



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. HADI SANTOSO

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. H. SUTIAJI

Jabatan : WALIKOTA MALANG

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

WALIKOTA MALANG

Drs. H. SUTIAJI

Malang, Januari 2021

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Ir. HADI SANTOSO

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198903 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN
PERMUKIMAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas dan pemerataan pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana kota	Indeks Kualitas Layanan Infrastruktur Pekerjaan Umum, Perumahan, dan Kawasan Permukiman	3,95
		Persentase Area Kawasan Kumuh	1,15%
		Persentase Penurunan titik genangan	100,00%
2	Meningkatnya kesesuaian pemanfaatan dan penataan ruang terhadap rencana tata ruang	Persentase Ketaatan terhadap Tata Ruang	30,72%
3	Meningkatnya kinerja pelayanan	Nilai SAKIP	83,50

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 34.192.370.726,00	APBD
2	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Rp 2.821.119.780,00	APBD
3	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Rp 7.128.990.000,00	APBD/APBN
4	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Rp 15.619.653.220,00	APBD/APBN
5	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase	Rp 25.850.980.000,00	APBD
6	Program Pengembangan Permukiman	Rp 14.610.515.358,00	APBD/APBN
7	Program Penataan Bangunan Gedung	Rp 40.462.426.496,00	APBD
8	Program Penataan Bangunan Dan Lingkungannya	Rp 1.216.680.000,00	APBD
9	Program Penyelenggaraan Jalan	Rp 175.662.374.175,00	APBD
10	Program Pengembangan Jasa Konstruksi	Rp 916.773.504,00	APBD
11	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Rp 2.177.466.800,00	APBD
12	Program Pengembangan Perumahan	Rp 3.348.750.000,00	APBD
13	Program Kawasan Permukiman	Rp 256.701.642,00	APBD
14	Program Peningkatan Prasarana, Sarana Dan Utilitas Umum (PSU)	Rp 1.278.230.000,00	APBD
15	Program Pengelolaan Tanah Kosong	Rp 100.000.000,00	APBD
	Total	Rp 326.643.031.701,00	


Malang, Januari 2021

DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

WALIKOTA MALANG



Drs. H. SUTIAJI



H. HADI SANTOSO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610615 198903 1 017



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pa@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EKO SETYO MAHANANI, ST, MT**

Jabatan : **Kepala Bidang Bina Marga**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

KEPALA BIDANG BINA MARGA

Ir. HADI SANTOSO

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198903 1 017

EKO SETYO MAHANANI, ST, MT

Pembina

NIP. 19740212 200112 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SARAPAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas kebinamargaan di Kota Malang	Presentase panjang jaringan jalan dalam kondisi baik	92,41%
		Presentase jalan yang memiliki jalur pejalan kaki	91,53%
		Presentase jembatan kota dalam kondisi baik	97,27%
		Presentase fasilitas penerangan jalan dalam kondisi baik	67,23%
2	Meningkatnya kualitas drainase di Kota Malang	Presentase irigasi kota dalam kondisi baik	100,00%
		Presentase drainase kota dalam kondisi baik	83,57%
3	Meningkatnya kualitas jalan kota dalam kondisi baik	Panjang jalan dalam keadaan baik	30 km

NO.	Kegiatan/Sub Kegiatan	ANGGARAN (Rp.)
1	Penyusunan rencana, kebijakan, dan strategi pengembangan jaringan jalan serta perencanaan teknis penyelenggaraan jalan dan jembatan	954.940.000,00
2	Pembangunan jalan dan Pedestrian di Kota Malang	33.300.832.870,00
3	Rehabilitasi/pengembangan jalan di Kota Malang	28.601.273.521,00
4	Pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	58.334.062.340,00
5	Pembangunan Jembatan di Kota Malang	48.466.772.000,00
6	Pemeliharaan rutin Jembatan di Kota Malang	2.148.660.024,00
7	Pemeliharaan berkala Jembatan di Kota Malang	3.088.193.420,00
8	Penyusunan Chartir Plan pada Kawasan Cagar Budaya	365.540.000,00
9	Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan	10.879.430.000,00
10	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Perumahan	1.472.040.000,00
11	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	4.586.370.000,00
12	Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	10.019.640.000,00
JUMLAH		202.417.724.173,00

Malang, Januari 2021

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
MALANG



E. HADI SANTORO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610615 198903 1 017

KEPALA BIDANG BINA MARGA



EKO SETYO MAHANANI ST, MT
Pembina
NIP. 19740212 200112 1 004



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pa@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **EKO SETYO MAHANANL ST, MT**

Jabatan : **Kepala Bidang Bina Marga**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG BINA MARGA


EKO SETYO MAHANANL ST, MT

Pemimpin

NIP. 19740212 200112 1 004

Malang, Januari 2021
KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN


CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.

Penata Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya penyelenggaraan jalan dan pedestrian di Kota Malang	Jumlah jalan yang terbangun/terehabilitasi	1 lokasi
		Jumlah lokasi pedestrian yang terbangun/terehabilitasi	3 lokasi
		Jumlah panjang jalan yang direhabilitasi dan dikembangkan di Kota Malang	25 km
		Jumlah panjang pedestrian yang direhabilitasi dan dikembangkan di Kota Malang	1 lokasi
		Jumlah panjang jalan yang dilakukan pemeliharaan rutin	30 km
		Jumlah dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan yang diprogramkan	10 dokumen
2	Terlaksananya penyelenggaraan jembatan di Kota Malang	Jumlah jembatan yang dibangun	5 lokasi
		Jumlah lokasi pemeliharaan rutin Jembatan	15 lokasi
		Jumlah lokasi pemeliharaan insidental jembatan	10 lokasi

NO.	Kegiatan/Sub Kegiatan	ANGGARAN (Rp.)
1	Perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan di Kota Malang	954.940.000,00
	# Kelompok dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	828.210.000,00
2	Pembangunan jalan dan Pedestrian di Kota Malang	33.300.832.870,00
	# Kelompok pembangunan Jalan dan pedestrian	15.375.282.870,00
3	Rehabilitasi/pengembangan jalan di Kota Malang	28.801.273.521,00
4	Pemeliharaan rutin jalan di Kota Malang	58.334.062.340,00
	# Kelompok panjang jalan yang dilakukan pemeliharaan	21.022.642.340,00
5	Pembangunan Jembatan di Kota Malang	48.466.772.000,00
6	Pemeliharaan rutin Jembatan di Kota Malang	2.148.660.024,00
7	Pemeliharaan berkala Jembatan di Kota Malang	3.088.193.420,00
JUNLAH		119.731.034.175,00

KEPALA BIDANG BINAMARGA

EKO SETYO MAHAYANI, ST, MT.
 Pembina
 NIP. 19740212 200112 1 004

Malang, Januari 2021
 KEPALA SEKSI JALAN DAN
 JEMBATAN

CHRISTIANUS YEKUH P. ST.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **EKO SETYO MAHANAN, ST, MT**

Jabatan : **Kepala Bidang Bina Marga**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA BIDANG BINA MARGA,

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,


EKO SETYO MAHANAN, ST, MT

Pembina

NIP. 19740212 200102 1 004


HENDRA GOENAWARMAN, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19770516 200112 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Jumlah dokumen perencanaan infrastruktur penerangan jalan	1 dokumen
2	Terlaksananya Pembangunan Jalan	Jumlah titik penerangan jalan Kota Malang yang terbangun	2500 titik
3	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin Jalan	Jumlah titik penerangan jalan yang terpelihara	1808 titik

Sub Kegiatan

Anggaran

1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Rp	954.940.000,00
	# Penerangan Jalan	Rp	126.730.000,00
2	Pembangunan Jalan	Rp	33.300.832.870,00
	# Penerangan Jalan	Rp	17.925.550.000,00
3	Pemeliharaan Rutin Jalan	Rp	58.334.062.340,00
	# Penerangan Jalan	Rp	37.296.720.000,00

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA BIDANG BINA MARGA,

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

EKO SETYO MAHANANI, ST, MT

HENDRA GOENAWARMAN, SE

Penbina
NIP. 19770516 200112 1 003

Penata Tingkat I
NIP. 19770516 200112 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. **ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **EKO SETYO MAHANANI, ST, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

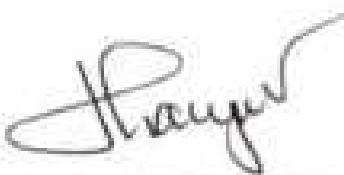
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

KEPALA BIDANG BINA MARGA

KEPALA SEKSI DRAINASE


EKO SETYO MAHANANI, ST, MT
Pembina
NIP. 197402122001121004


Ir. ESTI HANDAYANI
Penata Tingkat I
NIP. 196504091996032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG BINA MARGA
SEKSI DRAINASE
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyusunan Outline Plan pada Kawasan Genangan	Jumlah Dokumen Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air dan Saluran Drainase/ Gorong-gorong	3 Dokumen
2	Terlaksananya Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan	Panjang Saluran Drainase/ Gorong-gorong yang di lakukan Pemeliharaan Insidental	6 Km
3	Terlaksananya Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Lokasi Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jaringan	2 Lokasi
4	Terlaksananya Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi genangan air yang ditangani	6 Lokasi
5	Terlaksananya Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	Panjang drainase kota yang ditingkatkan fungsinya	5 Km

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Program Drainase	
1	Penyusunan Outline Plan pada Kawasan Genangan	365.540.000,00
2	Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan	10.879.430.000,00
3	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukiman	1.472.040.000,00
4	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	4.586.370.000,00
5	Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	10.019.640.000,00
JUMLAH		27.323.020.000,00

KEPALA BIDANG BINA MARGA


EKO SETYO RAHANDI, ST, MT
 Insinyur
 NIP. 19740222001121004

Malang, Januari 2021
 KEPALA SEKSI DRAINASE


Ir. ESTI HANDAYANI
 Perata Tingkat I
 NIP. 196504091966032001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : ps@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NIHAN BAGAS WINARAS, ST.**

Jabatan : **Analisis Jalan dan Jembatan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**


CHRISTIAWAN TEGUH P., ST.
Penata Tingkat I
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021
Analisis Jalan dan Jembatan


NIHAN BAGAS WINARAS, ST.
Penata
NIP. 19791227 200903 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS JALAN DAN JEMBATAN
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SARAPAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring rehabilitasi/ pengembangan jalan	jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi rehabilitasi/ pengembangan jalan	3 lokasi
2	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jalan	jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi yang perlu dilakukan pemeliharaan rutin jalan	4 lokasi
3	Tersedianya data untuk lapangn evaluasi kinerja jalan dan jembatan	jumlah data yang disiapkan untuk kebutuhan TEPRA dan MONEY Seksi Jalan dan Jembatan	12 dokumen
		Jumlah data yang disiapkan untuk kebutuhan evaluasi kinerja dan Perjanjian Kinerja Seksi Jalan dan Jembatan	4 dokumen
4	Terlaksananya monitoring pembangunan jembatan	jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk melengkapi data kondisi yang lebih akurat dan tepat pada lokasi pekerjaan pembangunan jembatan	1 lokasi
5	Terlaksananya monitoring pemeliharaan jembatan	jumlah lokasi yang dilakukan observasi jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada	2 lokasi
6	Terlaksananya monitoring pemeliharaan berkala jembatan	Jumlah lokasi survey jembatan yang memerlukan pemeliharaan secara berkala untuk di catat kondisi dan masalah yang perlu diperbaiki	1 lokasi

Malang, Januari 2021

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN


CRISTIANS TEGUH P. ST.
 Pejabat Tingkat I
 NIP. 1970610 200112 1 004

ANALIS JALAN DAN JEMBATAN


NIRAN BAGAS WINARAS, ST.
 Penata
 NIP. 19791227 200903 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : psu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HENDRA CAHYA UTAMA, ST.**

Jabatan : **Pengawas Jalan dan Jembatan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021
Pengawas Jalan dan Jembatan

KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN

CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.

Beata Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

HENDRA CAHYA UTAMA, ST.

Penata


NIP. 19770924 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGAWAS JALAN DAN JEMBATAN
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG


NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring pembangunan pedestrian	Jumlah lokasi yang di observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi pembangunan pedestrian	1 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pembangunan pedestrian	
2	Terlaksananya monitoring rehabilitasi/ pengembangan jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan lokasi rehabilitasi/ pengembangan jalan	3 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan rehab/ pengembangan jalan	
3	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang di observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan lokasi yang perlu dilakukan pemeliharaan rutin jalan	4 lokasi
4	Tersedianya data untuk penyusunan dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	Jumlah data lapangan yang dikumpulkan untuk selanjutnya dapat disusun menjadi dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	1 dokumen
5	Terlaksananya monitoring pembangunan jembatan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk melengkapi data kondisi yang lebih akurat dan tepat pada lokasi pekerjaan pembangunan jembatan	2 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pembangunan jembatan	
6	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jembatan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada	3 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jembatan	
7	Terlaksananya monitoring pemeliharaan berkala jembatan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan secara berkala untuk di catat kondisi dan masalah yang perlu diperbaiki	1 lokasi

Malang, Januari 2021

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN


CRISTIANUS MOCH P., ST.
 Penata Tingkat I
 NIP. 1970616 200112 1 004

PENGAWAS JALAN DAN JEMBATAN


HENDRA CAHYA UTAMA, ST.
 Penata
 NIP. 19770924 201001 1 009



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpapr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AGUS SUDJIANTO**

Jabatan : **Pemelihara Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**


CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.
Pejabat Tingkat I
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021
Pemelihara Jalan


AGUS SUDJIANTO
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19770924 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PEMELIHARA JALAN
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring pelaksanaan pembangunan jalan	Jumlah lokasi yang di observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi pembangunan jalan Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pembangunan jalan	1 lokasi
2	Terlaksananya monitoring pelaksanaan pembangunan pedestrian	Jumlah lokasi yang di observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi pembangunan pedestrian Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pembangunan pedestrian	1 lokasi
3	Terlaksananya monitoring pelaksanaan rehab/pengembangan pedestrian	jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi rehabilitasi/pengembangan pedestrian jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan rehab/pengembangan pedestrian	1 lokasi
4	Terlaksananya monitoring pelaksanaan rehab/pengembangan jalan	jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi rehabilitasi/pengembangan jalan jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan rehab/pengembangan jalan	3 lokasi
5	Terlaksananya monitoring pelaksanaan kegiatan pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jembatan	4 lokasi
6	Tersedianya data untuk penyusunan dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	Jumlah data lapangan yang dikumpulkan untuk selanjutnya dapat disusun menjadi dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	1 dokumen

Malang, Januari 2021

PEMELIHARA JALAN

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN


CHRISTIANA TESSA P. S.
 Pemula Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004


AGUS SUDHARTO
 Pemula Muda Tingkat I
 NIP. 19770924 201001 1 009



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RENDYTA SATRYA DHARMA, A.Md**

Jabatan : **Pengelola Pembangunan Pemeliharaan Jembatan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**


CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.
Penata Tingkat I
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021
**Pengelola Pembangunan Pemeliharaan
Jembatan**


RENDYTA SATRYA DHARMA, A.Md
Penata Muda
NIP. 19841202 200903 1 01

PERJAKJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PEMBANGUNAN PEMELIHARAAN JEMBATAN
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG


NO.	SARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring pelaksanaan pembangunan jembatan	jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk melengkapi data kondisi yang lebih akurat dan tepat pada lokasi pekerjaan pembangunan jembatan jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pembangunan jembatan	1 lokasi
2	Terlaksananya monitoring pelaksanaan pemeliharaan rutin jembatan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jembatan	3 lokasi
3	Terlaksananya monitoring pelaksanaan pemeliharaan berkala jembatan	Jumlah lokasi survey jembatan yang memerlukan pemeliharaan secara berkala untuk di catat kondisi dan masalah yang perlu diperbaiki Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan berkala jembatan	1 lokasi
4	Tersedianya data untuk penyusunan dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	Jumlah data lapangan yang dikumpulkan untuk selanjutnya dapat disusun menjadi dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	2 dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang tersusun seperti evaluasi kinerja dan PERJAKJIAN KINERJA	4 dokumen
		jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang tersusun seperti TEPRA dan MONEV	12 dokumen

Malang, Januari 2021

PENGELOLA PEMBANGUNAN PEMELIHARAAN
JEMBATAN

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN


KRISTIANA TESOH P., ST.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004


RENDYA SATRYA DHARMA, A.Md.
 Penata Muda
 NIP. 19841202 200903 1 01



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MOCHAMAD NURCHOLIS, A.Md**

Jabatan : **Pengelola Pemeliharaan Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**


CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.
Penata Tingkat I
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021
Pengelola Pemeliharaan Jalan


MOCHAMAD NURCHOLIS, A.Md
Pengatur Tingkat I
NIP. 19841202 200903 1 01

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PEMELIHARAAN JALAN
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring pelaksanaan pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jembatan	4 lokasi
2	Terlaksananya operasional perbaikan jalan berlubang	jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan jalan berlubang	25 lokasi
3	Tersedianya data survey lokasi jalan berlubang	jumlah lokasi yang ditinjau untuk memeriksa kondisi dan mencatat data yang diperlukan	25 lokasi
4	Tersedianya bahan untuk penutupan jalan berlubang	Jumlah bahan baku untuk pekerjaan penutupan jalan berlubang	7 item
5	tersedianya data untuk rehab/pengembangan jalan	jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan dilokasi rehabilitasi/pengembangan jalan	5 lokasi
6	tersedianya data untuk penyusunan dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	Jumlah data lapangan yang dikumpulkan untuk selanjutnya dapat disusun menjadi dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	1 dokumen
		jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang termasuk seperti TEPRA dan MOVEV	12 dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang termasuk seperti evaluasi kinerja dan PERJANJIAN KINERJA	4 dokumen

Malang, Januari 2021

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN

PENGELOLA PEMELIHARAAN JALAN


KRISTIANA TJOH P., ST.
 Pemula Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004


MOCHAMAD NURHOLID, A. M4
 Pengatur Tingkat I
 NIP.19841203 200903 1 01



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pa@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MACHALI**

Jabatan : **Pemelihara Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**

CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.

Penata Tingkat I

NIP. 19740610 200112 1 004

Malang, Januari 2021

Pemelihara Jalan

MACHALI

Penata Muda

NIP. 19640721 200112 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PEMELIHARA JALAN
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terselenggaranya operasional perbaikan jalan berlubang	Jumlah lokasi penambolan jalan berlubang jumlah lokasi yang dilakukan pengoworan pada pelaksanaan operasional perbaikan jalan berlubang	25 lokasi
2	Terselenggaranya data survey lokasi jalan berlubang	Jumlah lokasi survey jalan berlubang untuk dilata dan membuat jadwal perbaikan jalan berlubang jumlah rekap data jalan berlubang yang masuk baik melalui survey langsung maupun laporan masyarakat (proposol dan SAMBAT ONLINE)	25 lokasi
3	Terselenggaranya bahan untuk penutupan jalan berlubang	Jumlah bahan baku untuk pekerjaan penutupan jalan berlubang	7 item
4	Terselenggaranya monitoring pelaksanaan rehab/pengembangan serta pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan dilokasi rehabilitasi/pengembangan jalan	3 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada	3 lokasi

Malang, Januari 2021

PEMELIHARA JALAN

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBRATAN


CRISTIANA TEGUH P. ST.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004


MACHALI
 Penata Muda
 NIP. 19640721 200112 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDY WAHYURI, ST**

Jabatan : **Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**


CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.
Pangkat Tingkat I
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021
Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama


ANDY WAHYURI, ST
Perata Muda
NIP. 19840916 201902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN AKLI PERTAMA
BIDANG BINA MARGA

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

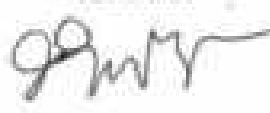
NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring pembangunan pedestrian	<p>Jumlah lokasi yang di observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi pembangunan pedestrian</p> <p>Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pembangunan pedestrian</p>	1 lokasi
2	Terlaksananya monitoring rehabilitasi/pengembangan jalan	<p>jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi rehabilitasi/pengembangan jalan</p> <p>jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan rehab/pengembangan jalan</p> <p>Penanganan jalan, Perencanaan Teknis jalan, Pelaksanaan survey pendahuluan dan lingkungan (Melaksanakan survey pendahuluan)</p> <p>Penanganan jalan, Perencanaan Teknis jalan, Pelaksanaan jalan, pengadaan jasa konstruksi (mengelsakan peninjauan lapangan)</p> <p>Penanganan jalan, Pelaksanaan jalan, Persiapan pelaksanaan (memeriksa dan kaji jadwal kerja serta gambar kerja)</p> <p>Penanganan jalan, Pengawasan pelaksanaan jalan, pengawasan pelaksanaan dan pengendalian mutu (memeriksa shop drawing dan usulan mutu pelaksanaan pekerjaan)</p>	3 lokasi
3	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jalan	<p>Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jalan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada</p> <p>Penanganan jalan, Perencanaan Teknis jalan, Pelaksanaan survey pendahuluan dan lingkungan (Melaksanakan survey pendahuluan)</p> <p>Penanganan jalan, Perencanaan Teknis jalan, Pelaksanaan jalan, pengadaan jasa konstruksi (mengelsakan peninjauan lapangan)</p> <p>Penanganan jalan, Perencanaan Teknis jalan, Pelaksanaan jalan, Persiapan pelaksanaan (memeriksa dan kaji jadwal kerja serta gambar kerja)</p> <p>Penanganan jalan, Pengawasan pelaksanaan jalan, pengawasan pelaksanaan dan pengendalian mutu (memeriksa shop drawing dan usulan mutu pelaksanaan pekerjaan)</p>	5 lokasi
4	Tersedianya data untuk penyusunan dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	<p>mengumpulkan data lapangan untuk selanjutnya dapat disusun menjadi dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan.</p> <p>Penyusunan sistem jaringan jalan, Perencanaan Umum, Pengumpulan data (memeriksa validitas data)</p>	1 dokumen

5	Terlaksananya monitoring pembangunan jembatan	jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk melengkapi data kondisi yang lebih akurat dan tepat pada lokasi pekerjaan pembangunan jembatan	1 lokasi
		jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pembangunan jembatan	
		Penanganan jembatan, pelaksanaan jembatan, pelaksanaan konstruksi jembatan (melakukan pemeriksaan awal atas rencana pekerjaan)	
6	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jembatan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada	2 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jembatan	
		Penanganan jembatan, pelaksanaan jembatan, pelaksanaan konstruksi jembatan (melakukan pemeriksaan awal atas rencana pekerjaan)	
7	Terlaksananya monitoring pemeliharaan berkala jembatan	Jumlah lokasi survey jembatan yang memerlukan pemeliharaan secara berkala untuk di catat kondisi dan masalah yang perlu diperbaiki	1 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan berkala jembatan	
		Penanganan jembatan, pelaksanaan jembatan, pelaksanaan konstruksi jembatan (melakukan pemeriksaan awal atas rencana pekerjaan)	

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN


CHRISTIANO TEGUH P. ST.
 Pustaka Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021
 TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN AHLI
 PERTAMA


ANDY WAHYUNI ST.
 Pustaka Muda
 NIP. 19840916 201902 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUJIYA**

Jabatan : **Pemelihara Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**

CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.

Pemula Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021
Pemelihara Jalan

MUJIYA

Pengatur

NIP. 19670706 200801 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PEMELIHARA JALAN
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

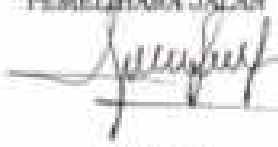
NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertindakannya operasional perbaikan jalan berlubang	Jumlah lokasi penambalan jalan berlubang jumlah orang yang termasuk pengawasan saat pelaksanaan operasional perbaikan jalan jumlah arsip foto dokumentasi penambalan jalan berlubang	25 lokasi
2	Tersedianya data survey lokasi jalan berlubang	Jumlah lokasi survey jalan berlubang untuk didata dan membuat jadwal perbaikan jalan berlubang jumlah rekap data jalan berlubang yang masuk baik melalui survey langsung maupun laporan masyarakat (proposal dan SAMDIAT ONLINE)	25 lokasi
3	Tersedianya bahan untuk penutupan jalan berlubang	Jumlah bahan baku untuk pekerjaan penutupan jalan berlubang	7 item
4	Tertindakannya monitoring pelaksanaan rehab/pengembangan serta pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan lokasi rehabilitasi/pengembangan jalan	3 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada	4 lokasi

Malang, Januari 2021

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN

PEMELIHARA JALAN


CRISTIAN TEGUH F. S.
 Pejabat Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004


MUJIYA
 Pengatur
 NIP. 19670706 200801 1 017



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUMARDI**

Jabatan : **Pemelihara Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami,

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**


CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.
Penata Tingkat I
NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021
Pemelihara Jalan


SUMARDI
Pengatur Muda Tingkat I
NIP. 19680913 200701 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PEMELIHARA JALAN
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya operasional perbaikan jalan berlubang	Jumlah lokasi penambatan jalan berlubang jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan jalan berlubang	25 lokasi
2	Tersedianya data survey lokasi jalan berlubang	Jumlah lokasi survey jalan berlubang untuk didata dan membuat jadwal perbaikan jalan berlubang jumlah rekap data jalan berlubang yang masuk baik melalui survey langsung maupun laporan masyarakat (proposai dan SAMBUT ONLINE)	25 lokasi
3	Tersedianya bahan untuk penutupan jalan berlubang	Jumlah bahan baku untuk pekerjaan penutupan jalan berlubang	7 item
4	Terlaksananya monitoring pelaksanaan rehab/pengembangan serta pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan dilokasi rehabilitasi/pengembangan jalan	3 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada	3 lokasi

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN


CRISTIANA FAUZHIAH F. ST.
 Pejabat Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021

PEMELIHARA JALAN


SUMARDI
 Pengatur Muda Tingkat I
 NIP. 19680913 200701 1 014



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SULIS**

Jabatan : **Pemelihara Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

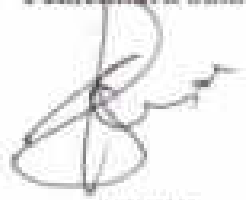
Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**


CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.
Penata Tingkat I
NIP. 197106102001121004

Malang, Januari 2021
Pemelihara Jalan


SULIS
Pengatur Muda
NIP. 196803202007011024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PEMELIHARA JALAN
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya operasional perbaikan jalan berlubang	Jumlah lokasi penambalan jalan berlubang jumlah lokasi yang dilakukan pengowesan pada pelaksanaan operasional perbaikan jalan berlubang jumlah arsip foto dokumentasi penambalan jalan berlubang	25 lokasi
2	Tersedianya data survey lokasi jalan berlubang	Jumlah lokasi survey jalan berlubang untuk didata dan membuat jadwal perbaikan jalan berlubang jumlah rekap data jalan berlubang yang masuk baik melalui survey langsung maupun laporan masyarakat (proposol dan SAMBAT ONLINE)	25 lokasi
3	Tersedianya bahan untuk penutupan jalan berlubang	Jumlah bahan baku untuk pekerjaan penutupan jalan berlubang	7 item
4	Terlaksananya monitoring pelaksanaan rehab/pengembangan serta pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan (lokasi rehabilitasi/pengembangan jalan)	3 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada	3 lokasi

Malang, Januari 2021

PEMELIHARA JALAN

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN

CHRISTIANS TEGUH F. ST.
 Pejabat Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004

PENGATUR MULA
 Pengatur Mula
 NIP. 19680320 200701 1 024



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NEVY ARDIANTO, S.T**

Jabatan : **Surveyor Pemetaan Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**

CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.

