air Minum	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
2	Tertaatannya Pemeliharaan rutin Infrastruktur Air Minum	Jumlah pelaksanaan persiapan untuk pengecekan lapangan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
3	Tertaatannya Perencanaan Infrastruktur air minum	Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengecekan lapangan kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 laporan
4	Tertaatannya Pengembangan/Rehabilitasi Air Limbah	Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan pembangunan pengembangan/rehabilitasi, Pemeliharaan dan Perencanaan Instalasi pengolahan air minum dan air limbah	11 lokasi
5	Tertaatannya Pemeliharaan rutin Infrastruktur air limbah		
6	Tertaatannya Pembangunan Instalasi Air Limbah		
7	Tertaatannya Perencanaan Infrastruktur Air Limbah		
8	Tertaatannya Pembangunan sarana dan prasarana sanitasi (DAK)		
9	Tertaatannya Penyediaan/Pemeliharaan Saluran Air Limbah (DBHCHT)		
10	Tertaatannya Pembinaan Rutin HIPPAM	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan untuk kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 lokasi
11	Tertaatannya Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal	Jumlah pelaksanaan survey lokasi untuk rencana lokasi kegiatan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 lokasi
12	Tertaatannya Sosialisasi Air Limbah Domestik	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Rutin HIPPAM, Monitoring dan peningkatan kapasitas, kinerja, serta pelaporan pengelola IPAL Komunal, Sosialisasi Air Limbah Domestik dan Fasilitas IPAL Skala Kota	2 kali
13	Tertaatannya Fasilitas IPAL Skala Kota		

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH  
 DAN SUMBER DAYA AIR

  
**SMARTO ST**  
 Menata Tingkat I  
 NIP. 19650112 198003 1 010

Malang, 03 Januari 2020  
 TEKNIK AIR

  
**INDRA YULIASIH**  
 Pengatur Muda Tingkat I  
 NIP. 19620728 200901 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

Jalan Bingkii Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EKO SETYO MAHANANLST.MT

Jabatan : KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Ir. HADI SANTOSO

Jabatan : KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN,

**Ir. HADI SANTOSO**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610615 198903 1 017

KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN,

**EKO SETYO MAHANANLST.MT**  
Pembina  
NIP. 19740212 200112 1 004



**PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2020**  
**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DINAS PERKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya tingkat kesehatan lingkungan melalui peningkatan kualitas infrastruktur kawasan permukiman dan perumahan	Lulusan Kawasan Kumuh	1,21%

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	<b>Program Penataan Perumahan dan Kawasan Permukiman</b>	<b>10.599.488.000</b>
1	Pengabdian Masyarakat (PSK)	Rp 3.400.000.000
2	Perencanaan Kawasan Permukiman	Rp 750.000.000
3	Penataan Kawasan Permukiman	Rp 150.000.000
4	Penyelidikan Status Kawasan Permukiman	Rp 2.250.000.000
5	Penyelidikan Insidental Kawasan Permukiman	Rp 1.000.000.000
6	Perencanaan Pemangatan Kawasan Kumuh	Rp 281.000.000
7	Penataan Kawasan Kumuh	Rp 210.000.000
8	Peningkatan Kualitas Rumah Swadaya	Rp 2.199.488.000

Malang, 07 Januari 2020

KEPALA BIDANG  
 PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
 DINAS PERKERJAAN UMUM,  
 PENATAAN RUANG,  
 PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN



Permana Utami Mulya  
 NIP. 19651212198011001

KEPALA BIDANG PERUMAHAN  
 DAN KAWASAN PERMUKIMAN



EROSUCYO ANANJALIMU  
 Purnomo  
 NIP. 197812121981121004



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN

Jalan Dingki Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SLAMET SANTOSA,ST.MT

Jabatan : KEPALA SEKSI PERUMAHAN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : EKO SETYO MAHANAN,ST.MT

Jabatan : KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI PERUMAHAN,

SLAMET SANTOSA,ST.MT

Pembina

NIP. 19720806 200312 1 004

KEPALA BIDANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,

EKO SETYO MAHANAN,ST.MT

Pembina

NIP. 19740212 200112 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**SEKSI PERUMAHAN**  
**DINAS PERKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

No.	Substansi	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	a.) Perwujudan kebutuhan pemeliharaan sarana prasarana pemukiman kawasan yang terdiri dari jalan, jembatan dan saluran. b.) Menumbuhkan kegiatan masyarakat dalam memelihara dan merawat sarana prasarana milik umum.	Pemeliharaan Rutin Kawasan Permukiman	15 Titik
2	a.) Perwujudan kebutuhan pemeliharaan sarana prasarana pemukiman kawasan yang terdiri dari jalan dan jembatan. b.) Menumbuhkan kegiatan masyarakat dalam memelihara dan merawat sarana prasarana milik umum dan kepemilikan bersama.	Pemeliharaan Insidental Kawasan Permukiman	6 Titik
3	Meningkatkan Kualitas rumah di area kawasan permukiman	Peningkatan Kualitas Rumah Swadaya	120 Unit

No.	Kegiatan	Anggaran
	Program Penataan Perumahan dan Kawasan Permukiman	Rp 5.745.488.000
1	Pemeliharaan Rutin Kawasan Permukiman	Rp 2.150.000.000
2	Pemeliharaan Insidental Kawasan Permukiman	Rp 1.000.000.000
3	Peningkatan Kualitas Rumah Swadaya	Rp 2.199.488.000

KETUA BIKESK PERUMAHAN  
 DAN KAWASAN PERMUKIMAN

**EKO SETYO AHANAN SLM**  
 Pembina  
 NIP. 1974021 20112 1 004

Malang, 01 Januari 2020

KETUA BIKESK PERUMAHAN

**SCANDI SUDHARMI**  
 Pembina  
 NIP. 19720406 200112 1 004



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

Jalan Bangkil Nomor 1 Tlp. (0341) 323712 Fax. (0341) 323713  
Email : [dsppr@malangkota.go.id](mailto:dsppr@malangkota.go.id) Website : [dsppr.malangkota.go.id](http://dsppr.malangkota.go.id)  
MALANG Kode Pos 65148

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta bermutu pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ir. MOCH. ARIF HIDAYAT

Jabatan : ANALIS PERUMAHAN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : SLAMET SANTOSA,ST.MT

Jabatan : KEPALA SEKSI PERUMAHAN

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 05 Januari 2020

KEPALA SEKSI PERUMAHAN,

**SLAMET SANTOSA,ST.MT**

Perbina

NIP. 19720806 200312 1 004

ANALIS PERUMAHAN,

**Ir. MOCH. ARIF HIDAYAT**

Perbina

NIP. 19630220 199203 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**STAF BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan tugas pokok Analis Perumahan	Melaksanakan Kegiatan Penyebaran Data Kawasan Perumahan  Melaksanakan Kegiatan Penyebaran Asidatid Kawasan Perumahan  Melaksanakan Kegiatan Pengukuran Kualitas Rumah Swadaya	5 Tdk  2 Tdk  40 Unit

KEPALA BIDANG PERUMAHAN



**SLAMET SUNARDI**  
 Pejabat  
 NIP. 1972086 200121 000

ANALIS PERUMAHAN



**I. MOCH. ARIF HIDAYAT**  
 Pejabat  
 NIP. 19830220 199203 1 000



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

Jalan Dingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mulyanto

Jabatan : Juru Survey Perumahan Perumahan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Slamet Santosa, ST, MT

Jabatan : Kepala Seksi Perumahan

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI PERUMAHAN,

**SLAMET SANTOSA, ST, MT**

Pembina

NIP. 19720806 200312 1 004

JURU SURVEY PERMUKIMAN  
PERUMAHAN,

**MULYANTO**

Pengatur Tk. I

NIP. 19640727 200701 1 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**STAF BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO	SANARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	4	3
1	Melaksanakan tugas pokok Juru Survei Permukiman Perumahan	Melaksanakan Kegiatan Pemeliharaan Rutin Kawasan Permukiman	5 Trak
		Melaksanakan Kegiatan Pemeliharaan Insidental Kawasan Permukiman	2 Trak
		Melaksanakan Kegiatan Peningkatan Kualitas Rumah Swadaya	40 Unit

KEPALA SEKSI PERUMAHAN



**SLAMET SANTOSA, ST, MT**

Perumahan

NIP. 19720804 200312 1 004

JURU SURVEY PERMUKIMAN  
 PERUMAHAN



**MULYANTO**

Pengantar Tk. I

NIP. 19640727 200701 1 020



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

Jalan Bingkai Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ASPALIAWAN

Jabatan : JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : SLAMET SANTOSA,ST.MT

Jabatan : KEPALA SEKSI PERUMAHAN

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI PERUMAHAN,

**SLAMET SANTOSA,ST.MT**

Pembina

NIP. 19720806 200312 1 004

JURU SURVEY PERMUKIMAN  
PERUMAHAN,

**ASPALIAWAN**

Pengantar

NIP. 19720314 200801 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**STAF BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	4	5
1	Melaksanakan tugas pokok Juru Survei Permukiman Perumahan	<p>Melaksanakan Kegiatan Pemeliharaan Rutin Kawasan Permukiman</p> <p>Melaksanakan Kegiatan Pemeliharaan Insidental Kawasan Permukiman</p> <p>Melaksanakan Kegiatan Peningkatan Kualitas Rumah Swadaya</p>	<p>5 THK</p> <p>2 THK</p> <p>40 Unit</p>

KEPALA BIDANG PERUMAHAN



**SLAMET SANTOSA, M.T.**

Pembina

NIP. 1972086 200312 1 004

BIBU SURVEY PERMUKIMAN  
 PERUMAHAN



**ANALLAWAN**

Pengantar

NIP. 19720314 200801 1 010



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : UUK ARIE PUJUTOMO,ST

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN PERMUKIMAN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : EKO SETYO MAHANAN,ST,MT

Jabatan : KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA BIDANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,

EKO SETYO MAHANAN,ST,MT

Pembina

NIP. 19740212 200112 1 004

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN  
KAWASAN PERMUKIMAN,

UUK ARIE PUJUTOMO,ST

Penata Tingkat I

NIP. 1971028 199901 1 001

**PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2020**  
**SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mewujudkan Kota Malang	Perencanaan Kawasan Permukiman	3 Dokumen
2	(a.) Meningkatkan perolehan pada kegiatan Perencanaan Kawasan Permukiman (b.) Tercapainya ketahanan dan ketertarikan dalam pelaksanaan pekerjaan (c.) Tercapainya produk pekerjaan yang berkualitas	Perencanaan Kawasan Permukiman	1 Dokumen
3	(a.) Teridentifikasi kondisi kawasan permukiman di Kota Malang yang terburu (b.) Ditindaklanjuti upaya kawasan permukiman kumuh (c.) Tersusunnya strategi dan program kegiatan pemukiman kawasan berbasis sanitasi, perancangan	Perencanaan Perancangan Kawasan Kumuh	1 Dokumen
4	Tercapainya dokumen verifikasi Rumah Tidak Layak Huni yang valid dan dapat dipertanggungjawabkan	Perataan Kawasan Kumuh	1 Dokumen

No.	Kegiatan		Anggaran
	Program Perataan Perumahan dan Kawasan Permukiman	Rp	1.391.000.000
1	Perencanaan Kawasan Permukiman	Rp	750.000.000
2	Perataan Kawasan Permukiman	Rp	150.000.000
3	Perencanaan Perancangan Kawasan Kumuh	Rp	281.000.000
4	Perataan Kawasan Kumuh	Rp	210.000.000

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA BIDANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

  
**ERU SETYO MUBANDJOSEMI**  
 Pembina  
 NIP. 19740212 2003121 004

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN  
KAWASAN PERMUKIMAN

  
**LUKMAN PURHUTOWISE**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 1971028 199601 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpspr@malangkota.go.id Website : dpspr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEDY PUDIARTO  
Jabatan : JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN  
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : UUK ARIF PUJUTOMO,ST  
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN PERMUKIMAN  
Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN  
PERMUKIMAN

UUK ARIF PUJUTOMO,ST  
Penata Tingkat I  
NIP. 1971028 199901 1 001

JURU SURVEY PERMUKIMAN  
PERUMAHAN

DEDY PUDIARTO  
Pengatur  
NIP. 19651222 200801 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**STAF BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	4	5
1	Melaksanakan tugas pokok Juru Survei Perumahan Perumahan	Melaksanakan Kegiatan Perencanaan Kawasan Perumahan	1 Dokumen
		Melaksanakan Kegiatan Perencanaan Kawasan Perumahan	1 Dokumen
		Melaksanakan Kegiatan Perencanaan Pertanggung Jawaban Kawasan Kumuh	1 Dokumen
		Melaksanakan Kegiatan Perencanaan Kawasan Kumuh	1 Dokumen

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN  
KAWASAN PERMUKIMAN



**LUK ANG PURHUTAMA**  
Penasihat I  
NIP. 19710219 199901 1 001

DIREKTUR BIDANG PERUMAHAN  
PERUMAHAN



**BEDY PURHARTO**  
Pengantar  
NIP. 19651222 200801 1 002



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

Jalan Bingkii Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LILIK KHOLIFAH  
Jabatan : JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN  
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : UUK ARIF PUJUTOMO,ST  
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN PERMUKIMAN  
Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN  
KAWASAN PERMUKIMAN,

**UUK ARIF PUJUTOMO,ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 1971028 199901 1 001

JURU SURVEY PERMUKIMAN  
PERUMAHAN,

**LILIK KHOLIFAH**  
Pengantar Muda Tk. I  
NIP. 19760905 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**STAF BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	4	5
1	<b>Melaksanakan</b> <b>Angket pokok Jasa</b> <b>Survey</b> <b>Permukiman</b> <b>Perumahan</b>	Melaksanakan Kegiatan Perencanaan Kawasan Permukiman	1 Dokumen
		Melaksanakan Kegiatan Perataan Kawasan Permukiman	1 Dokumen
		Melaksanakan Kegiatan Perencanaan Perancangan Kawasan Kumuh	1 Dokumen
		Melaksanakan Kegiatan Perataan Kawasan Kumuh	1 Dokumen

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN  
KAWASAN PERMUKIMAN



**EKA ARI PURHROMAYAT**  
Pangkat Tinggi I  
NIP. 1971028 199801 1 001

JURU SURVEY PERMUKIMAN  
PERUMAHAN



**LILIK KHOLIFAH**  
Pangkat Muda Tk. 1  
NIP. 19760905 200901 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

Jalan Bingkii Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD SAHRUL ROMADHON, ST  
Jabatan : KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS  
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : EKO SETYO MAHANAN, ST, MT  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA BIDANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,

KEPALA SEKSI PRASARANA DAN  
SARANA UTILITAS,

  
EKO SETYO MAHANAN, ST, MT  
Pembina  
NIP. 19740212 200112 1 004

  
MUHAMMAD SAHRUL ROMADHON, ST  
Penata Tingkat I  
NIP. 19750911 200501 1 009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS**  
**DINAS PERKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tertibkannya seluruh Perumahan formal dan masyarakat yang ada dalam wilayah Kota Malang.	Pengelolaan Perumahan PSU	7 PSU

No	Kegiatan	Anggaran
	Program Pemataan Perumahan dan Kawasan Permukiman	Rp 1.459.000.000
1.	Pengelolaan Perumahan PSU	Rp 2.459.000.000

KEPALA BIDANG PERUMAHAN  
 DAN KAWASAN PERMUKIMAN

  
**EKO SETYO**  
 Position  
 NIP. 1974122006121000

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI PRASARANA  
 DAN SARANA UTILITAS