Pejabat Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021
Surveyor Pemetaan ahli Pertama

NEVY ARDIANTO, S.T

Pejabat Muda

NIP. 19960611 202012 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SURVEYOR PEMETAAN AHLI PERTAMA
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring rehabilitasi/pengembangan jalan	Jumlah lokasi yang diobservasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi pengembangan jalan Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan rehab/pengembangan jalan	1 lokasi
Melakukan Supervisi Survei			
2	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jalan yang memerlukan pemeliharaan rutin Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jalan	3 lokasi
Melakukan Supervisi Survei			
3	Tersedianya data untuk penyusunan dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	mengumpulkan data lapangan untuk selanjutnya dapat disusun menjadi dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	1 dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang terasas seperti TEPRA dan MONEV	12 dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang terasas seperti evaluasi kinerja dan PERJANJIAN KINERJA	4 dokumen
4	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jembatan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jembatan	1 lokasi
Melakukan Supervisi Survei			
5	Terlaksananya monitoring pemeliharaan berkala jembatan	Jumlah survey lokasi jembatan yang memerlukan pemeliharaan secara berkala untuk di catat kondisi dan masalah yang perlu diperbaiki	1 lokasi
Mengendalikan mutu survei sederhana			

Malang, Januari 2021

KEPALA SEKUR JALAN DAN JEMBATAN

SURVEYOR PEMETAAN AHLI PERTAMA


CRISTIANA WIDIYANTI, ST.
 Pemata Tingkat 1
 NIP. 19711010 200112 1 004


REVIY ARDIANTO, S.T
 Pemata Muda
 NIP. 19960611 202012 1 005



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARFIN FAJAR RAMADHAN, S.Si**

Jabatan : **Surveyor Pemetaan Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**

CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.

Penata Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

Malang, Januari 2021
Surveyor Pemetaan ahli Pertama

ARFIN FAJAR RAMADHAN, S.Si

Penata Muda

NIP. 19970113 202012 1 004


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SURVEYOR PEMETAAN AHLI PERTAMA
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring rehabilitasi/pengembangan jalan	Jumlah lokasi yang diobservasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi pengembangan jalan Jumlah lokasi yang dilakukan pengamatan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan rehab/pengembangan jalan	1 lokasi
Melakukan Supervisi Survei			
2	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jalan yang memerlukan pemeliharaan rutin Jumlah lokasi yang dilakukan pengamatan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jalan	3 lokasi
Melakukan Supervisi Survei			
3	Tersedianya data untuk penyusunan dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	mengumpulkan data lapangan untuk selanjutnya dapat diinput menjadi dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang tersusun seperti TEPRA dan MOSEV Jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang tersusun seperti evaluasi kinerja dan PERJANJIAN KINERJA	1 dokumen 12 dokumen 4 dokumen
4	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jembatan	Jumlah lokasi yang dilaksanakan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada Jumlah lokasi yang dilakukan pengamatan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jembatan	1 lokasi
Melakukan Supervisi Survei			
5	Terlaksananya monitoring pemeliharaan berkala jembatan	Jumlah survey lokasi jembatan yang memerlukan pemeliharaan secara berkala untuk di catat kondisi dan masalah yang perlu diperbaiki	1 lokasi
Mengendalikan mutu survei sederhana			

Malang, Januari 2021

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN

SURVEYOR PEMETAAN AHLI PERTAMA


CRISTIANUS TEGUH P. ST.
 Pemata Tingkat 1
 NIP. 19710610 200112 1 004


ARFIN EAJAR RAMADHAN, S-Si
 Pemata Muda
 NIP. 19970113 200012 1 004



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HANANDYA AJENG NITI PRATIWI, S.T**

Jabatan : **Surveyor Pemetaan Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

Surveyor Pemetaan ahli Pertama

HANANDYA AJENG NITI PRATIWI, S.T.

Penata Muda

NIP. 19930720 202012 2 008

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**

CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.

Penata Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SURVEYOR PEMETAAN AHLI PERTAMA
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring rehabilitasi/pengembangan jalan	Jumlah lokasi yang diobservasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi pengembangan jalan	1 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan rehab/pengembangan jalan	
Melakukan Supervisi Survei			
2	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jalan yang memerlukan pemeliharaan rutin	3 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jalan	
Melakukan Supervisi Survei			
3	Tersedianya data untuk penyusunan dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	mengumpulkan data lapangan untuk selanjutnya dapat disusun menjadi dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	1 dokumen
		jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang termasuk seperti TEPPA dan MOBEV	12 dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang termasuk seperti evaluasi kinerja dan PERJANJIAN KINERJA	4 dokumen
4	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jembatan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada	1 lokasi
		Jumlah lokasi yang dilakukan pengawasan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jembatan	
Melakukan Supervisi Survei			
5	Terlaksananya monitoring pemeliharaan berkala jembatan	Jumlah survey lokasi jembatan yang memerlukan pemeliharaan secara berkala untuk di catat kondisi dan masalah yang perlu diperbaiki	1 lokasi
Mengendalikan mutu survei sederhana			

Malang, Januari 2021

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN

SURVEYOR PEMETAAN AHLI PERTAMA


CRISTIAN TEGUH P. ST.
 Pemula Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004


HANADYA AJENG NITI PRATIWI, S.T.
 Pemula Muda
 NIP. 19930720 200912 2 008



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : psr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HELMA FARIDIAN, S.T**

Jabatan : **Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**

CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.

Penata Tingkat I

NIP. 19710610 200112 1 004

HELMA FARIDIAN, S.T.

Penata Muda

NIP. 19900906 202012 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN AHLI PERTAMA
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

NO.	SARAPAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring rehabilitasi/pengembangan jalan	Jumlah lokasi yang diobservasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi pengembangan jalan Jumlah lokasi yang dilakukan pengamatan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan rehab/pengembangan jalan	1 lokasi
III. PENANGANAN JALAN - 2. Pelaksanaan Jalan - 5. Pelaksanaan Konstruksi Jalan (a. Melakukan pemeriksaan awal atas rencana pekerjaan)			
2	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jalan yang memerlukan pemeliharaan rutin Jumlah lokasi yang dilakukan pengamatan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jalan	3 lokasi
III. PENANGANAN JALAN - 2. Pelaksanaan Jalan - 4. Pengadaan Jasa Konstruksi (b. Mengupayakan peninjauan lapangan)			
3	Tersedianya data untuk penyusunan dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	mengumpulkan data lapangan untuk selanjutnya dapat disusun menjadi dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	1 dokumen
		jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang termasuk seperti TEPRA dan MONEY	12 dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang termasuk seperti evaluasi kinerja dan PERJANJIAN KINERJA	4 dokumen
II. Penyusunan Sistem Jaringan Jalan - 1. Perencanaan Umum (2. Pengumpulan Data- 4. memeriksa validasi data)			
4	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jembatan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada Jumlah lokasi yang dilakukan pengamatan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jembatan	1 lokasi
IV. Penanganan Jembatan - 6. Pelaksanaan Konstruksi Jembatan (a. Melakukan pemeriksaan awal atas rencana pekerjaan)			
5	Terlaksananya monitoring pemeliharaan berkala jembatan	Jumlah survey lokasi jembatan yang memerlukan pemeliharaan secara berkala untuk di catat kondisi dan masalah yang perlu diperbaiki	1 lokasi
IV. Penanganan Jembatan - 2. Pelaksanaan Jembatan - 6. Pelaksanaan Konstruksi Jembatan (a. Melakukan pemeriksaan awal atas rencana pekerjaan)			

Malang, Januari 2021

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN AHLI PERTAMA


KRISTIAWAN TEGUH F. ST.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19710610 200112 1 004


HELMA LARDIAN, S.T.
 Penata Muda
 NIP. 19900906 202012 2 007



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : psd@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADELINA MAULIDYA FIRDAUS, S.T**

Jabatan : **Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.**

Jabatan : **Kepala Seksi Jalan dan Jembatan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**KEPALA SEKSI JALAN DAN
JEMBATAN**

Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama

CHRISTIAWAN TEGUH P.,ST.

ADELINA MAULIDYA FIRDAUS, S.T

Penata Tingkat I

Penata Muda

NIP. 19710610 200112 1 004

NIP. 19940829 202012 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN AHLI PERTAMA
BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG


NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya monitoring rehabilitasi/pengembangan jalan	Jumlah lokasi yang diobservasi lapangan untuk mengumpulkan data teknis kebutuhan pekerjaan di lokasi pengembangan jalan Jumlah lokasi yang dilakukan pengurusan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan rehab/pengembangan jalan	1 lokasi
III. PENANGANAN JALAN - 2. Pelaksanaan Jalan - 4. Pelaksanaan Konstruksi Jalan (a. Melakukan pemeriksaan awal atas rencana pekerjaan)			
2	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jalan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jalan yang memerlukan pemeliharaan rutin Jumlah lokasi yang dilakukan pengurusan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jalan	3 lokasi
III. PENANGANAN JALAN - 2. Pelaksanaan Jalan - 4. Pengadaan Jasa Konstruksi (b. Mengadakan pemirsaan lapangan)			
3	Tersedianya data untuk penyusunan dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	mengumpulkan data lapangan untuk selanjutnya dapat disusun menjadi dokumen perencanaan infrastruktur jalan dan jembatan	1 dokumen
		jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang termasuk seperti TEPRA dan MONEY	12 dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan kegiatan infrastruktur jembatan yang termasuk seperti evaluasi kinerja dan PERJANJIAN KINERJA	4 dokumen
II. Penyusunan Sistem Jaringan Jalan - 1. Perencanaan Umum (2. Pengumpulan Data- 4. memeriksa validasi data)			
4	Terlaksananya monitoring pemeliharaan rutin jembatan	Jumlah lokasi yang dilakukan observasi langsung jembatan yang memerlukan pemeliharaan rutin untuk dicatat kondisi dan masalah yang ada Jumlah lokasi yang dilakukan pengurusan pada pelaksanaan operasional perbaikan pada kegiatan pemeliharaan rutin jembatan	1 lokasi
IV. Penanganan Jembatan - 6. Pelaksanaan Konstruksi Jembatan (a. Melakukan pemeriksaan awal atas rencana pekerjaan)			
5	Terlaksananya monitoring pemeliharaan berkala jembatan	Jumlah survey lokasi jembatan yang memerlukan pemeliharaan secara berkala untuk di catat kondisi dan masalah yang perlu diperbaiki	1 lokasi
IV. Penanganan Jembatan - 2. Pelaksanaan Jembatan - 6. Pelaksanaan Konstruksi Jembatan (a. Melakukan pemeriksaan awal atas rencana pekerjaan)			

Malang, Januari 2021

KEPALA SEKSI JALAN DAN JEMBATAN

TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN AHLI PERTAMA


CRISTIANA TRISULI F., ST.
 Penata Muda I
 NIP. 19710410 200112 1 004


ADELINA MAULIDYA FIRDAUS, S.T
 Penata Muda
 NIP. 19940829 202012 2 006



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BIMA SETYA NEGARA, ST, MAP**

Jabatan : **Pengawas Kelistrikan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

PENGAWAS KELISTRIKAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19770516 200112 1 003



BIMA SETYA NEGARA, ST, MAP
Penata Tingkat I
NIP. 19780728 200312 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGAWAS KELISTRIKAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Bahan untuk Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Jumlah berkas permohonan pemasangan penerangan jalan yang dicatat	24 berkas
		Jumlah data permohonan pemasangan penerangan jalan yang diidentifikasi	24 data
2	Tersedianya Bahan untuk pemasangan Penerangan Jalan	Jumlah lokasi permohonan pemasangan penerangan jalan yang disurvei	24 lokasi
		Jumlah permasalahan permohonan pemasangan penerangan jalan yang dikonsultasikan dan dievaluasi	24 kali
		Jumlah laporan pengawasan yang disusun	24 laporan
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19770516 200112 1 003

PENGAWAS KELISTRIKAN,


BIMA SETYA NEGARA, ST, MAP
 Penata Tingkat I
 NIP. 19780728 200312 1 004



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIKY RIFQI PRATOMO**

Jabatan : **Pengelola Penerangan Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

PENGELOLA PENERANGAN JALAN,

HENDRA GOENAWARMAN, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19770516 200112 1 003

RIKY RIFQI PRATOMO

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19820627 200501 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PENERANGAN JALAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Bahan untuk Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Jumlah dokumen program, kegiatan, sub kegiatan RKA dan PRKA yang disiapkan	3 dokumen
		Jumlah dokumen program, kegiatan, sub kegiatan DPA dan DPPA yang diterima dan dikumpulkan	3 dokumen
		Jumlah data perencanaan pekerjaan yang disiapkan	57 data
2	Tersedianya Bahan untuk Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah lokasi pembangunan penerangan jalan yang disurvei	57 lokasi
		Jumlah data pembangunan penerangan jalan yang diolah	2500 titik
3	Tersedianya Bahan untuk Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah data alat listrik dan komponen penerangan jalan yang disiapkan	120 kali
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

PENGELOLA PENERANGAN JALAN,



HENDRA GOENAWARMAN, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19770516 200112 1 003



RIKY RIFQI PRATOMO

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19820627 200501 1 006



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AGUS YULIANTO, AMd**

Jabatan : **Pengelola Penerangan Jalan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

PENGELOLA PENERANGAN JALAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
Pangkat Tingkat I
NIP. 19770516 200112 1 003


AGUS YULIANTO, AMd
Pangkat Muda
NIP. 19790710 200501 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PENERANGAN JALAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN


NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Bahan untuk Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Jumlah dokumen program, kegiatan, sub kegiatan RKA dan PRKA yang disiapkan	3 dokumen
		Jumlah dokumen program, kegiatan, sub kegiatan DPA dan DPPA yang diterima dan dikumpulkan	3 dokumen
		Jumlah data perencanaan pekerjaan yang disiapkan	57 data
2	Tersedianya Bahan untuk Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah lokasi pembangunan penerangan jalan yang disurvei	57 lokasi
		Jumlah data pembangunan penerangan jalan yang diolah	2500 titik
3	Tersedianya Bahan untuk Pemeliharaan Penerangan Jalan	Jumlah data alat listrik dan komponen penerangan jalan yang disiapkan	120 kali
		Jumlah tugas kedinasaan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

PENGELOLA PENERANGAN JALAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19770516 200112 1 003


AGUS YULIANTO, AMd
 Penata Muda
 NIP. 19790710 200501 1 012



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WINARNI**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19770516 200112 1 003


WINARNI
Pengatur Tingkat I
NIP. 19640619 200701 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya perbaikan gangguan Penerangan Jalan	Jumlah alat kerja yang disiapkan	240 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperiksa	600 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperbaiki	600 kali
		Jumlah penerangan jalan yang dirawat	48 lokasi
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19770516 200112 1 003


WINARNI
 Pengatur Tingkat I
 NIP. 19640619 200701 2 007



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD FAUZAN**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19770516 200112 1 003


MUHAMMAD FAUZAN
Pengatur Tingkat I
NIP. 19670726 200701 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya perbaikan gangguan Penerangan Jalan	Jumlah laporan gangguan penerangan jalan yang diterima	240 kali
		Jumlah alat kerja yang disiapkan	240 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperiksa	600 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperbaiki	600 kali
		Jumlah penerangan jalan yang dirawat	48 lokasi
		Jumlah hasil kegiatan perbaikan gangguan penerangan jalan yang dilaporkan	12 berkas
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,



HENDRA GOENAWARMAN, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19770516 200112 1 003

TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN,



MUHAMMAD FAUZAN

Pengatur Tingkat I

NIP. 19670726 200701 1 012



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WAHYUDI SANTOSA**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
Pembah Tingkat I
NIP. 19770516 200112 1 003


WAHYUDI SANTOSA
Pengatur Tingkat I
NIP. 19731208 200801 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Bahan untuk Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah lokasi pembangunan penerangan jalan yang disurvei	57 lokasi
2	Terlaksananya perbaikan gangguan Penerangan Jalan	Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperiksa	435 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperbaiki	435 kali
		Jumlah penerangan jalan yang dirawat	48 lokasi
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19770516 200112 1 003


WAHYUDI SANTOSA
 Pengatur Tingkat I
 NIP. 19731208 200801 1 008



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : ps@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUKRI**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
Pemula Tingkat I
NIP. 19770516 200112 1 003


SUKRI
Pengatur
NIP. 19750613 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya perbaikan gangguan Penerangan Jalan	Jumlah alat kerja yang disiapkan	240 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperiksa	600 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperbaiki	600 kali
		Jumlah penerangan jalan yang dirawat	48 lokasi
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
 Penata Tingkat 1
 NIP. 19770516 200112 1 003


SUKRI
 Pengatur
 NIP. 19750613 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KASIONO**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
Penasihat Tingkat I
NIP. 19770516 200112 1 003


KASIONO
Pengatur
NIP. 19770617 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya perbaikan gangguan Penerangan Jalan	Jumlah laporan gangguan penerangan jalan yang diterima	240 kali
		Jumlah alat kerja yang disiapkan	240 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperiksa	600 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperbaiki	600 kali
		Jumlah penerangan jalan yang dirawat	48 lokasi
		Jumlah hasil kegiatan perbaikan gangguan penerangan jalan yang dilaporkan	12 berkas
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19770516 200112 1 003


KASIONO
 Pengatur
 NIP. 19770617 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUCHAMAT BOYONG ISNAN**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
Penaib Tingkat I
NIP. 19770516 200112 1 003


MUCHAMAT BOYONG ISNAN
Pengatur
NIP. 19771006 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya perbaikan gangguan Penerangan Jalan	Jumlah alat kerja yang disiapkan	240 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperiksa	600 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperbaiki	600 kali
		Jumlah penerangan jalan yang dirawat	48 lokasi
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN,


HEYDIA GOENAWARMAN, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19770516 200112 1 003


MUCHAMAT BOYONG ISNAN
 Pengatur
 NIP. 19771006 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DWI CAHYA SETIAWAN**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
Pejabat Tingkat I
NIP. 19770516 200112 1 003


DWI CAHYA SETIAWAN
Pengatur
NIP. 19790711 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Bahan untuk Pembangunan Penerangan Jalan	Jumlah lokasi pembangunan penerangan jalan yang disurvei	57 lokasi
2	Terlaksananya perbaikan gangguan Penerangan Jalan	Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperiksa	435 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperbaiki	435 kali
		Jumlah penerangan jalan yang dirawat	48 lokasi
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19770516 200112 1 003


DWI CAHYA SETIAWAN
 Pengatur
 NIP. 19790711 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FAIZ KURNIAWAN CHALIM**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,

HENDRA GOENAWARMAN, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19770516 200112 1 003

FAIZ KURNIAWAN CHALIM

Pengatur

NIP. 19840313 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya perbaikan gangguan Penerangan Jalan	Jumlah laporan gangguan penerangan jalan yang diterima	240 kali
		Jumlah alat kerja yang disiapkan	240 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperiksa	600 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperbaiki	600 kali
		Jumlah penerangan jalan yang dirawat	48 lokasi
		Jumlah hasil kegiatan perbaikan gangguan penerangan jalan yang dilaporkan	12 berkas
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
 Pemata Tingkat I
 NIP. 19770516 200112 1 003


FAIZ KURNIAWAN CHALIM
 Pengatur
 NIP. 19840313 201001 1001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pa@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIKA LIA PRIANIS**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNIISI LISTRIK DAN JARINGAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19770516-200112-1-003


RIKA LIA PRIANIS
Pengatur
NIP. 19840924-201001-2-001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya perbaikan gangguan Penerangan Jalan	Jumlah alat kerja yang disiapkan	240 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperiksa	600 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperbaiki	600 kali
		Jumlah penerangan jalan yang dirawat	48 lokasi
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
 Anata Tingkat I
 NIP. 19770516 200112 1 003

TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN,


RIKA LIA PRIANIS
 Pengatur
 NIP. 19840924 201001 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : pu@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUR CAHYANI**

Jabatan : **Teknisi Listrik dan Jaringan**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **HENDRA GOENAWARMAN, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Penerangan Jalan**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,

HENDRA GOENAWARMAN, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19770516 200112 1 003

NUR CAHYANI

Pengatur Muda Tingkat I

NIP. 19740503 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN
SEKSI PENERANGAN JALAN BIDANG BINA MARGA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya perbaikan gangguan Penerangan Jalan	Jumlah alat kerja yang disiapkan	240 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperiksa	600 kali
		Jumlah gangguan penerangan jalan yang diperbaiki	600 kali
		Jumlah penerangan jalan yang dirawat	48 lokasi
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara lisan maupun lisan	48 kali

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENERANGAN JALAN,


HENDRA GOENAWARMAN, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19770516 200112 1 003

TEKNIS LISTRIK DAN JARINGAN,


NUR CAIYANI
 Pengatur Muda Tingkat I
 NIP. 19740503 200901 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YOCKY AGUS FIRMANDA, ST**

Jabatan : **Analisis Sumber Daya Air**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : **Kepala Seksi Drainase**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

KEPALA SEKSI DRAINASE

ANALIS PENGELOLA SUMBER DAYA AIR

Ir. ESTI HANDAYANI

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

YOCKY AGUS FIRMANDA, ST

Penata Muda Tk. I

NIP. 19840310 201001 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKINAN
BIDANG BINA MARGA SEKSI DRAINASE
ANALIS SUMBER DAYA AIR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya data untuk pengelolaan dan pengembangan sistem drainase	Jumlah data untuk penyusunan DED (Detail Engineering Design) Perencanaan Infrastruktur Drainase Kota Malang	5 Data
		Jumlah data untuk penyusunan Pelaksanaan Aplikasi Elektronik Pengelolaan Aset dan Kinerja Sistem Irigasi (ePAKSI)	1 Data
		Jumlah data untuk penyusunan Pengembangan Sistem Informasi Drainase Kota Malang	1 Data
2	Tersedianya bahan untuk Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan dan upah pemeliharaan/rehabilitasi drainase	24 Lokasi
		Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan Perencanaan Rekrutasi-Jasa Desain Rekrutasi untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air	2 Lokasi
		Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan Pengawasan Rekrutasi-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Air	9 Lokasi
		Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Kotor-Bangunan Air Kotor Lainnya	4 Lokasi
		Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan Bangunan Pembuang Pengoman Sungai	5 Lokasi
3	Tersedianya data untuk Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah data untuk penyusunan KAK	9 Data
		Jumlah data untuk penyusunan HPS	31 Data

KEPALA SEKSI DRAINASE


Ir. ESTI HANDAYANI
 Pemata Tingkat I
 NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, Januari 2021
 ANALIS SUMBER DAYA AIR


YOCKY AGUS FIRMANDA, ST
 Pemata
 NIP. 19840310 201001 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BANITURE TRI WAHYU MARPAUNG, ST**
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Air**
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**
Jabatan : **Kepala Seksi Drainase**
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

KEPALA SEKSI DRAINASE

ANALIS PENGELOLA SUMBER DAYA AIR

Ir. ESTI HANDAYANI

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

BANITURE TRI WAHYU MARPAUNG, ST

Pengatur Muda Tk.I

NIP. 19770928 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG BINA MARGA SEKSI DRAINASE
ANALIS SUMBER DAYA AIR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan dan upah Pemeliharaan Insidentil Turap/Talud/ Bronjong	3 Lokasi
		Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air	15 Lokasi
		Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan Pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Air	19 Lokasi
		Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Kotor-Bangunan Air Kotor Lainnya	19 Lokasi
2	Tersedianya data untuk Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah data untuk penyusunan KAK	19 Data
		Jumlah data untuk penyusunan HPS	21 Data

KEPALA SEKSI DRAINASE


Ir. ESTI HANDAYANI
 Penata Tingkat I
 NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, Januari 2021
 ANALIS SUMBER DAYA AIR


BANITURE TRI WAHYU MARPAUNG, ST
 Penata
 NIP. 19770928 201101 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id
M A L A N G Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUGIYEM**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

KEPALA SEKSI DRAINASE

PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Ir. ESTI HANDAYANI

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

SUGIYEM

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19651215 199803 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG BINA MARGA SEKSI DRAINASE
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya dokumen administrasi untuk pengelolaan dan pengembangan sistem drainase	Jumlah pengadministrasi dokumen Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air dan Saluran Drainase/ Gorong-gorong	3 Dokumen
2	Tersedianya dokumen administrasi untuk Pemeliharaan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pembangunan Drainase, Jaringan Irigasi Permukaan dan Turap/Talud/ Bronjong	Jumlah pengadministrasi dokumen bahan dan upah Pemeliharaan Drainase/	60 Dokumen
		Jumlah pengadministrasi dokumen Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air	24 Dokumen
		Jumlah pengadministrasi dokumen Pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Air	37 Dokumen
		Jumlah pengadministrasi dokumen Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Kotor-Bangunan Air Kotor Lainnya	32 Dokumen
		Jumlah pengadministrasi dokumen Bangunan Pembuang Pengaman Sungai	5 Dokumen

KIPALA SEKSI DRAINASE


Ir. ESTI HANDAYANI
 Penata Tingkat I
 NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, Januari 2021
 PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA


SUGIYEM
 Penata Muda Tingkat I
 NIP. 19651215 199803 2 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUTIARA YOMANDA ARMAYNIANSANI PUTRI, ST**

Jabatan : Teknik Pengairan Ahli Pertama

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

KEPALA SEKSI DRAINASE

TEKNIK PENGAIRAN AHLI PERTAMA

Ir. ESTI HANDAYANI

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

MUTIARA YOMANDA ARMAYNIANSANI
PUTRI, ST

Penata Muda

NIP. 19900518 201902 2 002


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG BINA MARGA SEKSI DRAINASE
TEKNIK PENGAIRAN AHLI PERTAMA

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan dan upah Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	5 Lokasi
2	Tersedianya bahan untuk Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan Perencanaan Rekrutasi-Jasa Desain Rekrutasi untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air	7 Lokasi
		Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan Pengawasan Rekrutasi-Jasa Pengawasan Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Air	9 Lokasi
		Jumlah lokasi untuk penyusunan bahan Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Kotor-Bangunan Air Kotor Lainnya	9 Lokasi
3	Tersedianya data untuk Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah data untuk penyusunan KAK	9 Data
		Jumlah data untuk penyusunan HPS	14 Data

KEPALA SEKSI DRAINASE


Ir. ESTI HANDAYANI
 Penata Tingkat I
 NIP. 19650409 199603 3 001

Malang, Januari 2021
 TEKNIK PENGAIRAN AHLI PERTAMA


MUTIARA YOMANDA ARMAINIANSANI PUTRI, ST
 Penata Muda
 NIP. 19900518 201902 2 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpspr@malangkota.go.id Website : dpspr.malangkota.go.id
M A L A N G Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUSMANTO**

Jabatan : **Teknisi Air**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : **Kepala Seksi Drainase**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI DRAINASE

Malang,

TEKNISI AIR

Ir. ESTI HANDAYANI

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 198603 2 001

SUSMANTO

Pengatur

NIP. 19740602 200801 1 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG BINA MARGA SEKSI DRAINASE
TEKNISI AIR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya bahan untuk Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi survei untuk penyusunan bahan Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air	9 Lokasi
		Jumlah lokasi survei untuk penyusunan bahan Pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Air	18 Lokasi
		Jumlah lokasi survei untuk penyusunan bahan Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Kotor-Bangunan Air Kotor Lainnya	13 Lokasi
		Jumlah lokasi survei untuk penyusunan bahan Bangunan Pembuang Pengaman Sungai	5 Lokasi