  
**M. HAMAD**  
 Kepala Tingkat I  
 NIP. 197509112005011000



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

Jalan Bingköl Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
MALANG Kode Pos 65148

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MISTAR

Jabatan : PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MUHAMMAD SAHRUL ROMADHON, ST

Jabatan : KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA  
UTILITAS,

PEMELIHARA SARANA DAN  
PRASARANA,

  
**MUHAMMAD SAHRUL ROMADHON, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19750911 200501 1 009

  
**MISTAR**  
Pengantar  
NIP. 19680905 200701 1 030

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**STAF BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	NASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	4	5
1	Melaksanakan tugas pokok Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Melaksanakan Kegiatan Pengelolaan Perumahan dan PSU	5 Lokasi

KEPALA SEKSI PRASARANA  
DAN SARANA UTILITAS



M. HANIK SARI  
Pegawai Tingkat I  
NIP. 19750811 200501 1 008

PEMELIHARA SARANA DAN  
PRASARANA



MISTAR  
Pegawai TR. I  
NIP. 19820905 200701 1 030



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUHARTO

Jabatan : PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MUHAMMAD SAHRUL ROMADHON, ST

Jabatan : KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA  
UTILITAS,

PEMELIHARA SARANA DAN  
PRASARANA,

  
**MUHAMMAD SAHRUL ROMADHON, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19750911 200501 1 009

  
**SUHARTO**  
Pengantar  
NIP. 19680515 200801 1 010





**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN  
RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

Jalan Bingkai Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARIANTO

Jabatan : PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MUHAMMAD SAHRUL ROMADHON, ST

Jabatan : KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA  
UTILITAS,



**MUHAMMAD SAHRUL ROMADHON, ST**

Perata Tingkat I  
NIP. 19750911 200501 1 009

PEMELIHARA SARANA DAN  
PRASARANA



**HARIANTO**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19690609 200801 1 012





**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**  
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**KEPALA BIDANG  
TATA RUANG DAN PERTANAHAN**

**KEPALA DINAS PEKERJAAN  
UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

**Ir. HADI SANTOSO**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610615 198903 1 017

**DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**  
Pembina  
NIP. 19681226 199602 1005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	3	4	5
1	Meningkatnya Penyusunan dan Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan	Prosentase Penyusunan dan Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan	100%
2	Meningkatnya Fasilitas Penyelesaian Sengketa Tanah	Prosentase Fasilitas Penyelesaian Sengketa Tanah	100%
3	Meningkatnya pelayanan penerbitan keterangan rencana kota	Prosentase pelayanan penerbitan keterangan rencana kota	100%
4	Meningkatnya Pembangunan/Pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	Prosentase Pembangunan/Pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	100%
5	Meningkatnya Koordinasi Penataan Ruang Daerah	Prosentase Koordinasi Penataan Ruang Daerah	100%
6	Meningkatnya Reviu Peta Kota Malang	Prosentase Reviu Peta Kota Malang	100%
7	Meningkatnya Sosialisasi Rencana Tata Ruang	Prosentase Sosialisasi Rencana Tata Ruang	100%
8	Meningkatnya Dokumen Rencana Tata Ruang	Prosentase Dokumen Rencana Tata Ruang	100%
9	Meningkatnya Penelitian dan Kajian Penataan Ruang	Prosentase Penelitian dan Kajian Penataan Ruang	100%
10	Meningkatnya Pengawasan dan Pengendalian Terhadap Pengendalian Tata Ruang	Prosentase Pengawasan dan Pengendalian Terhadap Pengendalian Tata Ruang	100%
11	Meningkatnya Identifikasi Pelanggaran Tata Ruang/ Bangunan	Prosentase Identifikasi Pelanggaran Tata Ruang/ Bangunan	100%

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Penyusunan dan Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan	100.000.000,00

2	Meningkatnya Fasilitas Penyelesaian Sengketa Tanah	50.000.000,00
3	Meningkatnya pelayanan penerbitan keterangan rencana kota	382.460.000,00
4	Meningkatnya Pembangunan/Pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	54.450.000,00
5	Meningkatnya Koordinasi Penataan Ruang Daerah	265.050.000,00
6	Meningkatnya Reviu Peta Kota Malang	160.000.000,00
7	Meningkatnya Sosialisasi Rencana Tata Ruang	70.000.000,00
8	Meningkatnya Dokumen Rencana Tata Ruang	320.000.000,00
9	Meningkatnya Penelitian dan Kajian Penataan Ruang	150.000.000,00
10	Meningkatnya Pengawasan dan Pengendalian Terhadap Pengendalian	395.890.000,00
11	Meningkatnya Identifikasi Pelanggaran Tata Ruang/ Bangunan	312.150.000,00
	Total	2.260.000.000,00

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG



Ir. HADI SANTOSO

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198903 1 017

Malang, Januari 2020  
KEPALA BIDANG TATA RUANG



DAHAT SIH BAGYONO, ST.

Pembina

NIP. 19681226 199602 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Hingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax: (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.**

Jabatan : **Kepala Seksi Perencanaan Tata Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**

Jabatan : **Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA BIDANG TATA RUANG  
DAN PERTANAHAN**

**DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**

Pembina

NIP. 19681228 199602-1005

Malang, 3 Januari 2020

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN  
TATA RUANG**

**DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.**

Pembina

NIP. 19710505 199603 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**KEPALA SEKSI PERENCANAAN TATA RUANG**  
**BIDANG TATA RUANG**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANGAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Penyusunan / Revisi Peta Kota Malang	Prosentase Penyusunan / Revisi Peta Kota Malang	1 kegiatan
2	Melaksanakan Penyusunan Dokumen Rencana Tata Ruang	Prosentase Dokumen Rencana Tata Ruang	1 kegiatan
3	Melaksanakan Penelitian dan Kajian Penataan Ruang	Prosentase Penelitian dan Kajian Penataan Ruang	2 pekerjaan
4	Melaksanakan Sosialisasi Tata Ruang	Prosentase Sosialisasi Tata Ruang	2 Sosialisasi

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Penyusunan / Revisi Peta Kota Malang	160.000.000,00
2	Penyusunan Dokumen Rencana Tata Ruang	320.000.000,00
3	Penelitian dan Kajian Penataan Ruang	150.000.000,00
4	Sosialisasi Tata Ruang	70.000.000,00
	Total	700.000.000,00

Malang, Januari 2020

**KEPALA BIDANG TATA RUANG**

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN TATA RUANG**

**DAHAT SUN BAGYONO, ST.**

**DEDY INDRAWAN, ST.MT**

Pembina

Pembina

NIP. 19602261996021001

NIP. 197105051996031014



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DINA ANGGRAENI HARIMURTI, ST. MT**

Jabatan : **Analisis Tata Ruang**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.**

Jabatan : **Kepala Seksi Perencanaan Tata Ruang**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**ANALISIS TATA RUANG**

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN  
TATA RUANG**

**DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.**

Pembina

NIP. 19710505 199803 1 014

**DINA ANGGRAENI HARIMURTI, ST. MT**

Penata Tk. I

NIP. 19810331 200604 2 025

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERENCANAAN TATA RUANG**  
**ANALIS TATA RUANG**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Tertelaksananya Perencanaan Tata Ruang	Jumlah Bahan Rancangan Rencana Kegiatan Seksi Perencanaan Tata Ruang	2	laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Rencana Anggaran Seksi Perencanaan Tata Ruang	2	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Penyusunan /Revisi Peta Kota Malang	17	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Penyusunan Dokumen Rencana Tata Ruang	19	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Penelitian dan Kajian Penataan Ruang	12	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Sosialisasi Rencana Tata Ruang	14	laporan
		Jumlah Bahan Analisa Tata Ruang Terkait Perencanaan di bidang tata ruang	10	laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Laporan Kegiatan Seksi Perencanaan Tata Ruang	2	laporan
		Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	5	laporan

KEPALA SEKSI PERENCANAAN  
TATA RUANG



**DEDY INDRAWAN, ST., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19710505 199803 1 014

Malang, 3 Januari 2020  
ANALIS TATA RUANG



**DINA ANGRAENI HARIMURTI, ST., MT.**  
Perata Tk I  
NIP. 19810331 200604 2 025



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **VITA DWI ANGGARINI, S.T.**

Jabatan : **Analisis Tata Ruang**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.**

Jabatan : **Kepala Seksi Perencanaan Tata Ruang**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**ANALIS TATA RUANG**

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN  
TATA RUANG**

**DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.**  
Pembina  
NIP. 19710505 199803 1 014

**VITA DWI ANGGARINI, S.T.**  
Penata  
NIP. 19860503 201001 2 028

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
SEKSI PERENCANAAN TATA RUANG  
ANALIS TATA RUANG**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Tertaksananya Perencanaan Tata Ruang	Jumlah Bahan Rancangan Rencana Kegiatan Seksi Perencanaan Tata Ruang	2	laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Rencana Anggaran Seksi Perencanaan Tata Ruang	2	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Penyusunan /Reviu Peta Kota Malang	17	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Penyusunan Dokumen Rencana Tata Ruang	19	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Penelitian dan Kajian Penataan Ruang	12	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Sosialisasi Rencana Tata Ruang	14	laporan
		Jumlah Bahan Analisa Tata Ruang Terkait Perencanaan di bidang tata ruang	10	laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Laporan Kegiatan Seksi Perencanaan Tata Ruang	2	laporan
		Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	5	laporan

KEPALA SEKSI PERENCANAAN  
TATA RUANG



**DEDY INDRAWAN, ST, M.Si**  
Pembina  
NIP. 19710505 199803 1 014

Malang, 3 Januari 2020  
ANALIS TATA RUANG



**VITA DWI ANGGARINI, ST**  
Penata  
NIP. 19860503 201001 2 028





**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Ringkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ATIKA NAGGI FADHILLAH, S.T.**

Jabatan : Penata Ruang Pertama

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si**

Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan Tata Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN  
TATA RUANG**

**DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19710505 199803 1 014

Malang, 3 Januari 2020

**PENATA RUANG PERTAMA**

**ATIKA NAGGI FADHILLAH, S.T.**  
Penata Muda  
NIP. 19940922 201902 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERENCANAAN TATA RUANG**  
**PENATA RUANG PERTAMA**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Tertindakannya Perencanaan Tata Ruang	Jumlah Bahan Rancangan Rencana Kegiatan Seksi Perencanaan Tata Ruang	2	laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Rencana Anggaran Seksi Perencanaan Tata Ruang	2	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Penyusunan (Reviu Peta Kota Malang	17	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Penyusunan Dokumen Rencana Tata Ruang	19	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Penelitian dan Kajian Penataan Ruang	12	laporan
		Jumlah Bahan Kegiatan Sosialisasi Rencana Tata Ruang	14	laporan
		Jumlah Bahan Pemetaan Tata Ruang Terkait Perencanaan di bidang tata ruang	10	laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Laporan Kegiatan Seksi Perencanaan Tata Ruang	2	laporan
		Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	5	laporan

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN  
TATA RUANG**



**DEDY INDRAWAN, ST, M.S.**  
Pembina  
NIP. 19710505-199803 1 014

Malang, 3 Januari 2020  
**PENATA RUANG PERTAMA**



**ATIKA NAGGI FADHILLAH, ST**  
Penata Muda  
NIP. 19940922 201902 2 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkai Nomor 1 Telp. (0341) 323712 Malang Fax. (0341) 323715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**

Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN  
PEMANFAATAN RUANG**

**KEPALA BIDANG TATA RUANG  
DAN PERTANAHAN**

**DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**  
Pembina  
NIP. 19681225 199602 1005

**NURUL ISNA, S.T.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19640810 1989032 018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG**  
**BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan peningkatan pelayanan perizinan Keterangan Rencana Kota (KRK)	Jumlah Keterangan Rencana Kota yang diproses sesuai SOP	1800 berkas
2	Melaksanakan penyusunan dan pengembangan Sistem Informasi Pertanahan	Jumlah aplikasi informasi pertanahan	1 kegiatan
3	Melaksanakan koordinasi penataan ruang daerah	Jumlah penyusunan dokumen TKPRD	1 kegiatan
4	Melaksanakan pembangunan / pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah aplikasi Sistem Informasi Tata Ruang	1 kegiatan

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	TARGET
1	2	3	4
1	Peningkatan pelayanan perizinan Keterangan Rencana Kota (KRK)	382.460.000,00	1800 berkas
2	Penyusunan dan pengembangan Sistem Informasi Pertanahan	100.000.000,00	1 aplikasi
3	Koordinasi penataan ruang daerah	265.050.000,00	1 kegiatan
4	Pembangunan / pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	54.450.000,00	1 aplikasi

**KEPALA BIDANG TATA RUANG  
DAN PERTANAHAN**

**DAHAT SIM BAGYONO, ST.**  
Pembina  
NIP. 19601226 199002 1 005

Malang, 3 Januari 2020  
**KEPALA SEKSI PERTANAHAN  
DAN PEMANFAATAN RUANG**

**NURUL ISNA, ST.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19640810 198903 2 018



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Binkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpopr@malangkota.go.id](mailto:dpopr@malangkota.go.id) Website : [dpopr.malangkota.go.id](http://dpopr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUTAJI, SH.**

Jabatan : **Analisis Pemanfaatan Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : **Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**ANALIS PEMANFAATAN RUANG**

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN  
PEMANFAATAN RUANG**

**NURUL ISNA, S.T.**

Penata Tk. I

NIP. 19640810 198903 2 018

**SUTAJI, SH**

Penata

NIP. 19680324 198803 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG**  
**ANALIS PEMANFAATAN RUANG**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terseminanya rencana kegiatan dan anggaran Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Tata Ruang	Jumlah bahan rencana kegiatan dan anggaran Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	4 laporan
2	Terseminanya bahan pelaksanaan kebijakan Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pelaksanaan kebijakan Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	4 laporan
3	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	12 kegiatan
4	Terseminanya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	6 laporan
5	Terseminanya panduan teknis tentang pemanfaatan ruang kota	Jumlah panduan teknis tentang pemanfaatan ruang kota	6 laporan
6	Terseminanya bahan rekomendasi IMB	Jumlah bahan rekomendasi IMB	1 buku
7	Terlaksananya peningkatan pelayanan pembuatan Keterangan Rencana Kota (KRK)	Jumlah Keterangan Rencana Kota (KRK)	800 buku
8	Terlaksananya penyusunan Sistem Informasi Pertanahan	Jumlah Sistem Informasi Pertanahan	1 kegiatan
9	Terlaksananya koordinasi penataan ruang daerah	Jumlah pelaksanaan Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 kegiatan
10	Terlaksananya pembaruan / pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah Sistem Informasi Tata Ruang	1 kegiatan
11	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN  
DAN PEMANFAATAN RUANG

**NURUL ISHA, ST.**

Petata Td.I

NP. 19840210 198903 2 018

Malang, 9 Januari 2020  
ANALIS PEMANFAATAN RUANG

**RITA S. SH.**

Petata

NP. 19880324 198803 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI KARIMA AMALIA, ST.**

Jabatan : **Analisis Pemanfaatan Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : **Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN  
PEMANFAATAN RUANG**

**NURUL ISNA, S.T.**

Penata Tk. I

NIP. 19640810-198903 2 018

Malang, 3 Januari 2020

**ANALIS PEMANFAATAN RUANG**

**SRI KARIMA AMALIA, ST.**

Penata

NIP. 19661110-200902 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG**  
**ANALIS PEMANFAATAN RUANG**

NO.	SARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terwujudnya rencana kegiatan dan anggaran Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Tata Ruang	Jumlah bahan rencana kegiatan dan anggaran Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	4 laporan
2	Terwujudnya bahan pelaksanaan kebijakan Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pelaksanaan kebijakan Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	4 laporan
3	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	12 kegiatan
4	Terwujudnya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	4 laporan
5	Terwujudnya panduan teknis tentang pemanfaatan ruang kota	Jumlah panduan teknis tentang pemanfaatan ruang kota	4 laporan
6	Terwujudnya bahan rekomendasi IMD	Jumlah bahan rekomendasi IMD	3 berkas
7	Terlaksananya peningkatan pelayanan pendaftaran Keterangan Rencana Kota (KRC)	Jumlah Keterangan Rencana Kota (KRC)	400 berkas
8	Terlaksananya penyusunan Sistem Informasi Pertanahan	Jumlah Sistem Informasi Pertanahan	1 kegiatan
9	Terlaksananya koordinasi penataan ruang daerah	Jumlah pelaksanaan Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 kegiatan
10	Terlaksananya peninjauan / pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah Sistem Informasi Tata Ruang	1 kegiatan
11	Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN  
DAN PEMANFAATAN RUANG

**NURUL IZZA, ST.**

Petata Tk.1

NP. 19640610 188002 2 018

Meng. 3 Januari 2020  
ANALIS PEMANFAATAN RUANG

**SRI KARIM AMALIA, ST.**

Petata

NP. 19861110 200002 2 001





**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bangkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIRAWAN BAHARI, ST**

Jabatan : Penata Ruang Muda

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**PENATA RUANG MUDA**

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN  
PEMANFAATAN RUANG**

**NURUL ISNA, S.T.**

Penata Tk. I

NIP. 19840810 198903 2 018

**WIRAWAN BAHARI, ST**

Penata

NIP. 19810904 200903 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG**  
**PENATA RUANG MUDA**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Terlaksananya kegiatan pertanahan dan pemanfaatan ruang	Menyapkan desain survei pemanfaatan ruang	1	Desain
		Mengidentifikasi dan menganalisis informasi, data dan peta hasil survei	450	laporan
		Melakukan pengumpulan dan pengolahan data pemanfaatan ruang	450	Data
		Mengevaluasi dan merumuskan rekomendasi perizinan pemanfaatan ruang	450	Rekomendasi
		Menyusun Konsep TOR kegiatan pemanfaatan ruang	4	Konsep
		Mengevaluasi pekerjaan pihak ketiga yang berkaitan dengan pemanfaatan ruang	4	laporan
		Menganalisis berbagai permasalahan dalam pemanfaatan ruang	12	laporan
		Menyusun naskah akademis NSPM pemanfaatan ruang	4	Naskah
		Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi sesuai tugas pokok	5	laporan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN  
DAN PEMANFAATAN RUANG



**NURUL ISNA, ST**

Penata Tk. I

NIP. 19640810 198003 2 018

Malang, 2 Januari 2020  
PENATA RUANG MUDA



**WIRAWAN BAHARI, ST**

Penata

NIP. 19610904 200903 1 004



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HELIANTO BUDIKUSUMO**

Jabatan : **Petugas Ukur**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : **Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**PETUGAS UKUR**

**HELIANTO BUDIKUSUMO**

**Penata Muda Tk. I**

**NIP. 19660306 198703 1 009**

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN  
PEMANFAATAN RUANG**

**NURUL ISNA, S.T.**

**Penata Tk. I**

**NIP. 19640810 196903 2 018**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG**  
**PETUGAS UKUR**

NO.	SARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	10 kegiatan
2	Terwujudnya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	12 kegiatan
3	Terlaksananya pengalihan peral	Jumlah pelayanan pengalihan peral	50 kegiatan
4	Terlaksananya peningkatan pelayanan pencetakan Keterangan Rencana Kota (KRK)	Jumlah Keterangan Rencana Kota (KRK)	50 lembar
5	Terlaksananya pemrosesan Sistem Informasi Pertanahan	Jumlah Sistem Informasi Pertanahan	1 kegiatan
6	Terlaksananya pengembangan / pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah Sistem Informasi Tata Ruang	1 kegiatan
7	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN  
 DAN PEMANFAATAN RUANG

**NURLIANA, ET.**  
 Pemata Tk. I  
 NP. 19640810 198903 2 018

Melang, 3 Januari 2020  
 PETUGAS UKUR

**HELANTO BODIKUSUMO**  
 Pemata Mula Tk. I  
 NP. 19660306 198701 1 009



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Singkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IMAM GHOZALI**

Jabatan : Petugas Ukur

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

PETUGAS UKUR

KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN  
PEMANFAATAN RUANG

**NURUL ISNA, S.T.**

Penata Tk. I

NIP. 19640810 198903 2 018

**IMAM GHOZALI**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19640717 198902 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PEHATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG**  
**PETUGAS UKUR**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	10 kegiatan
2	Terwujudnya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	12 laporan
3	Terlaksananya pengukuran peral	Jumlah pelayanan pengukuran peral	90 kegiatan
4	Terlaksananya peningkatan pelayanan penorbhan Keterangan Rencana Kota (KRK)	Jumlah Keterangan Rencana Kota (KRK)	300 berkas
5	Terlaksananya penyusunan Sistem Informasi Pertanahan	Jumlah Sistem Informasi Pertanahan	1 kegiatan
6	Terlaksananya pembangunan / pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah Sistem Informasi Tata Ruang	1 kegiatan
7	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	25 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN  
DAN PEMANFAATAN RUANG

**NURUL HINA, ST.**

Penasia Tk. I

NIP. 19640810 198003 2 018

Melang, 3 Januari 2020  
PETUGAS UKUR

**NAM SHOZALI**

Penasia Muda Tk. I

NIP. 19640717 198002 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Singkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dspr@malangkota.go.id](mailto:dspr@malangkota.go.id) Website : [dspr.malangkota.go.id](http://dspr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DINA RESMEITASARI, S.T.**

Jabatan : Penata Ruang Pertama

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN  
PEMANFAATAN RUANG**

**NURUL ISNA, S.T.**

Penata Tk. I

NIP. 19640810 198903 2 018

Malang, 3 Januari 2020

**PENATA RUANG PERTAMA**

**DINA RESMEITASARI, S.T.**

Penata Muda

NIP. 19660517 201902 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG**  
**PENATA RUANG PERTAMA**

NO.	SARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terseminanya rencana kegiatan dan anggaran Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Tata Ruang	Jumlah bahan rencana kegiatan dan anggaran Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	4 laporan
2	Terseminanya bahan pelaksanaan kebijakan Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pelaksanaan kebijakan Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	4 laporan
3	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	12 kegiatan
4	Terseminanya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	6 laporan
5	Terseminanya panduan teknis tentang pemukiman ruang kota	Jumlah panduan teknis tentang pemukiman ruang kota	6 laporan
6	Terseminanya bahan rekomendasi IMB	Jumlah bahan rekomendasi IMB	3 buku
7	Terlaksananya peningkatan pelayanan perantara Keterangan Rencana Kota (KRK)	Jumlah Keterangan Rencana Kota (KRK)	400 buku
8	Terlaksananya penyusunan Sistem Informasi Pertanahan	Jumlah Sistem Informasi Pertanahan	1 kegiatan
9	Terlaksananya koordinasi penataan ruang daerah	Jumlah pelaksanaan Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 kegiatan
10	Terlaksananya pengembangan / pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah Sistem Informasi Tata Ruang	1 kegiatan
11	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN  
DAN PEMANFAATAN RUANG

**NURUL HANA, ST.**

Penata TLI

NIP. 19840810 198903 2 018

Melang, 3 Januari 2020  
PENATA RUANG PERTAMA

**DINA RESMITASARI, ST.**

Penata Muda

NIP. 19880517 200002 2 002





**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [disperumalangkota.go.id](mailto:disperumalangkota.go.id) Website : [dpspr.malangkota.go.id](http://dpspr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IKA PUTRI MAHARANI**

Jabatan : Petugas Ukur

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

PETUGAS UKUR

KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN  
PEMANFAATAN RUANG

**NURUL ISNA, S.T.**

Penata Tk. I

NIP. 19640810 198903 2 018

**IKA PUTRI MAHARANI**

Pengatur

NIP. 19800803 200501 2 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG**  
**PETUGAS UKUR**

NO.	SABARAN	INDEKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	10 kegiatan
2	Terlaksananya beban pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah beban pemetaan pemanfaatan Ruang	12 kegiatan
3	Terlaksananya pengukuran parcel	Jumlah pelayanan pengukuran parcel	60 kegiatan
4	Terlaksananya peningkatan pelayanan pemberian Keterangan Rencana Kota (KRK)	Jumlah Keterangan Rencana Kota (KRK)	60 berkas
5	Terlaksananya penyusunan Sistem Informasi Pertanahan	Jumlah Sistem Informasi Pertanahan	1 kegiatan
6	Terlaksananya pengembangan / pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah Sistem Informasi Tata Ruang	1 kegiatan
7	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN  
DAN PEMANFAATAN RUANG

**NURIL BINA, ST.**

Pemula Tk. I

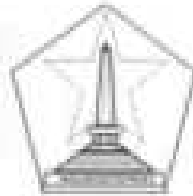
NP. 19640810 198003 2 018

Melang, 3 Januari 2020  
PETUGAS UKUR

**IRA PUTRI MAHARANI**

Pengukur Tk. I

NP. 19800803 200501 2 018



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingsil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dspr@malangkota.go.id](mailto:dspr@malangkota.go.id) Website : [dspr.malangkota.go.id](http://dspr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANAM NAMLI**

Jabatan : Petugas Ukur

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

PETUGAS-UKUR

**ANAM NAMLI**

Pengatur

NIP. 19650111 200701 1 011

KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN  
PEMANFAATAN RUANG

**NURUL ISNA, S.T.**

Penata Tk. I

NIP. 19640810 198903 2 018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG**  
**PETUGAS UKUR**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertindakannya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	10 kegiatan
2	Tertindakannya beban pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah beban pemetaan pemanfaatan Ruang	12 laporan
3	Tertindakannya pengalokasian parcel	Jumlah pelayanan pengalokasian parcel	500 kegiatan
4	Tertindakannya peningkatan pelayanan penasihatan Keterangan Rencana Kota (KRK)	Jumlah Keterangan Rencana Kota (KRK)	500 berkas
5	Tertindakannya penyusunan Sistem Informasi Pertanahan	Jumlah Sistem Informasi Pertanahan	1 kegiatan
6	Tertindakannya pengembangan / peningkatan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah Sistem Informasi Tata Ruang	1 kegiatan
7	Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN  
 DAN PEMANFAATAN RUANG

**NURUL IMA, ST.**

Pemula Tk. I

NIP. 19640810 198903 2 018

Minggu, 3 Januari 2020  
 PETUGAS UKUR

**ANAM HAMLI**  
 Pemula Tk. I  
 NIP. 19650111 200701 1 011



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUMANTRI**

Jabatan : Petugas Ukur

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN  
PEMANFAATAN RUANG**

**PETUGAS UKUR**

**NURUL ISNA, S.T.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19640810 198903 2 018

**SUMANTRI**  
Pengatur  
NIP. 19710405 200601 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG**  
**PETUGAS UKUR**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	10 kegiatan
2	Terlaksananya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	17 laporan
3	Terlaksananya pengukuran perseil	Jumlah pelayanan pengukuran perseil	541 kegiatan
4	Terlaksananya peningkatan pelayanan pembuatan Keterangan Rencana Kota (KRK)	Jumlah Keterangan Rencana Kota (KRK)	360 berkas
5	Terlaksananya penyusunan Sistem Informasi Pertanahan	Jumlah Sistem Informasi Pertanahan	1 kegiatan
6	Terlaksananya pemeliharaan / pengembangan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah Sistem Informasi Tata Ruang	1 kegiatan
7	Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	23 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN  
DAN PEMANFAATAN RUANG

**NURUL ISNA, ST.**

Penata Tk.1

NP. 19640910 196903 2 018

Malang, 3 Januari 2020  
PETUGAS UKUR

**SUMANTRI**

Pengukur

NP. 19710405 200801 1 013



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bngkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email - [dspr@malangkota.go.id](mailto:dspr@malangkota.go.id) Website : [dspr.malangkota.go.id](http://dspr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**

Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**KEPALA BIDANG TATA RUANG  
DAN PERTANAHAN**

**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN  
TATA RUANG DAN PENGAWASAN  
BANGUNAN**

**DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**  
Pembina  
NIP. 19681226-199602-1005

**SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19760812-200501-1009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN TATA RUANG DAN PENGAWASAN BANGUNAN**  
**BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN**  
**PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANGAN, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMI**

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pengawasan dan Pengendalian Terhadap Pengendalian Tata Ruang	Prosentase Ketaatan terhadap Tata Ruang	3 kegiatan
2	Melaksanakan Identifikasi Pelanggaran Tata Ruang/Bangunan	Prosentase Ketaatan terhadap Tata Ruang	4 kegiatan

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Melaksanakan Pengawasan dan Pengendalian Terhadap Pengendalian Tata Ruang	160.000.000,00
2	Melaksanakan Identifikasi Pelanggaran Tata Ruang/Bangunan	395.890.000,00
	Total	555.890.000,00

Malang, Januari 2020

KEPALA BIDANG TATA RUANG  
DAN PERTANAHAN

**DAHAT RIH BAGYONO, ST.**

Penata Tk.I  
NIP. 19681226 199603 1 001

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN TATA RUANG  
DAN PENGAWASAN BANGUNAN

**BURTA ADHI WUGRAHA, ST.**

Penata Tk.I  
NIP. 19760812 200501 1 009





**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Dinkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDHIRA SUHITA, S.T.**

Jabatan : Pengawas Tata Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**PENGAWAS TATA RUANG**

**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN  
TATA RUANG DAN PENGAWASAN  
BANGUNAN**

**SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19760812 200501 1009

**INDHIRA SUHITA, S.T.**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19810224 201001 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PENGENDALIAN TATA RUANG DAN PENGAWASAN BANGUNAN**  
**PENATA RUANG MUDA**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Terlaksananya Pengendalian Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan	Jumlah desain survei pengendalian pemanfaatan ruang	1	laporan
		Jumlah Pengumpulan dan pengolahan data pengendalian pemanfaatan ruang	900	laporan
		Jumlah pemantauan/evaluasi/pelaporan pengendalian pemanfaatan ruang	900	laporan
		Jumlah konsep tindak lanjut penyimpangan pemanfaatan ruang dalam rangka pengawasan dan penertiban	20	laporan
		Jumlah evaluasi dan merumuskan rekomendasi perijinan pemanfaatan ruang	900	laporan
		Jumlah evaluasi pekerjaan pihak ketiga yang berkaitan dengan pemanfaatan ruang	14	laporan
		Jumlah Bahan Analisa Tata Ruang Terkait Perencanaan di bidang tata ruang	4	laporan
		Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	5	laporan

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN  
 RUANG DAN PENGAWASAN BAN



**SURYA ADHI NUGRAHA, ST**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19760812 200501 1 009

Malang, 2 Januari 2020  
 PENATA RUANG MUDA



**INDHIRA SUHITA ST, MM**  
 Penata  
 NIP. 19810224 201001 2 013



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkai Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADI LESTARI, S.E.**

Jabatan : Pengawas Tata Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**PENGAWAS TATA RUANG**