KEPALA SEKSI DRAINASE


Ir. ESTI HANDAYANI
 Pemata Tingkat I
 NIP. 19650409 199603 2 001

Melang, Januari 2021
 TEKNIISI AIR


RUMANTO
 Pengatur
 NIP. 19740602 200801 1 015



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TARI SUGITO**

Jabatan : **Teknisi Air**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : **Kepala Seksi Drainase**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI DRAINASE

Malang,

TEKNISI AIR

Ir. ESTI HANDAYANI

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

TARI SUGITO

Pengatur

NIP. 19660504 200801 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG BINA MARGA SEKSI DRAINASE
TEKNISI AIR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi survei untuk penyusunan bahan Perencanaan Relayasa-Jasa Desain Relayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air	10 Lokasi
		Jumlah lokasi survei untuk penyusunan bahan Pengawasan Relayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Air	14 Lokasi
		Jumlah lokasi survei untuk penyusunan bahan Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Kotor-Bangunan Air Kotor Lainnya	14 Lokasi

KEPALA SEKSI DRAINASE:



Ir. ESTI HANDAYANI

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, Januari 2021

TEKNISI AIR



TARI SUGITO

Pengantar

NIP. 19660504 200801 1 008



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id
M A L A N G Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PINARTO**

Jabatan : Teknisi Air

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI DRAINASE

Ir. ESTI HANDAYANI

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

Malang,

TEKNISI AIR

PINARTO

Pengatur Muda Tk.I

NIP. 19661231 200701 1 126

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG BINA MARGA SEKSI DRAINASE
TEKNIKI AIR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi survei untuk penyusunan bahan Perencanaan Rekrayasa-Jasa Desain Rekrayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air	5 Lokasi
		Jumlah lokasi survei untuk penyusunan bahan Pengawasan Rekrayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Air	5 Lokasi
		Jumlah lokasi survei untuk penyusunan bahan Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Kotor-Bangunan Air Kotor Lainnya	5 Lokasi

KEPALA SEKSI DRAINASE



Ir. ESTI HANDAYANI

Pemata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, Januari 2021

TEKNIKI AIR



PINARTO

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19661231 200701 1 126



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id
M A L A N G Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DAIM SUMARIANTO**

Jabatan : Pemelihara Sarana Dan Prasarana

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

KEPALA SEKSI DRAINASE

PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

Ir. ESTI HANDAYANI

Penata Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

DAIM SUMARIANTO

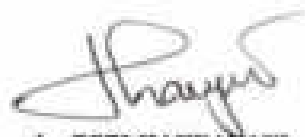
Pengatur

NIP. 19690712 200701 1 033

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG BINA MARGA SEKSI DRAINASE
PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi survei untuk penyusunan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana drainase	12 Lokasi
2	Tersedianya bahan untuk Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi survei untuk penyusunan sarana dan prasarana Turap/Talud/ Bronjong	1 Lokasi
3	Tersedianya bahan untuk Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah lokasi survei untuk penyusunan sarana dan prasarana Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukiman	2 Lokasi

KEPALA SEKSI DRAINASE



H. ESTI HANDAYANI

Peserta Tingkat I

NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, Januari 2021
PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA



DAIM SUMARIANTO

Perigatur

NIP. 19690712 200701 1 033



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SAMU ISMAIL**

Jabatan : Pemelihara Sarana Dan Prasarana

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. ESTI HANDAYANI**

Jabatan : Kepala Seksi Drainase

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI DRAINASE


Ir. ESTI HANDAYANI
Penata Tingkat I
NIP. 19650409 199603 2 001

Malang,

PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA


SAMU ISMAIL
Pengatur Muda
NIP. 19690712 200701 1 033

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG BINA MARGA SEKSI DRAINASE
PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi survei untuk penyusunan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana drainase	12 Lokasi
2	Tersedianya bahan untuk Peningkatan Saluran Drainase Perkotaan	Jumlah lokasi survei untuk penyusunan sarana dan prasarana Turap/Takul/ Bronjong	2 Lokasi
3	Tersedianya bahan untuk Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Jumlah lokasi survei untuk penyusunan sarana dan prasarana Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	3 Lokasi

KEPALA SEKSI DRAINASE


Ir. ESTI HANDAYANI
Pemata Tingkat I
NIP. 19650409 199603 2 001

Malang, Januari 2021
PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA


BAMSU ISMAIL
Pengatur Muda
NIP. 19690712 200701 1 033



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Blagkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG

Ir. HADI SANTOSO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610615 198903 1 017

Malang,

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT
Pembina Tk. I
NIP. 19671104 199302 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	3	4	5
1	Meningkatnya perancangan Gedung Milik Daerah yang Menjadi Kewenangan Dinas	Persentase Gedung Milik Daerah yang Menjadi Kewenangan Dinas dalam kondisi baik	89,87%
2	Meningkatnya Tenaga Terampil Konstruksi yang bersertifikat	Persentase Tenaga Terampil Konstruksi yang bersertifikat	100%
3	Meningkatnya pembangunan kawasan prioritas sesuai RTBL	Persentase pembangunan kawasan prioritas sesuai RTBL	10%
4	Meningkatnya rumah tinggal berakses air bersih	Persentase rumah tinggal berakses air bersih	94,01%
5	Meningkatnya rumah tinggal yang memiliki sarana/akses sanitasi layak	Persentase rumah tinggal yang memiliki sarana/akses sanitasi layak	85,17%
6	Meningkatnya ketersediaan debit air melalui penyediaan sumur resapan	Persentase ketersediaan debit air melalui penyediaan sumur resapan	24,55%
7	Meningkatnya gedung/bangunan kantor dan fasilitas umum dalam kondisi baik	Jumlah gedung/bangunan kantor dan fasilitas umum dalam kondisi baik	14 Gedung
8	Meningkatnya tenaga terampil konstruksi yang bersertifikat	Jumlah tenaga terampil konstruksi yang bersertifikat	60 orang
9	Meningkatnya layanan jasa konstruksi	Jumlah dokumen layanan jasa konstruksi	4 dokumen
10	Meningkatnya pemahaman pelaku jasa konstruksi	Jumlah peserta pembinaan jasa konstruksi yang memahami materi (nilai post test lebih dari 70)	200 peserta
11	Meningkatnya kawasan bangunan dan lingkungan yang tertata dengan baik	Luas kawasan bangunan dan lingkungan yang tertata dengan baik	200 M2
12	Meningkatnya penyediaan akses layak air bersih	Jumlah penyediaan akses layak air bersih	1200 SR
13	Meningkatnya penyediaan akses layak air limbah domestik	Jumlah penyediaan akses layak air limbah domestik	1000 SR
14	Meningkatnya debit air pada bangunan penampung	Volume debit air pada bangunan penampung	630 M3

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
I.	Program Penataan Bangunan Gedung	40.462.426.496,00
1	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota	
1	Pemberian Ijin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laki Fungsi (SLF) Bangunan Gedung	40.462.426.496,00
II.	Program Pengembangan Jasa Konstruksi	916.773.504,00
1	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	342.335.000,00
2	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	438.574.504,00
3	Penerbitan Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional (Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional (Non Kecil dan Kecil))	135.864.000,00
III.	Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya	1.216.686.000,00

1	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	1.216.580.000,00
IV.	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	7.128.990.000,00
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	7.128.990.000,00
V.	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	11.808.385.000,00
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	11.808.385.000,00
VI.	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	2.349.079.780,00
1	Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	2.349.079.780,00
	JUMLAH	63.882.334.780,00

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG



W. SAN SANTOSO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610615 198903 1 017

Malang,
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA



Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT
Pembina Tingkat I
NIP. 19671104 199302 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. ERLAN SULISTYONO**

Jabatan : Kepala Seksi Penataan Bangunan dan Lingkungan Dinas Pekerjaan Umum,
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan
dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT
Pembina Tk. I
NIP. 19671104 199302 1 002

Malang,

KEPALA SEKSI PENATAAN BANGUNAN
DAN LINGKUNGAN

Ir. ERLAN SULISTYONO
Penata/Tingkat I
NIP. 19650423 199901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

**KEPALA SEKSI PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGAN BIDANG CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
MALANG**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen perencanaan penataan bangunan dan lingkungan	2 dokumen
2	Terlaksananya Penataan Bangunan dan Lingkungan	Luas kawasan yang ditata	200 M2

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota	709.762.900,00
2	Penataan Bangunan dan Lingkungan	506.917.100,00
JUMLAH		1.216.680.000,00

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA



Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT
Pembina Tingkat I
NIP. 19671104 199302 1 002

Malang,
KEPALA SEKSI PENATAAN
BANGUNAN DAN LINGKUNGAN



Ir. ERIHAN SULISTYONO
Penata Tingkat I
NIP. 19650423 199901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT

Pembina Tk. I

NIP. 19671104 199302 1 002

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG
DAN BINA JASA KONSTRUKSI

SAHABUDDIN, ST.MT

Pembina

NIP. 19750410 200312 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI BIDANG CIPTA KARYA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA
MALANG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsuaai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Gedung/bangunan kantor dan fasilitas umum yang dibangun dan direhabilitasi	7 gedung
2	Tertaksananya Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Gedung/bangunan kantor dan fasilitas umum yang dipelihara secara rutin dan insidental	9 gedung
3	Tersedianya dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	9 dokumen
4	Tertaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Bangunan Gedung Negara daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data bangunan gedung	4000 data
5	Tertaksananya Penyelenggaraan Penerbitan Ijin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG	Jumlah pelaksanaan pengendalian terhadap kesesuaian konstruksi bangunan gedung	7 kali
6	Tertaksananya Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Jumlah tenaga terampil konstruksi yang mengikuti pelatihan	60 orang
7	Tertaksananya Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	Jumlah data badan usaha yang terupdate pada sistem informasi	25 data
8	Tertaksananya Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	Jumlah dokumen HSPK	3 dokumen
9	Tertaksananya Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Badan Usaha Jasa Konstruksi	Jumlah peserta pelaksanaan pembinaan jasa konstruksi	200 orang

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsuaai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	36.536.073.618,00
2	Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	2.564.033.832,00
3	Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	816.960.640,00
4	Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Bangunan Gedung Negara daerah Kabupaten/Kota	209.738.008,00
5	Penyelenggaraan Penerbitan Ijin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG	345.620.400,00
6	Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	342.335.000,00
7	Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	187.101.168,00
8	Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	251.473.336,00
9	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Badan Usaha Jasa Konstruksi	135.864.000,00
JUMLAH		41.379.200.000,00

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA



Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT
Pembina Tingkat I
NIP. 19671104 199302 1 002

Malang,
KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG
DAN BINA JASA KONSTRUKSI



SAHABUDDIN, ST, MT
Pembina
NIP. 19750410 200312 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUHARTO, ST.**
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT**
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT
Pembina Tingkat I
NIP. 19671104 199302 1 002

SUHARTO, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19650112 198903 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR
BIDANG CIPTA KARYA
DINAS PERKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	Jumlah SR yang di bangun, dikembangkan dan direhabilitasi	600 SR
2	Terlaksananya Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan SPAM	Jumlah peserta pada pelaksanaan pembinaan rutin	200 orang
3	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perkotaan	Jumlah sambungan rumah yang dipelihara secara rutin	866 SR
4	Terlaksananya Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat Skala Permukiman	Jumlah instalasi pengolahan air limbah domestik yang dipelihara	11 lokasi
5	Terlaksananya Pembangunan/ Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	Jumlah Lokasi Pembangunan/ Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	15 lokasi
6	Terlaksananya Sosialisasi dan Pemberdayaan Masyarakat terkait Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik	Jumlah peserta sosialisasi air limbah domestik	1000 orang
7	Terlaksananya Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan Air Limbah Domestik	Jumlah peserta pada pelaksanaan monitoring dan peningkatan kinerja pengolahan air limbah domestik	150 orang
8	Terlaksananya Pembangunan/ Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	Jumlah SR yang di bangun, dikembangkan dan direhabilitasi	300 SR
9	Terlaksananya Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung, dan Bangunan Penampung Air	Jumlah dokumen rencana teknis bangunan penampung air lainnya	1 dokumen
10	Terlaksananya Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya	Jumlah lokasi penampung air yang dibangun	70 lokasi

NO.	PROGRAM / KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
I	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	7.128.990.000,00
	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	
1	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	4.888.150.000,00
2	Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan SPAM	243.240.000,00
3	Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perkotaan	1.997.600.000,00
II	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	11.808.385.000,00
	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	
4	Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat Skala Permukiman	2.453.380.000,00
5	Pembangunan/ Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	6.276.250.000,00

6	Sensitisasi dan Pemberdayaan Masyarakat terkait Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik	185.000.000,00
7	Pengembangan SIM dan Kembangkan Pengelolaan Air Limbah Domestik	191.600.000,00
8	Pembangunan/ Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	2.702.055.000
III	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	1.349.079.780,00
	Kegiatan Pengelolaan SDA dan Daurungan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	
9	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung, dan Daurungan Penampung Air Lainnya	150.000.000,00
10	Pembangunan Embung dan Perompang Air Lainnya	1.199.079.780,00
JUMLAH		20.286.454.780,00

KEPALA BIDANG CEPTA KARYA



Ir. H. BAMBANG NUGROHO, MT
 Pemula Tingkat I
 NIP. 19671104 199002 1 002

Malang, 04 Januari 2021
 KEPALA SEKSI AIR MINUM,
 AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR



SUARDO, ST
 Pemula Tingkat I
 NIP. 19650112 198903 1 010



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **VANDA DWIYANE, ST**

Jabatan : Penelaah Laik Fungsi Prasarana Fisik Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

**KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG
DAN BINA JASA KONSTRUKSI**

**PENELAAH LAIK FUNGSI
PRASARANA FISIK**

SAHABUDDIN, ST.MT

Pembina

NIP. 19750410 200312 1 006

VANDA DWIYANE, ST

Penata Muda Tk.I

NIP. 19750525 200903 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG
SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI
PENELAAH LAK FUNGSI PRASARANA FISIK

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Penyelenggaraan Penerbitan Ijin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laki Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendaftaran Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG	Jumlah peserta sosialisasi Sertifikat Laki Fungsi (SLF)	175 Orang
		Jumlah peserta yang memahami peraturan perundang-undangan dan ketentuan-ketentuan yang berlaku terkait bangunan gedung	175 Orang
		Jumlah data pemohon pemeriksaan oleh tm ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
		Jumlah dokumen administratif pemeriksaan oleh tm ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
		Jumlah bangunan yang telah dilakukan fasilitas tm ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
		Jumlah fasilitas tm ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
2.	Terlaksananya Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	13 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) dan RKD pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	13 dokumen
		Jumlah Kontrak pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	13 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	13 dokumen
		Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diventarkan pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 Gedung
		Jumlah data survey pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 Gedung
		Jumlah data perbaikan sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 Gedung
3.	Terlaksananya Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsui Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada subkegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsui Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen


		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada subkegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Urahsuai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada subkegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Urahsuai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada subkegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Urahsuai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	14 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada subkegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Urahsuai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	7 dokumen
		Jumlah Kontrak pada subkegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Urahsuai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	14 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil pada subkegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Urahsuai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	14 dokumen
		Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	1 Gedung
		Jumlah data survey pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	1 Gedung
		Jumlah data perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	1 Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	1 Gedung
4	Tersedanya dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada sub kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada sub kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada sub kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada sub kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	2 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada sub kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	9 dokumen
		Jumlah Kontrak pada sub kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	9 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil pada sub kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	9 dokumen
5	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Bangunan Gedung Negara daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Bangunan Gedung	1 dokumen
		Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen

	Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen
	Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen
	Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen
	Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen
	Jumlah Kontrak pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen
	Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada kegiatan Pendataan Bangunan Gedung	1 dokumen

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN
BINA JASA KONSTRUKSI


SAHARUDIN, S.T.
Pegawai Tingkat I
NIP. 19790410 200312 1 006

Malang,
PENELAAH LAIK FUNGSI PRASARANA FISIK


YANDA IRMAYANE, ST
Pegawai Madya Tingkat I
NIP. 19750525 200903 2 0010



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABDUL MANAN**

Jabatan : Teknisi Bangunan Gedung Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

**KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG
DAN BINA JASA KONSTRUKSI**

TEKNISI BANGUNAN GEDUNG

SAHABUDDIN, ST.MT

Pembina

NIP. 19750410 200312 1 006

ABDUL MANAN

Pengatur

NIP. 19750917 199703 1 003


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG
SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI
TEKNI BANGUNAN GEDUNG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	2 Data Gedung
		Jumlah data survey pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	2 Data Gedung
		Jumlah data perbaikan sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	2 Data Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	2 Data Gedung
2.	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsui Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada kegiatan rehabilitasi/pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data survey pada kegiatan rehabilitasi/pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
3.	Tersedianya bahan untuk penyusunan dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah hasil survey lapangan pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 Data Gedung
		Jumlah pengidentifikasian bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 Data Gedung
		Jumlah perencanaan bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 Data Gedung

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN
BINA JASA KONSTRUKSI


SYAHARUDIN, S. A. I.
 Pejabat
 NIP. 19750410 200312 1 006

Malang,
TEKNI BANGUNAN GEDUNG


ABUL MANAN
 Pejabat
 NIP. 19750417 199703 1 003



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DENNY AVIANTO**

Jabatan : Teknisi Gedung atau Bangunan Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

**KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG
DAN BINA JASA KONSTRUKSI**

TEKNISI GEDUNG ATAU BANGUNAN

SAHABUDDIN, ST.MT

Pembina

NIP. 19750410 200312 1 006

DENNY AVIANTO

Penata Muda

NIP. 19850512 200312 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG
SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI
TEKNISI GEDUNG/ BANGUNAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	2 Data Gedung
		Jumlah data survey pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	2 Data Gedung
		Jumlah data perbaikan sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	2 Data Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	2 Data Gedung
2.	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsua Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data survey pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
3.	Tersedianya bahan untuk penyusunan dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data hasil survey lapangan pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	3 data Gedung
		Jumlah data pengidentifikasi bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	3 data Gedung
		Jumlah data perencanaan bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	3 data Gedung
4.	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Penyelenggaraan Penertitan (in Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Lait Fungsi (SLF) peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendaftaran Bangunan Gedung, serta implementasi SIMBG	Jumlah data pemohon pemeriksaan oleh tim ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
		Jumlah dokumen administratif pemeriksaan oleh tim ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
		Jumlah Bangunan yang telah dilakukan fasilitas tim ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
		Jumlah fasilitas tim ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN
BINA JASA KONSTRUKSI


RAHARDIAN, ST, MT
 Kepala Seksi
 NIP. 19730410 200112 1 006

Malang,
TEKNIKSI GEDUNG/ BANGUNAN


DENNY AJIYANTO
 Kepala Seksi
 NIP. 19850512 200312 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **INDRA BAGUS SANTOSO, ST**

Jabatan : Analis Bangunan dan Perumahan Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa
Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

**KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG
DAN BINA JASA KONSTRUKSI**

ANALIS BANGUNAN DAN PERUMAHAN

SAHABUDDIN, ST.MT

Pembina

NIP. 19750410 200312 1 006

INDRA BAGUS SANTOSO, ST

Penata Muda Tk. I

NIP. 19810912 201101 1 002


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG
SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI
ANALIS BANGUNAN DAN PERUMAHAN

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 Data Gedung
		Jumlah data survey pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 Data Gedung
		Jumlah data perbaikan sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 Data Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 Data Gedung
2	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsua Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data survey pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
3	Tersedianya bahan untuk penyusunan dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah hasil survey lapangan pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 Data Gedung
		Jumlah pengidentifikasi bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 Data Gedung
		Jumlah perencanaan bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 Data Gedung
4	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	Jumlah data penyedia Jasa Konstruksi yang di kelola pada sub kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	25 data
		Jumlah penyedia Jasa Konstruksi yang akan dimasukkan datanya pada sistem SIPJAKON	25 data
		Jumlah data yang dikelola jasa konstruksi pada sub kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	25 data
5	Tersedianya dokumen pendukung untuk Kegiatan Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	Jumlah dokumen bahan-bahan kerja untuk penyusunan HSPK Dinas PU/PR	3 Dokumen
		Jumlah dokumen untuk penyusunan HSPK Dinas PU/PR	3 Dokumen

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN
BINA JASA KONSTRUKSI


SAHEBTUDIN, SAMI
 Pembina
 NIP. 19750410 200312 1 006

Malang,
ANALIS BANGUNAN DAN PERUMAHAN


NIHA BAGUS SANTOSO, ST
 Penata Muda Tingkat I
 NIP. 19880912 201101 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIO DERMAWAN RIDHWAN, ST.**

Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi Pertama Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa
Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SAHABUDDIN, ST.MT**

Jabatan : Kepala Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

**KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG
DAN BINA JASA KONSTRUKSI**

PEMBINA JASA KONSTRUKSI PERTAMA



SAHABUDDIN, ST.MT

Pembina
NIP. 19750410 200312 1 006



RIO DERMAWAN RIDHWAN, ST.

Penata Muda
NIP. 19870222 201902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA MALANG
SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN BINA JASA KONSTRUKSI
PEMBINA JASA KONSTRUKSI PERTAMA


NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 data Gedung
		Jumlah data survey pada sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 data Gedung
		Jumlah data perbaikan sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 data Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan sub kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1 data Gedung
2	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Urahan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data gedung/bangunan kantor yang diinventarisasi pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data survey pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
		Jumlah data pengecekan perbaikan pada kegiatan rehabilitasi/ pembangunan gedung/bangunan kantor	2 Data Gedung
3	Tersedianya bahan untuk penyusunan dokumen Perencanaan, Pembangunan/Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah hasil survey lapangan pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 Data Gedung
		Jumlah pengidentifikasian bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 Data Gedung
		Jumlah perencanaan bangunan gedung pada kegiatan Perencanaan Infrastruktur Gedung/Bangunan Kantor dan Fasilitas Umum	2 Data Gedung
4	Tersedianya Dokumen pendukung untuk Kegiatan Penyelenggaraan Penerbitan Ijin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laki Fungsional (SLF) peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG	Jumlah dokumen permohonan pemeriksaan oleh tim ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
		Jumlah dokumen administratif pemeriksaan oleh tim ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
		Jumlah Bangunan yang telah dilakukan fasilitas tim ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
		Jumlah fasilitas tim ahli bangunan gedung	7 kali Pelaksanaan
5	Tersedianya Dokumen pendukung untuk Kegiatan Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	Jumlah Dokumen Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah Dokumen bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada subkegiatan Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah Dokumen bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada subkegiatan Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada subkegiatan Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada kegiatan Penyusunan HSPK Dinas PUPR	3 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) subkegiatan Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	3 dokumen
		Jumlah Kontrak pada subkegiatan Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	3 dokumen

		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pekerjaan Konstruksi pada subkegiatan Penyediaan Perangkat Pendukung Layanan Informasi Jasa Konstruksi	3 dokumen
6	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	Jumlah Dokumen Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data bahan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja pada sub kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan draft usulan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada sub kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah data Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada sub kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Rencana Umum Pengadaan pada sub kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah dokumen Pelaksanaan kegiatan / Kerangka Acuan Kerja (KAK) pada sub kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
		Jumlah Kontrak pada sub kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen
Jumlah Laporan Hasil sub kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	1 dokumen		
7	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Jumlah pekerja di bidang jasa konstruksi yang mengikuti kegiatan Layanan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	60 orang
		Jumlah data pekerja di bidang jasa konstruksi yang memiliki SKT	60 orang
8	Tersedianya data pendukung untuk Kegiatan Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Badan Usaha Jasa Konstruksi	Jumlah data peserta sosialisasi Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Badan Usaha Jasa Konstruksi	200 data
		Jumlah data peserta yang memahami peraturan perundang-undangan dan ketentuan-ketentuan yang berlaku terkait jasa konstruksi	200 data

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG DAN
BNA JASA KONSTRUKSI


SAHABUDIN, ST, MT
Pembina
NIP. 1970410 200311 1 006

Malang,
PEMBINA JASA KONSTRUKSI PERTAMA


RIDWAN, ST
Pada Mula
NIP. 19670222 201902 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SULISTYONO**
Jabatan : Petugas Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

SUHARTO, ST.
Penata Tingkat I
NIP. 19650112 198903 1 010

PETUGAS OPERASI DAN
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR

SULISTYONO
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19640424 199012 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKOMAN
SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA
PETUGAS OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya operasional kegiatan pembangunan/pemeliharaan/rehabilitasi/peningkatan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan perencanaan untuk pengerjaan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengerjaan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pengawasan dan koordinasi untuk kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pelaporan hasil kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
2	Tersedianya bahan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan, perencanaan dan survey untuk lokasi kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan koordinasi dan pelaporan persiapan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
3	Terlaksananya operasional kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan perencanaan kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan koordinasi kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH
DAN SUMBER DAYA AIR


SUHARTO, ST

Pemata Tingkat I

NIP. 19650112 198903 1 010

Malang, 04 Januari 2021

PETUGAS OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR


SULISTYONO

Pemata Muda Tingkat I

NIP. 19640424 199012 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IKA YANIE LESTARI, A.Md**
Jabatan : **Pengelola Sumber Daya Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**
Jabatan : **Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

PENGELOLA SUMBER DAYA AIR

SUHARTO, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19650112 198903 1 010

IKA YANIE LESTARI, A.Md
Penata Muda
NIP. 19790111 200901 2 001

PERJALANAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUBAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA
PENGELOLA SUMBER DAYA AIR

NO.	BASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya operasional kegiatan pembangunan/pemeliharaan/rehabilitasi/peningkatan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	Jumlah pelaksanaan pengumpulan data, perencanaan dan pengklasifikasian data untuk keperluan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil koordinasi dan pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pengawasan dan koordinasi untuk kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pelaporan hasil kegiatan koordinasi Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
2	Tersedianya bahan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan, perencanaan dan survey untuk lokasi kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan koordinasi dan pelaporan persiapan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
3	Terlaksananya operasional kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan perencanaan kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan koordinasi kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH



SRIANTO, ST

Pemata Tingkat I

NIP. 19650112 198903 1 010

Malang, 04 Januari 2021
 PENGELOLA SUMBER DAYA AIR



IKA YANIE LESTARI, A.Md

Pemata Muda

NIP. 19790111 200901 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LINA INDRAWATI, SE**
Jabatan : Pengelola Teknis Survey Jaringan Prasarana dan Pelayanan Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

SUHARTO, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19650112 198903 1 010

PENGELOLA TEKNIS SURVEY JARINGAN
PRASARANA DAN PELAYANAN

LINA INDRAWATI, SE
Penata Muda
NIP. 19780418 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA
PENGELOLA TEKNIS SURVEY JARINGAN PRASARANA DAN PELAYANAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya operasional kegiatan pembangunan/pemeliharaan/ rehabilitasi/ peningkatan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (sebung)	Jumlah pelaksanaan pengumpulan data, perencanaan dan pengklasifikasian data untuk pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (sebung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil koordinasi dan pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (sebung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pengawasan dan koordinasi untuk kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (sebung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pelaporan hasil kegiatan koordinasi Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (sebung)	57 lokasi
2	Tersedianya bahan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan, perencanaan dan survey untuk lokasi kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan koordinasi dan persiapan persiapan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
3	Terlaksananya operasional kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan perencanaan kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan koordinasi kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH
DAN SUMBER DAYA AIR



SUHARTO, ST

Pemata Tingkat 1

NIP. 19650112 198903 1 010

PENGELOLA TEKNIS SURVEY JARINGAN PRASARANA DAN
PELAYANAN



LINA INDRAWATI, SE

Pemata Muda

NIP. 19780418 200901 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : dpugr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANANG WIDIANTO, SE**
Jabatan : **Analisis Pengembangan Sarana dan Prasarana Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**
Jabatan : **Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

ANALIS PENGEMBANGAN SARANA DAN
PRASARANA

SUHARTO, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19650112 198903 1 010

ANANG WIDIANTO, SE
Penata Muda
NIP. 19620505 200901 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA
ANALIS PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksunanya operasional kegiatan pembangunan/pemeliharaan/rehabilitasi/peringkatan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	Jumlah pelaksanaan pengumpulan data, perencanaan dan pengklasifikasian data untuk pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil koordinasi dan pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pengawasan dan koordinasi untuk kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pelaporan hasil kegiatan koordinasi Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	57 lokasi
2	Tersedianya bahan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan, perencanaan dan survey untuk lokasi kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan koordinasi dan pelaporan persiapan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
3	Terlaksunanya operasional kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan perencanaan kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan koordinasi kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi

Madang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH
DAN SUMBER DAYA AIR



SUHARTO, ST
 Penata Tingkat I
 NIP. 19650112 198903 1 010

ANALIS PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA



ANANG WIDIYANTO, SE
 Penata Muda
 NIP. 19820505 200901 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BAYU AKBAR KRISNAMUKTI HANDANAPUTRA, S.T**
Jabatan : Teknik Pengairan Ahli Pratama Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Seiaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

SUHARTO, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19650112 198903 1 010

Malang, 04 Januari 2021

TEKNIK PENGAIRAN AHLI PERTAMA

BAYU AKBAR KRISNAMUKTI H. S.T
Penata Muda
NIP. 19880910 202012 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA
TEKNIK PENGAIRAN AHLI PERTAMA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya operasional kegiatan pembangunan/pemeliharaan/kehadiran/peningkatan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	<p>Jumlah pelaksanaan pengumpulan data, perencanaan dan pengklasifikasian data untuk pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)</p> <p>Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil koordinasi dan pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)</p> <p>Jumlah pelaksanaan pengawasan dan koordinasi untuk kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)</p> <p>Jumlah pelaksanaan pelaporan hasil kegiatan koordinasi Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)</p>	<p>57 lokasi</p> <p>57 lokasi</p> <p>57 lokasi</p> <p>57 lokasi</p>
2	Tersedianya bahan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	<p>Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan, perencanaan dan survey untuk lokasi kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik</p> <p>Jumlah pelaksanaan koordinasi dan pelaporan persiapan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik</p> <p>Jumlah pelaksanaan kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik</p>	<p>6 kegiatan</p> <p>6 kegiatan</p> <p>6 kegiatan</p>
3	Terlaksananya operasional kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	<p>Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan perencanaan kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air</p> <p>Jumlah pelaksanaan koordinasi kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air</p> <p>Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air</p>	<p>1 lokasi</p> <p>1 lokasi</p> <p>1 lokasi</p>

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH



ECHARITO, ST
 Pemata Tingkat I
 NIP. 19650112 198903 1 010

Malang, 04 Januari 2021
 TEKNIK PENGAIRAN AHLI PERTAMA



BAYU ARBAR KRISNAMUKTI HANDANAPUTRA, S.T
 Pemata Muda
 NIP. 19880910 202012 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EKA PRASTYA WIBOWO**

Jabatan : Petugas Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**

Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

PETUGAS OPERASI DAN
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR

SUHARTO, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19650112 198903 1 010

EKA PRASTYA WIBOWO
Pengatur
NIP. 19810702 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA
PETUGAS OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksunanya operasional kegiatan pembangunan/pemeliharaan/rehabilitasi/peningkatan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (lembung)	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan perencanaan untuk pengerukan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (lembung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengerukan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (lembung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pengawasan dan koordinasi untuk kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (lembung)	57 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pelaporan hasil kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (lembung)	57 lokasi
2	Tersedianya bahan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan, perencanaan dan survey untuk lokasi kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan koordinasi dan pelaporan persiapan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	6 kegiatan
3	Terlaksunanya operasional kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan perencanaan kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan koordinasi kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH
DAN SUMBER DAYA AIR



RIHARTO, ST
 Penata Tingkat I
 NIP. 19650112 198903 1 010

PETUGAS OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR



EKA PRASTYA WIBOWO
 Pengantar
 NIP. 19810702 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SANUAR**
Jabatan : Teknisi Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

TEKNISI AIR

SUHARTO, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19650112 198903 1 010

SANUAR
Pengatur Muda Tingkat I
NIP. 19670516 200701 1 019


PERJALANAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA
TEKNIKI AIR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya operasional kegiatan pembangunan/pemeliharaan/rehabilitasi/peningkatan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan persiapan pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pelaporan hasil pengawasan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
2	Tersedianya bahan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan survey untuk lokasi kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	4 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan persiapan persiapan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	4 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	4 kegiatan
2	Terlaksananya operasional kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan persiapan pengecekan lapangan kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengecekan lapangan kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH
DAN SUMBER DAYA AIR


SUHARTO, ST
 Penata Tingkat I
 NIP. 19650112 198903 1 010

Malang, 04 Januari 2021
 TEKNIKI AIR


BARUAR
 Pengatur Muda Tingkat I
 NIP. 19670516 200701 1 019



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HASAN SUYATNO**
Jabatan : Teknisi Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SUHARTO, ST.**
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

TEKNISI AIR

SUHARTO, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19650112 198903 1 010

HASAN SUYATNO
Pengatur Muda Tingkat I
NIP. 19601128 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA
TEKNIKI AIR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya operasional kegiatan pembangunan/pemeliharaan/rehabilitasi/peningkatan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan persiapan pengajuan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengajuan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pelaporan hasil pengawasan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
2	Tersedianya bahan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan survey untuk lokasi kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	4 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan pelaporan persiapan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	4 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	4 kegiatan
3	Terlaksananya operasional kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan persiapan pengajuan lapangan kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengajuan lapangan kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH
DAN SUMBER DAYA AIR



SUHARTO, ST
 Pemula Tingkat I
 NIP. 19650112 198903 1 010

Malang, 04 Januari 2021
 TEKNIKI AIR



NABAN SUYATNO
 Pengantar Muda Tingkat I
 NIP. 19801128 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDRA YULIASIH**
Jabatan : Teknisi Air Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air
Bidang Cipta Karya, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang,
Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : **SUHARTO, ST.**
Jabatan : Kepala Seksi Air Minum, Air Limbah dan Sumber Daya Air
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR
LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR

SUHARTO, ST.
Penata Tingkat I
NIP. 19850112 198903 1 010

TEKNISI AIR

INDRA YULIASIH
Pengatur Muda Tingkat I
NIP. 19820728 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG CIPTA KARYA
TEKNISI AIR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertelaksananya operasional kegiatan pembangunan/pemeliharaan/rehabilitasi/peningkatan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan persiapan pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengecekan lapangan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pengawasan untuk kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pelaporan hasil pengawasan kegiatan Pembangunan SPAM jaringan perpipaan, sistem pengelolaan air limbah domestik di kawasan perkotaan dan bangunan penampung air (embung)	38 lokasi
2	Tersedianya bahan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan dan survey untuk lokasi kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	4 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan pelaporan persiapan untuk kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	4 kegiatan
		Jumlah pelaksanaan kegiatan pengembangan SDM dan kelembagaan pengelola SPAM dan air limbah domestik	4 kegiatan
3	Tertelaksananya operasional kegiatan penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	Jumlah pelaksanaan pengumpulan bahan kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan persiapan pengecekan lapangan kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi
		Jumlah pelaksanaan pembuatan laporan hasil pengecekan lapangan kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi bangunan penampung air	1 lokasi

KEPALA SEKSI AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN SUMBER DAYA AIR



SUHARTO, ST

Penata Tingkat I

NIP. 19650112 198903 1 010

Malang, 04 Januari 2021
 TEKNIISI AIR



INDRA YULIASIH

Pengatur Muda Tingkat I

NIP. 19820728 200901 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SLAMET SANTOSA, ST, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

Ir. HADI SANTOSO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610615 198903 1 017

SLAMET SANTOSA, ST, MT
Pembina
NIP. 19720806 200312 1 004

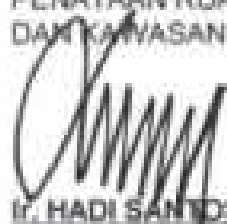
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
I	Meningkatnya penanganan infrastruktur permukiman	Persentase layanan rumah layak huni yang terjangkau	65%
		Persentase penanganan infrastruktur permukiman	25%
II	Meningkatnya perumahan yang sudah dilengkapi PSU	Persentase perumahan yang sudah dilengkapi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)	30%
III	Menurunnya Rumah Tidak Layak Huni	Persentase Rumah Tidak Layak Huni	0,10%
IV	Meningkatnya penanganan area kawasan kumuh	Persentase penanganan area kawasan kumuh	69,17%
1	Tercapainya penanganan permasalahan infrastruktur di daerah permukiman	Jumlah penanganan permasalahan infrastruktur di daerah permukiman	59 Lokasi
2	Terfasilitasinya PSU pada perumahan	Jumlah Perumahan yang sedang terfasilitasi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)	4 PSU
3	Tersedianya Dokumen Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen kajian Identifikasi Perumahan	1 Dokumen
4	Tersedianya dokumen Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	Jumlah Dokumen kajian Identifikasi Perumahan	1 Dokumen

NO.	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN
I	Program Pengembangan Permukiman	Rp 14.610.517.000,00
1	Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Rp 14.610.517.000,00
II	Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	Rp 1.278.230.000,00
2	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	Rp 1.278.230.000,00

NO.	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	
III	Program Pengembangan Perumahan	Rp	600.000.000,00
1	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Rp	300.000.000,00
2	Sosialisasi dan Pensiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Rp	300.000.000,00
IV	Program Kawasan Permukiman	Rp	256.700.000,00
1	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	Rp	256.700.000,00
JUMLAH (I+II+III+IV)		Rp	16.745.447.000,00

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN



Ir. HADI SANTOSO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610615 198903 1 017

Malang, 04 Januari 2021
KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN



SLAMET SANTOSA, ST, MT
Pembina
NIP. 19720806 200312 1 004



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Perumahan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SLAMET SANTOSA, ST, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

KEPALA SEKSI PERUMAHAN

SLAMET SANTOSA, ST, MT

Pembina

NIP. 19720806 200312 1 004

KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST

Penata

NIP. 19720412 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PERUMAHAN
BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen kajian identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana	Jumlah Dokumen kajian Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana	1 dokumen
2	Tertindakannya fasilitasi penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	0 Unit
3	Tertindakannya sosialisasi standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana	Jumlah peserta sosialisasi	250 peserta


NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Rp 300.000.000,00
2	Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana	Rp 300.000.000,00
JUMLAH		Rp 600.000.000,00

KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN



SLAMET SANTOSA, ST, MT
Pembina
NIP. 19720806 200312 1 004

Malang, 04 Januari 2021
KEPALA SEKSI PERUMAHAN



KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST
Penata
NIP. 19720412 201101 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UUK ARIF PUJIUTOMO, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Kawasan Permukiman

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SLAMET SANTOSA, ST, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN

SLAMET SANTOSA, ST, MT
Pembina
NIP. 19720806 200312 1 004

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN
KAWASAN PERMUKIMAN

UUK ARIF PUJIUTOMO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19721028 199901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertindakannya penataan dan pengembangan permukiman	Jumlah lokasi Kawasan Permukiman yang berhasil dilata secara layak dan nyaman	36 Lokasi
2	Tertindakannya peningkatan kualitas rumah	Jumlah Rumah yang ditingkatkan kualitasnya	50 unit
3	Tertindakannya pemeliharaan permukiman	Jumlah lokasi permukiman yang dipelihara	35 Lokasi
4	Tertindakannya penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/kota	Jumlah penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/kota	4 Unit
5	Tersusunnya dokumen perencanaan peremajaan/ pemugaran permukiman dan kawasan kumuh	Jumlah dokumen perencanaan peremajaan/ pemugaran permukiman dan kawasan kumuh	1 dokumen
6	Tertindakannya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/ Peremajaan Permukiman kumuh	Jumlah peserta pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/ Peremajaan Permukiman kumuh	50 orang

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pembangunan dan Pengembangan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Rp 8.756.097.000,00
2	Pemanfaatan dan Pemeliharaan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Rp 5.854.420.000,00
3	Penyusunan Rencana Tapak (Site Plan) dan Detail Engineering Design (DED) Peremajaan/Pemugaran Permukiman Kumuh	Rp 156.700.000,00
4	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	Rp 100.000.000,00
JUMLAH		Rp 14.867.217.000,00

KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN



SLAMET SANTOSA, ST, MT
Pembina
NIP. 19720806 200312 1 004

Malang, 04 Januari 2021
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN
KAWASAN PERMUKIMAN



UUK ARIF PUJIUTOMO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19721028 199901 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD SJHRUL ROMADHON, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Prasarana dan Sarana Utilitas

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SLAMET SANTOSA, ST, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

**KEPALA SEKSI PRASARANA DAN
SARANA UTILITAS**

SLAMET SANTOSA, ST, MT
Pembina
NIP. 19720806 200312 1 004

MUHAMMAD SJHRUL ROMADHON, ST
Penata Tk. I
NIP. 19750911 200501 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS
BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengelolaan Prasarana Sarana Utilitas (PSU)	Jumlah Prasarana Sarana Utilitas (PSU) yang berhasil dikelola dengan baik	4 PSU
2	Terlaksananya serah terima Prasarana Sarana Utilitas (PSU) Perumahan	Jumlah Prasarana Sarana Utilitas (PSU) Perumahan yang diserahterimakan	70 PSU

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	Rp 1.278.230.000,00
JUMLAH		Rp 1.278.230.000,00

KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN



SLAMET SANTOSA, ST, MT
Pembina
NIP. 19720806 200312 1 004

Malang, 04 Januari 2021
KEPALA SEKSI PRASARANA DAN
SARANA UTILITAS



MUHAMMAD SJAHRUL ROMADHON, ST
Penata Tk. I
NIP. 19750911 200501 1 009



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ATIKA ROSSYDINA PUTRI PRABAWATI, ST**

Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Pertama Seksi Perumahan
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Perumahan
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI PERUMAHAN

TEKNIK TATA BANGUNAN DAN
PERUMAHAN AHLI PERTAMA

KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST
Penata
NIP. 19720412 201101 1 001

ATIKA ROSSYDINA PUTRI PRABAWATI, ST
NIP. 19950328 202012 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERUMAHAN
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI PERTAMA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk kajian identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana	Jumlah dokumen Rencana Pengadaan Umum Kegiatan Kajian identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana	1 dokumen
		Jumlah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK) Kegiatan Kajian identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana	1 dokumen
		Jumlah dokumen Harga Perkiraan Sendiri (HPS) Kegiatan Kajian identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana	1 dokumen
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Kajian identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana	1 dokumen
2	Tersedianya bahan untuk penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah data rumah tidak layak huni yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	0 Unit
		Jumlah data perencanaan penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi	0 Unit

KEPALA SEKSI PERUMAHAN



KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST
 Penata
 NIP. 19720412 201101 1 001

Malang, 04 Januari 2021
 TEKNIK TATA BANGUNAN DAN
 PERUMAHAN AHLI PERTAMA



ATIKA ROSSYDINA PUTRI PRABAWATI, ST
 NIP. 19950328 202012 2 007



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MULYANTO**

Jabatan : Juru Survey Permukiman Perumahan Seksi Perumahan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Perumahan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SEKSI PERUMAHAN

KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST

Penata

NIP. 19720412 201101 1 001

Malang, 04 Januari 2021

**JURU SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN**

MULYANTO

Pengatur Tk. I

NIP. 19640727 200701 1 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERUMAHAN
JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN

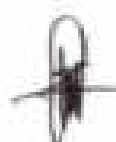
NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk kajian identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana	Jumlah data permohonan pengajuan masyarakat	1 dokumen
		Jumlah data perumahan di kota Malang yang berada di lokasi rawan bencana	1 dokumen
		Jumlah data survey lapangan di lokasi rawan bencana	1 dokumen
2	Tersedianya bahan untuk penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah data rumah tidak layak huni yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	0 Unit
		Jumlah data survey lapangan	0 Unit
3	Tersedianya bahan Sosialisasi standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/ Sukarelawan Tanggap Bencana	Jumlah data peserta yang disiapkan	125 peserta
		Jumlah materi sosialisasi yang disiapkan	125 dokumen
		Jumlah seminar kit yang disiapkan	125 buah

KEPALA SEKSI PERUMAHAN



KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST
 Penata
 NIP. 19720412 201101 1 001

Malang, 04 Januari 2021
 JURU SURVEY PERMUKIMAN
 PERUMAHAN



MULYANTO
 Pengatur Tk. I
 NIP. 19640727 200701 1 020



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASFALIAWAN**

Jabatan : Juru Survey Permukiman Perumahan Seksi Perumahan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Perumahan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

KEPALA SEKSI PERUMAHAN

**JURU SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN**

KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST

Penata

NIP. 19720412 201101 1 001

ASFALIAWAN

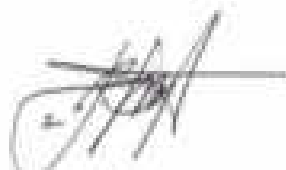
Pengatur

NIP. 19720314 200801 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERUMAHAN
JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk kajian identifikasi perumahan di lokasi rawan bencana	Jumlah data permohonan pengajuan masyarakat	1 dokumen
		Jumlah data perumahan di kota Malang yang berada di lokasi rawan bencana	1 dokumen
		Jumlah data survey lapangan di lokasi rawan bencana	1 dokumen
2	Tersedianya bahan untuk penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah data rumah tidak layak huni yang terkena relokasi program Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	0 Unit
		Jumlah data survey lapangan	0 Unit
3	Tersedianya bahan Sosialisasi standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/ Sukarelawan Tanggap Bencana	Jumlah data peserta yang disiapkan	125 peserta
		Jumlah materi sosialisasi yang disiapkan	125 dokumen
		Jumlah seminar kit yang disiapkan	125 buah

KEPALA SEKSI PERUMAHAN



KRISTIYAN BAGUS MURIYANTO, ST
 Penata
 NIP. 19720412 201101 1 001

Malang, 04 Januari 2021
 JURU SURVEY PERMUKIMAN
 PERUMAHAN



ASPALIAWAN
 Pengatur
 NIP. 19720314 200801 1 010



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEDY PUDJIARTO**
Jabatan : Juru Survey Permukiman Perumahan Seksi Pengembangan Kawasan
Permukiman Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan
Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **UUK ARIF PUJIUTOMO, ST**
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Kawasan Permukiman
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

UUK ARIF PUJIUTOMO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19721028 199901 1 001

**JURU SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN**


DEDY PUDJIARTO
Pengatur Tingkat I
NIP. 19651222 200801 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN PERMUKIMAN
JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk penataan dan pengembangan permukiman	Jumlah data survey lokasi permukiman yang akan ditata dan dikembangkan	18 Lokasi
		Jumlah hasil pengidentifikasian lokasi jalan dan saluran air	18 Lokasi
		Jumlah perencanaan pembangunan/ rehabilitasi jalan dan saluran air	18 Lokasi
		Jumlah pengawasan pembangunan/ rehabilitasi jalan dan saluran air	18 Lokasi
		Jumlah pemeriksaan administrasi pembangunan/ rehabilitasi jalan dan saluran air	18 Lokasi
2	Tersedianya bahan untuk peningkatan kualitas rumah	Jumlah data survey penerima peningkatan kualitas rumah	25 unit
3	Tersedianya bahan untuk pemeliharaan permukiman	Jumlah data survey lokasi permukiman yang akan dipelihara	18 Lokasi
		Jumlah hasil pengidentifikasian lokasi jalan dan saluran air	18 Lokasi
		Jumlah perencanaan pemeliharaan jalan dan saluran air	18 Lokasi
		Jumlah pengawasan pemeliharaan jalan dan saluran air	18 Lokasi
		Jumlah pemeriksaan administrasi pemeliharaan jalan dan saluran air	18 Lokasi
4	Tersedianya bahan untuk penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/kota	Jumlah data rumah korban bencana kabupaten/kota	2 Unit
		Jumlah data survey dan identifikasi lokasi rumah korban bencana	2 Unit
		Jumlah perencanaan penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/kota	2 Unit

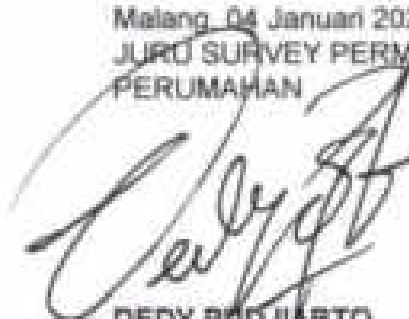
NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
		Jumlah pengawasan penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/ kota	2 Unit
		Jumlah pemerksaan administrasi penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/ kota	2 Unit
5	Tersedianya bahan untuk perencanaan peremajaan/ pemugaran permukiman dan kawasan kumuh	Jumlah data hasil survey lapangan	1 dokumen

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN
KAWASAN PERMUKIMAN



UUK ARIF PUJIUTOMO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19721028 199901 1 001

Malang, 04 Januari 2021
JURO SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN



DEDY PODJIARTO
Pengatur TK. I
NIP. 19651222 200801 1 002



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LILIK KHOLIFAH**
Jabatan : Juru Survey Permukiman Perumahan Seksi Pengembangan Kawasan
Permukiman Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan
Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **UUK ARIF PUJIUTOMO, ST**
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Kawasan Permukiman
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

UUK ARIF PUJIUTOMO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19721028 199901 1 001

Malang, 04 Januari 2021

**JURU SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN**

LILIK KHOLIFAH
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19760905 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN PERMUKIMAN
JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk penataan dan pengembangan permukiman	Jumlah data survey lokasi permukiman yang akan ditata dan dikembangkan	18 Lokasi
		Jumlah hasil pengidentifikasian lokasi jalan dan saluran air	18 Lokasi
		Jumlah perencanaan pembangunari/ rehabilitasi jalan dan saluran air	18 Lokasi
		Jumlah pengawasan pembangunari/ rehabilitasi jalan dan saluran air	18 Lokasi
		Jumlah pemeriksaan administrasi pembangunari/ rehabilitasi jalan dan saluran air	18 Lokasi
2	Tersedianya bahan untuk peningkatan kualitas rumah	Jumlah data survey penerima peningkatan kualitas rumah	25 unit
3	Tersedianya bahan untuk pemeliharaan permukiman	Jumlah data survey lokasi permukiman yang akan dipelihara	17 Lokasi
		Jumlah hasil pengidentifikasian lokasi jalan dan saluran air	17 Lokasi
		Jumlah perencanaan pemeliharaan jalan dan saluran air	17 Lokasi
		Jumlah pengawasan pemeliharaan jalan dan saluran air	17 Lokasi
		Jumlah pemeriksaan administrasi pemeliharaan jalan dan saluran air	17 Lokasi
4	Tersedianya bahan untuk penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/kota	Jumlah data rumah korban bencana kabupaten/kota	2 Unit
		Jumlah data survey dan identifikasi lokasi rumah korban bencana kabupaten/kota	2 Unit
		Jumlah perencanaan penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/ kota	2 Unit
		Jumlah pengawasan penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/ kota	2 Unit

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
		Jumlah pemeriksaan administrasi penyediaan dan rehabilitasi rumah yang layak huni bagi korban bencana kabupaten/ kota	2 Unit
5	Tersedianya bahan untuk perencanaan peremajaan/ pemugaran permukiman dan kawasan kumuh	Jumlah data permukiman dan kawasan kumuh di kota Malang yang akan direncanakan peremajaan/ pemugaran	1 dokumen
6	Tersedianya bahan untuk Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/ Peremajaan Permukiman kumuh	Jumlah data peserta yang disiapkan	50 orang
		Jumlah materi sosialisasi yang disiapkan	50 dokumen
		Jumlah seminar kit yang disiapkan	50 buah

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN
KAWASAN PERMUKIMAN



UUK ARIF PUJIUTOMO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19721028 199901 1 001

Malang, 04 Januari 2021
JURU SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN



LILIK KHOLIFAH
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19760905 200901 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MISTAR**
Jabatan : Pemelihara Sarana dan Prasarana Seksi Prasarana dan Sarana Utilitas
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **MUHAMMAD SJHRUL ROMADHON, ST**
Jabatan : Kepala Seksi Prasarana dan Sarana Utilitas
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

**KEPALA SEKSI PRASARANA DAN
SARANA UTILITAS**

**PEMELIHARA SARANA DAN
PRASARANA**


MUHAMMAD SJHRUL ROMADHON, ST
Penata Tk. I
NIP. 19750911 200501 1 009


MISTAR
Pengatur TK. I
NIP. 19680905 200701 1 030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS
PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk pengelolaan Prasarana Sarana Utilitas (PSU)	Jumlah data PSU perumahan yang diserahkan	1 PSU
		Jumlah data Prasarana Sarana dan Utilitas (PSU) perumahan yang dipelihara	1 PSU
		Jumlah data kelayakan PSU	1 PSU
		Jumlah data pengukuran PSU di lapangan	1 PSU
2	Tersedianya bahan untuk serah terima Prasarana Sarana Utilitas (PSU) Perumahan	Jumlah data Prasarana Sarana Utilitas (PSU) perumahan yang diserahkan	24 PSU
		Jumlah data kelayakan Prasarana Sarana Utilitas (PSU)	24 PSU
		Jumlah data pengukuran Prasarana Sarana Utilitas (PSU) di lapangan	24 PSU
		Jumlah data administrasi kelengkapan penyerahan Prasarana Sarana Utilitas (PSU)	24 PSU

KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS

Malang, 04 Januari 2021
 PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA


MUHAMMAD SJHRUL ROMADHON, ST
 Penata Tk. I
 NIP. 19750911 200501 1 009


MISTA
 Pengatur TK. I
 NIP. 19680905 200701 1 030



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUHARTO**

Jabatan : Pemelihara Sarana dan Prasarana Seksi Prasarana dan Sarana Utilitas
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **MUHAMMAD SJHRUL ROMADHON, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Prasarana dan Sarana Utilitas
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 04 Januari 2021

**KEPALA SEKSI PRASARANA DAN
SARANA UTILITAS**

**PEMELIHARA SARANA DAN
PRASARANA**


MUHAMMAD SJHRUL ROMADHON, ST
Penata Tk. I
NIP. 19750911 200501 1 009


SUHARTO
Pengatur
NIP. 19680515 200801 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS
PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk pengelolaan Prasarana Sarana Utilitas (PSU)	Jumlah data PSU perumahan yang diserahterimakan	2 PSU
		Jumlah data Prasarana Sarana dan Utilitas (PSU) perumahan yang diperlihara	2 PSU
		Jumlah data kelayakan PSU	2 PSU
		Jumlah data pengukuran PSU di lapangan	2 PSU
2	Tersedianya bahan untuk serah terima Prasarana Sarana Utilitas (PSU) Perumahan	Jumlah data Prasarana Sarana Utilitas (PSU) perumahan yang diserahterimakan	23 PSU
		Jumlah data kelayakan Prasarana Sarana Utilitas (PSU)	23 PSU
		Jumlah data pengukuran Prasarana Sarana Utilitas (PSU) di lapangan	23 PSU
		Jumlah data administrasi kelengkapan penyerahan Prasarana Sarana Utilitas (PSU)	23 PSU

KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS

Malang, 04 Januari 2021
 PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA


MUHAMMAD SJHRUL ROMADHON, ST
 Penata Tk. I
 NIP. 19750911 200501 1 009


SUHARTO
 Pengatur
 NIP. 19680515 200801 1 010



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARIANTO**
Jabatan : Pemelihara Sarana dan Prasarana Seksi Prasarana dan Sarana Utilitas
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **MUHAMMAD SJAHRUL ROMADHON, ST**
Jabatan : Kepala Seksi Prasarana dan Sarana Utilitas
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PRASARANA DAN
SARANA UTILITAS**

Malang, 04 Januari 2021

**PEMELIHARA SARANA DAN
PRASARANA**

MUHAMMAD SJAHRUL ROMADHON, ST

Penata Tk. I

NIP. 19750911 200501 1 009

HARIANTO

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19690609 200801 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS
PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk pengelolaan Prasarana Sarana Utilitas (PSU)	Jumlah data PSU perumahan yang diserahkan	1 PSU
		Jumlah data Prasarana Sarana dan Utilitas (PSU) perumahan yang diperihara	1 PSU
		Jumlah data kelayakan PSU	1 PSU
		Jumlah data pengukuran PSU di lapangan	1 PSU
2	Tersedianya bahan untuk serah terima Prasarana Sarana Utilitas (PSU) Perumahan	Jumlah data Prasarana Sarana Utilitas (PSU) perumahan yang diserahkan	23 PSU
		Jumlah data kelayakan Prasarana Sarana Utilitas (PSU)	23 PSU
		Jumlah data pengukuran Prasarana Sarana Utilitas (PSU) di lapangan	23 PSU
		Jumlah data administrasi kelengkapan penyerahan Prasarana Sarana Utilitas (PSU)	23 PSU

KEPALA SEKSI PRASARANA DAN SARANA UTILITAS

Malang, 04 Januari 2021
 PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA


MUHAMMAD SJAHRUL ROMADHON, ST
 Penata Tk. I
 NIP. 19750911 200501 1 009


HARIANTO
 Pengatur Muda Tk. I
 NIP. 19690609 200801 1 012



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**

Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

**KEPALA BIDANG
TATA RUANG DAN PERTANAHAN**

DAHAT SIH BAGYONO, S.T.
Pembina
NIP. 19681226 199602 1005

**KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN
PERMUKIMAN**

Ir. HADI SANTOSO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610615 198903 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN
PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya penanganan pelanggaran Tata Ruang	Prosentase Pelanggaran Tata Ruang yang tertangani	100,00%
2	Meningkatnya pemanfaatan SIPR dalam pemanfaatan ruang	Prosentase pemanfaatan SIPR dalam pemanfaatan ruang	10,00%
3	Tercapainya pengelolaan tanah kosong	Prosentase Inventarisasi Tanah Kosong dalam data base	3,51%
4	Tercapainya Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen rencana tata ruang yang mendukung RTRW dan RRTR	1 dokumen
5	Tercapainya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah bidang pemanfaatan ruang yang tersinkronisasi dalam peta	6 lokasi
6	Tercapainya Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Luas bidang pemanfaatan ruang yang tersinkronisasi dalam peta	6 lokasi
7	Tercapainya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah bidang pemanfaatan ruang yang tersinkronisasi dalam peta	6 lokasi
8	Tercapainya Inventarisasi dan Pemanfaatan Tanah Kosong	Jumlah kelurahan yang terinventarisasi dalam data base	2 kelurahan

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	2	3
I	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	327.596.800,00
I	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	120.000.000,00
2	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang	207.596.800,00
II	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	542.930.000,00
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	542.930.000,00

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	2	3
III	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	647.510.000,00
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	150.000.000,00
2	Sistem Informasi Penataan Ruang	497.510.000,00
IV	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	659.430.000,00
1	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	659.430.000,00
V	Inventarisasi dan Pemanfaatan Tanah Kosong	100.000.000,00
1	Pelaksanaan Inventarisasi Tanah Kosong	100.000.000,00
JUMLAH		2.277.466.800,00

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
PENYATAAN RUANG



M. FADI SANTOSO

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198903 1 017

Malang, 4 Januari 2021
KEPALA BIDANG TATA RUANG



DAHAT SHI BAGYONO, ST.