**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN  
TATA RUANG DAN PENGAWASAN  
BANGUNAN**

**SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**

Penata Tk. I

NIP. 19760812 200501 1 009

**ADI LESTARI, S.E.**

Penata Muda

NIP. 19701002 200312 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SEKSI PENGENDALIAN TATA RUANG DAN PENGAWASAN BANGUNAN**  
**PENGAWAS TATA RUANG**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Tertaksananya Pengendalian Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan	Jumlah survei dan identifikasi lapangan	900	laporan
		Jumlah penemuan dan analisa terdapatnya pelanggaran atau penyimpangan bangunan terhadap RTRW, RDTRK, RTRK, dan Rencana Tata Bangunan dan Lingkungan RTR	900	laporan
		Jumlah fasilitasi/mediasi penyelesaian masalah	10	laporan
		Jumlah bahan pelaksanaan kegiatan Pengawasan dan Pengendalian Terhadap Pengendalian Tata Ruang	1	laporan
		Jumlah bahan pelaksanaan Identifikasi Pelanggaran Tata Ruang/Bangunan	4	laporan
		Jumlah Evaluasi dan Pelaporan hasil tugas	900	laporan
		Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	1	laporan

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN  
 RUANG DAN PENGAWASAN BAN



**SURYA ADHI NUGRAHA, ST**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19760812 200501 1 009

Malang, 2 Januari 2020  
 PENGAWAS TATA RUANG



**ADI LESTARI, SE**  
 Penata Muda  
 NIP. 19701002 200312 1 004



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. SUMARDI MULYONO**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

**Ir. HADI SANTOSO**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610615 196903 1 017

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

**Ir. SUMARDI MULYONO**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19630604 196903 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**SEKRETARIAT**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya kinerja pelayanan	Nilai survey kepuasan internal	92,04
		Persentase sarana dan prasarana dalam kondisi baik	100%
		Persentase dokumen perencanaan, keuangan dan pelaporan yang diluarun tepat waktu	100%

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	<b>Program Pelayanan Kesekretariatan</b>	<b>11.936.279.000,00</b>
1	Penyusunan dan pengembangan sistem informasi/apikasi	236.000.000,00
2	Penatausahaan barang milik daerah	167.995.000,00
3	Penyusunan laporan capaian kinerja dan akhisar realisasi kinerja	140.700.000,00
4	Penyusunan laporan keuangan	413.431.000,00
5	Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat	64.685.000,00
6	Penyusunan/reviu standar pelayanan	96.260.000,00
7	Penyusunan RKA/PRKA dan DPA/DPPA	41.000.000,00
8	Penyusunan Renja/RKT	248.170.000,00
9	Penyusunan dan pelaksanaan Sistem Pengawasan Internal (SPI)	22.970.000,00
10	Penyusunan profil perangkat daerah	62.520.000,00
11	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	209.400.000,00
12	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan dan peralatan sarana prasarana kantor	2.268.000.000,00
13	Pemeliharaan taman perkantoran	533.200.000,00
14	Penyediaan jasa surat menyurat	486.275.000,00
15	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	1.627.500.000,00
16	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	1.785.169.250,00
17	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	161.650.000,00
18	Penyediaan jasa kebersihan kantor	645.063.750,00
19	Penyediaan alat tulis kantor	459.120.000,00
20	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	108.570.000,00
21	Penyediaan makanan dan minuman	426.775.000,00
22	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	448.710.000,00
23	Peringatan/kegiatan insidentil	25.000.000,00
24	Pengadaan BBM dan pelumas	664.950.000,00
25	Peningkatan/pengembangan kapasitas sumber daya operator	348.165.000,00
<b>JUMLAH</b>		<b>11.936.279.000,00</b>

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN



**I. HADI SANTOSO**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610615 196903 1 017

Malang, 03 Januari 2020  
SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN



**I. SUMARDI MULYONO**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19630604 196903 1 013



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST**

Jabatan : Kepala Subbagian Perencanaan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. SUMARDI MULYONO**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

**KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN**

**Ir. SUMARDI MULYONO**

Pembina Tingkat I

NIP. 19630604 198903 1 013

**ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST**

Penata Tingkat I

NIP. 19790718 200501 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**SUBBAGIAN PERENCANAAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyusunan dan Pengembangan Sistem Informasi/Aplikasi	Jumlah sistem informasi/aplikasi	2 aplikasi
2	Tersedianya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	4 dokumen
3	Terlaksananya survei kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen hasil survei kepuasan masyarakat	2 dokumen
4	Tersusunnya dokumen standar pelayanan	Jumlah dokumen standar pelayanan	2 dokumen
5	Tersusunnya dokumen RKA/PRKA dan DPA/DPPA	Jumlah dokumen RKA/PRKA dan DPA/DPPA	4 dokumen
6	Tersusunnya dokumen Renja/RKT	Jumlah dokumen Renja/RKT	1 dokumen
7	Tersusunnya dokumen Sistem Pengawasan Internal (SPI)	Jumlah dokumen Sistem Pengawasan Internal (SPI)	1 dokumen
8	Tersusunnya dokumen profil perangkat daerah	Jumlah dokumen profil perangkat daerah	1 dokumen

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	<b>Program Pelayanan Kesekretariatan</b>	<b>937.305.000,00</b>
1	Penyusunan dan pengembangan sistem informasi/aplikasi	236.000.000,00
2	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	145.700.000,00
3	Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat	84.685.000,00
4	Penyusunan/revisi standar pelayanan	96.260.000,00
5	Penyusunan RKA/PRKA dan DPA/DPPA	41.000.000,00
6	Penyusunan Renja/RKT	248.170.000,00
7	Penyusunan dan pelaksanaan Sistem Pengawasan Internal (SPI)	22.970.000,00
8	Penyusunan profil perangkat daerah	62.520.000,00
<b>JUMLAH</b>		<b>937.305.000,00</b>

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN



**Ir. SUMARDI MULYONO**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19630604 198903 1 013

Malang, 03 Januari 2020  
KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN



**ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19790718 200501 2 013





PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUGIARTI, S. Si**

Jabatan : **Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST**

Jabatan : **Kepala Subbagian Perencanaan**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN

ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI  
DAN PELAPORAN

**ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST**

Penata Tingkat I

NIP. 19790718 200501 2 013

**SUGIARTI, S. Si**

Penata Muda

NIP. 19610413 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**SUBBAGIAN PERENCANAAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertindakannya Penyusunan dan Pengembangan Sistem Informasi/Aplikasi	Jumlah laporan update aplikasi	1 Laporan
		Jumlah laporan capaian kinerja berbasis GIS	1 Laporan
2	Tersedianya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja yang dihasilkan	4 dokumen
		Jumlah laporan TEPRA yang Dihasilkan	4 Laporan
		Jumlah laporan LAKIP yang dihasilkan	1 Laporan
		Jumlah laporan LKPJ yang dihasilkan	1 Laporan
3	Tertindakannya survei kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen SKM Semester 1 yang diselesaikan	1 Laporan
		Jumlah dokumen SKM Semester 2 yang diselesaikan	1 Laporan
		Jumlah dokumen Indeks Kepuasan Layanan Infrastruktur yang diselesaikan	1 Dokumen
4	Tersusunnya dokumen standar pelayanan	Jumlah dokumen standar pelayanan	2 dokumen
5	Tersusunnya Dokumen RKA/PRKA dan DPA/DPPA	Jumlah dokumen RKA Yang diselesaikan	1 Dokumen
		Jumlah dokumen DPA Yang diselesaikan	1 Dokumen
		Jumlah dokumen PRKA Yang diselesaikan	1 Dokumen
		Jumlah dokumen DPPA Yang diselesaikan	1 Dokumen
6	Tersusunnya Dokumen Renja/RKT	Jumlah dokumen Renja yang dihasilkan	1 Dokumen
		Jumlah dokumen Evaluasi Renja yang dihasilkan	1 Dokumen
7	Tersusunnya Dokumen Sistem Pengawasan Internal (SPI)	Jumlah dokumen Sistem Pengawasan Internal (SPI) yang dihasilkan	1 Dokumen
8	Tersusunnya dokumen profil perangkat daerah	Jumlah dokumen profil perangkat daerah yang dihasilkan	1 Dokumen

KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN



**ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19790718 200501 2 013

Malang, 03 Januari 2020  
 ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI  
 DAN PELAPORAN



**SUGARTI, S. Si**  
 Penata Muda  
 NIP. 19810413 200901 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Biagkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dra. ENNY SOESILOWATI**

Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. SUMARDI MULYONO**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN

**Ir. SUMARDI MULYONO**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19630604 198903 1 013

**Dra. ENNY SOESILOWATI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19621013 198603 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**SUBBAGIAN KEUANGAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen laporan keuangan	Jumlah dokumen laporan keuangan	2 laporan

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Program Pelayanan Kesekretariatan	413.431.000,00
1	Penyusunan laporan keuangan	413.431.000,00
<b>JUMLAH</b>		<b>413.431.000,00</b>

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

  
Ir. SUMARDI MULYONO

Pembina Tingkat I  
NIP. 19630604 198903 1 013

Malang, 03 Januari 2020  
KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN

  
Dra. ENNY SOESILOWATI

Penata Tingkat I  
NIP. 19621013 198603 2 006



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NING UMI CHOTIM, SE**

Jabatan : Bendahara

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Dra. ENNY SOESILOWATI**

Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN

**Dra. ENNY SOESILOWATI**

Penata Tingkat I

NIP. 19621013 198603 2 006

Malang, 03 Januari 2020

BENDAHARA

**NING UMI CHOTIM, SE**

Penata

NIP. 19721117 198809 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN KEUANGAN**  
**BENDAHARA**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen laporan keuangan	Jumlah penyerapan kegiatan (DPA dan DPPA) dalam satu tahun anggaran yang harus direkapitulasi	105 Kegiatan
		Jumlah SPD (Surat Penyediaan Dana) sesuai jadwal penyerapan kegiatan yang harus dientri	105 Kegiatan
		Jumlah berkas SPJ dari Bidang dan UPT yang harus di cek / dikoreksi	3.000 berkas
		Jumlah berkas SPJ (Surat Pertanggungjawaban) sesuai keperluan (UP, TU, GU, LS, GU Nihil dan TU Nihil) yang harus diproses	3.000 berkas
		Jumlah berkas SPP, SPM dan e-billing yang harus di proses	3.000 berkas
		Jumlah berkas SPM yang harus dikirim ke BPKAD	4.000 berkas
		Jumlah SPP, SPM dan SP2D setiap bulan yang harus di register	105 Kegiatan
		Jumlah SPJ setiap bulan yang harus dilaporkan	105 Kegiatan
		Jumlah koordinasi dan konsultasi ke BPKAD yang dilakukan	36 kali
		Jumlah e-billing yang harus dilaporkan ke KPP Pratama	12 kali
		Jumlah berkas yang harus diarsipkan	4.000 berkas
		Jumlah rekonsiliasi Laporan Keuangan per semester dan asistensi Laporan Keuangan yang dilaksanakan	6 kali
		Jumlah berkas gaji pegawai yang harus diperiksa dan diajukan	14 berkas
		Jumlah berkas tunjangan penghasilan pegawai yang harus diperiksa dan diajukan	12 berkas
2	Tertaksananya penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah berkas SPJ jasa telepon yang harus dibayar	12 berkas
		Jumlah berkas SPJ jasa internet yang harus dibayar	12 berkas
		Jumlah berkas SPJ jasa listrik yang harus dibayar	12 berkas
		Jumlah berkas SPJ jasa surat kabar/majalah yang harus dibayar	12 berkas
		Jumlah berkas SPJ pemberitaan/penyiaran yang harus dibayar	35 berkas

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN



**Dra. ENNY SOESILOWATI**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19621013 198603 2 006

Malang, 03 Januari 2020  
 BENDAHARA



**NING UMI CHOTIM, SE**  
 Penata  
 NIP. 19721117 199609 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI SETYAWATI, SE**

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Dra. ENNY SOESILOWATI**

Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN

**Dra. ENNY SOESILOWATI**

Penata Tingkat I

NIP. 19621013 196603 2 006

Malang, 03 Januari 2020

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

**SRI SETYAWATI, SE**

Penata Muda

NIP. 19680308 200701 2 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN KEUANGAN**  
**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen laporan keuangan	Jumlah berkas SPJ dari Bidang dan UPT yang harus di cek / dikoreksi	1.000 berkas
		Jumlah berkas SPJ (Surat Pertanggungjawaban) sesuai keperluan (UP, TU, GU, LS, GU Nihil dan TU Nihil) yang harus diproses	1.000 berkas
		Jumlah berkas SPP, SPM dan e-billing yang harus di proses	1.000 berkas
		Jumlah SPJ setiap bulan yang harus dilaporkan	105 Kegiatan
		Jumlah berkas pengajuan gaji yang harus disiapkan	14 berkas
		Jumlah berkas tunjangan penghasilan yang harus disiapkan	12 berkas
2	Tertaksananya penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah kelengkapan berkas SPJ telepon yang harus disiapkan	12 berkas
		Jumlah kelengkapan berkas SPJ listrik yang harus disiapkan	12 berkas
		Jumlah kelengkapan berkas SPJ surat kabar yang harus disiapkan	12 berkas
		Jumlah kelengkapan berkas SPJ jasa pembantaan/penyiaran yang harus disiapkan	35 berkas

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN



**Dra. ENNY SOESILOWATI**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19621013 198603 2 008

Malang, 03 Januari 2020  
 PENGADMINISTRASI KEUANGAN



**SRI SETYAWATI, SE**  
 Penata Muda  
 NIP. 19680308 200701 2 020





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BUDI PRANOTO, SM**

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Dra. ENNY SOESILOWATI**

Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN

  
**Dra. ENNY SOESILOWATI**

Penata Tingkat I

NIP. 19621013 198603 2 006

Malang, 03 Januari 2020

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

  
**BUDI PRANOTO, SM**

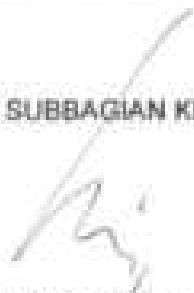
Penata Muda

NIP. 19660726 200701 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN KEUANGAN**  
**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen laporan keuangan	Jumlah buku Laporan Keuangan yang didokumentasi	12 buku
		Jumlah berkas laporan pencairan dana yang diperiksa	2.500 berkas
		Jumlah pengajuan berkas laporan pencairan dana untuk mendapatkan pengesahan dari Kepala Dinas	2.500 berkas
		Jumlah berkas laporan pencairan dana yang diarsip	2.500 berkas
		Jumlah berkas laporan pencairan dana yang diregister	2.500 berkas

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN



**Dra. ENNY SOESILOWATI**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19621013 198603 2 006

Malang, 03 Januari 2020  
 PENGADMINISTRASI KEUANGAN



**BUDI PRANOTO, SM**  
 Penata Muda  
 NIP. 19660726 200701 1 011



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUSTIN SETIYOWATI**

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Dra. ENNY SOESILOWATI**

Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN

**Dra. ENNY SOESILOWATI**

Penata Tingkat I

NIP. 19621013 198603 2 006

Malang, 03 Januari 2020

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

**AGUSTIN SETIYOWATI**

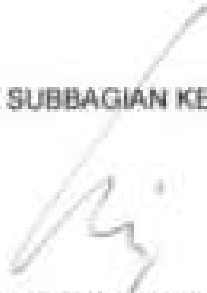
Pengatur

NIP. 19620803 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN KEUANGAN**  
**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen laporan keuangan	Jumlah buku Laporan Keuangan yang disusun	12 buku
		Jumlah berkas laporan pencairan dana yang diperiksa	1.500 berkas
		Jumlah pengajuan berkas laporan pencairan dana untuk mendapatkan pengesahan dari Kepala Dinas	1.500 berkas
		Jumlah berkas laporan pencairan dana yang diarsip	1.500 berkas

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN



**Dra. ENNY SOESILOWATI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19621013 198603 2 006

Malang, 03 Januari 2020  
PENGADMINISTRASI KEUANGAN



**AGUSTIN SETIYOWATI**  
Pengatur  
NIP. 19820803 200901 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YANI PRASETYO, SE. MM**

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. SUMARDI MULYONO**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

**Ir. SUMARDI MULYONO**

Pembina Tingkat I

NIP. 19630604 198903 1 013

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN**

**YANI PRASETYO, SE. MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tercapainya pelaporan barang milik daerah	Jumlah dokumen pelaporan barang milik daerah	5 dokumen
2	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	23 kendaraan
3	Terpeliharanya perlengkapan dan peralatan gedung kantor	Jumlah perlengkapan dan peralatan gedung kantor yang dipelihara	16 Jenis
4	Tertaksananya pemeliharaan taman perkantoran	Jumlah taman yang dipelihara	2 lokasi
5	Tertaksananya penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah surat yang teradministrasi dengan baik	10000 surat
6	Tertaksananya penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah rekening pembayaran belanja telepon, air dan listrik	6 rekening
7	Tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor	20 jenis
8	Tertaksananya penyediaan jasa pemeliharaan dan perzinani kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional	13 kendaraan
9	Tersedianya penyediaan jasa kebersihan kantor	Luasan ruangan yang dibersihkan	3880 m2
10	Tertaksananya penyediaan alat tulis kantor	Jumlah alat tulis kantor	48 jenis
11	Tersedianya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	16 jenis
12	Tersedianya penyediaan makanan dan minuman	Jumlah makanan dan minuman	17.850 kotak
13	Tertaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	32 kali
14	Tertaksananya peringatan/kegiatan insidentil	Jumlah perkiraan kegiatan peringatan/kegiatan insidentil	1 kendaraan hias
15	Tertaksananya penyediaan BBM dan Pelumas	Jumlah/volume BBM dan pelumas	83200 liter
16	Tertaksananya Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur	Jumlah pelaksanaan kegiatan Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur	15 kali

NO	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Program Pelayanan Kesekretariatan	7.884.253.000,00
1	Penatausahaan barang milik daerah	187.995.000,00
2	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	209.400.000,00
3	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan dan peralatan sarana prasarana kantor	2.268.000.000,00
4	Pemeliharaan taman perkantoran	533.200.000,00
5	Penyediaan jasa surat menyurat	486.275.000,00
6	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	1.627.500.000,00
7	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	1.765.169.250,00
8	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	161.650.000,00
9	Penyediaan jasa kebersihan kantor	645.063.750,00
10	Penyediaan alat tulis kantor	459.120.000,00
11	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	108.570.000,00
12	Penyediaan makanan dan minuman	428.775.000,00
13	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	448.710.000,00
14	Peringatan/kegiatan insidental	25.000.000,00
15	Pengadaan BBM dan pelumas	884.950.000,00
16	Peningkatan/pengembangan kapasitas sumber daya aparatur	348.165.000,00
<b>JUMLAH</b>		<b>7.884.253.000,00</b>

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN



**Ir. SUMARDI MULYONO**

Pembina Tingkat I

NIP. 19630804 198903 1 013

Malang, 03 Januari 2020  
KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPESAWAJAN



**YANI PRASETYO, SE, MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
Jabatan : Penyusun Rencana Kebutuhan Sarana dan Prasarana  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **YANI PRASETYO, SE. MM**  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian  
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

**PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN  
SARANA DAN PRASARANA**

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN**

**YANI PRASETYO, SE. MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

.....



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN SARANA DAN PRASARANA**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tercapainya pelaporan barang milik daerah	Jumlah dokumen laporan BMD yang dicek	5 dokumen
2	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diservice	23 kendaraan 23 kendaraan
3	Terpeliharanya perlengkapan dan peralatan gedung kantor	Jumlah lokasi jaringan listrik kantor yang harus dipelihara Jumlah lokasi peralatan dan mesin kantor yang harus dipelihara Jumlah lokasi peralatan jaringan komputer yang harus dipelihara secara berkala	1 lokasi 1 lokasi 1 lokasi
4	Terlaksananya pemeliharaan taman perkantoran	Jumlah lokasi taman yang dipelihara	2 lokasi
5	Tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dicek	957 unit
6	Terlaksananya penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah unit kendaraan yang teruji kelayakannya Jumlah unit kendaraan yang dibayarkan surat pengesahannya	8 unit 50 unit
7	Tersedianya pengadaan jasa kebersihan kantor	Jumlah peralatan untuk kebersihan kantor yang dicek	1.672 unit
8	Tersedianya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik yang tersedia untuk menunjang kegiatan	1.983 unit
9	Terlaksananya Peringatan/Kegiatan Insidentil	Jumlah kendaraan hias yang disewa	1 unit
10	Terlaksananya penyediaan BBM dan pelumas	Jumlah Bahan Bakar Minyak pertamax yang tersedia Jumlah Bahan Bakar Minyak solar Non Subsidi yang tersedia	63.600 liter 20.000 liter

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN



**YANI PRASETYO, SE, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19731013-199703 1 003

Melang, 03 Januari 2020  
PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN  
SARANA DAN PRASARANA

.....



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUS ARIYANTO**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **YANI PRASETYO, SE. MM**

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN

**YANI PRASETYO, SE. MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

**AGUS ARIYANTO**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19800103 200501 1010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PENGADMINISTRASI UMUM**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya penyediaan makanan dan minuman	Jumlah makanan untuk rapat	11.990 kotak
		Jumlah minuman untuk rapat	590 dos
		Jumlah makanan untuk tamu	7.300 kotak
		Jumlah minuman untuk tamu	365 dos
2	Terlaksananya penyediaan alat tulis kantor	Jumlah peralatan kantor untuk menunjang kegiatan	14.601 unit
3	Terlaksananya penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kelengkapan kendaraan dinas yang disiapkan untuk diasuransikan	36 unit
4	Tersedianya pengadaan jasa kebersihan kantor	Jumlah peralatan untuk kebersihan kantor yang disiapkan	1.672 unit
5	Terlaksananya penyediaan BBM dan pelumas	Jumlah Bahan Bakar Minyak pertamax yang dikelola	63.600 liter
		Jumlah Bahan Bakar Minyak solar Non Subsidi yang dikelola	20.000 liter

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN



**YANI PRASETYO, SE, MM**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, 03 Januari 2020  
 PENGADMINISTRASI UMUM



**AGUS ARIYANTO**  
 Pengatur Tingkat I  
 NIP. 19600103 200501 1010



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUKHAMAD SAMSUL ISLAM**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **YANI PRASETYO, SE. MM**

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN

**YANI PRASETYO, SE. MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

**MUKHAMAD SAMSUL ISLAM**

Pengatur

NIP. 19661026 200701 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PENGADMINISTRASI UMUM**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpeliharanya perlengkapan dan peralatan gedung kantor	Jumlah lokasi jaringan listrik kantor yang harus dicek	1 lokasi
		Jumlah lokasi peralatan dan mesin kantor yang harus dicek	1 lokasi
		Jumlah lokasi peralatan jaringan komputer yang harus dicek secara berkala	1 lokasi
2	Terlaksananya pemeliharaan taman perkantoran	Jumlah lokasi taman yang dicek	2 lokasi

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN



**YANI PRASETYO, SE, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, 03 Januari 2020  
PENGADMINISTRASI UMUM



**MUKHAMAD SAMSUL ISLAM**  
Pengatur  
NIP. 19581026 200701 1 005



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SOYIROT**

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **YANI PRASETYO, SE. MM**

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN**

**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

**YANI PRASETYO, SE. MM**

**SOYIROT**

Penata Tingkat I

Pengatur

NIP. 19731013 199703 1 003

NIP. 19701115 200801 1 022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah berkas pengolahan data pegawai yang dicek dan dikirimkan	5 berkas
		Jumlah berkas absensi pegawai yang harus diperiksa	12 berkas
		Jumlah dokumen Surat ijin cuti yang harus diperiksa	40 dokumen
		Jumlah berkas kenaikan gaji berkala (KGB) yang harus diperiksa	51 berkas
		Jumlah berkas pengajuan pensiun yang harus diperiksa	6 berkas
		Jumlah berkas usulan tambahan keluarga (Model C) yang harus diperiksa	5 berkas
		Jumlah berkas Surat Tugas dalam kota dan surat dinas lainnya yang harus diperiksa	145 berkas
		Jumlah berkas pengajuan ijin belajar yang harus diperiksa	3 berkas
		Jumlah dokumen pengajuan Kartu Istri (KARIS) / Kartu Suami (KARSU) dan Kartu Pegawai (KARPEG) yang harus diperiksa	2 dokumen
		Jumlah berkas SKP yang harus dikumpulkan	136 berkas
2	Tertaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah berkas Surat Tugas dan SPPD pegawai yang harus diperiksa	125 berkas
3	Tertaksananya Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur	Jumlah Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur yang disiapkan	15 kali

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN



**YANI PRASETYO, SE, MM**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, 03 Januari 2020  
 PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN



**SOYIROT**  
 Pengatur  
 NIP. 19701115 200601 1 022



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupe.malangkota.go.id](http://dpupe.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUYANTO**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **YANI PRASETYO, SE. MM**

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN

**YANI PRASETYO, SE. MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

**SUYANTO**

Pengatur

NIP. 19670717 200801 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PENGADMINISTRASI UMUM**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Jumlah pengecekan/pemeliharaan kendaraan dan perawatan kendaraan kepala dinas yang harus dilaksanakan	250 kali

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN



**YANI PRASETYO, SE. MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, 03 Januari 2020  
PENGADMINISTRASI UMUM



**SUYANTO**  
Pengatur  
NIP. 19670717 200801 1 010



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WINARTI**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **YANI PRASETYO, SE. MM**

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN

**YANI PRASETYO, SE. MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

PENGADMINISTRASI SARANA DAN  
PRASARANA

**WINARTI**

Pengatur

NIP. 19710901 200801 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpeliharanya perlengkapan dan peralatan gedung kantor	Jumlah lokasi jaringan listrik kantor yang harus dicek	1 lokasi
		Jumlah lokasi peralatan dan mesin kantor yang harus dicek	1 lokasi

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN



**YANI PRASETYO, SE, MM**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, 03 Januari 2020  
 PENGADMINISTRASI SARANA  
 DAN PRASARANA



**WINARTI**  
 Pengatur  
 NIP. 19710901 200801 2 011



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEDIK KRISTIANTO**

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **YANI PRASETYO, SE. MM**

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN

**YANI PRASETYO, SE. MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

**DEDIK KRISTIANTO**

Pengatur

NIP. 19801027 200801 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah berkas pengolahan data pegawai yang direkap	5 berkas
		Jumlah berkas absensi pegawai yang harus disiapkan	12 berkas
		Jumlah dokumen Surat (jin cuti yang harus disiapkan	40 dokumen
		Jumlah berkas kenaikan gaji berkala (KGB) yang harus disiapkan	51 berkas
		Jumlah berkas pengajuan pensiun yang harus disiapkan	6 berkas
		Jumlah berkas usulan tambahan keluarga (Model C) yang harus disiapkan	5 berkas
		Jumlah berkas Surat Tugas dalam kota dan surat dinas lainnya yang harus disiapkan	145 berkas
		Jumlah berkas pengajuan jin belajar yang harus disiapkan	3 berkas
		Jumlah dokumen pengajuan Kartu Istri (KARIS) / Kartu Suami (KARSU) dan Kartu Pegawai (KARPEG) yang harus disiapkan	2 dokumen
		Jumlah berkas SKP yang harus dicek	136 berkas
2	Tertaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah berkas Surat Tugas dan SPPD pegawai yang harus disiapkan	125 berkas
3	Tertaksananya Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur	Jumlah Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur yang disiapkan	15 kali

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN



**YANI PRASETYO, SE, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, 03 Januari 2020  
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN



**DEDI KRISTIANO**  
Pengatur  
NIP. 19601027 200801 1 014



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712  
Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUSTAM EFFENDI**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **YANI PRASETYO, SE. MM**

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN

**YANI PRASETYO, SE. MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

**RUSTAM EFFENDI**

Pengatur Muda

NIP. 19780927 200801 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN**  
**DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PENGADMINISTRASI UMUM**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah alat tulis kantor yang harus tersedia untuk menunjang kegiatan kantor	1.850 Unit
2	Tercapainya pelaporan barang milik daerah	Jumlah dokumen laporan BMD yang disiapkan	5 dokumen
3	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas yang disiapkan untuk dipelihara	23 kendaraan
		Jumlah kelengkapan kendaraan dinas/operasional yang disiapkan untuk diservice	23 kendaraan
4	Tertaksananya penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kelengkapan unit kendaraan yang akan diuji kelayakannya	8 unit
		Jumlah kelengkapan unit kendaraan yang akan dibayarkan surat pengesahannya	50 unit

KEPALA SUBBAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN



**YANI PRASETYO, SE, MM**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, 03 Januari 2020  
PENGADMINISTRASI UMUM



**RUSTAM EFFENDI**  
 Pengatur Muda  
 NIP. 19780927 200801 1 019



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712  
www.dpupr.malangkota.go.id , email : dpupr@malangkota.go.id

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. MAFUZI, ST, MT**

Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi  
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan  
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

**KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI**

**KEPALA DINAS PEKERJAAN  
UMUM PENATAAN RUANG  
PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN**

**Ir. HADI SANTOSO**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610615 198903 1 017

**Ir. MAFUZI, ST, MT**  
Pembina  
NIP. 19730512 200312 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya Peningkatan Pelayanan persewaan alat berat	Jumlah Pelayanan Persewaan alat berat	20 kali
2	Tertaksananya Peningkatan Pelayanan laboratorium uji mutu bahan	Jumlah Pelayanan Laboratorium uji mutu bahan	80 kali

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Program Penyelenggaraan Pengujian Mutu Bahan dan Alat Berat	682.000.000,00
1	Peningkatan Pelayanan persewaan alat berat	506.500.000,00
2	Peningkatan Pelayanan laboratorium uji mutu bahan	175.500.000,00

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN



**E. HADI SANTOSO**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19810615 198903 1 017

Malang, 3 Januari 2020  
KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI



**Ir. MAHFUZL ST. MI**  
Pembina  
NIP. 19730512 200312 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARIANTO**  
Jabatan : Operator Alat Berat  
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAFUZI, ST, MT**  
Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi  
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Januari 2020

OPERATOR ALAT BERAT

KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAFUZI, ST, MT**

Pembina  
NIP. 19730512 200312 1 008

**HARIANTO**

Penata Muda Tk.I  
NIP. 19630606 199111 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI**  
**OPERATOR ALAT BERAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tertindakannya Peningkatan Pelayanan persawaaan alat berat	Jumlah pelaksanaan pengoperasian mesin gilas CAT 05	4 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan oli, bahan bakar dan memanaskan mesin gilas CAT 05	250 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan keadaan mesin dan fisik mesin gilas CAT 05 dan pelaporan kerusakan kepada atasan	12 berkas
		Jumlah pelaksanaan perbaikan mesin gilas CAT 05 yang rusak ringan	12 kali
		Jumlah pelaksanaan perawatan, pembersihan dan pemeriksaan kelengkapan peralatan mesin gilas CAT 05	50 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai operator mesin gilas CAT 05 kepada	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM  
 PENGUJIAN KONSTRUKSI



**Ir. MAHFUZI ST. MT**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020  
 OPERATOR ALAT BERAT



**HARIANTO**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19630606 199111 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712  
www.dpupr.malangkota.go.id , email : pu@malangkota.go.id