Pembina

NIP. 19681226 199602 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.**

Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan Tata Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**

Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN
TATA RUANG**

DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.
Pembina

NIP. 19710505 199803 1 014

**KEPALA BIDANG TATA RUANG
DAN PERTANAHAN**

DAHAT SIH BAGYONO, S.T.
Pembina

NIP. 19681226 199602 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PERENCANAAN TATA RUANG
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN, DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4
1	Terlaksananya Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen rencana tata ruang	1 dokumen
2	Terlaksananya Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang	Jumlah peserta sosialisasi	240 orang
3	Terlaksananya koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen penelitian dan kajian Kawasan Strategis Kota Malang	2 dokumen
		Jumlah Dokumen Penyusunan / Reviu Peta Kota Malang	2 dokumen

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	120.000.000,00
2	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang	207.596.800,00
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	542.930.000,00
JUMLAH		870.526.800,00

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA BIDANG TATA RUANG DAN
PERTANAHAN

DAHAT SIB BAGYONO, S.T.
Pembina
NIP. 19681226 199602 1 005

KEPALA SEKSI PERENCANAAN TATA RUANG

DEDY INDRWAN, ST., M.Si.
Pembina
NIP. 19710505 199803 1 014



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0441) 425712 Malang Fax. (0441) 425713
Email : dpugpr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**

Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN
PEMANFAATAN RUANG**

**KEPALA BIDANG TATA RUANG
DAN PERTANAHAN**

DAHAT SIH BAGYONO, S.T.

Pembina
NIP. 19681226 199602 1005

NURUL ISNA, S.T.

Penata Tk. I
NIP. 19640810 1989042 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen hasil pembahasan Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 Dokumen
2	Tersusunnya Sistem Informasi Penataan Ruang	Jumlah Aplikasi Sistem Informasi tata ruang	1 Aplikasi
3	Terlaksananya Inventarisasi Tanah Kosong	Jumlah dokumen inventarisasi pemanfaatan tanah kosong	1 Dokumen

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	2	3
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	150.000.000,00
2	Informasi Penataan Ruang	497.510.000,00
3	Pelaksanaan Inventarisasi Tanah Kosong	100.000.000,00
JUMLAH		747.510.000,00

KEPALA BIDANG TATA RUANG
DAN PERTANAHAN


DANAT SIH BAGYONO, ST.

Pembina

NIP. 19681226 199002 1 005

Malang, 4 Januari 2021
KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DAN PEMANFAATAN RUANG


NURUL ISNA, ST.

Penata Tk. I

NIP. 19640810 198903 2 018



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715
Email : dnupra@malangkota.go.id Website : dnupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DAHAT SIH BAGYONO, S.T.**

Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
TATA RUANG DAN PENGAWASAN
BANGUNAN**

SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.
Penata Tk. I
NIP. 19760812 200501 1009

**KEPALA BIDANG TATA RUANG
DAN PERTANAHAN**

DAHAT SIH BAGYONO, S.T.
Pembina
NIP. 19681226 199602 1005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENGENDALIAN TATA RUANG DAN PENGAWASAN BANGUNAN
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN, DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Identifikasi Pelanggaran Tata Ruang	6 kegiatan

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	659.430.000,00
JUMLAH		659.430.000,00

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA BIDANG TATA RUANG DAN
PERTANAHAN

DAHAT SIDI BAGYONO, S.T.
Pembina
NIP. 19681226 199602 1 005

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN TATA RUANG
DAN PENGAWASAN BANGUNAN

SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.
Penata Tk. 1
NIP. 19760812 200501 1 009



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DINA ANGGRAENI HARIMURTI, ST. MT**

Jabatan : **Analisis Tata Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.**

Jabatan : **Kepala Seksi Perencanaan Tata Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang**

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

ANALIS TATA RUANG

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN
TATA RUANG**

DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.

Pembina

NIP. 19710505 199803 1 014

DINA ANGGRAENI HARIMURTI, ST. MT

Penata Tk. I

NIP. 19810331 200604 2 025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN
SEKSI PERENCANAAN TATA RUANG
ANALIS TATA RUANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya kegiatan perencanaan tata ruang	Jumlah Bahan Rancangan Rencana Kegiatan Sekeloa Perencanaan Tata Ruang	1 laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Rencana Anggaran Sekeloa Perencanaan Tata Ruang	1 laporan
		Jumlah Bahan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	26 laporan
		Jumlah Bahan Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	6 laporan
		Jumlah Bahan Koordinasi dan Sosialisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	17 laporan
		Jumlah Bahan Analisa Tata Ruang Terkait Perencanaan di bidang tata ruang	10 laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Laporan Kegiatan Sekeloa Perencanaan Tata Ruang	2 laporan
		Jumlah Tugas Lain yang Diberikan oleh Atasan Sesuai dengan Bidang Tugasnya	2 laporan

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PERENCANAAN
TATA RUANG



DEDY INDRAWAN, ST., M.Si.
Pembina
NIP. 19710505 199803 1 014

ANALIS TATA RUANG



DINA ANGGRAENI HARIMURTI, ST. MT.
Penata Tk I
NIP. 19810331 200604 2 025



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkai Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **VITA DWI ANGGARINI, S.T.**

Jabatan : **Analisis Tata Ruang**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.**

Jabatan : **Kepala Seksi Perencanaan Tata Ruang**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN
TATA RUANG**

Malang, 4 Januari 2021

ANALIS TATA RUANG


DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.
Pembina
NIP. 19710505 199803 1 014


VITA DWI ANGGARINI, S.T.
Penata
NIP. 19880503 201001 2 028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN
SEKSI PERENCANAAN TATA RUANG
ANALIS TATA RUANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya kegiatan perencanaan tata ruang	Jumlah Bahan Rancangan Rencana Kegiatan Seksi Perencanaan Tata Ruang	1 laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Rencana Anggaran Seksi Perencanaan Tata Ruang	1 laporan
		Jumlah Bahan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	26 laporan
		Jumlah Bahan Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	6 laporan
		Jumlah Bahan Koordinasi dan Sosialisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	17 laporan
		Jumlah Bahan Analisa Tata Ruang Terkait Perencanaan di bidang tata ruang	10 laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Laporan Kegiatan Seksi Perencanaan Tata Ruang	2 laporan
		Jumlah Tugas Lain yang Diberikan oleh Atasan Semai dengan Bidang Tugasnya	2 laporan

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PERENCANAAN
TATA RUANG



DEDY INDRAWAN, ST., M.Si.
Pembina
NIP. 19710505 199803 1 014

ANALIS TATA RUANG



VITA DWI ANGGARINI, ST.
Penata
NIP. 19860503 201001 2 028



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715
Email : dpspr@malangkota.go.id Website : dpspr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ATIKA NAGGI FADHILLAH, S.T.**

Jabatan : Penata Ruang Pertama

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.**

Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan Tata Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PERENCANAAN
TATA RUANG**

DEDY INDRAWAN, S.T., M.Si.

Pembina

NIP. 19710505 199803 1 014

Malang, 4 Januari 2021

PENATA RUANG PERTAMA

ATIKA NAGGI FADHILLAH, S.T.

Penata Muda

NIP. 19940922 201902 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN
SEKSI PERENCANAAN TATA RUANG
PENATA RUANG PERTAMA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya kegiatan perencanaan tata ruang	Jumlah Bahan Rancangan Rencana Kegiatan Seksi Perencanaan Tata Ruang	1 laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Rencana Anggaran Seksi Perencanaan Tata Ruang	1 laporan
		Jumlah Bahan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	26 laporan
		Jumlah Bahan Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	6 laporan
		Jumlah Bahan Koordinasi dan Sosialisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota	17 laporan
		Jumlah Bahan Pemetaan Tata Ruang Terkait Perencanaan di bidang tata ruang	10 laporan
		Jumlah Bahan Rancangan Laporan Kegiatan Seksi Perencanaan Tata Ruang	2 laporan
		Jumlah Tugas Lain yang Diberikan oleh Atasan Sesuai dengan Bidang Tugasnya	2 laporan

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA SEKSI PERENCANAAN
TATA RUANG

DEDY INDRAWAN, ST., M.SI.

Pembina

NIP. 19710505 199803 1 014

PENATA RUANG PERTAMA

ATIKA NAGGI FADHILLAH, ST

Penata Muda

NIP. 19940922 201903 2 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0441) 425712 Malang Fax. (0441) 425715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUTAJI, SH.**

Jabatan : **Analisis Pemanfaatan Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : **Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

ANALIS PEMANFAATAN RUANG

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN
PEMANFAATAN RUANG**

NURUL ISNA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19640810 1989042 018

SUTAJI, SH

Penata

NIP. 19680424 198804 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG
ANALIS PEMANFAATAN RUANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya bahan rencana kegiatan dan anggaran Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Tata Ruang	Jumlah bahan rencana kegiatan dan anggaran Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	3 laporan
2	Tersusunnya bahan pelaksanaan kebijakan Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pelaksanaan kebijakan Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	3 laporan
3	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	12 kegiatan
4	Tersusunnya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	6 laporan
5	Tersusunnya bahan koordinasi dan sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk inventarisasi dan pembongkaran Daerah	Jumlah bahan penyusunan dokumen hasil pembahasan Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 Dokumen
6	Tersusunnya bahan pengolahan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah bahan pengolahan aplikasi Sistem Informasi Pertanahan	1 Aplikasi
7	Tersusunnya bahan pelaksanaan Inventarisasi Tanah Kosong	Jumlah bahan penyusunan dokumen inventarisasi pemanfaatan tanah kosong	1 Dokumen
8	Terlaksananya fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DAN PEMANFAATAN RUANG

NURUL ISNA, ST.

Penata Tk.I

NIP. 19640610 198903 2 018

Malang, 4 Januari 2021
ANALIS PEMANFAATAN RUANG

SUTA H. SH.

Penata

NIP. 19680324 198803 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0441) 425712 Malang Fax. (0441) 425715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI KARIMA AMALIA, ST.**

Jabatan : **Analisis Pemanfaatan Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : **Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

ANALIS PEMANFAATAN RUANG

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN
PEMANFAATAN RUANG**

NURUL ISNA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19640810 1989042 018

SRI KARIMA AMALIA, ST

Penata

NIP. 19861110 200902 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG
ANALIS PEMANFAATAN RUANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya bahan rencana kegiatan dan anggaran Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Tata Ruang	Jumlah bahan rencana kegiatan dan anggaran Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	3 laporan
2	Tersusunnya bahan pelaksanaan kebijakan Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pelaksanaan kebijakan Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	3 laporan
3	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	12 kegiatan
4	Tersusunnya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	6 laporan
5	Tersusunnya bahan koordinasi dan sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk inventarisasi dan pembangunan Daerah	Jumlah bahan penyusunan dokumen hasil pembahasan Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 Dokumen
6	Tersusunnya bahan pengolahan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah bahan pengolahan aplikasi Sistem Informasi Pertanahan	1 Aplikasi
7	Tersusunnya bahan pelaksanaan Inventarisasi Tanah Kosong	Jumlah bahan penyusunan dokumen inventarisasi pemanfaatan tanah kosong	1 Dokumen
8	Terlaksananya fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DAN PEMANFAATAN RUANG

NURUL ISNA, ST.
Perata Tk. I
NIP. 19640810 198903 2 016

Malang, 4 Januari 2021
ANALIS PEMANFAATAN RUANG

SRI KARIMA AMALIA, ST.
Perata
NIP. 19881110 200902 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0441) 425712 Malang Fax. (0441) 425715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIRAWAN BAHARI, ST**

Jabatan : Penata Ruang Muda

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN
PEMANFAATAN RUANG**

NURUL ISNA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19640810 1989042 016

Malang, 4 Januari 2021

PENATA RUANG MUDA

WIRAWAN BAHARI, ST

Penata

NIP. 19810904 200904 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG
PENATA RUANG MUDA

NO. 1	SASARAN 2	INDIKATOR KINERJA 3	TARGET 4
1.	Tersedianya Bahan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Inventarisasi dan Pembangunan Daerah	Jumlah materi bahan koordinasi penyelenggaraan penataan ruang	2 Materi koordinasi
		Jumlah hasil koordinasi penyelenggaraan penataan ruang	2 Laporan hasil koordinasi
2.	Tersedianya Bahan Penyusunan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah konsep Kerangka Acuan Kerja kegiatan pengembangan sistem informasi bidang penataan ruang	3 Kerangka Acuan Kerja
		Jumlah bahan manual sistem informasi bidang penataan ruang	3 Dokumen manual sistem informasi
		Jumlah hasil supervisi substansi terhadap pekerjaan pihak ketiga yang berkaitan dengan pembinaan penataan ruang	3 Laporan hasil supervisi
3.	Tersedianya Bahan Inventarisasi Tanah Kosong	Jumlah konsep Kerangka Acuan Kerja kegiatan pemanfaatan ruang	1 Kerangka Acuan Kerja
		Jumlah data dan informasi pemanfaatan ruang	1 Dokumen data dan informasi
		Jumlah hasil supervisi substansi terhadap pekerjaan pihak ketiga yang berkaitan dengan pelaksanaan penataan ruang	1 Laporan hasil supervisi
4.	Tersedianya Bahan Pembinaan Penataan Ruang	Jumlah bahan dalam rangka pemberian bimbingan, supervisi dan konsultasi bidang penataan ruang	10 Materi bimbingan/supervisi/konsultasi
		Jumlah hasil pemberian bimbingan, supervisi dan konsultasi bidang penataan ruang	10 Laporan bimbingan/supervisi/konsultasi
5.	Tersedianya Bahan Pengawasan Penataan Ruang	Jumlah Laporan kegiatan pemantauan dan evaluasi pemanfaatan ruang	60 laporan pemantauan dan evaluasi
6.	Tertaksananya tugas lain yang mendukung pelaksanaan tugas Jabatan Fungsional Penata Ruang	Jumlah kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas Jabatan Fungsional Penata Ruang	12 Laporan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DAN PEMANFAATAN RUANG



NURUL ISNA, ST
 Penata Tk. I
 NIP. 19640810 198903 2 018

Malang, 4 Januari 2021
 PENATA RUANG MUDA



WIRAWAN BAHARI, ST
 Penata
 NIP. 19810904 200903 1 004



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0441) 425712 Malang Fax. (0441) 425715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HELIANTO BUDIKUSUMO**

Jabatan : Petugas Ukur

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN
PEMANFAATAN RUANG**

NURUL ISNA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19640810 1989042 018

Malang, 4 Januari 2021

PETUGAS UKUR

HELIANTO BUDIKUSUMO

Penata Muda Tk.I

NIP. 19660408 198704 1 009

PERJALAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG
PETUGAS UKUR

NO.	SARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	10 kegiatan
2	Tersusunnya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	12 laporan
3	Tersusunnya bahan koordinasi dan sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk inventarisasi dan pembangunan Daerah	Jumlah bahan penyusunan dokumen hasil pembahasan Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 Dokumen
4	Tersusunnya bahan pengolahan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah bahan pengolahan aplikasi Sistem Informasi Pertanahan	1 Aplikasi
5	Tersusunnya bahan pelaksanaan Inventarisasi Tanah Kosong	Jumlah bahan penyusunan dokumen inventarisasi pemanfaatan tanah kosong	1 Dokumen
6	Terlaksananya fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DAN PEMANFAATAN RUANG

NURUL ISNA, ST.
 Penata Tk. I
 NIP. 19640810 198903 2 018

Malang, 4 Januari 2021
PETUGAS UKUR

HELIANTO BUDIKUSUMO
 Penata Muda Tk. I
 NIP. 19660308 198703 1 009



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0441) 425712 Malang Fax. (0441) 425715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IMAM GHOZALI**

Jabatan : Petugas Ukur

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN
PEMANFAATAN RUANG**

NURUL ISNA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19640810 1989042 018

Malang, 4 Januari 2021

PETUGAS UKUR

IMAM GHOZALI

Penata Muda Tk. I

NIP. 19640717 198902 1 004

PERJALJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG
PETUGAS UKUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	10 kegiatan
2	Terwujudnya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	12 laporan
3	Terwujudnya bahan koordinasi dan sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk inventarisasi dan pembangunan Daerah	Jumlah bahan penyusunan dokumen hasil pembahasan Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 Dokumen
4	Terwujudnya bahan pengolahan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah bahan pengolahan aplikasi Sistem Informasi Pertanahan	1 Aplikasi
5	Terwujudnya bahan pelaksanaan Inventarisasi Tanah Kosong	Jumlah bahan penyusunan dokumen inventarisasi pemanfaatan tanah kosong	1 Dokumen
6	Terlaksananya fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DAN PEMANFAATAN RUANG

NURUL ISNA, ST.
 Penata Tk. I
 NIP. 19640810 199003 2 018

Malang, 4 Januari 2021
 PETUGAS UKUR

IMAM GHOZALI
 Penata Muda Tk. I
 NIP. 19640717 198902 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0441) 425712 Malang Fax. (0441) 425715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DINA RESMEITASARI, S.T.**

Jabatan : **Penata Ruang Pertama**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : **Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang**

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN
PEMANFAATAN RUANG**

NURUL ISNA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19640810 1989042 018

Malang, 4 Januari 2021

PENATA RUANG PERTAMA

DINA RESMEITASARI, S.T.

Penata Muda

NIP. 19860517 201902 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG
PENATA RUANG PERTAMA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya Bahan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Inventarisasi dan Pembangunan Daerah	Jumlah konsep Kerangka Acuan Kerja kegiatan pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan penataan ruang	1 Kerangka Acuan Kerja
		Jumlah materi bahan koordinasi penyelenggaraan penataan ruang	2 Materi
		Jumlah hasil koordinasi penyelenggaraan penataan ruang	2 Laporan
2.	Tersedianya Bahan Penyusunan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah konsep Kerangka Acuan Kerja kegiatan pengembangan sistem informasi bidang penataan ruang	3 Kerangka Acuan Kerja
		Jumlah hasil supervisi administrasi terhadap pekerjaan pihak ketiga yang berkaitan dengan pembinaan penataan ruang	3 Laporan
3.	Tersedianya Bahan Inventarisasi Tanah Kosong	Jumlah konsep Kerangka Acuan Kerja kegiatan pemanfaatan ruang	1 Kerangka Acuan Kerja
		Jumlah data dan informasi pemanfaatan ruang	1 Dokumen
		Jumlah hasil supervisi administrasi terhadap pekerjaan pihak ketiga yang berkaitan dengan pelaksanaan penataan ruang	1 Laporan
4.	Tersedianya Bahan Pembinaan Penataan Ruang	Jumlah bahan dalam rangka pemberian bimbingan, supervisi dan konsultasi bidang penataan ruang	10 Materi
		Jumlah hasil pemberian bimbingan, supervisi dan konsultasi bidang penataan ruang	10 Laporan
5.	Tersedianya Bahan Pengawasan Penataan Ruang	Jumlah data dan informasi terkait kegiatan pemantauan dan evaluasi pemanfaatan ruang	50 Dokumen
		Jumlah analisis data dan informasi terkait kegiatan pemantauan dan evaluasi pemanfaatan ruang	50 Dokumen
6.	Terlaksananya tugas lain yang mendukung pelaksanaan tugas Jabatan Fungsional Penata Ruang	Jumlah tugas lain yang mendukung pelaksanaan tugas Jabatan Fungsional Penata Ruang	10 Kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DAN PEMANFAATAN RUANG

NURUL ISNA, ST.

Penata Tk.I

NIP. 19640810 198903 2 018

Malang, 4 Januari 2021
PENATA RUANG PERTAMA

DINA RESMEITASARI, ST.

Penata Muda

NIP. 19860517 201902 2 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0441) 425712 Malang Fax. (0441) 425715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IKA PUTRI MAHARANI**

Jabatan : Petugas Ukur

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

PETUGAS UKUR

KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN
PEMANFAATAN RUANG

NURUL ISNA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19640810 1989042 018

IKA PUTRI MAHARANI

Pengatur

NIP. 19800804 200501 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG
PETUGAS UKUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	10 kegiatan
2	Tersusunnya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	12 laporan
3	Tersusunnya bahan koordinasi dan sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk inventarisasi dan pembangunan Daerah	Jumlah bahan penyusunan dokumen hasil pembahasan Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 Dokumen
4	Tersusunnya bahan pengolahan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah bahan pengolahan aplikasi Sistem Informasi Pertanahan	1 Aplikasi
5	Tersusunnya bahan pelaksanaan Inventarisasi Tanah Kosong	Jumlah bahan penyusunan dokumen inventarisasi pemanfaatan tanah kosong	1 Dokumen
6	Terlaksananya fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DAN PEMANFAATAN RUANG

NURUL ISNA, ST.
Penata Tk. I

NIP. 19640810 198003 2 018

Malang, 4 Januari 2021
PETUGAS UKUR

IKA PUTRI MAHARANI
Pengatur Tk. I

NIP. 19800803 200501 2 018



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0441) 425712 Malang Fax. (0441) 425715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANAM NAMLI**

Jabatan : Petugas Ukur

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN
PEMANFAATAN RUANG**

NURUL ISNA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19640810 1989042 018

Malang, 4 Januari 2021

PETUGAS UKUR

ANAM NAMLI

Pengatur

NIP. 19650111 200701 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG
PETUGAS UKUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	10 kegiatan
2	Tersusunnya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	12 laporan
3	Tersusunnya bahan koordinasi dan sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk inventarisasi dan pembangunan Daerah	Jumlah bahan penyusunan dokumen hasil pembahasan Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 Dokumen
4	Tersusunnya bahan pengolahan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah bahan pengolahan aplikasi Sistem Informasi Pertanahan	1 Aplikasi
5	Tersusunnya bahan pelaksanaan inventarisasi Tanah Kosong	Jumlah bahan penyusunan dokumen inventarisasi pemanfaatan tanah kosong	1 Dokumen
6	Terlaksananya fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DAN PEMANFAATAN RUANG

NURIA ISNA ST.

Penata Tk.I

NIP. 19640810 198003 2 018

Malang, 4 Januari 2021
PETUGAS UKUR

ANAM NAMLI
Pengatur Tk. I

NIP. 19650111 200701 1 011



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0441) 425712 Malang Fax. (0441) 425715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUMANTRI**

Jabatan : Petugas Ukur

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **NURUL ISNA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

PETUGAS UKUR

KEPALA SEKSI PERTANAHAN DAN
PEMANFAATAN RUANG

NURUL ISNA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19640810 1989042 018

SUMANTRI

Pengatur

NIP. 19710405 200801 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKSI PERTANAHAN DAN PEMANFAATAN RUANG
PETUGAS UKUR

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan peta rencana Tata Ruang	Jumlah pelayanan peta rencana Tata Ruang	10 kegiatan
2	Tersusunnya bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	Jumlah bahan pemetaan pemanfaatan Ruang	12 laporan
3	Tersusunnya bahan koordinasi dan sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk inventarisasi dan pembangunan Daerah	Jumlah bahan penyusunan dokumen hasil pembahasan Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah	1 Dokumen
4	Tersusunnya bahan pengolahan Sistem Informasi Tata Ruang	Jumlah bahan pengolahan aplikasi Sistem Informasi Pertanahan	1 Aplikasi
5	Tersusunnya bahan pelaksanaan Inventarisasi Tanah Kosong	Jumlah bahan penyusunan dokumen inventarisasi pemanfaatan tanah kosong	1 Dokumen
6	Terlaksananya fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	Jumlah tugas yang diberikan oleh Kepala Seksi Pertanahan dan Pemanfaatan Ruang	20 kegiatan

KEPALA SEKSI PERTANAHAN
DAN PEMANFAATAN RUANG

NURUL ISNA, ST.
 Perata Tk. I
 NIP. 19640810 198903 2 016

Malang, 4 Januari 2021
PETUGAS UKUR

SUMANTRI
 Pengatur
 NIP. 19710405 200801 1 013



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715
Email : dpugra@malangkota.go.id Website : dpopr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDHIRA SUHITA, S.T., M.M.**

Jabatan : Penata Ruang Muda

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

PENATA RUANG MUDA

**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
TATA RUANG DAN PENGAWASAN
BANGUNAN**

SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.
Penata Tk. I
NIP. 19760812 200501 1009

INDHIRA SUHITA, S.T., M.M.
Penata
NIP. 19810224 201001 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENGENDALIAN DAN PENGAWAS BANGUNAN
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN
PENATA RUANG MUDA

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya Bahan Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah desain survey pengendalian pemanfaatan ruang	1 desain
		Jumlah data dan informasi terkait kegiatan pemantauan dan evaluasi	50 laporan
		Jumlah pengolahan dan analisis data dan informasi pada kegiatan pemantauan dan evaluasi	50 laporan
		Jumlah kajian awal indikasi pelanggaran serta sengketa dan konflik penataan ruang pada Kegiatan Penertiban Pemanfaatan Ruang	10 laporan
		Jumlah laporan kegiatan pemantauan dan evaluasi pemanfaatan ruang	50 laporan
		Jumlah Hasil Supervisi Administrasi Pekerjaan Pihak Ketiga yang berkaitan dengan Kegiatan Pengawasan Penataan Ruang	2 laporan
		Jumlah Hasil Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	4 laporan
		Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	11 laporan

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
DAN PENGAWASAN BANGUNAN



SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.
 Penata Tk. I
 NIP. 19760812 200501 1 009

Malang, 4 Januari 2021
 PENATA RUANG MUDA



INDIRA SUMITA, S.T., M.M.
 Penata
 NIP. 19810224 201001 2 013



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADI LESTARI, S.E.**

Jabatan : Pengawas Tata Ruang

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

PENGAWAS TATA RUANG

**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
TATA RUANG DAN PENGAWASAN
BANGUNAN**

SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19760812 200501 1009

ADI LESTARI, S.E.

Penata Muda

NIP. 19701002 200312 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENGENDALIAN DAN PENGAWAS BANGUNAN
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN
PENGAWAS TATA RUANG

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya Bahan Koordinasi Pelaksanaan Perizinan Ruang	Jumlah Survei dan identifikasi lapangan	50 laporan
		Jumlah penelitian dan analisa terjadinya pelanggaran atau penyimpangan bangunan terhadap RTRW, RDTRK, RTRK, dan Rencana Tata Bangunan dan Lingkungan	50 laporan
		Jumlah fasilitasi/mediasi penyelesaian masalah	10 laporan
		Jumlah bahan pelaksanaan kegiatan Identifikasi Pelanggaran Tata Ruang	2 Kegiatan
		Jumlah Evaluasi dan Pelaporan hasil tugas	50 laporan
		Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang bidangnya	4 laporan

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
DAN PENGAWASAN BANGUNAN

SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.

Penata Tk. I
NIP. 19760812 200501 1 009

Malang, 4 Januari 2021
PENGAWAS TATA RUANG

ADI LANTARI, S.E.

Penata Muda Tk. I
NIP. 19701002 200312 1 004



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DINI ADELINA PUSPITASARI, S.T.**

Jabatan : Penata Ruang Pertama

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

PENATA RUANG PERTAMA

**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
TATA RUANG DAN PENGAWASAN
BANGUNAN**

SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.

Penata Tk. I

NIP. 19760812 200501 1009

DINI ADELINA PUSPITASARI, S.T.

Penata Muda

NIP. 19870115 202012 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENGENDALIAN DAN PENGAWAS BANGUNAN
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN
PENATA RUANG PERTAMA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya Bahan Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Konsep Kerangka Acuan Kerja Kegiatan pemantauan dan evaluasi pemanfaatan ruang	1 laporan
		Jumlah Hasil Supervisi Administrasi Pekerjaan Pihak Ketiga yang berkaitan dengan Kegiatan Pengawasan Penataan Ruang	1 laporan
		Jumlah data dan informasi terkait kegiatan pemantauan dan evaluasi	50 data
		Jumlah pengolahan dan analisis data dan informasi pada kegiatan pemantauan dan evaluasi	50 laporan
		Jumlah data dan informasi kegiatan penertiban pemanfaatan ruang	10 laporan
		Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	4 laporan

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
DAN PENGAWASAN BANGUNAN

SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.
 Penata Tk. I
 NIP. 19760812 200501 1 009

Malang, 4 Januari 2021
 PENATA RUANG PERTAMA

DINI ADELINA PUSPITASARI, S.T.
 Penata Muda
 NIP. 19870115 202012 2 004



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Bingkil Nomor 1 Telp. (0341) 325712 Malang Fax. (0341) 325715
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDRA PURNAMA PUTRA, S.T.**

Jabatan : Penata Ruang Pertama

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

PENATA RUANG PERTAMA

**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
TATA RUANG DAN PENGAWASAN
BANGUNAN**

SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.
Penata Tk. I
NIP. 19760812 200501 1009

INDRA PURNAMA PUTRA, S.T.
Penata Muda
NIP. 19850411 202012 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENATA RUANG PERTAMA
SEKSI PENGENDALIAN DAN PENGAWAS BANGUNAN
BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya Bahan Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Konsep Kerangka Acuan Kerja Kegiatan pemantauan dan evaluasi pemanfaatan ruang	1 laporan
		Jumlah Hasil Supervisi Administrasi Pekerjaan Pihak Ketiga yang berkaitan dengan Kegiatan Pengawasan Penataan Ruang	1 laporan
		Jumlah data dan informasi terkait kegiatan pemantauan dan evaluasi	50 data
		Jumlah pengolahan dan analisis data dan informasi pada kegiatan pemantauan dan evaluasi	50 laporan
		Jumlah data dan informasi kegiatan penertiban pemanfaatan ruang	10 laporan
		Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	4 laporan

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
DAN PENGAWASAN BANGUNAN

SURYA ADHI NUGRAHA, S.T.
Penata Tk. I
NIP. 19760812 200501 1 009

Malang, 4 Januari 2021
PENATA RUANG PERTAMA

INDRA PURNAMA PUTRA, S.T.
Penata Muda
NIP. 19850411 202012 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. SUMARDI MULYONO

Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Ir. HADI SANTOSO

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,**

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,**

Ir. HADI SANTOSO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610615 198903 1 017

Ir. SUMARDI MULYONO
Pembina Tingkat I
NIP. 19630604 198903 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kinerja pelayanan	Nilai survey kepuasan internal	83,50
		Persentase sarana dan prasarana dalam kondisi baik	100,0%
		Persentase dokumen perencanaan, keuangan dan pelaporan yang disusun tepat waktu	100,0%
1	Tercapainya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun tepat waktu	13 dokumen
2	Tercapainya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan dan capaian kinerja yang disusun tepat waktu	6 dokumen
3	Tercapainya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pelaksanaan kegiatan Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur	20 kali
4	Tercapainya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah bulan terselenggaranya administrasi umum perangkat daerah	12 Bulan
5	Tercapainya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan terpeliharanya barang milik daerah	12 Bulan
6	Tercapainya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah taman yang dipelihara	2 Lokasi
7	Tercapainya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan terpeliharanya barang milik daerah	12 Bulan

	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
I	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.557.731.000,00
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 679.990.000,00
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 17.860.000,00
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 17.020.000,00
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 17.860.000,00
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp 17.020.000,00
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 248.408.688,00
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 559.572.312,00
II	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 24.738.283.026,00
8	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 24.182.223.026,00
9	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp 155.640.000,00
10	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 400.420.000,00
III	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 249.700.000,00
11	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp 249.700.000,00
IV	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 1.280.945.000,00
12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 117.150.000,00

	Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran
13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	198.000.000,00
14	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp	73.963.500,00
15	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	219.930.000,00
16	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp	225.850.000,00
17	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	446.051.500,00
V	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	490.000.000,00
18	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	490.000.000,00
VI	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	3.197.661.700,00
19	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	569.422.000,00
20	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	1.423.290.000,00
21	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	664.380.000,00
22	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	540.589.700,00
VII	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	2.678.050.000,00
23	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Pertinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	1.376.280.000,00
24	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	1.301.770.000,00

Malang, Januari 2021

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,**



Ir. HADI SANTOSO

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198903 1 017

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,**



Ir. SUMARDI MULYONO

Pembina Tingkat I

NIP. 19630604 198903 1 013



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST. MT**

Jabatan : Kepala Subbagian Perencanaan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. SUMARDI MULYONO**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN

Ir. SUMARDI MULYONO
Pembina Tingkat I
NIP. 19630604 198903 1 013

ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST. MT.
Penata Tingkat I
NIP. 19790718 200501 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBBAGIAN PERENCANAAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Renja/RKT dan Renstra	2 dokumen
		Jumlah peserta sosialisasi	200 orang
2	Tertaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA	1 dokumen
3	Tertaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA	1 dokumen
4	Tertaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA	1 dokumen
5	Tertaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan DPA	1 dokumen
6	Tertaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	4 dokumen
7	Tertaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi	7 dokumen

	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 679.990.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 17.860.000
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 17.020.000
4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Rp 17.860.000
5	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Rp 17.020.000
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 248.408.688
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 559.572.312

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN



Ir. SUMARDI MULYONO
Pembina Tingkat I
NIP. 19630604 198903 1 013

Malang, Januari 2021
KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN



ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST, MT.
Penata Tingkat I
NIP. 19790718 200501 2 013



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DWI SUPRAPTI, SM

Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Ir. SUMARDI MULYONO

Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan
Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN

Ir. SUMARDI MULYONO

Pembina Tingkat I

NIP. 19630604 198903 1 013

DWI SUPRAPTI, SM

Penata Tingkat I

NIP. 19680208 198903 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

SUBBAGIAN KEUANGAN

SEKRETARIAT

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN	145 orang
2	Tertaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Verifikasi Keuangan	2500 berkas
3	Tertaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan	2 dokumen

Sub Kegiatan

Anggaran

1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	24.738.283.026,00
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	24.182.223.026,00
2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	155.640.000,00
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	400.420.000,00

Malang, Januari 2021

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,



Ir. SUMARDI MULYONO

Pembina Tingkat I

NIP. 19630604 198903 1 013



DWI SUPRPTL SM

Penata Tingkat I

NIP. 19680208 198903 2 007



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YANI PRASETYO, SE. MM
Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Ir. SUMARDI Mulyono
Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan
Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**

Ir. SUMARDI Mulyono
Pembina Tingkat I
NIP. 19630604 198903 1 013

YANI PRASETYO, SE. MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT**

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertindakannya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah sumber daya aparatur yang ditingkatkan/dikembangkan kapasitasnya	20 orang
2	Tertindakannya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	22 Jenis
3	Tertindakannya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah alat tulis kantor	55 Jenis
4	Tertindakannya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralatan kebersihan	27 Jenis
5	Tertindakannya Bahan Logistik Kantor	Jumlah makanan dan minuman	6080 kotak dan 3040 kotak
6	Tertindakannya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah makanan dan minuman fasilitas tamu	5670 kotak dan 2846 kotak
7	Tertindakannya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	32 kali
8	Tertindakannya Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah taman yang dipelihara	2 Lokasi
9	Tertindakannya Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat yang teradministrasi dengan baik	10.000 surat
10	Tertindakannya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah tagihan pembayaran belanja telepon, air, listrik dan surat kabar	48 tagihan
11	Tertindakannya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor	27 Jenis
12	Tertindakannya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Luasan Ruang yang dibersihkan	6.604 m ²
13	Tertindakannya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara dan diproses perizinannya	37 kendaraan dan 59 kendaraan
14	Tertindakannya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang dipelihara	47 jenis

Sub Kegiatan


Anggaran

I	Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah	Rp	249.700.000
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp	249.700.000
II	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	1.280.945.000
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	117.150.000
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	198.000.000
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp	73.963.500
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	219.930.000
6	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp	225.850.000
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	446.051.500
III	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	490.000.000
8	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	490.000.000
IV	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	3.197.661.700
9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	569.422.000

	Sub Kegiatan		Anggaran
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	1.423.290.000
11	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	664.360.000
12	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	540.589.700
V	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	2.678.050.000
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	1.378.280.000
14	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	1.301.770.000

Malang, Januari 2021

**SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN,**



Ir. SUMARDI MULYONO
Pembina Tingkat I
NIP. 19630604 198903 1 013

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEDAWAJAN,**



YANI PRASETYO, SE, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUGIARTI, S. Si**

Jabatan : **Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang**

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST. MT.**

Jabatan : **Kepala Subbagian Perencanaan**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN

**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI
DAN PELAPORAN**

ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST. MT.

Penata Tingkat I

NIP. 19790718 200501 2 013

SUGIARTI, S. Si

Penata Muda

NIP. 19810413 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBBAGIAN PERENCANAAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan Renja/RKT dan Ranstra	Jumlah data program, kegiatan, sub kegiatan Renja/RKT dan Ranstra yang dibuat	15 Program, 29 kegiatan, 76 Sub kegiatan
		Jumlah materi pelaksanaan Forum Perangkat Daerah yang disiapkan	2 data
2	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan RKA-SKPD	Jumlah data program dan kegiatan RKA yang dibuat	1 data
3	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan Perubahan RKA-SKPD	Jumlah data program dan kegiatan PRKA yang dibuat	1 data
4	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah data program dan kegiatan DPA yang dibuat	1 data
5	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah data program dan kegiatan DPPA yang dibuat	1 data
6	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah data laporan capaian kinerja yang dibuat	4 data
		Jumlah data laporan kemajuan pengadaan barang/jasa yang dibuat	12 data
		Jumlah data laporan kemajuan realisasi keuangan yang dibuat	12 data
		Jumlah data laporan kemajuan realisasi fiskal yang dibuat	12 data
		Jumlah data laporan monitoring pelaksanaan rencana aksi yang dibuat	12 data
		Jumlah data laporan pengukuran kinerja yang dibuat	4 data
		Jumlah data laporan evaluasi internal yang dibuat	4 data
		Jumlah data laporan kinerja tahunan yang dibuat	1 data
		Jumlah data laporan keterangan pertanggungjawaban yang dibuat	1 data
7	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah data evaluasi renja yang dibuat	4 data
		Jumlah data pendukung Indeks Kapuasan Layanan Infrastruktur yang disiapkan	1 data
		Jumlah data pendukung Survey Kepuasan Masyarakat yang disiapkan	2 data
		Jumlah data pendukung Naskah Akademik dan Raperwal tentang tatacara Pengelolaan Rusunawa yang disiapkan	1 data
		Jumlah data pendukung sistem informasi capaian kinerja berbasis GIS yang disiapkan	1 data
		Jumlah data pendukung profil perangkat daerah yang disiapkan	1 data
		Jumlah data pendukung standar pelayanan yang disiapkan	1 data
		Jumlah data pendukung Sistem Pengendalian Internal yang disiapkan	1 data

KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN

ANIK KUSWANDARI YUSHINTA, ST, MT.
 Pejabat Tingkat I
 NIP. 19790718 200501 2 013

Malang, Januari 2021
 ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI
 DAN PELAPORAN

SUGANTI S. S.
 Pejabat Muda
 NIP. 19810413 200901 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NIHAN BAGAS WINARAS, S.T**
Jabatan : **Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan**
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST. MT.**
Jabatan : **Kepala Subbagian Perencanaan**
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN

Malang, Januari 2021

**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI
DAN PELAPORAN**

ARI KUSWANDARI YUSHINTA, ST. MT.

Penata Tingkat I

NIP. 19790718 200501 2 013

NIHAN BAGAS WINARAS, S.T

Penata

NIP. 19791227 200903 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBBAGIAN PERENCANAAN
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan RKA-SKPD	Jumlah data program dan kegiatan RKA yang diolah	1 data
2	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan Perubahan RKA-SKPD	Jumlah data program dan kegiatan PRKA yang diolah	1 data
3	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah data program dan kegiatan DPA yang diolah	1 data
4	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah data program dan kegiatan DPPA yang diolah	1 data
5	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah data laporan kemajuan realisasi fisik yang diolah	12 data
		Jumlah data laporan kinerja tahunan yang diolah	1 data
6	Tersedianya Bahan Untuk Penyusunan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah data evaluasi renja yang diolah	4 data
		Jumlah data pendukung sistem informasi capaian kinerja berbasis GIS yang diolahkan	1 data

KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN



ARI KUSWANDI YUSHINTA, ST, MT.
 Penata Tingkat I
 NP. 18786718 200501 2 013

Meleng, Januari 2021
 ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI
 DAN PELAPORAN



NIHAN BAGAS WIRANAS, S.T
 Penata
 NP. 18791327 200903 1 002



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NING UMI CHOTIM, SE

Jabatan : Bendahara

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : DWI SUPRAPTI, SM

Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,

BENDAHARA,

DWI SUPRAPTI, SM

Penata Tingkat I

NIP. 19680208 198903 2 007

NING UMI CHOTIM, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19721117 199809 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN KEUANGAN
BENDAHARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan dokumen laporan keuangan	Jumlah penyerapan sub kegiatan (DPA dan DPPA) dalam satu tahun anggaran yang harus direkapitulasi	76 Sub Kegiatan
		Jumlah SPD (Surat Penyediaan Dana) sesuai jadwal penyerapan sub kegiatan yang harus diisi	76 Sub Kegiatan
		Jumlah berkas SPJ (Surat Pertanggungjawaban) sesuai keperluan (UP, TU, GU, LS, GU Nihil dan TU Nihil) yang harus diproses	4.000 berkas
		Jumlah berkas SPP, SPM dan e-billing yang harus di proses	4.000 berkas
		Jumlah berkas SPM yang harus dikirim ke BPKAD	4.000 berkas
		Jumlah SPP, SPM dan SP2D setiap bulan yang harus di register	76 Sub Kegiatan
		Jumlah SPJ setiap bulan yang harus dilaporkan	76 Sub Kegiatan
		Jumlah koordinasi dan konsultasi ke BPKAD yang dilakukan	36 kali
		Jumlah e-billing yang harus dilaporkan ke KPP Pratama	12 kali
		Jumlah berkas yang harus diarsipkan	4.000 berkas
		Jumlah rekonsiliasi Laporan Keuangan per semester dan asistensi Laporan Keuangan yang dilaksanakan	6 kali
		Jumlah berkas gaji pegawai yang harus diperiksa dan diajukan	14 berkas
		Jumlah berkas tunjangan penghasilan pegawai yang harus diperiksa dan diajukan	12 berkas
2	Tersedianya bahan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah berkas SPJ jasa telepon yang harus dibayar	12 berkas
		Jumlah berkas SPJ jasa internet yang harus dibayar	12 berkas
		Jumlah berkas SPJ jasa listrik yang harus dibayar	12 berkas
		Jumlah berkas SPJ jasa surat kabar/majalah yang harus dibayar	12 berkas
		Jumlah berkas SPJ pemberitaan/penyiaran yang harus dibayar	35 berkas

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,



DWI SUPRATI, SM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19680208 198903 2 007

Malang, Januari 2021
 BENDAHARA,



NING UMI CHOTIM, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19721117 198809 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRI SETYAWATI, SE

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : DWI SUPRAPTI, SM

Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,

PENGADMINISTRASI KEUANGAN,

DWI SUPRAPTI, SM

SRI SETYAWATI, SE

Penata Tingkat I

Penata Muda

NIP. 19680208 198903 2 007

NIP. 19680308 200701 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN KEUANGAN
PENGADMINISTRASI KEUANGAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan dokumen laporan keuangan	Jumlah berkas SPJ dari Bidang dan LPT yang harus di cek / dikoreksi	4.000 berkas
		Jumlah berkas SPJ (Surat Pertanggungjawaban) sesuai keperluan (UP, TU, GU, LS, GU Nihil dan TU Nihil) yang harus disiapkan	4.000 berkas
		Jumlah berkas SPP, SPM dan e-billing yang harus disiapkan	4.000 berkas
		Jumlah SPJ setiap bulan yang harus dilaporkan	76 Sub Kegiatan
		Jumlah berkas pengajuan gaji yang harus disiapkan	14 berkas
		Jumlah berkas tunjangan penghasilan yang harus disiapkan	12 berkas
2	Tersedianya bahan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah kelengkapan berkas SPJ telepon yang harus disiapkan	12 berkas
		Jumlah kelengkapan berkas SPJ listrik yang harus disiapkan	12 berkas
		Jumlah kelengkapan berkas SPJ surat kabar yang harus disiapkan	12 berkas
		Jumlah kelengkapan berkas SPJ jasa pemberitaan/penyiaran yang harus disiapkan	35 berkas

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,



DWI SUPRAPTI, SM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19680208 198903 2 007

Melang, Januari 2021
PENGADMINISTRASI KEUANGAN,



SRI SETYAWATI, SE
 Penata Muda
 NIP. 19680308 200701 2 020



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BUDI PRANOTO, SM

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : DWI SUPRAPTI, SM

Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,

PENGADMINISTRASI KEUANGAN,

DWI SUPRAPTI, SM

Penata Tingkat I

NIP. 19580208 198903 2 007

BUDI PRANOTO, SM

Penata Muda

NIP. 19560726 200701 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN KEUANGAN
PENGADMINISTRASI KEUANGAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan dokumen laporan keuangan	Jumlah buku Laporan Keuangan yang didokumentasi	50 buku
		Jumlah berkas laporan pencairan dana yang diperiksa	2.500 berkas
		Jumlah pengajuan berkas laporan pencairan dana untuk mendapatkan pengesahan dari Kepala Dinas	2.500 berkas
		Jumlah berkas laporan pencairan dana yang diarsip	2.500 berkas
		Jumlah berkas laporan pencairan dana yang diregister	2.500 berkas

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,



DWI SUPRAPTI, SM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19680208 198903 2 007

Malang, Januari 2021
PENGADMINISTRASI KEUANGAN,



BUDI PRANOTO, SM
 Penata Muda
 NIP. 19660728 200701 1 011



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUSTIN SETIYOWATI

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : DWI SUPRAPTI, SM

Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,

PENGADMINISTRASI KEUANGAN,

DWI SUPRAPTI, SM

Penata Tingkat I

NIP. 19680208 198903 2 007

AGUSTIN SETIYOWATI

Pengatur

NIP. 19820603 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN KEUANGAN
PENGADMINISTRASI KEUANGAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan dokumen laporan keuangan	Jumlah buku Laporan Keuangan yang disusun	50 buku
		Jumlah berkas laporan pencairan dana yang diperiksa	1.500 berkas
		Jumlah pengajuan berkas laporan pencairan dana untuk mendapatkan pengesahan dari Kepala Dinas	1.500 berkas
		Jumlah berkas laporan pencairan dana yang diarsip	1.500 berkas

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,



DWI SUPRATI, SM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19680208 198903 2 007

Malang, Januari 2021
PENGADMINISTRASI KEUANGAN,



AGUSTIN SETIYOWATI
 Pengatur
 NIP. 19820803 200901 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUGITO, SE

Jabatan : Penyusun Rencana Kebutuhan Sarana dan Prasarana
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : YANI PRASETYO, SE. MM

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,**

YANI PRASETYO, SE. MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

**PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN
SARANA DAN PRASARANA,**

SUGITO, SE
Penata Muda
NIP. 19711009 200801 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN SARANA DAN PRASARANA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang dicek	1.472 unit
2	Tersedianya bahan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah alat tulis kantor yang dicek	6.410 unit
3	Tersedianya bahan peralatan rumah tangga	Jumlah peralatan kebersihan yang dicek	2.420 unit
4	Tersedianya bahan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bahan peralatan dan perlengkapan kantor yang dicek	897 unit
5	Tersedianya bahan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dicek	935 unit
		Jumlah lokasi jaringan listrik kantor yang harus dicek	1 lokasi
		Jumlah lokasi peralatan dan mesin kantor yang harus dicek	1 lokasi
		Jumlah lokasi peralatan jaringan komputer yang harus dicek secara berkala	1 lokasi
6	Tersedianya bahan pelaksanaan pemeliharaan taman perkantoran	Jumlah lokasi taman yang dicek	2 lokasi
7	Tersedianya penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah peralatan untuk kebersihan kantor yang dicek	1.572 unit

KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,



YANI PRASETYO, SE, MM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, Januari 2021
 PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN
 SARANA DAN PRASARANA



SUGITO, SE
 Penata Muda
 NIP. 19711009 200801 1 006



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS ARIYANTO
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : YANI PRASETYO, SE. MM
Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,**

YANI PRASETYO, SE. MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

PENGADMINISTRASI UMUM,

AGUS ARIYANTO
Pengatur Tingkat I
NIP. 19800103 200501 1010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia untuk menunjang kegiatan	1.472 unit
2	Tersedianya bahan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah alat tulis kantor yang tersedia	6.410 unit
3	Tersedianya bahan peralatan rumah tangga	Jumlah peralatan kebersihan yang tersedia	2.420 unit
4	Tersedianya bahan penyediaan bahan logistik kantor Tersedianya bahan fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah makanan yang tersedia	6.040 kotak
		Jumlah minuman yang tersedia	3.040 kotak
		Jumlah makanan fasilitasi tamu yang tersedia	5.670 kotak
		Jumlah minuman fasilitasi tamu yang tersedia	2.846 kotak
5	Tersedianya bahan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kelengkapan kendaraan dinas yang disiapkan untuk diasuransikan	36 unit
		Jumlah Bahan Bakar Minyak pertamax yang dikelola	64.128 liter
		Jumlah Bahan Bakar Minyak solar Non Subsidi yang dikelola	32.589 liter
6	Tersedianya bahan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diservice	26 kendaraan
7	Tertelaksananya penyediaan bahan pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah bahan pemeliharaan taman yang dicek	23 jenis
8	Tersedianya bahan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bahan peralatan dan perlengkapan kantor yang disiapkan	897 unit

KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,



YANI PRASETYO, SE, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, Januari 2021
PENGADMINISTRASI UMUM



AGUS ARIYANTO
Pengatur Tingkat I
NIP. 19800103 200501 1010



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUKHAMAD SAMSUL ISLAM

Jabatan : Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : YANI PRASETYO, SE. MM

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,**

YANI PRASETYO, SE. MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

**PENGADMINISTRASI SARANA
DAN PRASARANA,**

MUKHAMAD SAMSUL ISLAM
Pengatur Tingkat I
NIP. 19681026 200701 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya penyiapan bahan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah lokasi jaringan listrik kantor yang harus dicek	1 lokasi
		Jumlah lokasi peralatan dan mesin kantor yang harus dicek	1 lokasi
		Jumlah lokasi peralatan jaringan komputer yang harus dicek secara berkala	1 lokasi
2	Tersedianya bahan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah bahan perpanjangan pajak kendaraan dinas/operasional yang disiapkan	60 kendaraan
		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang di uji kelayakannya	50 kendaraan
3	Terlaksananya penyediaan bahan pengadaan sarana dan prasarana	Jumlah lokasi taman yang dipelihara	2 Lokasi
4	Tersedianya bahan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Luasan Ruang yang dicek	6.634 m2

KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,



YANI PRASETYO, SE, MM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, Januari 2021
 PENGADMINISTRASI SARANA
 DAN PRASARANA,



MUKHAMAD SAMSUL ISLAM
 Pengatur Tingkat I
 NIP. 19681026 200701 1 005



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SOYIROT
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : YANI PRASETYO, SE. MM
Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,**