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ABDUR RAHMAN, ST**

Jabatan : Penguji Laboratorium Tanah, Aspal Dan Beton

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAFUZI, ST, MT**

Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAFUZI, ST, MT**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020

PENGUJI LABORATORIUM  
TANAH, ASPAL DAN BETON

**ABDUR RAHMAN, ST**

Penata Muda Tk.I

NIP. 19670630 200112 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI**  
**PENGUJI LABORATORIUM TANAH, ASPAL DAN BETON**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan laboratorium uji mutu bahan	Jumlah pelaksanaan pengumpulan data di lapangan sebagai bahan pengujian	80 kali
		Jumlah pelaksanaan pengujian mutu bahan secara laboratoris	80 kali
		Jumlah pelaksanaan analisa dan rencana kebutuhan prasarana pengujian mutu bahan bangunan	1 berkas
		Jumlah sarana dan prasarana pengujian mutu bahan bangunan yang dilakukan pemeliharaan	10 unit
		Jumlah alat-alat laboratorium yang dioperasikan	10 unit
		Jumlah informasi, usul dan saran yang disampaikan kepada atasan berkaitan dengan tugas sebagai penguji laboratorium tanah,aspal	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Kepala UPT sesuai dengan tugas pokok	10 tugas

Matang,3 Januari 2020

KEPALA UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI      PENGUJI LABORATORIUM TANAH, ASPAL DAN BETON

  
Ir. MAHFUZI, ST, MT

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008



ABDUR RAHMAN, ST

Penata Muda Tk.I

NIP. 19670630 200112 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712  
www.dpupr.malangkota.go.id , email : pa@malangkota.go.id

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HENDRI AFIT RIADI, A.Md**

Jabatan : Teknisi Laboratorium dan Bengkel

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT**

Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAHFUZI, ST, MT**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020

TEKNISI LABORATORIUM DAN  
BENKEL

**HENDRI AFIT RIADI, A.Md**

Penata Muda

NIP. 19840730 200903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI**  
**TEKNISI LABORATORIUM DAN BENGKEL**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan laboratorium uji mutu bahan	Jumlah pelaksanaan perbaikan kerusakan-kerusakan peralatan laboratorium	10 kali
		Jumlah pelaksanaan perbaikan kerusakan-kerusakan peralatan bengkel	10 kali
		Jumlah pelaksanaan pengujian bahan	50 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai teknisi laboratorium dan bengkel kepada atasan	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM  
 PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAHFUZI, ST. MT.**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020  
 TEKNIKSI LABORATORIUM DAN BENGKEL

**HENDRI AFIT RIADI, A Md**

Penata Muda

NIP. 19840730 200903 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712  
www.dpupr.malangkota.go.id , email : pu@malangkota.go.id

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DJOKO MULJO**  
Jabatan : Operator Alat Berat  
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT**  
Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi  
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAHFUZI, ST, MT**  
Pembina  
NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020  
OPERATOR ALAT BERAT

**DJOKO MULJO**  
Pengatur  
NIP. 19720705 200801 1 020



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI**  
**OPERATOR ALAT BERAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan persewaaan alat berat.	Jumlah pelaksanaan pengoperasian mesin gilas CAT 04	4 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan oli, bahan bakar dan memanaskan mesin gilas CAT 04	250 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan keadaan mesin dan fisik mesin gilas CAT 04 dan pelaporan kerusakan kepada atasan	12 berkas
		Jumlah pelaksanaan perbaikan mesin gilas CAT 04 yang rusak ringan	12 kali
		Jumlah pelaksanaan perawatan, pembersihan dan pemeriksaan kelengkapan peralatan mesin gilas CAT 04	50 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai operator mesin gilas CAT 04 kepada atasan	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAHFUZI, ST. MT.**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020  
OPERATOR ALAT BERAT

**DJOKO MULJO**

Pengatur

NIP. 19720705 200801 1 020



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712  
www.dpupr.malangkota.go.id , email : pu@malangkota.go.id

**MALANG**

Kode Pm 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUPRAPTO**

Jabatan : Operator Alat Berat

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAFUZI, ST, MT**

Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAFUZI, ST, MT**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020

OPERATOR ALAT BERAT

**SUPRAPTO**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19761016 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI**  
**OPERATOR ALAT BERAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan persewaan alat berat	Jumlah pelaksanaan pengoperasian mesin gilas CAT 01	4 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan oli, bahan bakar dan memanasakan mesin gilas CAT 01	250 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan keadaan mesin dan fisik mesin gilas CAT 01 dan pelaporan kerusakan kepada atasan	12 berkas
		Jumlah pelaksanaan perbaikan mesin gilas CAT 01 yang rusak ringan	12 kali
		Jumlah pelaksanaan perawatan, pembersihan dan pemeriksaan kelengkapan peralatan mesin gilas CAT 01	50 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai operator mesin gilas CAT 01 kepada atasan	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAHFUZI, ST., MT.**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020  
OPERATOR ALAT BERAT

**SUPRAPTO**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19781016 200901 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EDY YUSUF**

Jabatan : **Pramu Bakti**

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAFUZI, ST, MT**

Jabatan : **Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi**

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI**

**Ir. MAFUZI, ST, MT**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020

**PRAMU BAKTI**

**EDY YUSUF**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19641220 200701 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI**  
**PRAMU BAKTI**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tertaksananya Peningkatan Pelayanan laboratorium uji mutu bahan	Jumlah pelaksanaan persiapan peralatan laboratorium pengujian konstruksi	80 kali
		Jumlah pelaksanaan persiapan kebutuhan laboratorium pengujian konstruksi	80 kali
		Jumlah pelaksanaan pembersihan peralatan dan ruangan laboratorium pengujian konstruksi	250 kali
		Jumlah pelaksanaan persiapan dan perawatan peralatan laboratorium pengujian konstruksi	12 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai pramu bakti	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM  
 PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAHFUZI, ST. MT.**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020  
 PRAMU BAKTI

**EDY YUSUF**

Pengatur Muda

NIP. 19641220 200701 1 011



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712  
www.dpupr.malangkota.go.id , email : pu@malangkota.go.id

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DARIB**  
Jabatan : Operator Alat Berat  
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAFUZI, ST, MT**  
Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi  
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAFUZI, ST, MT**  
Pembina  
NIP. 19730512 200312 1 008

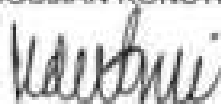
Malang, 3 Januari 2020  
OPERATOR ALAT BERAT

**DARIB**  
Pengatur Muda  
NIP. 19661111 2008010 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI**  
**OPERATOR ALAT BERAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan persewaan alat berat	Jumlah pelaksanaan pengoperasian mesin gilas CAT 03	4 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan oli, bahan bakar dan memanaskan mesin gilas CAT 03	250 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan keadaan mesin dan fisik mesin gilas CAT 03 dan pelaporan kerusakan kepada atasan	12 berkas
		Jumlah pelaksanaan perbaikan mesin gilas CAT 03 yang rusak ringan	12 kali
		Jumlah pelaksanaan perawatan, pembersihan dan pemeriksaan kelengkapan peralatan mesin gilas CAT 03	50 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai operator mesin gilas CAT 03 kepada atasan	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM  
 PENGUJIAN KONSTRUKSI



**Ir. MAHFUZI ST. MT**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020  
 OPERATOR ALAT BERAT



**DARIB**

Pengatur Muda

NIP. 19661111 2008010 1 004



PEMERINTAH KOTA MALANG  
**DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712  
www.dpupr.malangkota.go.id , email : pu@malangkota.go.id

**MALANG**

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ACHMAD SYAIFUL**

Jabatan : Pramu Bakti

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT**

Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAHFUZI, ST, MT**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020

PRAMU BAKTI

**ACHMAD SYAIFUL**

Pengatur Muda

NIP. 19720502 200801 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI**  
**PRAMU BAKTI**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan laboratorium uji mutu bahan	Jumlah pelaksanaan persiapan peralatan laboratorium pengujian konstruksi	80 kali
		Jumlah pelaksanaan persiapan kebutuhan laboratorium pengujian konstruksi	80 kali
		Jumlah pelaksanaan pembersihan peralatan dan ruangan laboratorium pengujian konstruksi	250 kali
		Jumlah pelaksanaan persiapan dan perawatan peralatan laboratorium pengujian konstruksi	12 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai pramu bakti	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM  
PENGUJIAN KONSTRUKSI

**Ir. MAHFUZI, ST. MT.**

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 3 Januari 2020  
PRAMU BAKTI

**ACHMAD SYAIFUL**

Pengatur Muda

NIP. 19720502 200801 1 010



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325713

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum,  
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota  
Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan  
Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA DINAS DINAS PEKERJAAN UMUM,  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN

**Ir. HADI SANTOSO**

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198903 1 017

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR  
LIMBAH DAERAH

**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Pembina

NIP. 1970513 199603 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Operasional dan Pemeliharaan Modular Sewerage System (MSS)	Jumlah Pengambilan sampel MSS	8 kali
		Jumlah Modular Sewerage System yang terpelihara	2 lokasi
2	Terlaksananya Operasional Instalasi Lumpur Tinja (IPLT)	Jumlah penerimaan dari pelayanan pembuangan lumpur tinja dan air kotor dari tangki ke saluran pembuangan pada IPLT	3000 kali
		Jumlah Perbaikan Instalasi IPLT	2 lokasi
		Jumlah Pengambilan Sampel di IPLT	8 kali
3	Terlaksananya layanan lumpur tinja terjadwal	Jumlah bangunan yang terdata untuk layanan lumpur tinja terjadwal	5000 lokasi
		Jumlah layanan penyedotan kakus	384 lokasi
4	Terlaksananya layanan pengolahan lumpur tinja	Jumlah rumah tinggal yang melakukan pembuangan air limbah domestik ke IPLT	3000 rumah tinggal

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
<b>1</b>	<b>Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Limbah di Kota Malang</b>	<b>4,146,016,000.00</b>
1	Operasional dan Pemeliharaan Modular Sewerage System (MSS)	589,440,000.00
2	Facilitasi Operasional Instalasi Lumpur Tinja (IPLT)	475,352,000.00
3	Facilitasi Operasional Layanan Penyedotan Lumpur Tinja	360,230,000.00
4	Peningkatan Pelayanan Pembuangan dan Pengolahan Lumpur Tinja	2,720,994,000.00
<b>JUMLAH</b>		<b>4,146,016,000.00</b>

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM  
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN



**H. HADI SANTOSO**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610615 198903 1 017

KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS  
PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH



**ANU BERNAWAN, ST. MT.**  
Pembina  
NIP. 1970513 199603 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpum@malangkota.go.id](mailto:dpum@malangkota.go.id) Website : [dpur.malangkota.go.id](http://dpur.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUMIATI, A.Md**  
Jabatan : Teknisi Keciaptakaryaan UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Pembina  
NIP. 1970513 198603 1 003

TEKNISI KECIPTAKARYAAN

**SUMIATI, A.Md**  
Penata Muda  
NIP. 19760602 201001 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PERATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**TEKNIK KECIPTAKARYAAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Terlaksananya layanan lumpur tinja terpadu	Jumlah pengangkutan lumpur tinja di truk tinja yang akan diangkut di unit pengumpul pengolahan lumpur tinja dan menggerakkan truk tinja ke inlet pembuangan yang sudah ditentukan	1600	kali
		Jumlah pemeriksaan waktu tinggal air limbah domestik di dalam bak pengumpul sesuai dengan perencanaan pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengolahan Lumpur Tinja	88	kali
		Jumlah persentase akumulasi lumpur pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengolahan Lumpur Tinja	50	kali
		Jumlah pemeriksaan kelancaran aliran cairan lumpur tinja di setiap unit instalasi pengolahan lumpur tinja	52	kali
		Jumlah pembersihan sampah atau kotoran di unit penyaringan (bar screen)	52	kali
		Jumlah pembersihan pasir dan kerikil yang terkumpul di bak unit pemisahan partikel diskrit	52	kali
		Jumlah pengurasan lumpur pada unit pemerkatan	52	kali
		Jumlah pemindahan lumpur dari unit pemerkatan ke unit pengeringan lumpur	52	kali
		Jumlah pengurasan lumpur pada unit stabilisasi	52	kali
		Jumlah pemindahan lumpur dari unit stabilisasi ke unit pengeringan lumpur	52	kali
		Jumlah pengendalian kecukupan material kerikil dan pasir pada unit pengering lumpur	60	kali
		Jumlah perawatan laporan pelaksanaan pengolahan lumpur tinja	12	kali
		Jumlah penerimaan pendaftaran pelanggan baru	260	data
		Jumlah pemantauan basis data pelanggan	3000	data
		Jumlah penyelesaian layanan penyedotan limbah	100	kali
		Jumlah penerimaan dan persentase keluhan pelanggan	96	kali
		Jumlah persentase untuk pengambilan sampel yang disiapkan	10	sample
		Jumlah pengambilan sampel influent dan effluent	10	sample
		Jumlah pemberian label dan mengantarakan sampel ke laboratorium	10	sample
		Jumlah penerimaan dan Analisa hasil pengujian laboratorium yang dilakukan	10	sample
		Jumlah pengumpulan data dan penyusunan sampel dari hasil pengujian	10	sample
		Jumlah penyusunan laporan hasil pengujian kualitas influent dan effluent	10	sample
		Jumlah tugas tambahan dari stasiun sesuai tugas yang dilaksanakan	12	kali

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH

  
**ARIF DERMAWAN, ST., MT.**  
 Pemula

NIP. 1970513 199603 1 003

Malang, 03 Januari 2020

TEKNIK KECIPTAKARYAAN

  
**RUMIATI, S.Mi.**  
 Pemula Muda

NIP. 19760603 201901 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKHMAD IRIANTO**  
Jabatan : Pengadministrasi Umum UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Pembina  
NIP. 1970513 199603 1 003

PENGADMINISTRASI UMUM

**AKHMAD IRIANTO**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19621114 2007 01 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**PENGADMINISTRASI UMUM**

NO.	SARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Terlaksananya Operasional Instalasi Lumpur Tinja (IPLT)	Jumlah pencatatan data umum dan parameter	2	kali
		Jumlah surat masuk dan keluar dalam agenda yang di cetak dan di arsip	06	kali
		Jumlah surat masuk berupa surat yang diujikan	06	kali
		Jumlah penerimaan dan pendistribusian surat yang telah didisposisi dari atasan	06	kali
		Jumlah update data base pegawai	2	kali
		Jumlah buku induk pegawai yang telah dibuat	2	kali
		Jumlah buku daftar hadir pegawai yang telah diingikan	204	kali
		Jumlah daftar hadir pegawai yang telah diinput	12	kali
		Jumlah laporan kehadiran pegawai yang telah dibuat	12	kali
		Jumlah SKP pegawai yang telah di kumpulkan	1	kali
		Jumlah data terbagi kontrak yang diinputkan	1	kali
		Jumlah arsip data-data kepegawaian yang telah diinputkan	1	kali
		Jumlah dokumen perjanjian kontrak yang telah di cetak dan diinputkan	2	kali
		Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi yang dilaksanakan	12	kali

Malang, 13 Januari 2020

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
 DAERAH



**ARIF DARMAWAN, RT, MT.**  
 Pejabat  
 NIP. 1970513 199003 1 003

PENGADMINISTRASI UMUM



**AKHMAD IRIANTO**  
 Pengatur Tingkat I  
 NIP. 19621114 200701 1 013



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : [dspr@malangkota.go.id](mailto:dspr@malangkota.go.id) Website : [dspr.malangkota.go.id](http://dspr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYAFIUDIN**  
Jabatan : Teknisi Keciaptakaryaan UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

TEKNISI KECIAPTAKARYAAN

**SYAFIUDIN**

Pengatur

NIP. 19730221 200801 1 012

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Pembina

NIP. 1970513 199603 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PERATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**TEKNIKSI KECIPTAKARYAAN**

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Terlaksananya layanan lumpur tinja terjangkau	Jumlah pemeriksaan dan pencatatan kondisi tangki septik (individu dan Komunal) dalam rangka identifikasi calon pelanggan penyediaan lumpur tinja di sub-sistem pengolahan setempat	364	kali
		Jumlah penyusunan laporan hasil pemeriksaan kondisi tangki septik calon pelanggan di sub-sistem pengolahan setempat	364	kali
		Jumlah persiapan perlengkapan keselamatan kerja penyediaan (sarung tangan, boots, helm proyek, dan masker)	192	kali
		Jumlah persiapan pakaian penyediaan (seperti selang, sekop, gawa, sapu, obeng, perlengkapan mencuci tangan, boot bag, kwatran pemeriksaan, pena, surat perintah kerja, penyediaan dan peta)	192	kali
		Jumlah pemberitahuan awal sekitar tangki septik sebelum melaksanakan penyediaan lumpur tinja di lokasi pelanggan	192	kali
		Jumlah pemasangan selang penyediaan lumpur tinja ke tangki septik sebelum melaksanakan penyediaan lumpur tinja di lokasi pelanggan	192	kali
		Jumlah pemeriksaan kedalaman & kondisi tangki septik sebelum melaksanakan penyediaan lumpur tinja di lokasi pelanggan	364	kali
		Jumlah pengoperasian mesin vakum untuk menyedot lumpur tinja	364	kali
		Jumlah persiapan tangki septik setelah penyediaan lumpur tinja	364	kali
		Jumlah pembersihan selang setelah penyediaan lumpur tinja	364	kali
		Jumlah pemberitahuan sekitar lokasi sekitar tangki septik setelah penyediaan lumpur tinja	364	kali
		Jumlah persiapan selang pembuangan ke dalam unit pengumpul di UPLT dalam rangka persiapan pembuangan lumpur tinja di instalasi	192	kali
		Jumlah bekuan dalam tangki yang dinormalkan dalam rangka persiapan pembuangan lumpur tinja di instalasi	364	kali
		Jumlah pemasangan saluran antar pompa vakum dan tangki dalam keadaan normal sebelum pembuangan lumpur tinja di instalasi	364	kali
		Jumlah pemeliharaan katup pembuangan dan pengendalian tekanan pada saat pembuangan lumpur tinja ke bak pengumpul di instalasi pengolahan lumpur tinja	364	kali
		Jumlah penyusunan laporan hasil penyediaan, pengangkutan dan pembuangan lumpur tinja (kondisi septik, kartu pelanggan, dll)	192	kali
		Jumlah tugas tambahan dan urusan umum lainnya yang dilaksanakan	12	kali

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH

  
**ANIT PURNAWAN, ST., MT.**  
 Pembina  
 NIP. 1970512 199602 1 003

Malang, 03 Januari 2020

TEKNIKSI KECIPTAKARYAAN

  
**SYAFIQUDIR**  
 Pengatur  
 NIP. 19730221 200801 1 012



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUPAI**  
Jabatan : Teknisi Keciaptakaryaan UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

TEKNISI KECIAPTAKARYAAN

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

  
**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Perbina  
NIP. 1970513 199603 1 003

  
**RUPAI**  
Pengatur  
NIP. 19740524 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PERATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**TEKNIK KECIPTAKARYAAN**

NO.	SARAPAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			1	2
1.	Tertelaksnasinya Operasional Instalasi Lumpur Tinja (DPT)	Jumlah pengecekan lumpur tinja di truck tinja yang akan dibuang di unit pengumpul pengolahan lumpur tinja dan mengosongkan truck tinja ke inlet pembuangan yang sudah disediakan	1000	kali
		Jumlah Pemeriksaan waktu tinggal air limbah domestik di dalam bak pengumpul sesuai dengan perencanaan pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengolahan Lumpur Tinja	88	kali
		Jumlah Perawatan alat-alat lumpur pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengolahan Lumpur Tinja	52	kali
		Jumlah Pemeriksaan kelancaran aliran cairan lumpur tinja di setiap unit instalasi pengolahan lumpur tinja	52	kali
		Jumlah Pemeriksaan sampai satu kilometer di unit pengolahan (bar screen)	52	kali
		Jumlah pemeriksaan pasir dan kerikil yang terkumpul di bak unit pemisahan partikel diskrit	52	kali
		Jumlah pengemasan lumpur pada unit pemisahan	52	kali
		Jumlah Pemisahan lumpur dari unit pemisahan ke unit pengeringan lumpur	52	kali
		Jumlah pengemasan lumpur pada unit stabilisasi	52	kali
		Jumlah Pemisahan lumpur dari unit stabilisasi ke unit pengeringan lumpur	52	kali
		Jumlah Pengontrolan kekurangan material kerikil dan pasir pada unit pengering lumpur	52	kali
		Jumlah Pengiriman laporan pelaksanaan pengolahan lumpur tinja	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi yang dilaksanakan	12	kali

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH

**AMIR DEENAWAN, ST., MT.**  
 Pembina  
 NIP. 1970513 198603 1 003

Malang, 01 Januari 2020

TEKNIK KECIPTAKARYAAN

**RUPA**  
 Pengantar  
 NIP. 19740224 200901 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HADI KARTO UTOMO**  
Jabatan : Pengemudi UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PENGEMUDI

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Pembina

NIP. 1970513 199603 1 003

**HADI KARTO UTOMO**

Pengatur

NIP. 19670104 199403 1 007

**PERJAJAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PERATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**PENGENMUDI**

NO.	BASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			1	2
1.	Terlaksananya layanan lumpur tinja terjadwal	Jumlah data pelanggan yang telah dipelajari yang akan disikat dan membuat rute perjalanan	192	kali
		Jumlah pengisian Kartu Kendali transportasi	192	kali
		Jumlah truk tinja yang dilapikan		
		Jumlah pemeliharaan oli pada kompresor udara pompa penyedotan	192	kali
		Jumlah pemeliharaan klem perisai selang penyedot dan pembuangan serta klem oli pelumas ke pompa vakum	192	kali
		Jumlah pemeliharaan oli truk dan bus kelurahan	192	kali
		Jumlah pemeliharaan mesin truk	192	kali
		Jumlah truk tinja yang dipelihara sesuai rencana dan rute perjalanan di data pelanggan	192	kali
		Jumlah pembersihan truk tinja & peralatan serbat tinja	192	kali
		Jumlah pengapuran pasir dan residu pada bangki truk tinja	12	kali
		Jumlah kartu kendali transportasi lumpur tinja yang diserahkan	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dari aman sesuai tupoksi yang dilaksanakan	12	kali

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH



**ANIF IKHSAN WAH, ST. MT.**  
 Pembina  
 NIP. 1970513 198603 1 003

Malang, 03 Januari 2020

PENGENMUDI



**HADI HARTO UTOMO**  
 Pengatur

NIP. 19670104 199403 1 007



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANWAR SUSIONO**

Jabatan : Pramu Bakti UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PRAMU BAKTI

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

  
**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Pembina

NIP. 1970513 199603 1 003

  
**ANWAR SUSIONO**

Pengatur Muda

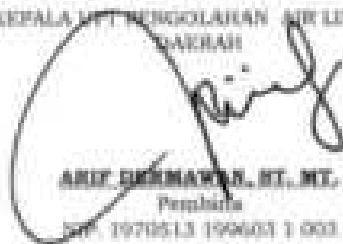
NIP. 19650311 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**PRAMU BAKTI**

NO.	SARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Tertelaksananya Operasional Instalasi Lumpur Tinja (IPLT)	Jumlah pemberitahuan dan persiapan ruangan kantor UPTD	60	kali
		Jumlah Persiapan ruangan rapat dan kelengkapanannya	12	kali
		Jumlah pemantauan tanaman di lingkungan kantor UPTD	60	kali
		Jumlah perawatan peralatan keberalihan kantor	60	kali
		Jumlah pengisian lembar checklist keberalihan kantor	60	kali
		Jumlah persiapan kebutuhan pelaksanaan kegiatan kantor (makan dan minum)	12	kali
		Jumlah pengiriman surat atau surat kepronting UPTD	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dari urusan umum/teknis yang dilaksanakan	12	kali

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH



**ARIF DERMAWAN, ST., MT.**  
Pemula  
NIP. 1970513 199603 1 003

PRAMU BAKTI

  
**ANWAR RUZDANI**  
Pengantar Muda  
NIP. 19651211 200801 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,**  
**PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dmpr@malangkota.go.id](mailto:dmpr@malangkota.go.id) Website : [dpspt.malangkota.go.id](http://dpspt.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AJI SARWONO**

Jabatan : Pramu Bakti UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PRAMU BAKTI

**AJI SARWONO**

Pengatur Muda

NIP. 19620728 200801 1 003

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Revisi

NIP. 1970513 199603 1 003




**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**PRAMU BAKTI**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			1	2
1.	Terlaksunannya Operasional Instalasi Lumpur Tinja (PILT)	Menyiapkan, membersihkan dan menagihkan ruangan kantor UPTD	60	kali
		Menyiapkan ruangan rapat dan kelengkapannya	12	kali
		Melakukan perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD	60	kali
		Merawat peralatan kebersihan kantor	60	kali
		Mengisi lembar checklist kebersihan kantor	60	kali
		Menyiapkan kebutuhan perlengkapan kegiatan kantor (makan dan minum)	12	kali
		Melakukan pengurusan surat atau barang kepentingan UPTD	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dari standar normal pejabat yang dilaksanakan	12	kali

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH

  
**RIZKI NURMAHANI, ST. MT.**  
 Pejabat  
 NIP. 1970513 199603 1 003

PRAMU BAKTI

  
**AJI SARWONO**  
 Program Muda  
 NIP. 19620728 200801 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JOKO SUSANTO**  
Jabatan : Teknisi Keciaptakaryaan UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang


Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebananya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

  
**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Pejabat  
NIP. 1970513 199603 1 003

TEKNISI KECIAPTAKARYAAN

  
**JOKO SUSANTO**  
Pengatur Muda  
NIP. 19830307 200901 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**TEKNIK KECIPTAKARYAAN**

NO.	BASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			1	2
1.	Terlaksananya Operasional Instalasi Lumpur Tinja (IPLT)	Jumlah pengalihan lumpur tinja di truck tinja yang akan dibuang di unit pengumpul pengolahan lumpur tinja dan mengarahkan truck tinja ke inlet pembuangan yang sudah ditentukan	1600	kali
		Jumlah Pemeriksaan waktu tinggal air limbah domestik di dalam bak pengumpul sesuai dengan perencanaan pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengolahan Lumpur Tinja	88	kali
		Jumlah Pemastutan skru/valve lumpur pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengolahan Lumpur Tinja	82	kali
		Jumlah Pemeriksaan kelancaran aliran cairan lumpur tinja di setiap unit instalasi pengolahan lumpur tinja	82	kali
		Jumlah Pemeriksaan setiap satu ketoran di unit penyaringan (bar screen)	82	kali
		Jumlah pemeriksaan pasir dan kerikil yang tertangkap di bak unit pemisahan partikel diskrit	82	kali
		Jumlah pengalihan lumpur pada unit pemekatan	82	kali
		Jumlah Pemindahan lumpur dari unit pemekatan ke unit pengeringan lumpur	82	kali
		Jumlah pengalihan lumpur pada unit stabilisasi	52	kali
		Jumlah Pemindahan lumpur dari unit stabilisasi ke unit pengeringan lumpur	52	kali
		Jumlah Pengontrolan kecukupan material kerikil dan pasir pada unit pengering lumpur	60	kali
		Jumlah Pelaksanaan laporan pelaksanaan pengolahan lumpur tinja	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dan urusan sesuai tugas	12	kali

Malang, 03 Januari 2020

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

**ANIS DERMAWAN, ST., MT.**  
Pejabat  
NIP. 1970513 199603 1 003

TEKNIK KECIPTAKARYAAN

**JOKO SUSANTO**  
Pejabat Muda  
NIP. 19830307 200601 1 004



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : [desain@malangkota.go.id](mailto:desain@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGENG PRIYONO**

Jabatan : Pramu Bakti UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PRAMU BAKTI

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Pembina

NIP. 1970513 199603 1 003

**SUGENG PRIYONO**

Juru

NIP. 19620101 200901 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PEMUKAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**PRAMU BAKTI**

NO.	BASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	5
1	Terlaksunanya Operasional dan Pemeliharaan Modular Sewerage System (MSS)	Jumlah pemeliharaan dan pengapian ruangan kantor UPTD	60	kali
		Jumlah Pengapian ruangan rapat dan ketengkapannya	12	kali
		Jumlah perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD	60	kali
		Jumlah perawatan peralatan kebersihan kantor	60	kali
		Jumlah pengisian botol checklist kebersihan kantor	60	kali
		Jumlah pengisian kebutuhan perbaikan legkasan kantor (meja dan kursi)	12	kali
		Jumlah pengiriman surat atau barang keperintagan UPTD	12	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Sumur Pengumpul	264	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Saringan Sampah (Screen)	264	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Bak Pengalihan Pasir (Grit Chamber)	264	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Bak Pengendapan 1 (Primary Sedimentation)	12	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pengoperasian Unit Pengolahan Sludge	12	kali
		Jumlah perawatan lapuan pemeriksaan dan pemeliharaan pada bangunan pengolahan lumpur	12	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan ketoran di atas permukaan sludge drying bed pada unit pengeringan lumpur	12	kali
		Jumlah pemeliharaan lumpur yang telah kering dari unit pengering lumpur untuk digunakan sesuai peruntukannya	12	kali
		Jumlah Perawatan lapuan pemeriksaan dan pemeliharaan pada unit pengeringan lumpur	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dari stasiun sesuai tugas yang ditugaskan	12	kali

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH

  
**ARIF HERMAWAN, ST, MT,**  
 Pembina

NIP. 1970813 199603 1 003

Malang, 03 Januari 2020

PRAMU BAKTI

  
**RIDONG PRIYONO**  
 Juru

NIP. 1982101 200901 1 012



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website : [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)

MALANG

Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD SHOLEH**  
Jabatan : Pramu Bakti UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Januari 2020

PRAMU BAKTI

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH

  
**ARIF DERMAWAN, ST. MT.**  
Pembina  
NIP. 1970513 199603 1 003

  
**MUHAMMAD SHOLEH**  
Juru  
NIP. 19730812 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH**  
**PRAMU BAKTI**

NO.	SARAPAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			1	2
1.	Terlaksunanya Operasional dan Pemeliharaan Modular Sewerage System (MSS)	Jumlah pembersihan dan penyipon ruangan kantor UPTD	60	kali
		Jumlah Penyipon ruangan rapat dan kelengkapannya	12	kali
		Jumlah pemrosesan tanaman di lingkungan kantor UPTD	60	kali
		Jumlah pemrosesan peralatan kebersihan kantor	60	kali
		Jumlah pengisian lembar checklist kebersihan kantor	60	kali
		Jumlah penyipon kebutuhan pelaksanaan kegiatan kantor (makan dan minum)	12	kali
		Jumlah pengriman surat atau surat keperawatan UPTD	12	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Sumur Pengumpul	264	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Sarung Sampah (Bross)	264	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Bak Penangkap Pasir (Grit Chamber)	264	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Bak Pengendapan I (Primary Sedimentation)	12	kali
		Jumlah pemeriksaan dan pengoperasian Unit Pengolahan Biologi	12	kali
		Jumlah penyusunan laporan pemeriksaan dan pemeliharaan pada bangunan pengolahan lumpur	12	kali
		Jumlah pemeliharaan dan pemeliharaan kotoran di atas permukaan sludge drying bed pada unit pengeringan lumpur	12	kali
		Jumlah pemeliharaan lumpur yang telah kering dari unit pengering lumpur untuk digunakan sesuai peruntukannya	12	kali
		Jumlah Penyusunan laporan pemeriksaan dan pemeliharaan pada unit pengeringan lumpur	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dari urusan sesuai tugas yang ditugaskan	12	kali