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN,

YANI PRASETYO, SE. MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

SOYIROT
Pengatur Tingkat I
NIP. 19701115 200801 1 022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan berkas pengolahan data pegawai	Jumlah berkas pengolahan data pegawai yang dicek dan dikirimkan	5 berkas
2	Tersedianya bahan berkas absensi pegawai	Jumlah berkas absensi pegawai yang harus diperiksa	12 berkas
3	Tersedianya bahan dokumen Surat ijin cuti	Jumlah dokumen Surat ijin cuti yang harus diperiksa	40 dokumen
4	Tersedianya bahan berkas kenaikan gaji berkala (KGB)	Jumlah berkas kenaikan gaji berkala (KGB) yang harus diperiksa	51 berkas
5	Tersedianya bahan berkas pengajuan pensiun	Jumlah berkas pengajuan pensiun yang harus diperiksa	6 berkas
6	Tersedianya bahan berkas usulan tambahan keluarga (Model C)	Jumlah berkas usulan tambahan keluarga (Model C) yang harus diperiksa	5 berkas
7	Tersedianya bahan berkas Surat Tugas dalam kota dan surat dinas lainnya	Jumlah berkas Surat Tugas dalam kota dan surat dinas lainnya yang harus diperiksa	145 berkas
8	Tersedianya bahan berkas pengajuan ijin belajar	Jumlah berkas pengajuan ijin belajar yang harus diperiksa	3 berkas
9	Tersedianya bahan dokumen pengajuan Kartu Istri (KARIS) / Kartu Suami (KARSU) dan Kartu Pegawai (KARPEG)	Jumlah dokumen pengajuan Kartu Istri (KARIS) / Kartu Suami (KARSU) dan Kartu Pegawai (KARPEG) yang harus diperiksa	2 dokumen
10	Tersedianya bahan berkas SKP	Jumlah berkas SKP yang harus dicek dan dikumpulkan	135 berkas
11	Terlaksananya penyiapan bahan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah bahan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang disiapkan	32 berkas
12	Tersedianya bahan pelaksanaan kegiatan Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur	Jumlah bahan pelaksanaan kegiatan Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur yang disiapkan	20 berkas

KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,



YANI PRASETYO, SE, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, Januari 2021
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN,



SOYIROT
Pengatur Tingkat I
NIP. 19701115 200801 1 022



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Biagkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUYANTO**

Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang**

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : **YANI PRASETYO, SE. MM**

Jabatan : **Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian**

**Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang**

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

PENGADMINISTRASI UMUM,

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,**

YANI PRASETYO, SE. MM

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

SUYANTO

Pengatur Tingkat I

NIP. 19670717 200801 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk kegiatan Surat Menyurat	Jumlah surat yang diarsip	5.000 surat

KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,



YANI PRASEYO, SE. MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, Januari 2021
PENGADMINISTRASI UMUM,



SUYANTO
Pengatur Tingkat I
NIP. 19670717 200801 1 010



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WINARTI

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : YANI PRASETYO, SE, MM

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian
Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,**

YANI PRASETYO, SE, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

PENGADMINISTRASI UMUM,

WINARTI
Pengatur Tingkat I
NIP. 19710901 200801 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan untuk kegiatan Surat Menyurat	Jumlah surat yang diarsip	5.000 surat

KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,



YANI PRASETYO, SE. MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, Januari 2021
PENGADMINISTRASI UMUM,



WINARTI
Pengatur Tingkat I
NIP. 19710901 200801 2 011



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEDIK KRISTIANTO

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : YANI PRASETYO, SE. MM

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,**

YANI PRASETYO, SE. MM

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN,

DEDIK KRISTIANTO

Pengatur

NIP. 19801027 200801 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan berkas pengolahan data pegawai	Jumlah berkas pengolahan data pegawai yang disiapkan	5 berkas
2	Tersedianya bahan berkas absensi pegawai	Jumlah berkas absensi pegawai yang harus disiapkan	12 berkas
3	Tersedianya bahan dokumen Surat ijin cuti	Jumlah dokumen Surat ijin cuti yang harus disiapkan	40 dokumen
4	Tersedianya bahan berkas kenaikan gaji berkala (KGB)	Jumlah berkas kenaikan gaji berkala (KGB) yang harus disiapkan	51 berkas
5	Tersedianya bahan berkas pengajuan pensiun	Jumlah berkas pengajuan pensiun yang harus disiapkan	6 berkas
6	Tersedianya bahan berkas usulan tambahan keluarga (Model C)	Jumlah berkas usulan tambahan keluarga (Model C) yang harus disiapkan	5 berkas
7	Tersedianya bahan berkas Surat Tugas dalam kota dan surat dinas lainnya	Jumlah berkas Surat Tugas dalam kota dan surat dinas lainnya yang harus disiapkan	145 berkas
8	Tersedianya bahan berkas pengajuan ijin belajar	Jumlah berkas pengajuan ijin belajar yang harus disiapkan	3 berkas
9	Tersedianya bahan dokumen pengajuan Kartu Istri (KARIS) / Kartu Suami (KARSU) dan Kartu Pegawai (KARPEG)	Jumlah dokumen pengajuan Kartu Istri (KARIS) / Kartu Suami (KARSU) dan Kartu Pegawai (KARPEG) yang harus disiapkan	2 dokumen
10	Tersedianya bahan berkas SKP	Jumlah berkas SKP yang harus dicek	136 berkas
11	Terlaksananya penyiapan bahan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah bahan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang disiapkan	32 berkas
12	Tersedianya bahan pelaksanaan kegiatan Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur	Jumlah bahan pelaksanaan kegiatan Peningkatan Keterampilan dan Kemampuan Teknis Aparatur yang disiapkan	20 berkas

KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,



YANI PRASETYO, SE, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

Malang, Januari 2021
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN,



DEDI KRISTANTO
Pengatur
NIP. 19801027 200801 1 014



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RUSTAM EFFENDI

Jabatan : Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : YANI PRASETYO, SE. MM

Jabatan : Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,**

YANI PRASETYO, SE. MM

Penata Tingkat I

NIP. 19731013 199703 1 003

**PENGADMINISTRASI SARANA
DAN PRASARANA,**

RUSTAM EFFENDI

Pengatur Muda

NIP. 19780927 200801 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertaksananya penyiapan bahan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah lokasi jaringan listrik kantor yang harus dicek	1 lokasi
		Jumlah lokasi peralatan dan mesin kantor yang harus dicek	1 lokasi
		Jumlah lokasi peralatan jaringan komputer yang harus dicek secara berkala	1 lokasi
2	Tersedianya bahan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah bahan perpanjangan pajak kendaraan dinas/operasional yang disiapkan	60 kendaraan
		Jumlah bahan kendaraan dinas/operasional yang akan di uji kelayakannya	50 kendaraan

KEPALA SUBBAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,



YANI PRASETYO, SE, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19731013 199703 1 003

Melang, Januari 2021
PENGADMINISTRASI SARANA
DAN PRASARANA,



RUSTAM EFFENDI
Pengatur Muda
NIP. 19780927 200801 1 019



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG PERUMAHAN
DAN KAWAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712
www.dpupr.malangkota.go.id , email : dpupr@malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Ir. HADI SANTOSO

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan
Permukiman Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM PENATAAN RUANG
PERUMAHAN DAN KAWASAN
PERMUKIMAN

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI

Ir. HADI SANTOSO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610615 198903 1 017

Ir. MAHFUZI, ST, MT, IP
Pembina
NIP. 19730512 200312 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI
DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan Laboratorium Pengujian Konstruksi	Jumlah Layanan pada Laboratorium Pengujian Konstruksi	80 kali

Sub Kegiatan
1. Pemeliharaan Berkala Jalan

Anggaran
Rp567.640.000

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN



W. HADI SANTOSO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610615 198903 1 017

Malang, 4 Januari 2021
KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI



Ir. MAHFUZI, ST, MT, JPP
Pembina
NIP. 19730512 200312 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARIANTO**

Jabatan : Operator Alat Berat

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP**

Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

OPERATOR ALAT BERAT

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI

Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

HARIANTO

Penata Muda Tk. I

NIP. 19630606 199111 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI
OPERATOR ALAT BERAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Operasional Pelayanan Laboratorium Pengujian Konstruksi	Jumlah pelaksanaan pengoperasian mesin gilas CAT 05	4 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan oli, bahan bakar dan memanaskan mesin gilas CAT 05	250 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan keadaan mesin dan fisik mesin gilas CAT 05 dan pelaporan kerusakan kepada atasan	12 berkas
		Jumlah pelaksanaan perbaikan mesin gilas CAT 05 yang rusak ringan	12 kali
		Jumlah pelaksanaan perawatan, pembersihan dan pemeriksaan kelengkapan peralatan mesin gilas CAT 05	50 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai operator mesin gilas CAT 05 kepada atasan	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI



Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 4 Januari 2021
OPERATOR ALAT BERAT



HARIANTO

Penata Muda Tk. I

NIP. 19630606 199111 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
www.dpupr.malangkota.go.id , email : dpupr@malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ABDUR RAHMAN, ST**

Jabatan : Penguji Laboratorium Tanah, Aspal Dan Beton

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP**

Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI

PENGUJI LABORATORIUM
TANAH, ASPAL DAN BETON

Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

ABDUR RAHMAN, ST

Penata Muda Tk. I

NIP. 19870630 200112 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI
PENGUJI LABORATORIUM TANAH, ASPAL DAN BETON

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tertaksananya Operasional Pelayanan Laboratorium Pengujian Konstruksi	Jumlah pelaksanaan pengumpulan data di lapangan sebagai bahan pengujian	80 kali
		Jumlah pelaksanaan pengujian mutu bahan secara laboratoris	80 kali
		Jumlah pelaksanaan analisa dan rencana kebutuhan prasarana pengujian mutu bahan bangunan	1 berkas
		Jumlah sarana dan prasarana pengujian mutu bahan bangunan yang dilakukan pemeliharaan	10 unit
		Jumlah alat-alat laboratorium yang dioperasikan	10 unit
		Jumlah informasi, usul dan saran yang disampaikan kepada atasan berkaitan dengan tugas sebagai penguji laboratorium tanah, aspal dan beton kepada atasan	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Kepala UPT sesuai dengan tugas pokok	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI



Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 4 Januari 2021
 PENGUJI LABORATORIUM TANAH
 ASPAL DAN BETON



ABDUR RAHMAN, ST

Penata Muda Tk. I

NIP. 19670630 200112 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HENDRI AFIT RIADI, A.Md**

Jabatan : Teknisi Laboratorium dan Bengkel

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP**

Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

**TEKNISI LABORATORIUM DAN
BENGKEL**

HENDRI AFIT RIADI, A.Md

Penata Muda

NIP. 19840730 200903 1 002

**KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI**

Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI
TEKNISI LABORATORIUM DAN BENGKEL

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tertaksananya Operasional Pelayanan Laboratorium Pengujian Konstruksi	Jumlah pelaksanaan perbaikan kerusakan-peralatan laboratorium	10 kali
		Jumlah pelaksanaan perbaikan kerusakan-peralatan bengkel	10 kali
		Jumlah pelaksanaan pengujian bahan	80 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai teknisi laboratorium dan bengkel kepada atasan	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM
 PENGUJIAN KONSTRUKSI



Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang 4 Januari 2021

TEKNISI LABORATORIUM DAN BENGKEL



HENDRI AFIT RIADI, A Md

Penata Muda

NIP. 19840730 200903 1 002



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
www.dpupr.malangkota.go.id , email : dpupr@malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DJOKO MULJO**
Jabatan : Operator Alat Berat
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP**
Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

OPERATOR ALAT BERAT

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI

Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP
Pembina
NIP. 19730512 200312 1 008

DJOKO MULJO
Pengatur Tk I
NIP. 19720705 200801 1 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI
OPERATOR ALAT BERAT**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Operasional Pelayanan Laboratorium Pengujian Konstruksi	Jumlah pelaksanaan pengoperasian mesin gilas CAT 04	4 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan oli, bahan bakar dan memanaskan mesin gilas CAT 04	250 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan keadaan mesin dan fisik mesin gilas CAT 04 dan pelaporan kerusakan kepada atasan	12 berkas
		Jumlah pelaksanaan perbaikan mesin gilas CAT 04 yang rusak ringan	12 kali
		Jumlah pelaksanaan perawatan, pembersihan dan pemeriksaan kelengkapan peralatan mesin gilas CAT 04	50 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai operator mesin gilas CAT 04 kepada atasan	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI



Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 4 Januari 2021
OPERATOR ALAT BERAT



DJOKO MULJO

Pengatur Tk. I

NIP. 19720705 200801 1 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUPRAPTO**
Jabatan : Operator Alat Berat
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP**
Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI

Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP
Pembina
NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 4 Januari 2021
OPERATOR ALAT BERAT

SUPRAPTO
Pengatur
NIP. 19761016 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI
OPERATOR ALAT BERAT

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tertaksananya Operasional Pelayanan Laboratorium Pengujian Konstruksi	Jumlah pelaksanaan pengoperasian mesin gilas CAT 01	4 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan oli, bahan bakar dan memanaskan mesin gilas CAT 01	250 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan keadaan mesin dan fisik mesin gilas CAT 01 dan pelaporan kerusakan kepada atasan	12 berkas
		Jumlah pelaksanaan perbaikan mesin gilas CAT 01 yang rusak ringan	12 kali
		Jumlah pelaksanaan perawatan, pembersihan dan pemeriksaan kelengkapan peralatan mesin gilas CAT 01	50 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai operator mesin gilas CAT 01 kepada atasan	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI



Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 4 Januari 2021
OPERATOR ALAT BERAT



SUPBAPTO

Pengatur Muda

NIP. 19761016 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs: (0341) 325712
www.dpupr.malangkota.go.id , email : dpupr@malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EDY YUSUF**
Jabatan : **Pramu Bakti**
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP**
Jabatan : **Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi**
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

PRAMU BAKTI

**KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI**

Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP
Pembina
NIP. 19730512 200312 1 008

EDY YUSUF
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19641220 200701 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI
PRAMU BAKTI**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Operasional Pelayanan Laboratorium Pengujian Konstruksi	Jumlah pelaksanaan persiapan peralatan laboratorium pengujian konstruksi	80 kali
		Jumlah pelaksanaan persiapan kebutuhan laboratorium pengujian konstruksi	80 kali
		Jumlah pelaksanaan pembersihan peralatan dan ruangan laboratorium pengujian konstruksi	250 kali
		Jumlah pelaksanaan persiapan dan perawatan peralatan laboratorium pengujian konstruksi	12 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai pramu bakti	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI



Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP
Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 4 Januari 2021
PRAMU BAKTI



EDY YUSUF
Pengatur Muda Tk I
NIP. 19641220 200701 1 011



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
www.dpupr.malangkota.go.id , email : dpupr@malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DARIB**
Jabatan : Operator Alat Berat
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP**
Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi
Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI

OPERATOR ALAT BERAT

Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP
Pembina
NIP. 19730512 200312 1 008

DARIB
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19681111 200801 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI
OPERATOR ALAT BERAT

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Operasional Pelayanan Laboratorium Pengujian Konstruksi	Jumlah pelaksanaan pengoperasian mesin gilas CAT 03	4 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan oli, bahan bakar dan memanaskan mesin gilas CAT 03	250 kali
		Jumlah pelaksanaan pemeriksaan keadaan mesin dan fisik mesin gilas CAT 03 dan pelaporan kerusakan kepada atasan	12 berkas
		Jumlah pelaksanaan perbaikan mesin gilas CAT 03 yang rusak ringan	12 kali
		Jumlah pelaksanaan perawatan, pembersihan dan pemeriksaan kelengkapan peralatan mesin gilas CAT 03	50 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai operator mesin gilas CAT 03 kepada atasan	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM
 PENGUJIAN KONSTRUKSI




Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 4 Januari 2021
 OPERATOR ALAT BERAT



DARIB

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19661111 2008010 1 004



PEMERINTAH KOTA MALANG
**DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712
www.dpupr.malangkota.go.id , email : dpupr@malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ACHMAD SYAIFUL**

Jabatan : Pramu Bakti

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP**

Jabatan : Kepala UPT Laboratorium Pengujian Konstruksi

Dinas Pekerjaan Umum Penataan Ruang Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

PRAMU BAKTI

ACHMAD SYAIFUL

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19720502 200801 1 010

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI

Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
UPT LABORATORIUM PENGUJIAN KONSTRUKSI
PRAMU BAKTI**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Operasional Pelayanan Laboratorium Pengujian Konstruksi	Jumlah pelaksanaan persiapan peralatan laboratorium pengujian konstruksi	80 kali
		Jumlah pelaksanaan persiapan kebutuhan laboratorium pengujian konstruksi	80 kali
		Jumlah pelaksanaan pembersihan peralatan dan ruangan laboratorium pengujian konstruksi	250 kali
		Jumlah pelaksanaan persiapan dan perawatan peralatan laboratorium pengujian konstruksi	12 kali
		Jumlah pelaksanaan penyampaian informasi, usul dan saran yang berkaitan dengan tugas sebagai pramu bakti	1 berkas
		Jumlah pelaksanaan fungsi lain yang diberikan kepada Kepala UPT sesuai dengan tugas pokoknya	10 tugas

KEPALA UPT LABORATORIUM
PENGUJIAN KONSTRUKSI



Ir. MAHFUZI, ST, MT, IPP

Pembina

NIP. 19730512 200312 1 008

Malang, 4 Januari 2021
PRAMU BAKTI



ACHMAD SYAIFUL

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19720502 200801 1 010



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Fax. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum,
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota
Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **Ir. HADI SANTOSO**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan
Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR
LIMBAH DAERAH

ARIF DERMAWAN, ST. MT.

Pembina

NIP. 19705131996031003

KEPALA DINAS DINAS PEKERJAAN UMUM,
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN

Ir. HADI SANTOSO

Pembina Utama Muda

NIP. 196106151989031017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik	Jumlah Modular Sewerage System yang terpelihara	2 lokasi
		Jumlah Penerimaan dari pelayanan pembuangan lumpur tinja dan air kotor dari tangki ke saluran pembuangan pada IPLT	3250 kali
2	Terlaksananya Penyediaan Jasa Perypedotan Lumpur Tinja	Jumlah layanan perypedotan kakus	250 kali
3	Terlaksananya layanan pengolahan lumpur tinja terjadwal	Jumlah rumah tinggal ber Tangki septik yang melakukan pembuangan air limbah domestik ke IPLT	3250 rumah tinggal

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik	929,733,790.00
2	Penyediaan Jasa Perypedotan Lumpur Tinja	494,000,360.00
3	Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sarana dan Prasarana IPLT	2,387,534,070.00
JUMLAH		3,811,268,220.00

Malang, Januari 2021

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN



Ir. HARI SANTOSO
Pembina Utama Muda
NIP. 19610613 198903 1 017

KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS
PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH



ARIF DERMAWAN, ST. MT.
Pembina
NIP. 19700513 199603 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUMIATI, A.Md**

Jabatan : Teknisi Keciaptakaryaan UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang


Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH
DAERAH


ARIF DERMAWAN, ST. MT.
Pordina
NIP. 1970513 199603 1 003

TEKNIKI KECIAPTAKARYAAN


SUMIATI, A.Md
Penata Muda
NIP. 19760602 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH
TEKNISI KECIPTAKARYAAN

NO.	BASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			i	ii		
1.	Terlaksananya operasional dan pemeliharaan IFLT dan MSS	Jumlah pengorekuan lumpur tinja di truck tinja yang akan dibuang di unit pengumpul pengolahan lumpur tinja dan mengorekkan truk tinja ke inlet pembuangan yang sudah ditentukan	1600	kali		
		Jumlah pemeriksaan waktu tinggal air limbah domestik di dalam bak pengumpul sesuai dengan perencanaan pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengolahan Lumpur Tinja	88	kali		
		Jumlah pencatatan akumulasi lumpur pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengolahan Lumpur Tinja	52	kali		
		Jumlah pemeriksaan kelancaran aliran cairan lumpur tinja di setiap unit instalasi pengolahan lumpur tinja	52	kali		
		Jumlah pembersihan sampah atau kotoran di unit penyaringan (bar screen)	52	kali		
		Jumlah pembersihan pasir dan kerikil yang tertampung di bak unit pemisahan partikel	52	kali		
		Jumlah pengurasan lumpur pada unit pemekatan	52	kali		
		Jumlah pemindahan lumpur dari unit pemekatan ke unit pengeringan lumpur	52	kali		
		Jumlah pengurasan lumpur pada unit stabilisasi	52	kali		
		Jumlah pemindahan lumpur dari unit stabilisasi ke unit pengeringan lumpur	52	kali		
		Jumlah pengontrolan kecukupan material kerikil dan pasir pada unit pengering lumpur	60	kali		
		Jumlah penyusunan laporan pelaksanaan pengolahan lumpur tinja	12	kali		
		Jumlah pengarsipan data dari penyimpanan sampel dari hasil pengujian	24	sampel		
		Jumlah penyusunan laporan hasil pengujian kualitas influent dan effluent	24	sampel		
		Jumlah pencatatan data sarana dan prasarana	2	kali		
		2.	Tersedianya data administrasi UFT dan Pelanggan LTT	Jumlah penerimaan pendaftaran pelanggan baru	260	data
				Jumlah pemantapan basis data pelanggan	5000	data
Jumlah penjadwalan layanan penyedotan kakus	192			kali		
Jumlah penerimaan dan pencatatan keluhan pelanggan	96			kali		
Jumlah peralatan untuk pengambilan sample yang disiapkan	24			sampel		
Jumlah pengambilan sampel influent dan effluent	24			sampel		
Jumlah pemberian label dan mengantarkan sample ke laboratorium	24			sampel		
Jumlah penerimaan dan Analisa hasil pengujian laboratorium yang dilakukan	24			sampel		
Jumlah update data base pegawai	2			kali		
Jumlah daftar hadir pegawai yang telah direkap	12			kali		
Jumlah arsip data-data kepegawaian yang telah disimpan	1			kali		

	Jumlah arsip data-data kepegawain yang telah disimpan	1	kali
	Jumlah dokumen perjanjian kontrak yang telah di ratu dan disetujui	2	kali
	Jumlah tugas tambahan dari stasi sesuai tugas yang dilaksanakan	12	kali

Malang, Januari 2021

KEPALA UPTD PENGOLOHAN AIR LIMBAH DAERAH



ARIF DESMANAN, ST, MT.
Penasihat
NIP. 19700513 199603 1 003

TEKNISI KECUPTAKARYAAN



SUMATI, A. Md
Penasih Muda
NIP. 19760602 201001 2 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYAFIUDIN**
Jabatan : Teknisi Keciaptakaryaan UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**
Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH
DAERAH


ARIF DERMAWAN, ST. MT.

Pembina

NIP. 1970513 199603 1 003

TEKNISI KECIAPTAKARYAAN


SYAFIUDIN

Pengatur

NIP. 19730221 200801 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH
TEKNIK KECIPTAKARYAAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Terlaksananya operasional dan pemeliharaan IPLT	Jumlah penggepokan lumpur tinja di truck tinja yang akan dibuang di unit pengumpul pengalihan lumpur tinja dan mengarahkan truk tinja ke inlet pembuangan yang sudah ditentukan	1600	kali
		Jumlah Pemeriksaan waktu tinggal air limbah domestik di dalam bak pengumpul sesuai dengan perencanaan pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengalihan Lumpur Tinja	88	kali
		Jumlah Perawatan akumulasi lumpur pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengalihan Lumpur Tinja	52	kali
		Jumlah Pemeriksaan kelancaran aliran cairan lumpur tinja di setiap unit instalasi pengolahan lumpur tinja	52	kali
		Jumlah Pembersihan sampah atau kotoran di unit penyaringan (bar screen)	52	kali
		Jumlah pembersihan pasir dan kerikil yang terkumpul di bak unit pemisahan partikel diskrit	52	kali
		Jumlah pengurasan lumpur pada unit pemekatan	52	kali
		Jumlah Pemindahan lumpur dari unit pemekatan ke unit pengeringan lumpur	52	kali
		Jumlah pengurasan lumpur pada unit stabilisasi	52	kali
		Jumlah Pemindahan lumpur dari unit stabilisasi ke unit pengeringan lumpur	52	kali
		Jumlah Pengontrolan kecukupan material kerikil dan pasir pada unit pengering lumpur	60	kali
		Jumlah Penyusunan laporan pelaksanaan pengolahan lumpur tinja	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	12	kali

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH



ARIF PERHAWAN, ST., MT.
 Pejabat

NIP. 19700513 199603 1 003

Malang, Januari 2021

TEKNIK KECIPTAKARYAAN



RYAFUDIN
 Pengatur

NIP. 19730221 200801 1 012



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUPAI**
Jabatan : Teknisi Keciaptakaryaan UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**
Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang


Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH
DAERAH


ARIF DERMAWAN, ST. MT.
Pembina
NIP. 1970513 199603 1 003

TEKNISI KECIAPTAKARYAAN


RUPAI
Pengatur
NIP. 19740524 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH
TEKNIK KECIPTAKARYAAN

NO.	BASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			1	2
1.	Terlaksananya operasional dan pemeliharaan IPLT	Jumlah pengecekan lumpur tinja di truck tinja yang akan dibuang di unit pengumpul pengolahan lumpur tinja dan mengarahkan truk tinja ke inlet pembuangan yang sudah ditentukan	1600	kali
		Jumlah Pemeriksaan waktu tinggal air limbah domestik di dalam bak pengumpul sesuai dengan perencanaan pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengolahan Lumpur Tinja	88	kali
		Jumlah Pencatatan akumulasi lumpur pada bak pengumpul di unit pengumpul Pengolahan Lumpur Tinja	52	kali
		Jumlah Pemeriksaan kelancaran aliran cairan lumpur tinja di setiap unit instalasi pengolahan lumpur tinja	52	kali
		Jumlah Pembersihan sampah atau kotoran di unit penyaringan (bar screen)	52	kali
		Jumlah pembersihan pasir dan kerikil yang terkumpul di bak unit pemisahan partikel diskrit	52	kali
		Jumlah pengurusan lumpur pada unit pemekatan	52	kali
		Jumlah Pemindahan lumpur dari unit pemekatan ke unit pengeringan lumpur	52	kali
		Jumlah pengurusan lumpur pada unit stabilisasi	52	kali
		Jumlah Pemindahan lumpur dari unit stabilisasi ke unit pengeringan lumpur	52	kali
		Jumlah Pengontrolan kecukupan material kerikil dan pasir pada unit pengering lumpur	60	kali
		Jumlah Penyusunan laporan pelaksanaan pengolahan lumpur tinja	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tugas yang dilaksanakan	12	kali

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH


ARIF DARMAWAN, ST. MT.
 Pembina

NIP. 19700513 199603 1 003

Malang, Januari 2021

TEKNIK KECIPTAKARYAAN


RUPA
 Pengatur

NIP. 19740524 200901 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HADI KARTO UTOMO**

Jabatan : Pengemudi UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang


Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH
DAERAH


ARIF DERMAWAN, ST. MT.
Pembina
NIP. 1970513 199603 1 003

PENGEMUDI


HADI KARTO UTOMO
Pengatur
NIP. 19670104 199403 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH
PENGENMUDI

NO.	BASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Terlaksananya operasional layanan Penyedotan Lumpur Tinja	Jumlah data pelanggan yang telah dipelajari yang akan disedot dan membuat rute perjalanan	192	kali
		Jumlah pengisian Kartu Kendali transportasi	192	kali
		Jumlah truk tinja yang disiapkan		
		Jumlah pemeriksaan oli pada kompresor udara pompa penyedotan;	192	kali
		Jumlah pemeriksaan klem penjepit selang penyedot dan pembuangan serta klem oli pelumas ke pompa vakum	192	kali
		Jumlah pemeriksaan oli truk dan ban kendaraan	192	kali
		Jumlah pemeriksaan mesin truk	192	kali
		Jumlah truk tinja yang dijalankan sesuai rencana dan rute perjalanan di data pelanggan	192	kali
		Jumlah pembersihan truk tinja & peralatan sedot tinja	192	kali
		Jumlah pengemasan pasir dan residu pada tangki truk tinja	12	kali
		Jumlah kartu kendali transportasi lumpur tinja yang diserahkan	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dari standar sesuai tupoksi yang dilaksanakan	12	kali

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH


ARIF DESHAWAN, ST. MT.
 Pembina
 NIP. 19700510 199603 1 003

PENGEMUDI


HADI KARTO UTOMO
 Pengatur
 NIP. 19670104 199403 1 007



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A.SUSIONO**

Jabatan : Pramu Bakti UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH
DAERAH

ARIF DERMAWAN, ST. MT.