Melang, 03 Januari 2020

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH  
DAERAH



**ANIT PERMANA, ST. MT.**  
Pemula  
NIP. 1970513 20003 1 003

PRAMU BAKTI



**NURHADI HOOLEH**  
Juru

NIP. 19730812 201001 1 003



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST

Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Ir. HADI SANTOSO

Jabatan : KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PIH. KEPALA DINAS PERUMAHAN  
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,

**Ir. HADI SANTOSO**

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198903 1 017

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**

Persata

NIP. 19820109 201001 1 017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA  
KEPALA UPT.**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Persentase layanan rumah layak huni yang terjangkau	Jumlah Unit Hunian yang terhuani	294 unit

No	Kegiatan	Anggaran
<b>Program Penataan Perumahan dan kawasan permukiman</b>		
1	Pengelolaan RUSUNAWA	Rp 3.000.000.000
	<b>Belanja Langsung</b>	<b>Rp 3.000.000.000</b>

KEPALA DINAS PEKERJAAN  
UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN



Ir. RAOUSANTOSO

Pembina Utama Muda

NIP. 19610613 198003 1 017

Malang,  
KEPALA UPT RUSUNAWA



PANDU ZANUAR SULISTYO, ST

Pemata

NIP. 19820109 201001 1 017



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email: [dpupr@malangkota.go.id](mailto:dpupr@malangkota.go.id) Website: [dpupr.malangkota.go.id](http://dpupr.malangkota.go.id)  
MALANG Kode Pos: 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPARNO  
Jabatan : PEMELIHARA BANGUNAN  
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST.  
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**  
Penata  
NIP. 19820109 201001 1 017

Malang,

PEMELIHARA BANGUNAN,

**SUPARNO**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19630513 200701 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN**  
**UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**  
**PEMELIHARA BANGUNAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertindakannya Operasional UPT RUSUNAWA di Rusunawa 2	Jumlah calon penghuni yang dilayani proses penyewaan pada Rusunawa 2	98 penghuni
2		Jumlah hunian yang terdata	98 hunian
3		jumlah kontrak yang akan ditandatangani	98 hunian
4		jumlah hunian yang di kontrol secara rutin	98 hunian
5		jumlah keluhan yang dapat ditindaklanjuti	98 hunian
6		Jumlah hunian rusunawa yang dirawat	98 hunian
7		Jumlah TPOK	10 TPOK
8		Jumlah tugas lain dari pimpinan yang dilaksanakan	48 tugas

KIPALA UPT RUSUNAWA



**PANDU ZANJAR SULISTYIO, ST**

Pemua

NIP. 19820109 201001 1 017

Milang

PEMELIHARA BANGUNAN



**SUPARNO**

Pemua Muda Tk. 1

NIP. 19630513 200701 1 008



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUGENG MULYO  
Jabatan : PEMELIHARA BANGUNAN  
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST.  
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**

Penata  
NIP. 19820109 201001 1 017

Malang,

PEMELIHARA BANGUNAN,

**SUGENG MULYO**

Penata Muda  
NIP. 19630707 200112 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA  
PEMELIHARA BANGUNAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Terlaksananya Operasional UPT RUSUNAWA di Rumawa 1A	Jumlah calon penghuni yang dilayani proses penyerahan pada Rumawa 1A	98 penghuni
2		Jumlah hunian yang terdata	98 hunian
3		jumlah bahan kontrak penghuni yang akan ditandatangani	98 hunian
4		jumlah hunian yang di kontrol secara rutin	98 hunian
5		jumlah keluhan yang dapat ditindaklanjuti	98 hunian
6		Jumlah hunian rusunawa yang diawasi	98 hunian
7		Jumlah TPOK	10 TPOK
8		Jumlah tugas lain dari pimpinan yang dilaksanakan	48 tugas

KEPALA UPT RUSUNAWA



**PANDU ZANSJAR SULISTYIO, ST**

Penasih

NIP. 19820109 201001 1 017

Mabang

PEMELIHARA BANGUNAN



**SUGENG MULYO**

Penasih Mula

NIP. 19720724 200801 1 005



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDRI SETIAWAN  
Jabatan : PEMELIHARA BANGUNAN  
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST.  
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**

Penata  
NIP. 19820109 201001 1 017

Malang,

PEMELIHARA BANGUNAN,

**ANDRI SETIAWAN**

Penata Muda  
NIP. 19720724 200801 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA  
PEMELIHARA BANGUNAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Operasional UPT RUSUNAWA di Rusunawa 1B	Jumlah calon penghuni yang dilayani proses penyewaan pada Rusunawa 1B	98 penghuni
2		Jumlah hunian yang terdata	98 hunian
3		jumlah kontrak yang akan diandatangani	98 hunian
4		jumlah hunian yang di kontrol secara rutin	98 hunian
5		jumlah keluhan yang dapat diindaklanjuti	98 hunian
6		Jumlah hunian rusunawa yang dirawat	98 hunian
7		Jumlah TPOK	10 TPOK
8		Jumlah tagas lain dari penghuni yang dilaksanakan	48 tagas

KEPALA UPT RUSUNAWA



**PANDU ZANUAR SULISTYIO, ST**

Pemata

NIP. 19820109 201001 1 017

Malang,

PEMELIHARA BANGUNAN



**ANDRI SETIAWAN**

Pemata Muda

NIP. 19720724 200801 1 005



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LIAMAH  
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM  
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST.  
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**  
Penata  
NIP. 19820109 201001 1 017

Malang,

PENGADMINISTRASI UMUM,

**LIAMAH**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19651201 200701 2 017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN**  
**UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**  
**PENGADMINISTRASI UMUM**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertertanyanya Operasional UPT. RUSUNAWA	Jumlah surat masuk maupun keluar dengan cara mencocokkan tujuan dan asal surat agar terbandar dari kemabihan ;	2000 surat
2		Jumlah Surat masuk dan keluar yang tercatat pada buku daftar pengendalian berdasarkan Nomor, tanggal, masalah surat sebagai bukti surat telah diterima	1500 surat
3		Jumlah Penyediaan surat penting dan surat rubrica kepada penerima dengan melampirkan lembar disposisi ;	1500 surat
4		Jumlah Penyediaan surat penting dan surat rubrica kepada penerima dengan melampirkan lembar disposisi ;	1500 surat
5		Jumlah tersampainya kartu kelabel surat masuk dan keluar serta tersampainya berdasarkan kode index dan klasifikasi masalah sebagai bukti bahwa surat th diterima dan dikirim untuk mendapatkan pemenuan kembali ;	1500 surat
6		Jumlah Penyapu dan melakukan kegiatan kebersihan berupa rapai, upacara, terna sehingga dapat berjalan tertib dan lancar ;	50 Kegiatan

KEPALA UPT RUSUNAWA



**PANDU ZAUAR SULISTYONO, ST**

Pemenu

NIP. 19820109 201601 1 017

Malang,

PENGADMINISTRASI UMUM



**LIAMAH**

Pegawai Tingkat I

NIP. 19651201 200701 2 017



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RUKMINI SUASWANDIYARTI  
Jabatan : PENGADMINISTRASI KEUANGAN  
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST.  
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**  
Penata  
NIP. 19820109 201001 1 017

Malang,

PENGADMINISTRASI KEUANGAN,

**RUKMINI SUASWANDIYARTI**  
Pengatur  
NIP. 19700128 200801 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN**  
**UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**  
**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Operasional UPT. RUKUNAWA	jumlah bahan penyusunan renstra dalam lingkup UPT Rukunawa	1 Berkas
2		Jumlah bahan dokumen DPA UPT Rukunawa	1 Berkas
3		Jumlah rancangan kebijakan pelayanan	1 Berkas
4		jumlah bahan kebutuhan sosialisasi, koordinasi, konsultasi dan sinkronisasi	1 Berkas
5		Jumlah Rekap Penyeteroran Harian Penerimaan Bukan Pajak	245 Berkas
6		jumlah data Potensi Penerimaan Bukan Pajak	1 Berkas
7		jumlah kegiatan	33 Berkas
8		jumlah kegiatan	33 Kegiatan
9		Jumlah TPOK yang dikordinir	4 TPOK
10		jumlah tugas lain dari pimpinan yang dilaksanakan	48 tugas

KEPALA UPT. RUKUNAWA



**PANDU ZANIAR SULISTYOG, ST**

Pemata

NIP. 19820109 201601 1 017

Malang,

PENGADMINISTRASI KEUANGAN



**RUKMINI SUASWANDIYARTI**

Pengantar

NIP. 19750128 200801 2 012



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUNARKO  
Jabatan : PRAMU BAKTI  
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST.  
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**  
Penata  
NIP. 19820109 201001 1 017

Malang,

PRAMU BAKTI,

**SUNARKO**  
Pengatur Muda Tingkat I  
NIP. 19680207 200701 1 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN  
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA  
PRAMU BAKTI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertelaksananya Operasional UPT. RUSUNAWA di Rusunawa 2	Jumlah pelaksanaan persiapan, membersihkan dan merapikan ruangan kantor UPTD di Rusunawa 2	245 kali
		Jumlah perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD di Rusunawa 2	100 kali
		Frekuensi perawatan peralatan kebersihan kantor di Rusunawa 2	100 kali
		Frekuensi pengisian lembar checklist kebersihan kantor	245 kali
		Frekuensi penyiapan kebutuhan pelaksana kegiatan	245 kali
		Jumlah pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD	50 kali
		Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	50 tugas

KEPALA UPT RUSUNAWA

  
**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**

Penata

NIP. 19820109 201001 1 017

Malang

PRAMU BAKTI

  
**SUNARNO**

Pengatur Muda Tingkat I

NIP. 19680207 200701 1 023



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email: dpupri@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SOEHANDOYO

Jabatan : PRAMU BAKTI

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST.

Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PRAMU BAKTI,

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**

Penata

NIP. 19820109 201001 1 017

**SOEHANDOYO**

Pengatur Muda Tingkat I

NIP. 19721209 200701 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN**  
**UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**  
**PRAMU BAKTI**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Operasional UPT RUSUNAWA di Rusunawa 1	Jumlah pelaksanaan persiapan, membersihkan dan merapikan ruang kantor UPTD di Rusunawa 1A	245 kali
		Jumlah pemeliharaan PSU di lingkungan kantor UPTD di Rusunawa 1A	48 kali
		Frekuensi perawatan peralatan di Rusunawa 1A	100 kali
		Frekuensi pengisian lembar checklist perawatan peralatan kantor UPTD di Rusunawa 1A	245 kali
		Frekuensi penyiapan kebutuhan pelaksana kegiatan kantor di UPTD Rusunawa 1A	245 kali
		Jumlah pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD	50 kali
		Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	50 tugas

KEPALA UPT RUSUNAWA



**FANDU ZAUAR SULISTYO, ST**

Penata

NIP. 19820109 201001 1 017

Malang,

PRAMU BAKTI



**SOEHANDOYO**

Pengantar Muda Tingkat I

NIP. 19721209 200701 1 014



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email: dpspt@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos: 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIF MUJI SANTOSO

Jabatan : PRAMU BAKTI

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST.

Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PRAMU BAKTI,

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST.**

Penata

NIP. 19820109 201001 1 017

**ARIF MUJI SANTOSO**

Pengantar Mada

NIP. 19830415 200901 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN  
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA  
PRAMU BAKTI**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
1	Terlaksananya Operasional UPT. RUSUNAWA di Rusunawa 1	Jumlah pelaksanaan persiapan, membersihkan dan merapikan ruangan kantor UPTD di Rusunawa 1A	245	kali
		Jumlah pemeliharaan PSU di lingkungan kantor UPTD di Rusunawa 1A	48	kali
		Frekuensi perawatan peralatan di Rusunawa 1A	100	kali
		Frekuensi pengisian lembar checklist perawatan peralatan kantor UPTD di Rusunawa 1A	245	kali
		Frekuensi penyiapan kebutuhan pelaksana kegiatan kantor di UPTD Rusunawa 1A	245	kali
		Jumlah pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD	50	kali
		Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	50	tugas

KEPALA UPT/ RUSUNAWA



**PANDE ZANUAR SULISTYO, ST**

Penata

NIP. 19820109 201001 1 017

Milang

PRAMU BAKTI



**ARIE MUHSANTOSO**

Pengantar Muda

NIP. 19830415 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUKHAMMAD ASARI

Jabatan : PRAMU BAKTI

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST.

Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**

Penata

NIP. 19820109 201001 1 017

Malang,

PRAMU BAKTI,

**MUKHAMMAD ASARI**

Pengantar Muda

NIP. 19700907 2010001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN**  
**UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**  
**PRAMU BAKTI**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Operasional UPT. RUSUNAWA di Rusunawa 1A	Jumlah pelaksanaan persiapan, membersihkan dan merapikan kantor di Rusunawa 1A Jumlah perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD di Frekuensi perawatan peralatan kebersihan kantor di Rusunawa 1A Frekuensi pengisian lembar checklist kebersihan kantor Frekuensi penyiapan kebutuhan pelaksana kegiatan Jumlah pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	245 kali 100 kali 100 kali 245 kali 245 kali 50 kali 50 tugas

KEPALA UPT RUSUNAWA



**PANDU ZAUAR SULISTYQ, ST**

Penata

NIP. 19820109 201001 1 017

Maling

PRAMU BAKTI



**MUKHAMMAD ASARI**

Pengantar Mada

NIP. 19700907 2010001 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,  
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
UPT.RUSUNAWA

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712  
email dpupr@malangkota.go.id Website:dpupr.malangkota.go.id  
MALANG Kode Pos 65148

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIP  
Jabatan : PRAMU BAKTI  
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : PANDU ZANUAR SULISTYO, ST  
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

**PANDU ZANUAR SULISTYO, ST**  
Pemata  
NIP. 19820109 201001 1 017

Malang,

PRAMU BAKTI,

**ARIP**  
Juru  
NIP. 19841113 200901 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN  
PERMUKIMAN  
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA  
PRAMU BAKTI**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
1	Tertelaksananya Operasional UPT. RUSUNAWA di Rusunawa 1B	Jumlah pelaksanaan persiapan, membersihkan dan merapikan ruangan kantor UPTD di Rusunawa 1B	245	kali
		Jumlah perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD di	100	kali
		Frekuensi perawatan peralatan kebersihan kantor di Rusunawa 1B	100	kali
		Frekuensi pengisian lembar checklist kebersihan kantor	245	kali
		Frekuensi penyiapan kebutuhan pelaksana kegiatan	245	kali
		Jumlah pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD	50	kali
		Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	50	tugas

KEPALA UPT/ RUSUNAWA



**PANDU ZANUAR SULISTYQ, ST**

Penata

NIP. 19830109-201001 1 017

Milang,

PRAMU BAKTI



**ARIF**

Juru

NIP. 19841113 200901 1 003