Pembina

NIP. 1970513 199603 1 003

PRAMU BAKTI

A.SUSIONO

Pengatur Muda

NIP. 19650311 200801 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH
PRAMU BAKTI

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Terlaksananya operasional dan pemeliharaan Kantor UPT	Jumlah pembersihan dan persiapan ruangan kantor UPT	60	kali
		Jumlah Penyiapan ruangan rapat dan kelengkapannya	12	kali
		Jumlah perawatan tanaman di lingkungan kantor UPT	60	kali
		Jumlah perawatan peralatan kebersihan kantor	60	kali
		Jumlah pengisian lembar checklist kebersihan kantor	60	kali
		Jumlah penyiapan kebutuhan pelaksanaan kegiatan kantor (makan dan minum)	12	kali
		Jumlah pengiriman surat atau barang kepentingan UPT	12	kali
		Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi yang dilaksanakan	12	kali

Melang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH


ARIF DESWAN, ST, MT.
 Penghina
 NIP. 19700513 199603 1 003

PRAMU BAKTI


A. SUBIONO
 Pengatur Muda
 NIP. 19650311 200601 1 003



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Facs. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JOKO SUSANTO**

Jabatan : Teknisi Keciaptakarya UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : K&epala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH
DAERAH

ARIF DERMAWAN, ST. MT.

Peribina

NIP. 1970513 199603 1 003

TEKNIKI KECIAPTAKARYAAN

JOKO SUSANTO

Pengatur Muda

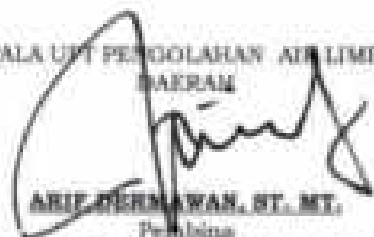
NIP. 19830307 200901 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH
TEKNIKSI KECIPTAKARYAAN

NO.	SABARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Tersedianya data untuk penyiapan layanan Penyedotan Lumpur Tinja	Jumlah pemeriksaan dan pencatatan kondisi tangki septik (individu dan Komunal) dalam rangka identifikasi calon pelanggan penyedotan lumpur tinja di sub-sistem pengolahan setempat	384	kali
		Jumlah penyusunan laporan hasil pemeriksaan kondisi tangki septik calon pelanggan di sub-sistem pengolahan setempat	384	kali
		Jumlah penyiapan perlengkapan keselamatan kerja penyedotan (sarung tangan, boots, helm proyek, dan masker)	192	kali
		Jumlah penyiapan peralatan penyedotan (seperti selang, sekop, garu, sapa, obeng, perlengkapan mencuci tangan, buku log, kuitansi penerimaan, pena, surat perintah kerja, penyedotan dan peta)	192	kali
		Jumlah pembersihan area sekitar tangki septik sebelum melaksanakan penyedotan lumpur tinja di lokasi pelanggan	192	kali
		Jumlah pemasangan selang penyedotan lumpur tinja ke tangki septik sebelum melaksanakan penyedotan lumpur tinja di lokasi pelanggan	192	kali
		Jumlah pemeriksaan kedalaman & kondisi tangki septik sebelum melaksanakan penyedotan lumpur tinja di lokasi pelanggan	384	kali
		Jumlah pengoperasian mesin vakum untuk menyedotan lumpur tinja	384	kali
		Jumlah penutupan tangki septik setelah penyedotan lumpur tinja	384	kali
		Jumlah perapian selang setelah penyedotan lumpur tinja	384	kali
		Jumlah pembersihan sekitar lokasi sekitar septik setelah penyedotan lumpur tinja	384	kali
		Jumlah penyiapan selang pembuangan ke dalam unit pengumpul di IPLT dalam rangka persiapan pembuangan lumpur tinja di instalasi	192	kali
		Jumlah tekanan dalam tangki yang dinormalkan dalam rangka persiapan pembuangan lumpur tinja di instalasi	384	kali
		Jumlah pemasangan bubungan antar pompa vakum dan tangki dalam keadaan normal sebelum pembuangan lumpur tinja di instalasi	384	kali
		Jumlah pembukaan katup pembuangan dan pengendalian tekanan pada saat pembuangan lumpur tinja ke bak pengumpul di instalasi pengolahan lumpur tinja	384	kali
		2	Tersedianya data administrasi UPT PALD	Jumlah penyusunan laporan hasil penyedotan, pengangkutan dan pembuangan lumpur tinja (kondisi septik, kartu pelanggan, dll)
Jumlah surat masuk dan keluar dalam agenda yang di cetak dan di arsip	96			kali
Jumlah surat masuk kepada atasan yang diajukan	96			kali
Jumlah pertemuan dan pendistribusian surat yang telah didisponai dari atasan	96			kali
Jumlah buku induk pegawai yang telah dibuat	2			kali

	Jumlah blanko daftar hadir pegawai yang telah disiapkan	264	kali
	Jumlah laporan kehadiran pegawai yang telah dibuat	12	kali
	Jumlah SKP pegawai yang telah di kumpulkan	1	kali
	Jumlah data tenaga kontrak yang disiapkan	1	kali
	Jumlah tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi yang dilaksanakan	12	kali

KEPALA UPTI PENGOLAHAN AIR LIMBAH
BAERAN



ARIE HERMAWAN, ST. MT.

Perencana

NIP. 19700513 199603 1 005

Malang, Januari 2021

TEKNIK KECIPTAKARYAAN



JOKO SUSARTO

Pengatur Muda

NIP. 19830307 200901 1 004



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGENG PRIYONO**

Jabatan : Pramu Bakti UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang


Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH
DAERAH


ARIF DERMAWAN, ST. MT.
Pembina
NIP. 1970513 199603 1 003

PRAMU BAKTI


SUGENG PRIYONO
Juru
NIP. 19820101 200901 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH
FRAMU BAKTI

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1	Terlaksananya operasional dan pemeliharaan Kantor UPT PALD	Jumlah pembersihan dan perapian ruangan kantor UPTD	60	kali
		Jumlah Penyiapan ruangan rapat dan kelengkapannya	12	kali
		Jumlah perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD	60	kali
		Jumlah perawatan peralatan kebersihan kantor	60	kali
		Jumlah pengisian lembar checklist kebersihan kantor	60	kali
		Jumlah penyiapan kebutuhan pelaksanaan kegiatan kantor (makan dan minum)	12	kali
		Jumlah pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD	12	kali
		2	Terlaksananya operasional dan pemeliharaan IPLT	Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Sumur Pengumpul
Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Saringan Sampah (Screen)	264			kali
Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Bak Penangkap Pasir (Grit Chamber)	264			kali
Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Bak Pengendapan I (Primary Sedimentation)	12			kali
Jumlah pemeriksaan dan pengoperasian Unit Pengolahan Biologis	12			kali
Jumlah penyusunan laporan pemeriksaan dan pemeliharaan pada bangunan pengolahan lumpur	12			kali
Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan kotoran di atas permukaan sludge drying bed pada unit pengeringan lumpur	12			kali
Jumlah pemindahan lumpur yang telah kering dari unit pengering lumpur untuk digunakan sesuai peruntukannya	12			kali
Jumlah Penyusunan laporan pemeriksaan dan pemeliharaan pada unit pengeringan lumpur	12			kali
Jumlah tugas tambahan dari stasiun sesuai tupoksi yang dilaksanakan	12			kali

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH


ARIF DERMAWAN, ST. MT.
 Pemula

NIP. 19700513 199603 1 003

Malang, Januari 2021

FRAMU BAKTI


SUGENG PRIYONO
 Juru

NIP. 1983101 200901 1 012



**PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Bingkil Nomor 1 Tlp. (0341) 325712 Faks. (0341) 325712

Email : dpupr@malangkota.go.id Website : dpupr.malangkota.go.id

MALANG

Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD SHOLEH**

Jabatan : Pramu Bakti UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : **ARIF DERMAWAN, ST. MT.**

Jabatan : Kepala UPT Pengolahan Air Limbah Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Selaku atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH

ARIF DERMAWAN, ST. MT.

Pembina

NIP. 1970513 199603 1 003

PRAMU BAKTI

MUHAMMAD SHOLEH


Juru

NIP. 19730812 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH
PRAMU BAKTI

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1.	Terlaksananya operasional dan pemeliharaan Kantor UPT PALD	Jumlah pembersihan dan pengisian ruangan kantor UPT	60	kali
		Jumlah Penyiapan ruangan rapat dan kelengkapannya	12	kali
		Jumlah perawatan taman di lingkungan kantor UPT	60	kali
		Jumlah perawatan peralatan kebersihan kantor	60	kali
		Jumlah pengisian lembar checklist kebersihan kantor	60	kali
		Jumlah penyediaan kebutuhan pelaksanaan kegiatan kantor (makan dan minum)	12	kali
		Jumlah pengiriman surat atau barang kepentingan UPT	12	kali
		2	Terlaksananya operasional dan pemeliharaan MSS	Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Sumur Pengumpul
Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Saringan Sampah (Screen)	264			kali
Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Bak Penangkap Pasir (Grit Chamber)	264			kali
Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan Bak Pengendapan I (Primary Sedimentation)	12			kali
Jumlah pemeriksaan dan pengoperasian Unit Pengolahan Biologis	12			kali
Jumlah penyusunan laporan pemeriksaan dan pemeliharaan pada kegiatan pengolahan lumpur	12			kali
Jumlah pemeriksaan dan pemeliharaan kotoran di atas permukaan sludge drying bed pada unit pengeringan lumpur	12			kali
Jumlah pemindahan lumpur yang telah kering dari unit pengering lumpur untuk digunakan sesuai peruntukannya	12			kali
Jumlah Penyusunan laporan pemeriksaan dan pemeliharaan pada unit pengeringan lumpur	12			kali
Jumlah tugas tambahan dari stasiun sesuai tapakel yang dilaksanakan	12			kali

KEPALA UPT PENGOLAHAN AIR LIMBAH DAERAH


ARIF DARMAWAN, ST, MT.
 Kepala
 NIP. 19700513 199603 1 003

Malang, Januari 2021

PRAMU BAKTI


MUHAMMAD SOLEH
 Juru
 NIP. 19730812 201001 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP

Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Ir. HADI SANTOSO

Jabatan : KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 4 Januari 2021

KEPALA DINAS PEKERJAAN
UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN
PERMUKIMAN,

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

Ir. HADI SANTOSO

Pembina Utama Muda

NIP. 19610615 198903 1 017

NUR WAKHID EFENDI, S.AP

Penata Tk. I

NIP. 19690629 199202 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas dan pemerataan pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana kota	Jumlah Unit Hunian yang terbangun	248 unit

NO	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	2.748.750.000.00
1	Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	2.748.750.000.00
JUMLAH		2.748.750.000.00

Malang,

KEPALA DINAS
 PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
 PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN



Ir. HADI SANTOSO
 Pembina Utama Muda
 NIP 19610615 198903 1 017

KEPALA UPT RUSUNAWA



NUR WAKHID EFENDI, SAP
 Penata Tk I
 NIP 19690629 199202 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUPARNO
Jabatan : PEMELIHARA BANGUNAN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PEMELIHARA BANGUNAN,

NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Penata Tk. I
NIP. 19690629 199202 1 001

SUPARNO
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19630513 200701 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PEMELIHARA BANGUNAN
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan pemrosesan permohonan penyewaan satuan rumah susun serta sarana dan prasarana lingkungan	Jumlah calon penghuni yang melakukan pendaftaran	98 orang
2	Melaksanakan pendataan penghuni rusun	Database penghuni	98 hunian
3	Menyiapkan tentang tata tertib penghuni	jumlah kontrak yang akan ditandatangani	98 hunian
4	Melaksanakan pengontrolan rutin rusun	jumlah hunian yang di kontrol secara rutin	98 hunian
5	Menindaklanjuti laporan dari calon penghuni mengenai fisik bangunan	jumlah keluhan yang dapat ditindaklanjuti	98 hunian
6	Melaksanakan tugas rutin pengawasan rumah susun	Jumlah hunian rusunawa yang diawasi	98 hunian
7	Melakukan Pemantauan TPOK rusunawa	Jumlah Laporan Evaluasi TPOK	4 Laporan
8	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Pimpinan	jumlah perintah yang dilaksanakan	10 Laporan

KEPALA UPT. RUSUNAWA

NUR WAKHID EFENDI SAP

Penata Tk. I

NIP. 19690629 199202 1 001

Malang,

PEMELIHARA BANGUNAN

SUPARNO

Penata Muda Tk. I

NIP. 19630513 200701 1 008



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUGENG MULYO
Jabatan : PEMELIHARA BANGUNAN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Penata Tk. I
NIP. 19690629 199202 1 001

PEMELIHARA BANGUNAN,

SUGENG MULYO
Penata Muda
NIP. 19630707 200112 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PEMELIHARA BANGUNAN
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan pemrosesan permohonan penyewaan satuan rumah susun serta sarana dan prasarana lingkungan	Jumlah calon penghuni yang melakukan pendaftaran	98 hunian
2	Melaksanakan pendataan penghuni rusun	Database penghuni	98 hunian
3	Menyiapkan tentang tata tertib penghuni	jumlah kontrak yang akan di tandatangani	98 hunian
4	Melaksanakan pengontrolan rutin rusun	jumlah hunian yang di kontrol secara rutin	98 hunian
5	Menindaklanjuti laporan dari calon penghuni mengenai fisik bangunan	jumlah keluhan yang dapat ditindaklanjuti	98 hunian
6	Melaksanakan tugas rutin pengawasan rumah susun	Jumlah hunian rusunawa yang diawasi	98 hunian
7	Melakukan Pemantauan petugas TPOK rusunawa	Jumlah Laporan Evaluasi TPOK	4 Laporan
8	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Pimpinan	jumlah perintah yang dilaksanakan	10 Laporan

Malang,

KEPALA UPT. RUSUNAWA

NUR WAKHID EFENDI SAP

Penata Tk I

NIP. 19690629 199202 1 001

PEMELIHARA BANGUNAN

SUGENG MULYO

Penata Muda

NIP. 19720724 200801 1 005



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDRI SETIAWAN

Jabatan : PEMELIHARA BANGUNAN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP

Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PEMELIHARA BANGUNAN,

NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Penata Tk. I
NIP. 19690629 199202 1 001

ANDRI SETIAWAN
Penata Muda
NIP. 19720724 200801 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PEMELIHARA BANGUNAN
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan pemrosesan permohonan penyewaan satuan rumah susun serta sarana dan prasarana lingkungan	Jumlah calon penghuni yang melakukan pendaftaran	98 hunian
2	Melaksanakan pendataan penghuni rusun	Database penghuni	98 hunian
3	Menyiapkan tentang tata tertib penghuni	jumlah kontrak yang akan di tandatangani	98 hunian
4	Melaksanakan pengontrolan rutin rusun	jumlah hunian yang di kontrol secara rutin	98 hunian
5	Menindaklanjuti laporan dari calon penghuni mengenai fisik bangunan	jumlah keluhan yang dapat ditindaklanjuti	98 hunian
6	Melaksanakan tugas rutin pengawasan rumah susun	Jumlah hunian rusunawa yang diawasi	98 hunian
7	Melakukan Pemantauan petugas TPOK rusunawa	Jumlah Laporan Evaluasi TPOK	4 Laporan
8	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Pimpinan	jumlah perintah yang dilaksanakan	10 Laporan

Mulang,

KEPALA UPT. RUSUNAWA



NUR WAKHID EFENDI, SAP

Penata Tk I

NIP. 19690629 199202 1 001

PEMELIHARA BANGUNAN



ANDRI SETIAWAN

Penata Muda

NIP. 19720724 200801 1 005



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email:dpupr@malangkota.go.id Website:dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LIAMAH
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PENGADMINISTRASI UMUM,

NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Penata Tk. I
NIP. 19690629 199202 1 001

LIAMAH
Pengatur Tingkat I
NIP. 19651201 200701 2 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI UMUM
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKHIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menerima dan memeriksa surat masuk maupun keluar dengan cara mencocokkan tujuan dan asal surat agar terhindar dari kesalahan ;	Jumlah surat masuk maupun keluar dengan cara mencocokkan tujuan dan asal surat agar terhindar dari kesalahan ;	245 surat
2	Mencatat Surat masuk dan keluar pada buku daftar pengendalian berdasarkan Nomor, tanggal, masalah surat sebagai bukti surat telah diterima ;	Jumlah Surat masuk dan keluar yang tercatat pada buku daftar pengendalian berdasarkan Nomor, tanggal, masalah surat sebagai bukti surat telah diterima	245 surat
3	Menyediakan surat penting dan surat rahasia kepada pimpinan dengan melampirkan lembar disposisi ;	Jumlah Penyediaan surat penting dan surat rahasia kepada pimpinan dengan melampirkan lembar disposisi ;	245 surat
5	Menyimpan kartu kendali surat masuk dan keluar serta menyimpan berdasarkan kode indeks dan klasifikasi masalah sebagai bukti bahwa surat tih diterima dan dikirim untuk memudahkan penemuan kembali ;	Jumlah tersimpannya kartu kendali surat masuk dan keluar serta tersimpannya berdasarkan kode indeks dan klasifikasi masalah sebagai bukti bahwa surat tih diterima dan dikirim untuk memudahkan penemuan kembali ;	245 surat
6	Menyiapkan dan melakukan kegiatan keprotokolan berupa rapat, upacara, tamu sehingga dapat berjalan tertib dan lancar ;	Jumlah Penyiapan dan melakukan kegiatan keprotokolan berupa rapat, upacara, tamu sehingga dapat berjalan tertib dan lancar ;	10 Kegiatan

KEPALA UPT. RUSUNAWA



NUR WAKHID EFENDI, SAP

Penata Tk I

NIP. 19690629 199202 1 001

Malang,

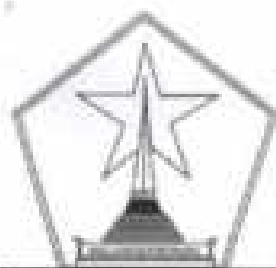
PENGADMINISTRASI UMUM



LIAMAH

Pengatur Tingkat I

NIP. 19651201 200701 2 017



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email:dpupr@malangkota.go.id Website:dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RUKMINI SUASWANDIYARTI
Jabatan : PENGADMINISTRASI KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PENGADMINISTRASI KEUANGAN,

NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Penata Tk. I
NIP. 19690629 199202 1 001

RUKMINI SUASWANDIYARTI
Pengatur Tingkat I
NIP. 19700128 200801 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGADMINISTRASI KEUANGAN
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKHIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membantu Membuat draft usulan renstra terkait kegiatan Kepala upt rusunawa	jumlah renstra	1 Berkas
2	Membantu Menyusun draft RKA, PRKA, DPA dan DPPA Kepala upt rusunawa DISPERKIM Kota Malang	Dokumen DPA	1 Berkas
3	Membantu Menyusun usulan draft rancangan kebijakan teknis (SPP) terkait pelayanan Rusunawa	jumlah kebijakan pelayanan	1 Berkas
4	Membantu Menyediakan draft bahan kebutuhan Sosialisasi, Koordinasi, konsultasi dan sinkronisasi program sesuai kewenangan Kepala UPT rusunawa	jumlah kebutuhan	1 Berkas
5	Membantu Bendahara Penerimaan Dinas dalam merekap Penerimaan Bukan Pajak per hari kerja.	Jumlah Rekap Penyetoran Harian Penerimaan Bukan Pajak	155 Berkas
6	Membantu Menyelia pelaksanaan pendataan Potensi Penerimaan Bukan Pajak	jumlah data Potensi Penerimaan Bukan Pajak	1 Berkas
7	Melaksanakan kegiatan rusunawa berdasarkan DPA / DPPA	jumlah kegiatan	45 Berkas
8	Membantu mengajukan pencairan dana kegiatan rusunawa	jumlah kegiatan	45 Berkas
9	Melakukan Evaluasi petugas TPOK rusunawa	Jumlah Laporan Evaluasi TPOK	4 laporan
10	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Pimpinan	jumlah perintah yang dilaksanakan	10 laporan

Malang,

KEPALA UPT. RUSUNAWA

PENGADMINISTRASI KEUANGAN




NUR WAKHID EFENDI, SAP

RUKMINI SUASWANDIYARTI

Penata Tk I

Pengatur Tingkat I

NIP. 19690629 199202 1 001

NIP. 19700128 200801 2 012



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUNARKO
Jabatan : PRAMU BAKTI
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PRAMU BAKTI,

NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Penata Tk. I
NIP. 19690629 199202 1 001

SUNARKO
Pengatur Muda Tingkat I
NIP. 19680207 200701 1 023

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRAMU BAKTI
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1	Terlaksananya Operasional UPT. RUSUNAWA di Rusunawa 2	Menyiapkan, membersihkan dan merapikan ruangan kantor UPTD	245	kali
		Menyiapkan ruangan rapat dan kelengkapannya	24	kali
		Melakukan perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD	100	kali
		Merawat peralatan kebersihan kantor	100	kali
		Mengisi lembar checklist kebersihan kantor	245	kali
		Menyiapkan kebutuhan pelaksana kegiatan kantor (makan dan minum)	245	kali
		Melakukan pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD	50	kali
		Melaksanakan tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	50	kali

Malang,

KEPALA UPT. RUSUNAWA



NUR WAKHID EFENDI, SAP

Penata Tk 1

NIP. 19690629 199202 1 001

PRAMU BAKTI



SUNARKO

Pengatur Muda Tingkat 1

NIP. 19680207 200701 1 023



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email:dpupr@malangkota.go.id Website:dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SOEHANDOYO

Jabatan : PRAMU BAKTI

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP

Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PRAMU BAKTI,

NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Penata Tk. I
NIP. 19690629 199202 1 001

SOEHANDOYO
Pengatur Muda Tingkat 1
NIP. 19721209 200701 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRAMU BAKTI
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1	Terlaksananya Operasional UPT. RUSUNAWA di Rusunawa 1	Menyiapkan, membersihkan dan merapikan ruangan kantor UPTD	245	kali
		Menyiapkan ruangan rapat dan kelengkapannya	24	kali
		Melakukan perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD	100	kali
		Merawat peralatan kebersihan kantor	100	kali
		Mengisi lembar checklist kebersihan kantor	245	kali
		Menyiapkan kebutuhan pelaksana kegiatan kantor (makan dan minum)	245	kali
		Melakukan pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD	50	kali
		Melaksanakan tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	50	kali

Malang,

KEPALA UPT. RUSUNAWA

NUR WAKHID EFENDI SAP

Penata Tk I

NIP. 19690629 199202 1 001

PRAMU BAKTI

SOEHANDOYO

Pengatur Muda Tingkat I

NIP. 19721209 200701 1 014



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIF MUJI SANTOSO

Jabatan : PRAMU BAKTI

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP.

Jabatan : KEPALA UPT. RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PRAMU BAKTI,

NUR WAKHID EFENDI, S.AP.
Penata Tk. I
NIP. 19690629 199202 1 001

ARIF MUJI SANTOSO
Pengatur Muda
NIP. 19830415 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRAMU BAKTI
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1	Terlaksananya Operasional UPT. RUSUNAWA di Rusunawa 2	Menyiapkan, membersihkan dan merapikan ruangan kantor UPTD	245	kali
		Menyiapkan ruangan rapat dan kelengkapannya	24	kali
		Melakukan perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD	100	kali
		Merawat peralatan kebersihan kantor	100	kali
		Mengisi lembar checklist kebersihan kantor	245	kali
		Menyiapkan kebutuhan pelaksana kegiatan kantor (makan dan minum)	245	kali
		Melakukan pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD	50	kali
		Melaksanakan tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	50	kali

Malang,

KEPALA UPT. RUSUNAWA

NUR WAKHID EFENDIL SAP

Penata Tk I

NIP. 19690629 199202 1 001

PRAMU BAKTI

ARIE MUJI SANTOSO

Pengatur Muda

NIP. 19830415 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email:dpupr@malangkota.go.id Website:dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUKHAMMAD ASARI

Jabatan : PRAMU BAKTI

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP

Jabatan : KEPALA UPT RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PRAMU BAKTI,

NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Penata Tk. I
NIP. 19690629 199202 1 001

MUKHAMMAD ASARI
Pengantar Muda
NIP. 19700907 2010001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRAMU BAKTI
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1	Terlaksananya Operasional UPT. RUSUNAWA di Rusunawa 2	Menyiapkan, membersihkan dan merapikan ruangan kantor UPTD	245	kali
		Menyiapkan ruangan rapat dan kelengkapannya	24	kali
		Melakukan perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD	100	kali
		Merawat peralatan kebersihan kantor	100	kali
		Mengisi lembar checklist kebersihan kantor	245	kali
		Menyiapkan kebutuhan pelaksana kegiatan kantor (makan dan minum)	245	kali
		Melakukan pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD	50	kali
		Melaksanakan tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	50	kali

Malang,

KEPALA UPT. RUSUNAWA



NUR WAKHID EFENDI, SAP

Penata Tk I

NIP 19690629 199202 1 001

PRAMU BAKTI



MUKHAMMAD ASARI

Pengatur Muda

NIP. 19700907 2010001 1 001



PEMERINTAH KOTA MALANG
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jl. Bingkil No. 1 Telp.(0341) 325712 Fax.(0341) 325712
email: dpupr@malangkota.go.id Website: dpupr.malangkota.go.id
MALANG Kode Pos 65148

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIP
Jabatan : PRAMU BAKTI
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Jabatan : KEPALA UPT.RUSUNAWA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2021

KEPALA UPT. RUSUNAWA,

PRAMU BAKTI,

NUR WAKHID EFENDI, S.AP
Penata Tk. I
NIP. 19690629 199202 1 001

ARIP
Juru
NIP. 19841113 200901 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRAMU BAKTI
UPT RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA**

DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1	Terlaksananya Operasional UPT. RUSUNAWA di Rusunawa 2	Menyiapkan, membersihkan dan merapikan ruangan kantor UPTD	245	kali
		Menyiapkan ruangan rapat dan kelengkapannya	24	kali
		Melakukan perawatan tanaman di lingkungan kantor UPTD	100	kali
		Merawat peralatan kebersihan kantor	100	kali
		Mengisi lembar checklist kebersihan kantor	245	kali
		Menyiapkan kebutuhan pelaksana kegiatan kantor (makan dan minum)	245	kali
		Melakukan pengiriman surat atau barang kepentingan UPTD	50	kali
		Melaksanakan tugas tambahan dari atasan sesuai tupoksi	50	kali

Malang,

PRAMU BAKTI

KEPALA UPT. RUSUNAWA



NUR WAKHID EFENDI SAP

Penata Tk 1

NIP. 19690629 199202 1 001



ARIP

Juru

NIP. 19841113 200901 1 003